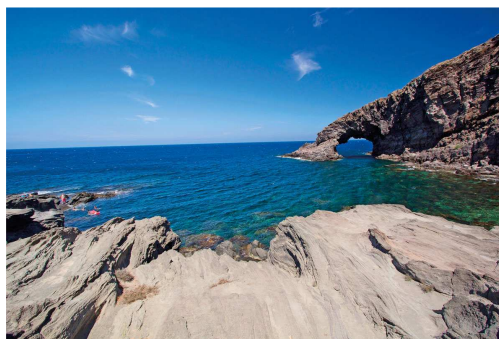




*Comune di PANTELLERIA*



*D.U.P. Documento Unico di Programmazione*

*2021\_2022\_2023*

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2018., il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

## SEZIONE STRATEGICA

### LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Pantelleria, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione del Commissario Straordinario con la attribuzione della Giunta Comunale n. 38 del 23/04/2013 il Sistema di Valutazione delle Performance dei dipendenti del Comune di Pantelleria, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 6 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

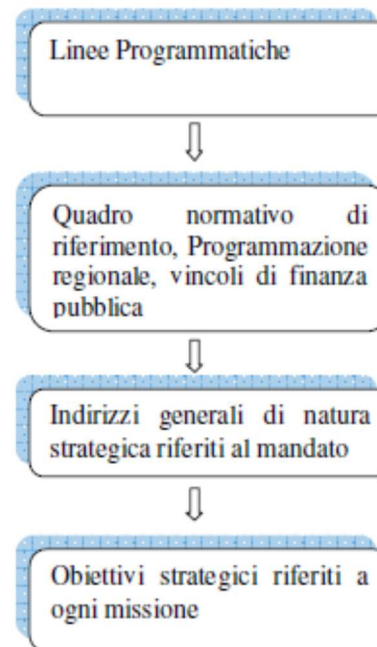
Settore I	PERSONALE e AFFARI GENERALI	<i>Dott. Salvatore Belvisi</i>
Settore II	AREA TECNICA	<i>Geom. Salvatore Gambino</i>
Settore III	AREA FINANZIARIA	<i>Dott. Fabrizio Maccotta</i>
Settore IV	PROGRAMMAZIONE_ SVILUPPO ECONOMICO_ TRASPORTI_ EDILIZIA POPOLARE_ PUBBLICA ISTRUZIONE_ SUAP_ SPORT_ TURISMO	<i>Dott. Salvatore Belvisi</i>
Settore V	POLIZIA MUNICIPALE	<i>Dott. Vito Simonte</i>
Settore VI	URBANISTICA	<i>Geom. Giuseppe Gabriele fino al 14.6.2021</i> <i>Geom. Salvatore Gambino dal 15.06.2021</i>

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato, la delibera di Giunta Comunale n. 80 del 9 Giugno 2017 costituisce l'ultimo aggiornamento. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

Con la delibera di Giunta Municipale n. 22 del 11 Febbraio 2021 si è proceduto all "Approvazione e assegnazione valori obiettivi strategici ed operativi anno 2021" (***che si allega alla presente*** )



## I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2021 - 2022 - 2023

# ANALISI DI CONTESTO

## Analisi di contesto

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

La Relazione di inizio mandato, sottoscritta dal Sindaco, è stata pubblicata sul sito del Comune di Pantelleria in Amministrazione Trasparente.

## Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento		7.493
Popolazione residente a fine 2020 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.	7.594
di cui:		
maschi	n.	3.773
femmine	n.	3.821
nuclei familiari	n.	3.435
comunità/convivenze	n.	7
Popolazione all'1/1/ 2020	n.	7.681
Nati nell'anno	n.	48
Deceduti nell'anno	n.	105
	saldo naturale	n. -57
Immigrati nell'anno	n.	131
Emigrati nell'anno	n.	161
	saldo migratorio	n. -30
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)	n.	425
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)	n.	690
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)	n.	1.053
In età adulta (30/65 anni)	n.	3.810
In età senile (oltre 65 anni)	n.	1.616

## Territorio

<b>Superficie in Km<sup>q</sup></b>			83,00
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		0
<b>STRADE</b>			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	50,00
	* Comunali	Km.	500,00
	* Vicinali	Km.	150,00
	* Autostrade	Km.	0,00

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:**

Settori	Responsabile	Referente politico
ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE	Dott. Salvatore Belvisi	SINDACO <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i> ASSESSORE <i>Maurizio Caldo</i>
LAVORI PUBBLICI - ENERGIA- PUBBLICA ILLUMINAZIONE - PROTEZIONE CIVILE-EDILIZIA POPOLARE E SCOLASTICA - SERVIZI MANUTENTIVI ORDINARI E STRAORDINARI-AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO - RIFIUTI-DEMANIO	Geom. Salvatore Gambino	SINDACO <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i> ASSESSORI <i>Dott. Angelo Parisi</i>
BILANCIO E RAGIONERIA, PATRIMONIO, ECONOMATO, TRIBUTI	Dott. Fabrizio Maccotta	ASSESSORE <i>Dott. Antonio Gutierrez</i>

<p>PROGRAMMAZIONE, SVILUPPO ECONOMICO, TRASPORTI, AFFARI SOCIALI, P.I., SUAP, SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE, LEVA, SPORTELLO IMMIGRAZIONE E SERVIZI COLLEGATI-SANITA'-AGRICOLTURA- SPORT</p>	<p>Dott. Salvatore Belvisi</p>	<p>SINDACO <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i></p> <p>ASSESSORI <i>Dott. Antonio Gutierrez</i> <i>Francesca Marrucci</i> <i>Maurizio Caldo</i> <i>Dott. Angelo Parisi</i></p>
<p>POLIZIA MUNICIPALE</p>	<p>Dott. Vito Simonte</p>	<p>SINDACO <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i></p>
<p>URBANISTICA E TERRITORIO</p>	<p>Geom. Giuseppe Gabriele Geom. Salvatore Gambino</p>	<p>SINDACO <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i></p> <p>ASSESSORE <i>Dott. Angelo Parisi</i></p>

Con determina sindacale n. 1 del 13 Giugno 2018 e con successiva modifica disposta dalla determina sindacale n. 32 del 3 dicembre 2019 vengono attribuite le deleghe agli assessori e specificatamente:

*CAMPO Vincenzo Vittorio Sindaco Pianificazione – Coordinamento Servizi Cimiteriali – Protezione Civile – Partecipazione e Trasparenza - Polizia Municipale – Agricoltura – Rapporti con il Parco.*

*CALDO Maurizio V. Sindaco: Risorse del Mare - Personale e Riorganizzazione Uffici – Servizi demografici e informatici – Sviluppo Economico e Politiche Comunitarie – Rapporti con il Consiglio – Trasporti – Diritto alla Salute.*

*GUTTEREZ Antonio Maria Assessore: Patrimonio e Tributi – Gestione Immigrati – Attività Produttive – Sportello Unico – Programmazione – Politiche di Bilancio – Politiche attive del lavoro – Politiche dello Sport.*

*ANGELO PARISI Assessore: Pubblica Istruzione e Edilizia Scolastica – Decoro Urbano – Rifiuti – Ciclo dell’acqua – Servizi Manutentivi – Energia e Innovazione – Pianificazione Territoriale e Urbanistica – Ambiente – Opere Pubbliche*

*MARRUCCI Francesca Assessore: Valorizzazione e Gestione Patrimonio Culturale – Turismo – Politiche Sociali – Pari Opportunità – Politiche Giovanili – Comunicazione;*



## STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	14	1	C.1	37	10
A.2	0	0	C.2	0	4
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	2
A.5	0	6	C.5	0	6
B.1	32	5	D.1	14	1
B.2	0	5	D.2	0	1
B.3	2	0	D.3	1	1
B.4	0	2	D.4	0	1
B.5	0	2	D.5	0	0
B.6	0	6	D.6	0	1
B.7	0	1	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>48</b>	<b>28</b>	<b>TOTALE</b>	<b>52</b>	<b>27</b>

#### Totale personale al 31-12-2020:

di ruolo n.	55
fuori ruolo n.	10

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	13	7	A	0	0
B	16	7	B	2	2
C	11	4	C	2	3
D	3	0	D	4	1
<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	1	B	4	2
C	10	2	C	4	3
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	1	0	A	14	7
B	12	9	B	34	21
C	10	10	C	37	22
D	6	2	D	15	5
Dir	0	0	Dir	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>55</b>

## Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
	Anno 2020				Anno 2021				Anno 2022				Anno 2023							
Asili nido	n.	1	posti n.	0	0				0				0							
Scuole materne	n.	4	posti n.	0	0				0				0							
Scuole elementari	n.	3	posti n.	0	0				0				0							
Scuole medie	n.	1	posti n.	0	0				0				0							
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0				0				0							
Farmacie comunali			n.	4	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4						
Rete fognaria in Km																				
- bianca				0,00	0,00				0,00				0,00							
- nera				0,00	0,00				0,00				0,00							
- mista				75,00	75,00				75,00				75,00							
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Rete acquedotto in Km				600,00	600,00				600,00				600,00							
Attuazione servizio idrico integrato	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Aree verdi, parchi, giardini	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3	n.	3						
	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00						
Punti luce illuminazione pubblica	n.	1.985	n.	1.985	n.	1.985	n.	1.985	n.	1.985	n.	1.985	n.	1.985						
Rete gas in Km				0,00	0,00				0,00				0,00							
Raccolta rifiuti in quintali																				
- civile				42.000,00	42.000,00				42.000,00				42.000,00							
- industriale				0,00	0,00				0,00				0,00							
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Mezzi operativi	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2						
Veicoli	n.	19	n.	19	n.	19	n.	19	n.	19	n.	19	n.	19						
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Personal computer	n.	70	n.	70	n.	70	n.	70	n.	70	n.	70	n.	70						

## ***Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente***

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato. Nel prospetto che segue si riportano le principali informazioni .

Con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 30.12.2020 si è proceduto alla "Ricognizione delle partecipazioni societarie detenute da questo Ente ex art. 20 d.Lgs 19 agosto 2016 n. 175" **(che si allega alla presente )**

### **RES TIPICA IN COMUNE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA IN LIQUIDAZIONE - QUOTA DELLO 0,27%.**

Con Deliberazione n. 45 del 23/04/2013 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale ha stabilito in considerazione dello stato di liquidazione ed in attesa della sua conclusione, di mantenere l'attuale partecipazione del Comune di Pantelleria alla società.

### **SOCIETA' PER LA GESTIONE DELL'AEROPORTO DI PANTELLERIA S.P.A. O, IN SIGLA, G.A.P. S.P.A. – QUOTA DEL 10% .**

Con deliberazione del Com. Straordinario con le attribuzioni di Giunta n. 45 del 23/04/2013 l'Ente ha stabilito di dismettere l'attuale partecipazione del Comune di Pantelleria alla Società GAP spa in quanto non funzionale ai fini istituzionale dell'Ente.

### **SOCIETA' DI SVILUPPO ISOLE DEL MEDITERRANEO SOCIETA' CONSORTILE A R.L., E IN FORMA ABBREVIATA ISOLE DEL MEDITERRANEO SOCIETA' CONSORTILE A R.L. OVVERO I.MED. SOCIETA' CONSORTILE A R.L. – QUOTA DEL 33,33%.**

Con deliberazione del Com. Straordinario con le attribuzioni di Giunta n. 45 del 23/04/2013 l'Ente ha stabilito di mantenere l'attuale partecipazione del Comune di Pantelleria alla Società.

**TERRA DEI FENICI SPA -  
QUOTA DELLO 0,85%.**

Società costituita in forza di legge per la gestione comprensoriale del ciclo dei rifiuti, dal 07/03/2011 la società è posta in liquidazione, quindi la partecipazione cesserà.

**SOCIETA PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI- Trapani Provincia Nord Società Consortile per Azioni (IN SIGLA SRR)**

**QUOTA DEL 2,49%.**

Società consortile per azioni costituita ai sensi dell'articolo 6 comma 1 della l.r. 8 aprile 2010 n. 9, assieme agli altri Enti territoriali ricompresi nello ATO n.17 denominato "Trapani Provincia Nord" (Società d'ambito).

**SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA GAL ELIMOS**

**QUOTA DEL 6,06%.**

Il GAL Elimos è una società mista pubblico/privata composta da 12 Comuni e da circa sessanta tra aziende e associazioni locali, rilevanti dal punto di vista socio-economico, quali: banche, Pro Loco, Associazioni di categoria, socio-culturali, ambientaliste e dei consumatori, che svolge sin dal 2011, interventi e iniziative a favore della promozione del territorio e dello sviluppo rurale. I dodici Comuni aderenti sono: Buseto Palizzolo, Calatafimi Segesta, Castellammare del Golfo, Custonaci, Erice, Favignana, Marsala, Pantelleria, San Vito Lo Capo, Trapani, Valderice, Vita. Ciascuno per il proprio ambito di riferimento, hanno preso parte alla realizzazione di progetti coerenti volti all'incremento delle risorse del territorio. Tutti i Soci e i partners del GAL Elimos sono impegnati nella promozione e nella costruzione di idee volte a qualificare il territorio come sostenibile, che valorizzi tutte le risorse endogene, al fine di creare un'omeostasi interna allo stesso. Le iniziative, si inseriscono nell'ambito dello sviluppo rurale e sono riportate nella Strategia di Sviluppo Locale di tipo (SSLTP) del GAL Elimos denominata "Terre degli Elimi 2020".

# **INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA**

## **GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE**

### **PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021 / 2023 DELL'AMMINISTRAZIONE**

#### **QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

Con delibera di Giunta Municipale n.90 del 31 Maggio 2021 è stato approvato lo schema del programma triennale delle opere pubbliche triennio 2021/2023, ed elenco annuale 2021 e schema di programma biennale acquisto forniture e servizi 2021/2022, pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web

Con delibera di Giunta Municipale n. 97 del 7 Giugno 2021 si è approvata la delibera di "Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali ( L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599)"

## Fonti di finanziamento

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	6.053.005,70	6.170.549,40	5.587.519,50	5.643.169,50	6.130.369,50	6.130.369,50	0,995
Contributi e trasferimenti correnti	4.790.286,00	3.946.805,34	5.785.595,50	6.986.674,00	5.114.032,16	5.089.032,16	20,759
Extratributarie	2.898.120,19	2.731.669,56	3.167.087,48	3.078.885,00	3.943.659,67	3.961.021,65	- 2,784
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>13.741.411,89</b>	<b>12.849.024,30</b>	<b>14.540.202,48</b>	<b>15.708.728,50</b>	<b>15.188.061,33</b>	<b>15.180.423,31</b>	<b>8,036</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	365.709,32	962.611,07	86.736,20	572.659,98	0,00	0,00	560,231
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>14.107.121,21</b>	<b>13.811.635,37</b>	<b>14.626.938,68</b>	<b>16.281.388,48</b>	<b>15.188.061,33</b>	<b>15.180.423,31</b>	<b>11,310</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.099.987,56	1.761.111,09	41.770.572,35	47.000.157,05	102.622.306,47	176.099.974,54	12,519
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	1.571.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.965.013,77	80.935,00	1.410.101,78	340.987,42	0,00	0,00	- 75,818
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>4.065.001,33</b>	<b>3.413.046,09</b>	<b>43.180.674,13</b>	<b>47.341.144,47</b>	<b>102.622.306,47</b>	<b>176.099.974,54</b>	<b>9,635</b>
Riscossione crediti	0,00	1.571.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.435.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	- 6,259
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>1.571.000,00</b>	<b>3.435.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>- 6,259</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>18.172.122,54</b>	<b>18.795.681,46</b>	<b>61.242.612,81</b>	<b>66.842.532,95</b>	<b>121.030.367,80</b>	<b>194.500.397,85</b>	<b>9,143</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	6.170.323,17	6.025.759,23	6.881.812,25	7.539.014,74	9,549
Contributi e trasferimenti correnti	4.651.664,29	3.554.313,50	7.584.939,47	8.756.959,87	15,451
Extratributarie	2.134.287,50	1.876.933,30	9.663.134,12	10.689.279,66	10,619
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>12.956.274,96</b>	<b>11.457.006,03</b>	<b>24.129.885,84</b>	<b>26.985.254,27</b>	<b>11,833</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>12.956.274,96</b>	<b>11.457.006,03</b>	<b>24.129.885,84</b>	<b>26.985.254,27</b>	<b>11,833</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.552.392,71	1.675.526,26	44.525.322,45	53.873.143,81	20,994
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	7.499,52	1.572.054,55	315.100,90	311.062,95	- 1,281
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>3.559.892,23</b>	<b>3.247.580,81</b>	<b>44.840.423,35</b>	<b>54.184.206,76</b>	<b>20,837</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	1.571.000,00	1.571.000,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.435.000,00	3.220.000,00	- 6,259
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.006.000,00</b>	<b>4.791.000,00</b>	<b>- 4,294</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>16.516.167,19</b>	<b>14.704.586,84</b>	<b>73.976.309,19</b>	<b>85.960.461,03</b>	<b>16,199</b>



## ANALISI DELLE RISORSE

### Entrate tributarie

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	6.053.005,70	6.170.549,40	5.587.519,50	5.643.169,50	6.130.369,50	6.130.369,50	0,995

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	6.170.323,17	6.025.759,23	6.881.812,25	7.539.014,74	9,549

## **Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

**Imposta Municipale Propria (IMU)**, componente patrimoniale, si applica al possessore di immobili escludendo le abitazioni principale e le pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. In base al comma 2 dell'art. 13 del D.L. 201/2011 come da ultimo modificato, sono previste ulteriori esclusioni dall'imposta di minore entità a livello di gettito. Le aliquote e le detrazioni IMU sono approvate con Deliberazione C.C. n. 26 del 29 Aprile 2021

**Tassa Rifiuti (TARI)**, componente servizi, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore pertanto è obbligatoria la copertura al 100% dei costi di servizio, giusta delibera di Consiglio Comunale n.33 del 28 Giugno 2021.

**Recupero evasione ICI**, è in atto la riscossione coattiva per mezzo di ingiunzione, attualmente sospesi per i blocchi di legge COVID19, degli avvisi di liquidazione ICI definitivi anno 2013 e precedenti bloccati a causa della Pandemia COVID19

**Recupero evasione IMU**, è in corso l' emissione di avvisi di liquidazione per l'anno 2016.

**Addizionale Comunale all'IRPEF**, le previsioni sono effettuate entro i limiti minimo e massimo ricavabili dalla stima ministeriale desumibile dal foglio di calcolo disponibile sul portale del federalismo fiscale applicando l'aliquota deliberate dal Consiglio Comunale, le previsioni sono calcolate in ribasso per effetto della pandemia COVI19.

**Canone Unico Patrimoniale** è calcolata come sommatoria delle ex tassa TOSAP e imposta sulla pubblicità, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29 Aprile 2021

**Recupero Evasione TARI** è in corso l'emissione degli avvisi di liquidazione 2016 ed è in atto la riscossione coattiva degli anni precedenti bloccato per pandemia COVID 19.

## ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	4.790.286,00	3.946.805,34	5.785.595,50	6.986.674,00	5.114.032,16	5.089.032,16	20,759

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	4.651.664,29	3.554.313,50	7.584.939,47	8.756.959,87	15,451

Trasferimenti dallo Stato, a seguito dell'avvio del Federalismo Fiscale avvenuto a partire dal 2011, tutti i trasferimenti statali sono stati fiscalizzati ad eccezione del fondo sviluppo investimenti.

Fondo di solidarietà comunale, il Comune di Pantelleria non riceve ma finanzia il Fondo di solidarietà nazionale a favore dei comuni più deboli.

Trasferimenti dalla Regione, sono stati desunti proporzionalmente seguendo le linee delle disposizioni normative della finanza regionale e successive modifiche e integrazioni.

## ENTRATE DA PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.898.120,19	2.731.669,56	3.167.087,48	3.078.885,00	3.943.659,67	3.961.021,65	- 2,784

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.134.287,50	1.876.933,30	9.663.134,12	10.689.279,66	10,619

Vendita di servizi, tra le entrate di tale natura si rilevano i proventi relativi al servizio idrico.

Proventi derivanti dalla gestione dei beni, tra questi in particolare troviamo l'affitto dei terreni per l'installazione delle antenne dei gestori di telefonia.

Proventi derivanti dall'attività di controllo degli illeciti, si tratta in via principale di proventi derivanti dalle sanzioni da violazione al codice della strada e da sanzioni relative all'attività di vigilanza urbanistico-edilizia.

## ENTRATA IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.099.987,56	1.761.111,09	41.770.572,35	47.000.157,05	102.622.306,47	176.099.974,54	12,519
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	1.571.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>2.099.987,56</b>	<b>3.332.111,09</b>	<b>41.770.572,35</b>	<b>47.000.157,05</b>	<b>102.622.306,47</b>	<b>176.099.974,54</b>	<b>12,519</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.552.392,71	1.675.526,26	44.525.322,45	53.873.143,81	20,994
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	7.499,52	1.572.054,55	315.100,90	311.062,95	- 1,281
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>3.559.892,23</b>	<b>3.247.580,81</b>	<b>44.840.423,35</b>	<b>54.184.206,76</b>	<b>20,837</b>

Relativamente alle entrate in conto capitale si rilevano le voci principali previste:

- trasferimenti di parte capitale da parte di Amministrazioni Generali
- permessi di costruire
- concessioni cimiteriali

## Verifica limiti di indebitamento

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	6.170.549,40	6.203.169,50	6.203.169,50
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	3.946.805,34	4.055.218,81	3.973.432,69
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	2.731.669,56	3.737.028,18	3.787.354,69
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>12.849.024,30</b>	<b>13.995.416,49</b>	<b>13.963.956,88</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	1.284.902,43	1.399.541,65	1.396.395,69
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	163.699,38	154.876,85	146.028,52
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>1.121.203,05</b>	<b>1.244.664,80</b>	<b>1.250.367,17</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	4.814.197,12	4.625.110,71	4.322.409,31
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>4.814.197,12</b>	<b>4.625.110,71</b>	<b>4.322.409,31</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## ENTRATA DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	1.571.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	3.435.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	- 6,259
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>1.571.000,00</b>	<b>3.435.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>- 6,259</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	1.571.000,00	1.571.000,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	3.435.000,00	3.220.000,00	- 6,259
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.006.000,00</b>	<b>4.791.000,00</b>	<b>- 4,294</b>

### **Entrate per accensione di prestiti**

Con Deliberazione di Giunta Municipale n. 40 del 15.03.2018 è ripresa l'attuazione dell'intervento di efficientamento energetico del sistema di Pubblica Illuminazione mediante l'utilizzo del mutuo stipulato con ICCREA BANCAIMPRESA spa nella sua qualità di Fondo sviluppo urbano. Progetto Jessica.

### **Entrate per anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio. Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

**Non è stato effettuato alcun ricorso all' anticipazione di tesoreria non ricorrendo tale necessità**



## PROVENTI DELL'ENTE

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

Nella tabella che segue si riepilogano, per le principali tipologie di servizio, distinguendo in base alla modalità di gestione nonché tra quelli in gestione diretta e quelli esternalizzati a soggetti esterni o appartenenti al Gruppo Pubblico Locale.

Con delibera di Giunta Municipale n. 121 del 2 Luglio 2021 si è approvato "Bilancio Esercizio 2021 - servizi a domanda individuale Determinazione tassi di copertura" (*che si allega alla presente* )

### Servizi gestiti in economia

SERVIZIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	Diretta
MATTATOIO PUBBLICO	Diretta

### Servizi gestiti in concessione a privati

SERVIZIO
SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO
SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI
SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE

## Equilibri di bilancio

### BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.556.223,19			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		572.659,98	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		15.708.728,50 <i>0,00</i>	15.188.061,33 <i>0,00</i>	15.180.423,31 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		17.480.419,51 <i>0,00</i> <i>891.611,50</i>	14.876.089,59 <i>0,00</i> <i>1.088.647,40</i>	14.858.738,62 <i>0,00</i> <i>1.088.647,40</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		302.701,40 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	311.971,74 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	321.684,69 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-1.501.732,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.501.732,43 <i>0,00</i>	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2021</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2022</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		184.257,21		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		340.987,42	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		47.000.157,05	102.622.306,47	176.099.974,54
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		47.525.401,68 0,00	102.622.306,47 0,00	176.099.974,54 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2021 - 2022 - 2023**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		1.501.732,43		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>-1.501.732,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2021 - 2022 - 2023**

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## Quadro generale riassuntivo

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	9.556.223,19								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		1.685.989,64	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		913.647,40	0,00	0,00					
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	7.539.014,74	5.643.169,50	6.130.369,50	6.130.369,50	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	22.600.362,98	17.480.419,51	14.876.089,59	14.858.738,62
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	8.756.959,87	6.986.674,00	5.114.032,16	5.089.032,16					
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	10.689.279,66	3.078.885,00	3.943.659,67	3.961.021,65					
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	53.873.143,81	47.000.157,05	102.622.306,47	176.099.974,54	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	60.343.151,53	47.525.401,68	102.622.306,47	176.099.974,54
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	1.571.000,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali .....</b>	82.429.398,08	62.708.885,55	117.810.367,80	191.280.397,85	<b>Totale spese finali .....</b>	82.943.514,51	65.005.821,19	117.498.396,06	190.958.713,16
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	311.062,95	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	302.701,40	302.701,40	311.971,74	321.684,69
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	3.392.591,13	2.957.200,00	2.908.700,00	2.908.700,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	3.153.448,13	2.957.200,00	2.908.700,00	2.908.700,00
<b>Totale titoli</b>	89.353.052,16	68.886.085,55	123.939.067,80	197.409.097,85	<b>Totale titoli</b>	89.619.664,04	71.485.722,59	123.939.067,80	197.409.097,85
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	98.909.275,35	71.485.722,59	123.939.067,80	197.409.097,85	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	89.619.664,04	71.485.722,59	123.939.067,80	197.409.097,85
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	9.289.611,31								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## Linee programmatiche di mandato

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato di periodo. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
2	Giustizia
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione e diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
7	Turismo
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10	Trasporti e diritto alla mobilità
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13	Tutela della salute
14	Sviluppo economico e competitività
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
17	Fondi e accantonamenti
18	Debito pubblico
19	Anticipazioni finanziarie
20	Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Pantelleria è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi all'inizio del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2021, dovrebbero trovare attuazione.



**STATO DI ATTUAZIONE  
DELLE LINEE  
PROGRAMMATICHE  
DI MANDATO  
2021 - 2023**

**Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	
	Segreteria generale	
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
	Ufficio tecnico	
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
	Risorse umane	
	Altri servizi generali	

**Linea programmatica: 2 Giustizia**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Giustizia	Uffici giudiziari	
	Casa circondariale e altri servizi	
	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	
	Sistema integrato di sicurezza urbana	
	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 4 Istruzione e diritto allo studio**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	
	Altri ordini di istruzione	
	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	
	Istruzione universitaria	
	Istruzione tecnica superiore	
	Servizi ausiliari all'istruzione	
	Diritto allo studio	

**Linea programmatica: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	
	Giovani	
	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 7 Turismo**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	
	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
	Rifiuti	
	Servizio idrico integrato	
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	
	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	
	Trasporto pubblico locale	
	Trasporto per vie d'acqua	
	Altre modalità di trasporto	
	Viabilità e infrastrutture stradali	
	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 11 Soccorso civile**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	
	Interventi a seguito di calamità naturali	
	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
	Interventi per la disabilità	
	Interventi per gli anziani	
	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
	Interventi per le famiglie	
	Interventi per il diritto alla casa	
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	

	Servizio necroscopico e cimiteriale	
	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 13 Tutela della salute**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	
	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	
	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	
	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	
	Ulteriori spese in materia sanitaria	

**Linea programmatica: 14 Sviluppo economico e competitività**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
	Ricerca e innovazione	
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 15 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
--------------------------	-------------------------	----------------------------

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	
	Caccia e pesca	
	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 16 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche	
	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	

**Linea programmatica: 17 Fondi e accantonamenti**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	
	Fondo crediti di dubbia esigibilità	
	Altri fondi	

**Linea programmatica: 18 Debito pubblico**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	

**Linea programmatica: 19 Anticipazioni finanziarie**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione

Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	
---------------------------	---	--

**Linea programmatica: 20 Servizi per conto terzi**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	
	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	



## Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2021	5.866.931,11	2.473.772,92	0,00	0,00	8.340.704,03
	2022	4.340.562,26	2.294.015,71	0,00	0,00	6.634.577,97
	2023	4.343.937,61	2.394.015,71	0,00	0,00	6.737.953,32
2	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2021	298.399,14	5.000,00	0,00	0,00	303.399,14
	2022	347.587,47	350.000,00	0,00	0,00	697.587,47
	2023	363.996,86	5.000,00	0,00	0,00	368.996,86
4	2021	156.000,00	518.000,00	0,00	0,00	674.000,00
	2022	145.000,00	384.691,00	0,00	0,00	529.691,00
	2023	145.000,00	384.691,00	0,00	0,00	529.691,00
5	2021	55.000,00	272.757,70	0,00	0,00	327.757,70
	2022	54.000,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00
	2023	54.000,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00
6	2021	65.000,00	235.621,09	0,00	0,00	300.621,09
	2022	71.000,00	5.600.000,00	0,00	0,00	5.671.000,00
	2023	71.000,00	6.797.000,00	0,00	0,00	6.868.000,00
7	2021	751.106,67	120.000,00	0,00	0,00	871.106,67
	2022	512.000,00	0,00	0,00	0,00	512.000,00
	2023	512.000,00	0,00	0,00	0,00	512.000,00
8	2021	227.451,24	4.350.752,57	0,00	0,00	4.578.203,81
	2022	253.735,54	21.329.000,62	0,00	0,00	21.582.736,16
	2023	253.735,54	10.000.000,00	0,00	0,00	10.253.735,54
9	2021	4.386.804,94	34.754.458,26	0,00	0,00	39.141.263,20
	2022	4.374.894,72	52.004.933,00	0,00	0,00	56.379.827,72
	2023	4.386.622,33	137.890.267,83	0,00	0,00	142.276.890,16
10	2021	1.150.800,70	895.140,45	0,00	0,00	2.045.941,15
	2022	953.133,95	3.000,00	0,00	0,00	956.133,95
	2023	929.270,63	3.000,00	0,00	0,00	932.270,63

11	2021	38.348,20	0,00	0,00	0,00	38.348,20
	2022	36.700,00	0,00	0,00	0,00	36.700,00
	2023	36.700,00	0,00	0,00	0,00	36.700,00
12	2021	3.119.941,34	1.673.415,74	0,00	0,00	4.793.357,08
	2022	2.290.033,71	2.976.666,14	0,00	0,00	5.266.699,85
	2023	2.265.033,71	336.000,00	0,00	0,00	2.601.033,71
13	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2021	294.544,54	0,00	0,00	0,00	294.544,54
	2022	293.794,54	0,00	0,00	0,00	293.794,54
	2023	293.794,54	0,00	0,00	0,00	293.794,54
15	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2021	116.840,00	0,00	0,00	0,00	116.840,00
	2022	55.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.055.000,00
	2023	55.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.055.000,00
17	2021	0,00	2.226.482,95	0,00	0,00	2.226.482,95
	2022	0,00	15.680.000,00	0,00	0,00	15.680.000,00
	2023	0,00	16.290.000,00	0,00	0,00	16.290.000,00
18	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2021	953.251,63	0,00	0,00	0,00	953.251,63
	2022	1.148.647,40	0,00	0,00	0,00	1.148.647,40
	2023	1.148.647,40	0,00	0,00	0,00	1.148.647,40
50	2021	0,00	0,00	0,00	302.701,40	302.701,40
	2022	0,00	0,00	0,00	311.971,74	311.971,74
	2023	0,00	0,00	0,00	321.684,69	321.684,69
60	2021	0,00	0,00	0,00	3.220.000,00	3.220.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	3.220.000,00	3.220.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	3.220.000,00	3.220.000,00
99	2021	0,00	0,00	0,00	2.957.200,00	2.957.200,00
	2022	0,00	0,00	0,00	2.908.700,00	2.908.700,00
	2023	0,00	0,00	0,00	2.908.700,00	2.908.700,00
<b>TOTALI</b>	<b>2021</b>	<b>17.480.419,51</b>	<b>47.525.401,68</b>	<b>0,00</b>	<b>6.479.901,40</b>	<b>71.485.722,59</b>
	<b>2022</b>	<b>14.876.089,59</b>	<b>102.622.306,47</b>	<b>0,00</b>	<b>6.440.671,74</b>	<b>123.939.067,80</b>
	<b>2023</b>	<b>14.858.738,62</b>	<b>176.099.974,54</b>	<b>0,00</b>	<b>6.450.384,69</b>	<b>197.409.097,85</b>

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2021				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	7.691.056,65	5.307.316,22	0,00	0,00	12.998.372,87
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	411.838,39	24.398,00	0,00	0,00	436.236,39
4	265.710,98	2.411.398,58	0,00	0,00	2.677.109,56
5	79.635,47	397.622,58	0,00	0,00	477.258,05

6	110.562,77	404.294,70	0,00	0,00	514.857,47
7	1.094.159,71	604.462,31	0,00	0,00	1.698.622,02
8	282.999,67	6.262.998,11	0,00	0,00	6.545.997,78
9	5.422.518,15	37.883.906,15	0,00	0,00	43.306.424,30
10	1.699.584,56	1.297.383,15	0,00	0,00	2.996.967,71
11	69.299,53	0,00	0,00	0,00	69.299,53
12	4.962.976,57	1.951.888,78	0,00	0,00	6.914.865,35
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	387.893,18	0,00	0,00	0,00	387.893,18
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	122.127,35	0,00	0,00	0,00	122.127,35
17	0,00	3.797.482,95	0,00	0,00	3.797.482,95
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	302.701,40	302.701,40
60	0,00	0,00	0,00	3.220.000,00	3.220.000,00
99	0,00	0,00	0,00	3.153.448,13	3.153.448,13
<b>TOTALI</b>	<b>22.600.362,98</b>	<b>60.343.151,53</b>	<b>0,00</b>	<b>6.676.149,53</b>	<b>89.619.664,04</b>

## Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 - 2023

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2018		No	No

### Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.643.169,50	7.539.014,74	6.130.369,50	6.130.369,50
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.251.723,35	2.387.665,01	1.914.324,65	1.914.324,65
Titolo 3 - Entrate extratributarie	963.785,00	1.123.511,70	1.455.859,67	1.467.221,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.104.015,71	3.076.308,72	2.894.015,71	2.649.015,71
Titolo 6 - Accensione di prestiti		40.173,40		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>10.962.693,56</b>	<b>14.166.673,57</b>	<b>12.394.569,53</b>	<b>12.160.931,51</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>8.340.704,03</b>	<b>12.998.372,87</b>	<b>6.634.577,97</b>	<b>6.737.953,32</b>

### Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	5.866.931,11	7.691.056,65	4.340.562,26	4.343.937,61
Spese in conto capitale	2.473.772,92	5.307.316,22	2.294.015,71	2.394.015,71
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>8.340.704,03</b>	<b>12.998.372,87</b>	<b>6.634.577,97</b>	<b>6.737.953,32</b>

**Missione: 2 Giustizia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Giustizia	Giustizia		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
2 Giustizia**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
2 Giustizia**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.177,00	30.173,02	12.177,00	12.177,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	42.000,00	42.000,00	48.000,00	54.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>54.177,00</b>	<b>72.173,02</b>	<b>60.177,00</b>	<b>66.177,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	249.222,14	364.063,37	637.410,47	302.819,86
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>303.399,14</b>	<b>436.236,39</b>	<b>697.587,47</b>	<b>368.996,86</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	298.399,14	411.838,39	347.587,47	363.996,86
Spese in conto capitale	5.000,00	24.398,00	350.000,00	5.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>303.399,14</b>	<b>436.236,39</b>	<b>697.587,47</b>	<b>368.996,86</b>

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	500.000,00	1.564.033,47	366.691,00	366.691,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		71.211,47		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.635.244,94</b>	<b>366.691,00</b>	<b>366.691,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	174.000,00	1.041.864,62	163.000,00	163.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>674.000,00</b>	<b>2.677.109,56</b>	<b>529.691,00</b>	<b>529.691,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	156.000,00	265.710,98	145.000,00	145.000,00
Spese in conto capitale	518.000,00	2.411.398,58	384.691,00	384.691,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>674.000,00</b>	<b>2.677.109,56</b>	<b>529.691,00</b>	<b>529.691,00</b>

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.100,00	1.100,00	5.500,00	5.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	272.757,70	282.772,78		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>273.857,70</b>	<b>283.872,78</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	53.900,00	193.385,27	48.500,00	48.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>327.757,70</b>	<b>477.258,05</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	55.000,00	79.635,47	54.000,00	54.000,00
Spese in conto capitale	272.757,70	397.622,58		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>327.757,70</b>	<b>477.258,05</b>	<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>



**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	234.959,27	234.959,27	2.600.000,00	3.070.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>244.959,27</b>	<b>244.959,27</b>	<b>2.610.000,00</b>	<b>3.080.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	55.661,82	269.898,20	3.061.000,00	3.788.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>300.621,09</b>	<b>514.857,47</b>	<b>5.671.000,00</b>	<b>6.868.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	65.000,00	110.562,77	71.000,00	71.000,00
Spese in conto capitale	235.621,09	404.294,70	5.600.000,00	6.797.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>300.621,09</b>	<b>514.857,47</b>	<b>5.671.000,00</b>	<b>6.868.000,00</b>

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Turismo	Turismo		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	200.000,00	494.719,82	200.000,00	200.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	120.000,00	254.750,13		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>320.500,00</b>	749.969,95	<b>200.500,00</b>	<b>200.500,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	550.606,67	948.652,07	311.500,00	311.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>871.106,67</b>	1.698.622,02	<b>512.000,00</b>	<b>512.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	751.106,67	1.094.159,71	512.000,00	512.000,00
Spese in conto capitale	120.000,00	604.462,31		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>871.106,67</b>	1.698.622,02	<b>512.000,00</b>	<b>512.000,00</b>

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.500,00	11.602,00	11.800,00	11.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.328.676,57	5.832.173,95	21.329.000,62	10.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>4.340.176,57</b>	<b>5.843.775,95</b>	<b>21.340.800,62</b>	<b>10.011.800,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	238.027,24	702.221,83	241.935,54	241.935,54
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>4.578.203,81</b>	<b>6.545.997,78</b>	<b>21.582.736,16</b>	<b>10.253.735,54</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	227.451,24	282.999,67	253.735,54	253.735,54
Spese in conto capitale	4.350.752,57	6.262.998,11	21.329.000,62	10.000.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>4.578.203,81</b>	<b>6.545.997,78</b>	<b>21.582.736,16</b>	<b>10.253.735,54</b>

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.781.516,67	1.816.223,55	1.452.190,76	1.452.190,76
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.965.000,00	9.321.531,80	2.322.000,00	2.322.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	34.702.458,26	37.345.792,51	54.953.933,00	141.566.267,83
Titolo 6 - Accensione di prestiti		106.339,61		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>38.448.974,93</b>	<b>48.589.887,47</b>	<b>58.728.123,76</b>	<b>145.340.458,59</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	692.288,27			
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>39.141.263,20</b>	<b>43.306.424,30</b>	<b>56.379.827,72</b>	<b>142.276.890,16</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	4.386.804,94	5.422.518,15	4.374.894,72	4.386.622,33
Spese in conto capitale	34.754.458,26	37.883.906,15	52.004.933,00	137.890.267,83
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>39.141.263,20</b>	<b>43.306.424,30</b>	<b>56.379.827,72</b>	<b>142.276.890,16</b>

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	317.825,00	317.825,00	217.825,00	217.825,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	88.400,14	15.000,00	15.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	892.140,45	892.140,45		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>1.219.965,45</b>	<b>1.298.365,59</b>	<b>232.825,00</b>	<b>232.825,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	825.975,70	1.698.602,12	723.308,95	699.445,63
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.045.941,15</b>	<b>2.996.967,71</b>	<b>956.133,95</b>	<b>932.270,63</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.150.800,70	1.699.584,56	953.133,95	929.270,63
Spese in conto capitale	895.140,45	1.297.383,15	3.000,00	3.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.045.941,15</b>	<b>2.996.967,71</b>	<b>956.133,95</b>	<b>932.270,63</b>

**Missione: 11 Soccorso civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	38.348,20	69.299,53	36.700,00	36.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>38.348,20</b>	<b>69.299,53</b>	<b>36.700,00</b>	<b>36.700,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	38.348,20	69.299,53	36.700,00	36.700,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>38.348,20</b>	<b>69.299,53</b>	<b>36.700,00</b>	<b>36.700,00</b>

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.358.431,98	3.642.437,47	1.252.514,75	1.227.514,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	70.000,00	85.634,02	70.000,00	70.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.618.666,14	1.620.666,14	2.798.666,14	158.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		23.244,76		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>4.047.098,12</b>	<b>5.371.982,39</b>	<b>4.121.180,89</b>	<b>1.455.514,75</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	746.258,96	1.542.882,96	1.145.518,96	1.145.518,96
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>4.793.357,08</b>	<b>6.914.865,35</b>	<b>5.266.699,85</b>	<b>2.601.033,71</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	3.119.941,34	4.962.976,57	2.290.033,71	2.265.033,71
Spese in conto capitale	1.673.415,74	1.951.888,78	2.976.666,14	336.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>4.793.357,08</b>	<b>6.914.865,35</b>	<b>5.266.699,85</b>	<b>2.601.033,71</b>

**Missione: 13 Tutela della salute**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Tutela della salute	Tutela della salute		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				



**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	50.000,00	52.916,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>62.916,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	234.544,54	324.977,18	233.794,54	233.794,54
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>294.544,54</b>	<b>387.893,18</b>	<b>293.794,54</b>	<b>293.794,54</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	294.544,54	387.893,18	293.794,54	293.794,54
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>294.544,54</b>	<b>387.893,18</b>	<b>293.794,54</b>	<b>293.794,54</b>

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.010.000,00</b>	<b>2.010.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	106.840,00	112.127,35	45.000,00	45.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>116.840,00</b>	<b>122.127,35</b>	<b>2.055.000,00</b>	<b>2.055.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	116.840,00	122.127,35	55.000,00	55.000,00
Spese in conto capitale			2.000.000,00	2.000.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>116.840,00</b>	<b>122.127,35</b>	<b>2.055.000,00</b>	<b>2.055.000,00</b>

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.226.482,95	2.226.482,95	15.680.000,00	16.290.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>15.680.000,00</b>	<b>16.290.000,00</b>
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		1.571.000,00		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>3.797.482,95</b>	<b>15.680.000,00</b>	<b>16.290.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale	2.226.482,95	3.797.482,95	15.680.000,00	16.290.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>3.797.482,95</b>	<b>15.680.000,00</b>	<b>16.290.000,00</b>

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	953.251,63		1.148.647,40	1.148.647,40
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>953.251,63</b>		<b>1.148.647,40</b>	<b>1.148.647,40</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	953.251,63		1.148.647,40	1.148.647,40
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>953.251,63</b>		<b>1.148.647,40</b>	<b>1.148.647,40</b>

**Missione: 50 Debito pubblico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
18	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	302.701,40	302.701,40	311.971,74	321.684,69
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>302.701,40</b>	<b>302.701,40</b>	<b>311.971,74</b>	<b>321.684,69</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	302.701,40	302.701,40	311.971,74	321.684,69
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>302.701,40</b>	<b>302.701,40</b>	<b>311.971,74</b>	<b>321.684,69</b>

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
19	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2018		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.957.200,00	3.153.448,13	2.908.700,00	2.908.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.957.200,00</b>	<b>3.153.448,13</b>	<b>2.908.700,00</b>	<b>2.908.700,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	2.957.200,00	3.153.448,13	2.908.700,00	2.908.700,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.957.200,00</b>	<b>3.153.448,13</b>	<b>2.908.700,00</b>	<b>2.908.700,00</b>

# SEZIONE OPERATIVA

## LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).



Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

C.d.R	Responsabile	Referente politico
<p align="center"><b>ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE</b></p>	<p align="center"><b>Dott. Salvatore BELVISI</b></p>	<p align="center"><b>SINDACO</b> <i>Dott. Vincenzo V. CAMPO</i></p> <p align="center"><b>ASSESSORE</b> <i>Maurizio CALDO</i></p>

SEGRETERIA e SERVIZI DI ANTICAMERA  
 Anna Maria MOGAVERO – Istruttore Amministrativo Cat. C  
 Vincenzo ALASTRA – Centralinista Cat. B  
 Anna Maria VALENZA - LSU

- 
- Adempimenti necessari ad assicurare l'esercizio, da parte del Consiglio, della Giunta e del Sindaco, delle funzioni loro attribuite (predisposizione degli ordini del giorno della Giunta e del Consiglio, trasmissione ai Consiglieri e agli Assessori, predisposizione dei verbali ufficiali del Consiglio e della Giunta, tenuta delle presenze dei Consiglieri comunali, etc.);
  - Assistenza ai lavori degli organi collegiali (Giunta e Consiglio) e relativa verbalizzazione;
  - Collaborazione con il Segretario Generale ed il Vicesegretario Generale per tutte le funzioni loro demandate dalla legge e dai Regolamenti;
  - Assistenza alle commissioni consiliari;
  - Pubblicazione, esecutività e conservazione dei Regolamenti Comunali;
  - Cura della raccolta di leggi, decreti, circolari, nonché delle principali pronunce giurisdizionali od elaborati dottrinali di particolare interesse;

- Consulenza legislativa e giurisprudenziale alle strutture ed uffici comunali;
- Profilazione e gestione delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta, delle determinazioni dirigenziali, delle ordinanze sindacali e relativa trasmissione agli Uffici Competenti;
- Redazione e pubblicazione di atti del Comune;

#### PROTOCOLLO

Pierangelo PINNA – Operatore Cat. B  
Vincenza FRANCO - Operatore Cat. B

#### UFFICIO NOTIFICHE

Giovanni MARINO – Messo Notificatore – Cat. B

- 
- Notifica degli atti interni e su richiesta di terzi;
  - Caricamento e gestione atti Albo Web.

UFFICIO PERSONALE- UFFICIO PRESENZE  
Giambattista SILVIA – Istruttore Agrario – Cat. C

Serena ANGILERI – Istruttore Amministrativo - Cat. C

- 
- Studio della normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale del personale;
  - Predisposizione dei provvedimenti relativi al trattamento economico del personale;

- Rapporto con le strutture ed uffici per l'omogenea applicazione della disciplina vigente in materia di personale e degli accordi sindacali;
- Rapporti con gli istituti assistenziali e previdenziali per la formazione dei ruoli di denuncia dei premi e dei contributi ed altre problematiche connesse;
- Conteggi dei riscatti di contributi previdenziali di legge, ricostruzioni di carriera, istruttoria delle pratiche di pensione;
- Istruttoria, cura ed esecuzione dei provvedimenti disciplinari;
- Certificazioni di servizio;
- Raccolta di elementi statistici sugli aspetti economici della gestione del personale;
- Gestione ordinaria personale (controllo presenze, assenze, concessione aspettative, scioperi, ore straordinarie, festività, attribuzione quote aggiunte di famiglia, concessione aumenti periodici anticipati, acconti, riconoscimenti servizi, cessioni, riscatti, collocamenti a riposo, computo acconti di pensione);
- Rapporti con servizi e uffici per l'assunzione di personale a tempo determinato nei casi previsti dal vigente ordinamento;
- Rapporti con Enti previdenziali, assistenziali, adempimenti in materia fiscale, stesura ruoli; compilazione posizioni contributive ed elenchi generali; scadenziario contributi ed emissione periodica mandati;
- Calcolo e liquidazione di competenze fisse e variabili al personale di ruolo e non di ruolo e predisposizione di tutti gli adempimenti connessi; predisposizione atti per liquidazione competenze diverse a fronte di consulenze, incarichi, commissioni, etc. connessi al rapporto di servizio al personale dipendente;
- Assistenza e consulenza all'Amministrazione nella contrattazione decentrata e nei rapporti con gli Organismi rappresentativi del personale;

- Rapporti col personale per soddisfare esigenze d'informazione e, per la parte di competenza, di consulenza;
- Rilascio di certificazioni economiche (economico-retributive) e giuridiche;
- Predisposizione pratiche Indennità Premio Servizio, TFR, Pratiche pensioni;
- Cura delle procedure concorsuali e dei relativi adempimenti, ivi compresa l'assistenza alle operazioni della Commissione giudicatrice e la verbalizzazione delle medesime;
- Assunzione del personale e verifica dei requisiti di accesso;
- Costituzione di rapporti d'impiego, sia di ruolo che a tempo determinato, attraverso l'ufficio circoscrizionale di collocamento per le qualifiche ed i profili professionali interessati;
- Studio ed analisi costante del fabbisogno di risorse umane;
- Gestione dinamica della dotazione organica: aggiornamenti periodici, esame dei posti vacanti o in soprannumero, definizione dei profili professionali, gestione della mobilità contrattuale o extracontrattuale;
- Individuazione delle esigenze di organizzazione dell'Ente;
- Formulazione delle proposte di modifica della struttura, delle diverse unità operative, dei settori per assicurarne la maggiore adeguatezza al raggiungimento degli obiettivi assegnati
- Analisi e valutazione delle procedure ed interventi per una loro semplificazione e nazionalizzazione;
- Studio ed esame di nuove forme di reclutamento del personale in relazione alle esigenze dell'Ente e con particolare riferimento ai profili professionali ed alle nuove caratteristiche professionali richieste;

- Elaborazione di progetti volti a proporre procedure che assicurino la risposta adeguata e flessibile delle strutture ai principi più avanzati della teoria dell'organizzazione.
- Gestione e rilevazione presenze/assenze ed adempimenti connessi.

#### ANAGRAFE PRESTAZIONI-ADEGUAMENTO SITO ISTITUZIONALE

Agostino RAFFAELE MASSIMO – Istruttore Amministrativo – Cat. C1 a tempo determinato

#### UFFICIO PAGHE

Giuseppa BILLARDELLO – Istruttore Contabile Inf. – Cat. C

- 
- elaborazione e stampa cedolini paga dipendenti;
  - elaborazione e stampa extra-competenze dipendenti;
  - elaborazione e stampa cedolini paga collaboratori coordinati e continuativi;
  - elaborazione e stampa indennità a Commissari, Sindaco, Vice-Sindaco, Presidente del Consiglio comunale e Vice, Assessori;
  - Conteggio contributi INPDAP, INADEL, Fondo di Credito ed imposte IRPEF, IRAP, Add. Regionali e Comunali;
  - Compilazione allegati 2 e 3 per l'INPDAP (denuncia mensile dei versamenti contributivi);

- Denuncia mensile analitica da trasmettere telematicamente a mezzo ENTRATEL all'INPDAP dopo averla controllata con un programma apposito fornito dall'INPDAP stesso;
- Denuncia mensile analitica (vecchio DM10) dei collaboratori coordinati e continuativi e dei soggetti che versano indennità di disoccupazione all'INPS (su supporto informatico);
- Comunicazione all'INPS ed all'INAIL delle variazioni verificatesi nelle posizioni dei dipendenti;
- Cartolarizzazione dei crediti con denuncia mensile all'INPDAP delle quote di piccolo prestito e cessioni del quinto dello stipendio, da attuarsi a mezzo di password segrete e procedura telematica; ricezione dei codici segreti di versamento e compilazione delle distinte di incasso domiciliato da inoltrare alla Ragioneria;
- Aggiornamenti programma di elaborazione delle paghe e back-up dei dati.
- denuncia delle retribuzioni INAIL di tutte le posizioni del Comune con conteggio, alle varie aliquote di rischio, una decina di posizioni diverse, del saldo dell'anno precedente e dell'acconto da pagare.
- Elaborazione C.U.D. dei dipendenti e dei co.co.co.;
- Certificazione dei compensi corrisposti ai professionisti ai prestatori d'opera occasionali ed ai soggetti espropriati;
- Elaborazione dichiarazione dei sostituti di imposta modello 770, semplificato ed ordinario con trasmissione telematica a mezzo ENTRATEL;

- Calcolo e trasmissione agli interessati del T.F.R. dei dipendenti dell'Autoparco Comunale, calcolo e versamento dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del T.F.R.
- Compilazione degli allegati di bilancio attinenti al personale;
- Assistenza tecnica e segreteria nei rapporti con le organizzazioni sindacali e negli incontri delle diverse commissioni per il personale.



C.d.R	Responsabile	Referente politico
<b>LAVORI PUBBLICI - ENERGIA- PUBBLICA ILLUMINAZIONE  - PROTEZIONE CIVILE-EDILIZIA POPOLARE E  SCOLASTICA - SERVIZI MANUTENTIVI ORDINARI E  STRAORDINARI-AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO -  RIFIUTI-DEMANIO</b>	<b>Geom. Salvatore GAMBINO</b>	<b>SINDACO</b> <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i> <b>ASSESSORE</b> <i>Dott. Angelo Parisi</i>

### DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

La finalità del programma è quella di dare attuazione agli interventi programmati dall'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche per la realizzazione e manutenzione di strade, cimiteri, scuole ed immobili comunali e per il mantenimento del patrimonio edilizio di proprietà comunale.

Il Settore è altresì incaricato di completare l'iter tecnico - amministrativo delle opere pubbliche inserite nel piano triennale unitamente alle opere pubbliche già avviate ed in fase di esecuzione e precisamente:

- Sistemazione esterna del museo archeologico fenicio -punico: navigazione antica del mediterraneo e sistemazione aree limitrofe zona monte croce (lavori conclusi e collaudati);
- Completamento opere di valorizzazione e fruizione del villaggio preistorico di Mursia – Cimillia – e della necropoli megalitica (progetto inviato per i pareri agli enti di competenza – da finanziare);
- Completamento delle opere per la valorizzazione dei Sesi e della necropoli in località Cimillia (progetto approvato munito di tutti i pareri – da seguire procedura avviata per il finanziamento);
- Completamento opere di valorizzazione e fruizione delle aree di scavo dell'acropoli punico – romana di San Marco e Santa

Teresa (approvato progetto – da seguire iter richiesta finanziamento);

- Valorizzazione degli antichi dammisi ai fini della creazione di un itinerario etno – antropologico (approvato progetto, da seguire iter richiesta di finanziamento);
- Recupero ex cava Mursia per la realizzazione di un parco attrezzato per le attività culturali di spettacolo e del tempo libero finalizzato a costituire un sistema integrato di spazi polivalenti (seguire iter approvazione progetto definitivo e relativo finanziamento);
- Realizzazione, riorganizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici del lungomare – Programma Qualità Italia (è stato redatto il progetto di livello definitivo e si è in fase di verifica progettuale);
- Mobilità sostenibile finalizzata al completamento dei lavori di riqualificazione fascia costiera e recupero urbano della viabilità nella zona di punta San Leonardo (progetto definitivo presentato da acquisire pareri e finanziamento);
- Lavori manutenzione straordinaria scuola media Dante Alighieri (lavori appaltati ed in corso di esecuzione);
- APQ – Piano Nazionale di edilizia abitativa – programmi integrati per il recupero e la riqualificazione delle città (lavori appaltati ed in corso di esecuzione);
- Io Gioco Legale – realizzazione campo polivalente coperto in località Zubebi – Zitton (lavori conclusi e collaudati);
- Rete idrica di Pantelleria – opere di ingegneria idraulica di cui alla convenzione prot. 1356 dell'11.02.2009 stipulata tra ministero delle infrastrutture e trasporti e il commissario delegato emergenza idrica e portuale - Nuove opere (lavori conclusi in attesa di collaudo finale);
- Rete idrica di Pantelleria – opere di ingegneria idraulica di cui alla convenzione prot. 1356 dell'11.02.2009 stipulata tra ministero delle infrastrutture e trasporti e il commissario delegato emergenza idrica e portuale - Riefficientamenti e potenziamento (lavori conclusi in attesa di collaudo finale);

- Intervento di mobilità sostenibile per una maggiore fruibilità del Capoluogo con la creazione di un nuovo sistema viario con annessi parcheggi:

1) progetto preliminare P3 – parcheggio a raso su via Cavallotti e sistemazione urbana;

2) progetto preliminare P2 – parcheggio tra piazza Cavour e via Verdi;

3) nuovo parcheggio al coperto lungo la via Napoli;

- Valorizzazione etno – antropologica della contrada di Rekale mediante la realizzazione di uno spazio aggregativo e di una sottostante area di sosta (progetto preliminare);

- Manutenzione straordinaria delle discese a mare in località Martingana – dietro isola – Balata dei Turchi;

- Realizzazione nuovo centro sportivo (progetto definitivo in attesa di pareri);

- Lavori di realizzazione di un itinerario turistico, architettonico – paesaggistico, enogastronomico e termale e cartellonistica del Parco Nazionale (lavori appaltati in attesa di stipula contratto e consegna lavori);

- Lavori di ampliamento della capacità ricettiva del Cimitero di Khamma (lavori conclusi e collaudati);

- Progetto esecutivo lavori di consolidamento di tipo locale, ai sensi delle Norme tecniche 2008, sulla copertura di un fabbricato di pregio da adibire a spazio espositivo come accoglienza delle tipicità locali, compresa la manutenzione straordinaria e adeguamento igienico (progetto esecutivo in attesa di finanziamento);

- Progetto esecutivo per i lavori di implementazione della rete idrica di località Penna (progetto esecutivo da appaltare);

- Realizzazione interventi per l'eliminazione del pericolo in immobili di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata – palazzina

via San Nicola, 46 – Pantelleria (progetto esecutivo in fase di appalto);

- Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico e messa in sicurezza dei siti ad altissima vocazione turistica a rischio crolli:
  - 1) Lago di Venere/Gadir (intervento finanziato in corso di appalto);
  - 2) Cala Levante (progetto preliminare inviato per il finanziamento);
  - 3) Grotta di Sateria (progetto preliminare inviato per il finanziamento);
  - 4) Cava Mursia (progetto preliminare finanziato in fase di redazione progetto esecutivo);
  - 5) Interventi urgenti per la sistemazione e messa in sicurezza dei costoni rocciosi sovrastanti la strada perimetrale in contrada Dietro l'Isola e contrada Rekhale interessate da movimenti franosi e dissesti a seguito dell'incendio nell'isola di Pantelleria (progetto esecutivo finanziato da appaltare);
  - 6) Interventi urgenti per la sistemazione e messa in sicurezza di un costone roccioso che costeggia la strada di collegamento tra il "Lago di Venere" e la località "Bugeber" nell'isola di Pantelleria (progetto esecutivo candidato a finanziamento con il bando dell'Assessorato Territorio ed Ambiente - Asse Prioritario 5 "Cambiamento Climatico, Prevenzione e Gestione dei Rischi" - Azione 5.1.1.A "Interventi di messa in sicurezza e per l'aumento della resilienza dei territori più esposti a rischio idrogeologico e di erosione costiera");
- lavori di realizzazione della strada panoramica Madonna del Rosario e bretelle di collegamento con Bugeber e da contrada Muegen a contrada Tracino (Piana di Ghirlanda) (progetto in fase di aggiornamento ed adeguamento alla nuova normativa).
- lavori di riefficientamento energetico con tecniche di bioedilizia, nonché abbattimento delle barriere architettoniche del palazzo municipale anche sede del COC di protezione civile (lavori appaltati ed in corso di esecuzione);
- lavori messa in sicurezza ed efficientamento energetico della scuola dell'infanzia di località Tracino, per la realizzazione dei

quali sono stati richiesti ed ottenuti gli spazi finanziari (lavori appaltati e in corso di esecuzione);

- lavori di realizzazione di uno stralcio funzionale della rete idrica di Margana (lavori appaltati in attesa di contrattualizzazione e consegna dei lavori);
- lavori di realizzazione della rete idrica a servizio delle contrade di Bukkuram e Madonna delle Grazie (lavori conclusi in attesa di collaudo);
- lavori di realizzazione della rete idrica a servizio della contrada di Bugeber (lavori conclusi in attesa di collaudo);
- lavori di realizzazione della nuova strada comunale di Vicolo del Melo (lavori conclusi in attesa di collaudo);
- lavori di sistemazione dell'area esterna del campo polivalente di località Zubebi (Io Gioco Legale), richiesti ed ottenuti gli spazi finanziari (lavori conclusi in attesa di collaudo);
- lavori di realizzazione del nuovo impianto di depurazione nell'Isola di Pantelleria (in fase di redazione del progetto di livello definitivo);

Il servizio lavori pubblici, ha ottenuto la certificazione ISO 9001/2015, potendo così provvedere nel rispetto di stringenti procedure di qualità alla redazione di progetti di opere, alla verifica, alla validazione, all'approvazione tecnica dei progetti.

Il settore provvede anche alla predisposizione delle proposte di deliberazioni di competenza, nonché a tutte quelle incombenze ritenute necessarie nelle varie fasi di svolgimento di ogni opera quali:

- 1) predisposizione e pubblicazione bandi di gara (ove non di competenza della CUC);
- 2) espletamento gare e relative aggiudicazioni (ove non di competenza della CUC);
- 3) stipula contratti;

4) verifica della contabilità dei lavori eseguiti e relativa liquidazione;

5) assistenza ad enti e professionisti esterni;

6) selezione di eventuali professionisti per incarichi professionali;

7) indagini di mercato.

Il servizio provvede inoltre all'espletamento delle procedure espropriative delle aree interessate dalla realizzazione delle opere pubbliche, quali: avvisi alle ditte espropriande, redazione verbali di immissione in possesso, stipula atti di cessione volontaria e relativa registrazione, trascrizione e voltura, liquidazione indennità.

**Il servizio di protezione civile** si occupa delle seguenti attività:

1) predisposizione ed aggiornamento dei piani di protezione civile;

2) sovrintende ad addestramenti pratici ed autogestiti;

3) provvede ad assicurare i rapporti con le Autorità e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di protezione civile;

4) interviene ed attua gli strumenti di pianificazione in caso di emergenza e/o di allerta.

Nell'anno 2017 il settore ha redatto tutti gli atti e regolamenti necessari alla costituzione del gruppo comunale volontari della protezione civile, per i quali si prevede nell'anno in corso l'omologazione, l'istruzione e l'impiego in tutte le attività proprie della protezione civile comunale.

**Il servizio cimiteriale** si occupa della pulizia e sorveglianza dei tre cimiteri dell'isola, del servizio di tumulazione e della realizzazione degli interventi di ristrutturazione ed eventuali ampliamenti, inoltre è in fase avanzata la redazione dei piani regolatori cimiteriali e del nuovo regolamento cimiteriale comunale.

**Il servizio di pubblica illuminazione** si occupa del monitoraggio del buon andamento dei servizi previsti nella convenzione per la manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e della liquidazione delle somme dovute per l'erogazione di tali servizi.

Nell'anno si prevede di aggiudicare l'appalto integrato dei lavori di riefficientamento del sistema di pubblica illuminazione dell'intera isola finanziato con i fondi Jessica.

**Il servizio edilizia popolare** si occupa della manutenzione degli alloggi popolari e di tutte le altre incombenze di natura tecnica attinenti tale tipologia di alloggi.

**Il servizio manutentivo** si occupa del coordinamento e dell'esecuzione degli interventi di manutenzione, da effettuare con l'ausilio del proprio personale o tramite affidamenti a ditte esterne, relativamente a:

---

1) edifici pubblici e manufatti di proprietà comunale;

2) ai complessi cimiteriali;

3) strutture scolastiche;

4) verde pubblico;

5) rete stradale e relativi muri di sottoscarpa.

Altra finalità del programma è quella di progettare ed attuare gli interventi programmati dall'Amministrazione nel campo dei servizi alla collettività, in particolare, organizza il servizio di gestione integrata dei rifiuti ed il servizio idrico integrato, nonché tutte le procedure e le incombenze riguardanti la bonifica dei siti inquinati, inoltre, predispone, coordina ed esegue i piani di intervento e di assistenza in previsione di rischi ambientali e calamità naturali, infine rende i pareri in materia ambientale.

**Il servizio demanio** si occupa del rilascio dei pareri riguardanti le richieste di rilascio di concessioni marittime demaniali, provvede alla redazione del piano di utilizzo del demanio marittimo ed all'aggiornamento del PRG portuale, inoltre si occupa delle concessioni demaniali, anche statali, di aree in uso al Comune di Pantelleria.

**Il servizio energetico**, si occupa:

è stato redatto il PAES e si stanno seguendo tutti i processi per l'implementazione dell'efficientamento energetico e l'introduzione di

tecnologie per la produzione di energia da fonti rinnovabili, si sta lavorando con TERNA e SMEDE per il progetto smart island.

Si sta curando il coordinamento e l'attuazione di azioni necessarie al rispetto degli impegni assunti con l'adesione al Patto dei Sindaci che prevede l'abbattimento del 20% delle emissioni di CO2 entro il 2020.

E' stato istituito un tavolo tecnico presso il Ministero dello Sviluppo Economico per rilevare informazioni sull'attuale situazione energetica di ogni singola isola attraverso l'individuazione:

1. dell'assetto produttivo, dei fabbisogni energetici e degli obiettivi di miglioramento;
2. delle potenziali strutture pubbliche o ad uso pubblico interessate dagli interventi di efficientamento;
3. dei possibili interventi da realizzare nell'ambito delle strutture pubbliche o ad uso pubblico;
4. degli eventuali progetti da compiere nell'ambito della rete elettrica;
5. degli strumenti attuativi più opportuni.

Quanto sopra al fine di individuare all'interno del Programma Operativo Nazionale "Imprese e Competitività" FESR – 2014-2020 ed in particolare all'interno del Programma operativo complementare "**Energia e sviluppo dei territori**" **2014 – 2020** (approvato dal CIPE con la delibera n. 54 del 10 Luglio 2017, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 Novembre 2017) destinato alle Regioni meno sviluppate del Mezzogiorno per rafforzare gli interventi previsti dal PON Imprese e competitività 2014-2020 FESR (PON IC) e finanziato dalle risorse nazionali rese disponibili dal Fondo di rotazione (legge n. 183/1987), le risorse necessarie all'attuazione dei progetti.

Si è ottenuto il contributo per la redazione del PAESC ed è stato affidato l'incarico di energy manager.

Sono stati redatti n. 5 progetti esecutivi per candidarli alla misura 4.1.1. del Ministero dello sviluppo economico ottenendo il finanziamento di tutti.

In particolare si tratta dell'efficientamento energetico della scuola di Scauri, dell'asilo di via Dante, dell'asilo di via Salibi, della Mediateca e del canile municipale.

Si prevede entro questo anno di stipulare le convenzioni attuative con il Ministero dello Sviluppo Economico per procedere con l'attuazione degli interventi.

E' stata firmata la convenzione con il Ministero dell'Ambiente per l'attuazione dell'intervento di efficientamento energetico, mobilità sostenibile e azioni contro il cambiamento climatico, si sta quindi provvedendo alla redazione del progetto di livello definitivo per poter procedere poi con appalto integrato in ragione della prevalente componente tecnologica.

**Il servizio di trasporto pubblico locale**, dopo aver affidato il servizio all'O.E. aggiudicatario si occupa del buon andamento dello



stesso e di tutte le incombenze relative alle liquidazioni dei canoni e quant'altro necessario a far funzionare il servizio.

Quest'anno l'appalto è in scadenza pertanto si dovrà redigere il nuovo progetto per il servizio di trasporto pubblico locale e scuolabus con l'introduzione della mobilità elettrica.

**Il servizio ecologico**, si occupa di organizzare e predisporre:

- lo spazzamento e la pulizia delle strade;
- la raccolta dei rifiuti solidi urbani;
- la raccolta differenziata;
- i progetti di sensibilizzazione;
- gli interventi igienico-sanitari per la pulizia delle spiagge;
- gli interventi igienico-sanitari nei mercati comunali;
- la gestione dei rapporti con le discariche per RSU e per rifiuti inerti;
- la gestione degli abbandoni di rifiuti;
- la vigilanza e le iniziative per la salvaguardia dell'ambiente, nonché le misure contro l'inquinamento acustico, atmosferico, elettromagnetico e delle acque;
- rende i pareri di competenza del Comune in materia di valutazione di impatto ambientale regionale;
- gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 152/2006;

- le disinfestazioni e derattizzazioni delle aree pubbliche;
- la sorveglianza ed il controllo dei servizi affidati in appalto a terzi afferenti le materie di competenza;
- i pareri di competenza del Comune in materia di emissioni in atmosfera;
- rapporti con gli Enti pubblici per gli aspetti afferenti le materie di competenza;
- i rapporti con le associazioni ambientaliste;
- i rapporti con l'A.R.P.A., con A.S.P. n. 9, con Regione Sicilia - Dipartimento Ambiente e Dipartimento dell'acqua e dei rifiuti, con la Provincia regionale di Trapani, con la Prefettura di Trapani e con la S.R.R. Trapani Nord, per le materie di competenza.

Dopo l'avvio del nuovo Piano comunale per la gestione integrata dei rifiuti nell'ambito di raccolta ottimale (ARO) Isola di Pantelleria, è stato raggiunto il risultato del 70% di raccolta differenziata ed è stato attribuito un premio dalla Regione quale comune virtuoso ed annualmente viene concessa una premialità dalla Regione Sicilia.

Nel febbraio di questo anno scadrà l'appalto in corso, pertanto di dovrà predisporre un nuovo progetto per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti.

**Servizio di gestione associate delle gare** (Centrale unica di committenza tra i Comuni di Pantelleria, Lampedusa e Linosa ed Ustica:

è stato istituito, presso il Comune di Pantelleria, un Ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale unica di committenza per la gestione in forma associata delle acquisizioni di lavori, servizi e beni, in relazione a quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n.163/2006.

Il Comune capofila è il Comune di Pantelleria ed il responsabile del settore II è stato individuato quale responsabile della CUC.

### **FINALITÀ DA CONSEGUIRE**

**lavori pubblici:**

- programmazione, progettazione, realizzazione e gestione dei lavori previsti nel piano triennale delle opere pubbliche triennio 2021 – 2023, con particolare riferimento a quelli previsti nell'elenco annuale;
- realizzazione e gestione dei lavori già appaltati;
- regolarizzazione delle procedure espropriative in corso ed avvio di quelle necessarie per la realizzazione delle opere programmate.

**servizio di protezione civile:**

- aggiornamento dei Piani Comunale di protezione civile coadiuvati dal Gruppo Comunale dei Volontari;
- aggiornamento e monitoraggio del catasto dei suoli percorsi dal fuoco;

**servizio di pubblica illuminazione:**

- monitoraggio e miglioramento dell'efficienza della fornitura e predisposizione ed attuazione del progetto di efficientamento del sistema di P.I. nell'intero territorio dell'isola da attuare con l'utilizzo dei fondi Jessica Energia.

**servizio energetico:**

- è stato redatto, approvato ed inviato alla Commissione Europea l'IBE ed il PAES. Adesso si dovranno introdurre le tecnologie per la produzione di energia da fonti rinnovabili e tutte le azioni necessarie al rispetto delle azioni di cui al c.d. Patto dei Sindaci, curando inoltre le azioni discendenti dal protocollo d'intesa sottoscritto con TERNA e SMEDE;
- la comunità internazionale ha raggiunto un accordo storico sui cambiamenti climatici alla conferenza COP21 di Parigi. Tale accordo rappresenta un impegno universale verso le generazioni future e riconosce il ruolo fondamentale delle città e degli altri enti subnazionali per fronteggiare e reagire ai cambiamenti climatici. Con gli obiettivi per il clima e l'energia stabiliti per il 2020 e quelli recentemente introdotti per il 2030, l'Unione europea è in prima linea nella lotta contro i cambiamenti climatici e nella modernizzazione dei sistemi energetici. Il Patto dei sindaci è stato l'esempio migliore del grande impegno di comuni e regioni, che di questo passo entro il 2020 ridurranno le emissioni di CO2 del 28%, nel 2014 è stata lanciata Mayors Adapt, un'iniziativa parallela

per aiutare le città ad adattarsi ai cambiamenti climatici oltre che a prevenirli. Oggi queste due iniziative si sono fuse per formare un fronte unito nella lotta contro i cambiamenti climatici, pertanto si aderirà al nuovo Patto integrato dei sindaci per il clima e l'energia e si costruirà un movimento di comunità pronto ad affrontare una triplice sfida:

- 1) ridurre le emissioni di gas serra di almeno il 40% entro il 2030, principalmente attraverso una migliore gestione dell'energia a livello locale basata su misure di efficienza, soluzioni integrate intelligenti e promozione di energie rinnovabili;
- 2) migliorare la resilienza sia mitigando gli effetti dei cambiamenti climatici che adattandosi ad essi;
- 3) mettere in comune la visione, i risultati, l'esperienza e le conoscenze con le altre autorità locali e regionali all'interno dell'UE e oltre i suoi confini attraverso la cooperazione diretta e lo scambio tra pari, costruire partenariati internazionali con altre regioni del mondo nell'ambito del Patto mondiale dei sindaci lanciato alla COP21 dal vicepresidente della Commissione europea responsabile per l'Unione dell'energia, Maroš Šefčovič.

Alla cerimonia congiunta delle iniziative Patto dei sindaci e Mayors Adapt tenutasi a Bruxelles il 15 ottobre 2015, i rappresentanti delle città europee hanno approvato il nuovo Patto dei sindaci per il clima e l'energia. Tale movimento integrato sfrutta al meglio le sinergie tra la mitigazione dei gas serra e l'adattamento ai cambiamenti climatici al fine di creare nuove opportunità per un'energia sostenibile, intelligente ed efficiente in tale contesto. Trattare queste strategie complementari come una strategia unica porterà sinergie e benefici comuni, renderà l'intero processo più efficace e più efficiente in termini di costi, aiuterà a sfruttare il sostegno politico e a rafforzare il coordinamento tra gli uffici comunali. Allo stesso tempo il nuovo Patto integrato dei sindaci si baserà sui punti di forza comparativi delle iniziative precedenti, tra cui gli impegni politici, la responsabilizzazione, la pianificazione ben strutturata, il monitoraggio e il supporto tecnico ai firmatari.

A tal fine si è in fase di redazione del PAESC per il quale sono stati richiesti ed ottenuti i contributi al Dipartimento Regionale dell'energia.

Si porteranno avanti i progetti di efficientamento energetico finanziati con la misura 4.1.1. ed altre misure anche regionali.

**servizio manutentivo:**

– coordinamento ed esecuzione degli interventi di manutenzione, da effettuare con l'ausilio del proprio personale, relativamente agli edifici pubblici e manufatti di proprietà comunale, ai complessi cimiteriali ed alle strutture scolastiche, nonché relativamente al verde

pubblico ed alla rete stradale esistente.

- predisposizione di un bando per concludere un accordo quadro per l'esternalizzazione dei servizi manutentivi.

**servizio ecologico:**

- monitoraggio del servizio integrato di gestione dei rifiuti, affinché vengano soddisfatti i criteri di efficienza ed economicità;
- definizione di appositi progetti per la bonifica delle aree inquinate o interessate dall'abbandono incontrollato di rifiuti;
- completamento di apposito progetto per la creazione di infrastrutture nell'isola idonee a migliorare la gestione dei rifiuti;
- redazione del nuovo progetto per la gestione integrata dei rifiuti nell'isola e redazione del nuovo bando;
- supporto agli altri settori dell'amministrazione comunale per problematiche relative all'ambiente;
- ottemperanza a tutti gli obblighi a carico dei comuni discendenti dalle normative ambientali;
- predisposizione ed attuazione di appositi progetti di sensibilizzazione; miglioramento delle percentuali di raccolta differenziata;
- adeguamento dei regolamenti comunali afferenti le materie di competenza;
- vigilanza ed iniziative per la salvaguardia dell'ambiente, nonché predisposizione ed applicazione di misure contro l'inquinamento acustico, atmosferico, elettromagnetico e delle acque;
- informazione all'utenza;
- rilascio di pareri su materie di competenza.

**servizio idrico integrato:**

- programmazione ed attuazione degli interventi di manutenzione della rete idrica e delle vasche di distribuzione;
- programmazione ed attuazione degli interventi di manutenzione della rete fognaria; programmazione ed attuazione degli interventi di manutenzione degli impianti di depurazione;
- migrazione del servizio idrico al nuovo programma engineering per una puntuale contabilizzazione e bollettazione;
- attuazione del progetto di automazione dei punti di carico e delle fontanelle;
- predisposizione di apposito progetto per la ricerca delle perdite alla rete idrica ed attuazione degli interventi necessari alla riduzione del fenomeno;
- rivisitazione del regolamento comunale;
- monitoraggio sulla qualità delle acque distribuite.

**centrale unica di committenza:**

è stato istituito presso il Comune di Pantelleria un Ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale unica di committenza per la gestione in forma associata delle acquisizioni di lavori, servizi e beni, in relazione a quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006.

- a) consentire ai Comuni associati l'ottimale gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni nei termini previsti dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006 e dalle disposizioni ad esso correlate;
- b) consentire ai Comuni associati una migliore programmazione degli acquisti di beni e servizi, nella prospettiva di una gestione più efficace ed efficiente delle procedure di acquisizione;

- c) consentire ai Comuni associati di razionalizzare l'utilizzo delle risorse umane, strumentali ed economiche impiegate nella gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni;
- d) produrre risparmi di spesa, mediante la gestione unitaria delle procedure di acquisizione, la realizzazione di economie di scala e di sinergie tecnico-produttive tra i Comuni associati;
- e) valorizzare le risorse umane impegnate nelle attività relative alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni, anche mediante rafforzamento della qualificazione e delle competenze.

L'Ufficio comune operante come Centrale unica di committenza svolge in base all'art. 30 del d.lgs. n. 267/2000 le seguenti funzioni ed attività correlate in relazione all'acquisizione di lavori, servizi e beni:

---

**a) nella fase propedeutica alla procedura di affidamento:**

- a.1.) collaborazione con i Comuni associati in relazione alla verifica generale della coerenza della progettazione approvata dagli stessi con la procedura di affidamento da esperirsi; tale attività non costituisce né sostituisce le attività di verifica e di validazione previste dagli articoli da 45 a 55 del d.P.R. n. 207/2010;
- a.2.) collaborazione con i Comuni associati alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto, tenendo conto che lo stesso deve garantire la piena rispondenza del lavoro, del servizio e della fornitura alle effettive esigenze dell'ente o degli enti interessati;
- a.3.) definizione, in accordo con i Comuni associati, della procedura di gara per la scelta del contraente;
- a.4.) collaborazione nella redazione del capitolato speciale e degli altri documenti di gara;
- a.5.) definizione, in collaborazione con i Comuni associati, del criterio di aggiudicazione e di eventuali elementi correlati;
- a.6.) definizione, in collaborazione con i Comuni associati, in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dei criteri di valutazione delle offerte, delle loro specificazioni come sub-criteri, dei relativi pesi e sub-pesi ponderali, nonché della metodologia di attribuzione dei punteggi;
- a.7.) eventuale predisposizione ed adozione nelle procedure di una modulistica standardizzata ed omogenea;

---

**b) nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:**

- b.1.) redazione degli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito nelle procedure ristrette o negoziate;

b.2.) nomina della Commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in accordo con i Comuni associati e, laddove applicabile, in osservanza dell'art.8 della L.R. 12/2011;

b.3.) realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, sino alla subfase dell'aggiudicazione provvisoria, quali, in particolare:

b.3.1.) pubblicazione del bando o dell'avviso, invio degli inviti nelle procedure ristrette e negoziate, nonché gestione di tutte le attività afferenti allo svolgimento della procedura di gara nella fase intercorrente tra la pubblicazione del bando e il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione (es. formulazione di risposte alle richieste di chiarimenti);

b.3.2.) gestione della ricezione delle offerte e della loro conservazione sino all'espletamento della gara;

b.3.3.) nomina del Seggio di gara (nelle procedure con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso) o della Commissione giudicatrice (nelle procedure con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa) in osservanza dell'art.8 della L.R. 12/2011, laddove applicabile;

b.3.4.) gestione della fase di ammissione degli operatori economici alla gara;

b.3.5.) verifica a campione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in base a quanto previsto dall'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006;

b.3.6.) gestione della fase di valutazione delle offerte per mezzo del Seggio di gara o della Commissione giudicatrice;

b.3.7.) supporto (su richiesta) al responsabile del procedimento nell'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta;

b.3.8.) gestione di tutte le attività sino all'aggiudicazione provvisoria mediante il Seggio di gara o la Commissione giudicatrice;

---

### **c) nella fase di esecuzione del contratto:**

c.1.) collaborazione con i Comuni associati ai fini della stipulazione del contratto;

c.2.) acquisizione ed elaborazione, presso i Comuni associati, delle informazioni relative all'esecuzione dei contratti in ordine a varianti comportanti atti aggiuntivi, esercizio della facoltà di proroghe, esercizio di opzioni relative a forme di rinnovo o di ampliamento dell'appalto, quando comportanti l'intervento della struttura organizzativa operante come Centrale unica di committenza per l'affidamento mediante procedura negoziata, ex art. 57 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. ed ii.

Infine l'Ufficio comune operante come Centrale unica di committenza provvede alla gestione delle comunicazioni con l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.) e con gli organismi da questa dipendenti in relazione alle attività per essa previste in ordine alla vigilanza sulle procedure di affidamento di appalti pubblici, per tutte le sub-fasi della procedura di affidamento sino all'aggiudicazione provvisoria.



## RISORSE UMANE IMPIEGATE

<b>PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO</b>			
<b>cognome</b>	<b>nome</b>	<b>Ctg</b>	<b>Mansione</b>
Gambino	Salvatore	D6	Responsabile del Settore
Busetta	Girolamo	D1	Funzionario tecnico full time art. 110 - responsabilità del procedimento relativamente agli aspetti tecnici delle Opere Pubbliche
Luppino	Filippo	D1	Funzionario tecnico full time art. 110 - responsabilità del procedimento per i servizi di progettazione delle Opere Pubbliche
Terranova	Matteo	C1	Istruttore tecnico - responsabilità del procedimento relativamente agli interventi manutentivi e al demanio
Pucci	Angela	C3	Istruttore Amministrativo - responsabilità del procedimento con particolare riferimento all'istruttoria amministrativa lavori pubblici – espropriazioni – contratti – archivio
Ferreri	Antonello	C1	Istruttore Amministrativo - responsabilità del procedimento relativamente ai servizi gestione integrata rifiuti - servizi pulizia e disinfestazione – gestione mattatoio (compreso servizio autocontrollo) - istruttorie amministrative inerenti acquisti, forniture e servizi attinenti i servizi manutentivi
Silvia	Elisa	C1	Istruttore Amministrativo - responsabilità del procedimento relativamente agli aspetti giuridici di gare d'appalto e bandi di gara nonché il monitoraggio OO.PP (ANAC – MEF – etc)
Lo Pinto	Rosalia	B5	Operatore Amministrativo - responsabilità del procedimento relativamente al servizio di gestione delle bollette energia elettrica, la liquidazione di forniture di beni e servizi, l'istruttoria amministrativa degli atti relativi ai servizi cimiteriali, l'acquisizione di forniture di beni e servizi, gli adempimenti ex art.79 D.Lgs. n. 163/2006, del canile municipale

<b>PERSONALE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>			
<b>cognome</b>	<b>nome</b>	<b>Ctg</b>	<b>mansione</b>
Santangelo	Antonio	C1	Istruttore tecnico - responsabilità del procedimento per gli aspetti tecnici relativi al Servizio Idrico Integrato
Gabriele	Marcella	B5	Operatore Amministrativo - responsabile del procedimento relativamente alla fatturazione del Servizio Idrico Integrato e buoni acqua
Pucci	Rossana	C1	Istruttore Amministrativo - responsabilità del procedimento per gli aspetti amministrativi relativi al Servizio Idrico Integrato ed al servizio recupero crediti acquedotto
Bernardo	Rosanna	LSU	Collaboratore - Servizio Idrico integrato
Brignone	Gaetano	B1	Operaio Specializzato - Servizio Acquedotto - coordinatore della squadra esterna per il servizio idrico integrato
Pucci	Pasqualino	B1	Operaio - Servizio acquedotto - addetto ai punti di carico autobotti
Franco	Matteo	A5	Operaio - Servizio Acquedotto - Addetto alla distribuzione dell'acqua in rete - riparazioni e manutenzioni rete idrica e fognaria - letture contatori
Alfieri	Onofrio	A4	Operaio - Servizio Acquedotto - Addetto alla distribuzione dell'acqua in rete - riparazioni e manutenzioni rete idrica e fognaria
Lo Pinto	Francesco	B4	Autista M.P. - Servizio Acquedotto - addetto ai punti di carico autobotti
Pineda	Giovanni	A4	Operaio - Servizio acquedotto - addetto ai punti di carico autobotti

<b>PERSONALE OPERAIO - SERVIZI MANUTENTIVI</b>			
<b>cognome</b>	<b>nome</b>	<b>Ctg</b>	<b>mansione</b>
Pavia	Salvatore	A 5	Operaio - Servizio Manutentivo - coordinatore di unità di livello inferiore o pari della squadra esterna per i servizi manutentivi
Belvisi	Gaetano	B1	Operaio Specializzato - Servizio manutentivo operatore mezzi d'opera
Culoma	Giuseppe	B 4	Autista M.P. - Servizio Manutentivo
La Banti	Vittorio	LSU	Operaio - Servizio Manutentivo
Almanza	Franco	A 4	Operaio - Servizio Manutentivo

C.d.R	Responsabile	Referente politico
<b>BILANCIO E RAGIONERIA,PATRIMONI,ECONOMATO, TRIBUTI</b>	<b>Dott. Fabrizio Maccotta</b>	<b>ASSESSORE</b> <i>Dott. Antonio GUTTEREZ</i>

**SERVIZIO BILANCIO:** Il settore economico-finanziario provvede al coordinamento e alla gestione dell'attività finanziaria ed alla programmazione e al controllo economico-finanziario dell'Ente.

In tale ottica svolge attività di supporto agli organi competenti circa le scelte operative nella politica delle entrate e delle spese ed alle iniziative rivolte all'ottimizzazione delle stesse, anche attraverso iniziative proprie di reperimento di risorse straordinarie e di risorse deputate alla realizzazione di programmi dell'amministrazione comunale.

Obiettivo primario è la predisposizione degli strumenti di programmazione annuale e pluriennale. Obiettivo conseguente all'adozione dello strumento finanziario è la costante analisi e valutazione degli andamenti finanziari della gestione economico-finanziaria dell'Ente, mediante un continuo monitoraggio delle entrate e delle spese al fine di evitare situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio.

Ha inoltre funzione di gestione e consulenza agli organi nelle decisioni inerenti le politiche di bilancio, di compatibilità' del bilancio finanziario al rispetto dei vincoli del patto di stabilità; ha inoltre obiettivi programmatici alla ragioneria generale dello stato, monitoraggio con report semestrali al ministero, certificazione annuale e monitoraggio continuo degli indici per garantire il rispetto delle norme che regolano il patto di stabilità. Il settore collabora con i responsabili dei diversi settori per la corretta gestione delle risorse attribuite al fine di garantire il buon funzionamento dell'Ente.

Il servizio bilancio provvede all'esame degli atti deliberativi e delle determinazioni affinché presentino carattere di piena legittimità e siano completi di tutti i relativi allegati; provvede altresì all'emissione dei mandati di pagamento, sulla base di regolari atti di liquidazione dei responsabili di settore e sulla base delle liquidità finanziarie dell'Ente; cura, inoltre, l'emissione delle reversali d'incasso sulla base di regolari atti contabili e la gestione dei controlli Equitalia sui pagamenti superiori ad euro 5.000,00. A partire dal 1 gennaio, per effetto della legge di stabilità 2015 si è attivata una rivoluzione sul pagamento dell'IVA con riferimento alle operazioni effettuate nei confronti delle Pubbliche amministrazioni. Infatti, introdotto dalla legge di stabilità 2015, lo split payment prevede che l'IVA relativa alla cessione dei beni e alle prestazioni di servizi fatturate dal 1 gennaio 2015 sia versata direttamente dai concessionari e/o committenti, con modalità differenti a seconda che essi siano o meno soggetti passivi IVA. Questo ha notevolmente aumentato l'attività dell'ente per le incombenze delle operazioni di pagamento delle fatture. Monitoraggio Corte dei Conti. Il servizio collabora con l'Organo di Revisione per le proprie attività di revisione e vigilanza sulla regolarità della gestione dell'Ente. Viene svolto altresì le funzioni di Vice Segretario, di supporto agli organi istituzionali (Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale) e ai cittadini a richiesta.

**SERVIZIO ECONOMATO:** Il servizio economale provvederà all'esame degli atti di prenotazione degli impegni economici ed al pagamento delle relative fatture in tempi ragionevoli, compatibilmente con le risorse finanziarie e le risorse umane disponibili.

**SERVIZIO TRIBUTI:** Il processo di federalismo fiscale e la necessità di reperire nuove risorse finanziarie spinge sempre più gli Enti verso processi di autofinanziamento mediante opportune ed ottimali politiche tariffarie dei servizi offerti dall'Ente e politiche tributarie e fiscali. Particolare attenzione viene data alla lotta all'evasione ed elusione dei tributi propri, IMU/TASI/TARI per cui anche nel 2021 deve essere continuata la ricerca degli evasori totali e/o parziali attraverso l'incrocio delle banche dati in possesso al servizio, ma anche mediante nuovi processi di collaborazione con gli i vari uffici (tecnico, urbanistico, commercio e polizia municipale) ed anche con soggetti esterni. L'Ufficio da qualche anno, provvede alla riscossione diretta dei propri tributi, ordinaria e anche coattiva.

### **Finalità da conseguire**

**SERVIZIO BILANCIO:** Gestione dei diversi movimenti finanziari derivanti dall'attività Istituzionale ed Amministrativa della struttura Comunale con conseguente mantenimento dei livelli di attività ordinaria della struttura.

**SERVIZIO ECONOMATO:** Migliorare il rapporto costi/benefici nel garantire l'erogazione dei servizi e la fornitura dei beni. Cura la liquidazione delle missioni autorizzate ai dipendenti nei limiti del budget assegnato.

**SERVIZIO TRIBUTI:** Mantenimento dell'azione tributaria nell'ambito dei criteri di efficienza e di efficacia coordinando l'attività connessa all'applicazione delle tasse e delle imposte comunali attraverso le fasi di reperimento soggetti, accertamento imponibile, definizione, liquidazione dei tributi e formazione dei ruoli esattoriali, controllo della gestione per le parti date in concessione, coordinamento attività di recupero dell'evasione.

### **Attività Svolte**

**SERVIZIO BILANCIO:** Predisposizione DUP- Bilancio Annuale e Pluriennale - Redazione conto del Bilancio, Impegni di spesa, liquidazioni, mandati, accertamenti d'entrata, reversali, variazioni di bilancio, sedute Collegio Revisori dei Conti, denunce contabili e fiscali in materia I.R.A.P., IVA ed in qualità di sostituto d'imposta, tenuta contabilità IVA split payment, IVA commerciale

**SERVIZIO ECONOMATO:** Incassi, pagamenti, anticipi, richieste di approvvigionamento, ordini emessi, liquidazioni, revisione d'inventario, missioni del personale

**SERVIZIO TRIBUTI:** Accertamenti, inviti, verifiche evasori, posizioni movimentate per nuovo canone unico, IMU, posizioni movimentate per TARSU, TARES, TARI.

### RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

<b>Responsabile Settore Economico Finanziario e Vice Segretario Comunale</b>	<b>Dott. Fabrizio Maccotta</b>	<b>Direttore di Ragioneria Cat. D7</b>	
Servizio Bilancio	Dott.ssa Orsolinda Maccotta Istruttore Amministrativo	Cat. C1	(Entrata-Spesa-Gestione Amministrativa)
	Dott.ssa Annalisa Gitto Istruttore Amministrativo	Cat. C1	
	Rag. Giovanni Giglio Istruttore Amministrativo a tempo determinato	Cat. C1	
Servizio Tributi	Rag. Giuseppina Blanda Istruttore Contabile	Cat. C4	ICI/IMU/TASI
	Ing. Luigi Monaco Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato	Cat. C1	TARSU/TARES/TARI
	Maria Pia Maccotta Operatore Amministrativo fino al 30/07/2021	Cat. B6	Macellazione - Fontane Pubbliche e Canone Unico
	Rag. Stefania Silvia personale part time	Cat. B1	Attività di supporto Servizio Tributi
Servizio Economato	Rag. Samuela Congiatu Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato	Cat. C1	Economato

C.d.R	Responsabile	Referente politico
<b>PROGRAMMAZIONE,SVILUPPO ECONOMICO,TRASPORTI, SOCIALI,P.I.,SUAP-SERVIZI DEMOGRAFICI,ELETTORALE,LEVA,SPORTELO IMMIGRAZIONE E SERVIZI COLLEGATI-SANITA'-AGRICOLTURA-SPORT</b>	<b>Dott. Salvatore BELVISI</b>	<b>SINDACO</b> <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i> <b>ASSESSORI</b> <i>Dott. Antonio Gutierrez</i> <i>Francesca Marrucci</i> <i>Maurizio Caldo</i> <i>Dott. Angelo Parisi</i>

Al settore IV fanno capo tutte quelle strutture ed interventi vari che attengono ai seguenti servizi:

Servizi Socio/Assistenziali - Servizi di ausilio al funzionamento delle Scuole - Servizio Cultura - Servizio Statistica - Servizio Turismo e Spettacolo - Sviluppo Economico - SUAP - Servizi Informatici - Trasporti - Servizio Alloggi Popolari - Servizi Demografici - Servizio Elettorale e Leva - Sportello Immigrazione - Sanità.

Si riportano di seguito alcune delle attività gestite dal Settore nell'ambito del programma:

#### SERVIZI DI AUSILIO AL FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE

---

– Attiene al funzionamento delle singole scuole, per concedere poi una certa autonomia di gestione; corrisponde contributi a titolo di rimborso spese varie di gestione scolastica. Interviene per integrare e mantenere in efficienza gli impianti tecnologici e gli edifici scolastici esistenti.

- Organizza la gestione amministrativa a supporto delle scuole, ciò per dare una più pronta ed adeguata risposta alle diverse esigenze. Garantisce l'effettiva attuazione del diritto allo studio mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti. Promuove visite di studio e scambi culturali a livello locale.

## SERVIZIO CULTURA

- 
- Cura e valorizza il patrimonio archeologico, turistico e storico del comune cooperando con gli Organi dello Stato e regionali preposti alla tutela dei beni culturali.
  - Si occupa della promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali proprie del comune quali mostre, rassegne, convegni, seminari, tavole rotonde, spettacoli teatrali e musicali, celebrazioni commemorative ecc., nonché del sostegno e coordinamento delle attività culturali promosse dall'ente nell'ambito della comunità.
  - Favorisce e promuove lo sviluppo di iniziative di carattere culturale.
  - Si propone di contribuire alla ricerca scientifica, storica ed artistica; attuare iniziative di promozione culturale e di educazione permanente.
  - Cura le iniziative e le attività culturali, la promozione e programmazione annuale articolata in iniziative di carattere ricorrente od occasionale o riferite a significativi e particolari momenti culturali.
  - Cura il monitoraggio e raccordo delle attività culturali con particolare riferimento alla realizzazione di piani di gestione per le attività di musealizzazione diffuse sul territorio e in particolare nelle sedi del castello e del museo dell'Arenella.

## SERVIZIO TURISMO, SPORT E SPETTACOLO

- 
- Si occupa delle attività di organizzazione, promozione e gestione delle iniziative sportive. Svolge attività di supporto agli organizzatori di corsi e manifestazioni sportive che si tengono nell'ambito comunale. Si occupa delle sovvenzioni e dei contributi a enti e associazioni operanti nel campo turistico, promuovendo e predisponendo servizi per il turismo. Raccoglie ed eroga informazioni e materiale descrittivo inerente Pantelleria con riguardo all'offerta culturale, ricreativa, collettiva e quant'altro di interesse culturale e turistico.
  - Svolge attività di informazione in merito agli orari dei vari servizi, alla localizzazione di alberghi e altre strutture ricettive, nonché attività di promozione del territorio.
  - Si occupa del monitoraggio e raccordo delle attività di promozione turistica con le strutture private operanti sul territorio.

#### SERVIZIO TRASPORTI

- 
- Si occupa dei provvedimenti relativi ai trasporti extracomunali e delle problematiche connesse alla mobilità in generale;
  - Cura il monitoraggio del servizio di mobilità garantito dai vettori affidatari del trasporto aereo e marittimo.

#### SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

- 
- Riguardano le attività di natura assistenziale atte ad alleviare le più diverse forme di disagio sociale.



- Riguarda tutti gli aspetti pedagogici, amministrativi e di funzionamento, di rapporto con le famiglie al fine di favorire l'armonico sviluppo della personalità infantile.
- Coordina la gestione dei servizi di sostegno.
- Prevede l'avvio di azioni di sostegno anziani con servizi di assistenza domiciliare, contributi economici alle persone bisognose per garantire ai meno abbienti un reddito minimo vitale

## IL SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

- 
- Disciplina le attività economiche e produttive svolgendo un ruolo di programmazione, indirizzo e controllo; studia le tematiche del settore provvedendo a monitorare l'evoluzione del territorio.
  - Istruisce le richieste di licenze e autorizzazioni e le SCIA presentate.
  - Esercita attività di informazione per le imprese operanti sul territorio in merito alle opportunità di sviluppo e finanziamento offerte dalla normativa vigente. Inoltre, provvede al coordinamento delle attività dell'ente all'interno di programmi comunitari, accordi di programma, ecc; cura la promozione e l'impostazione di fiere e mostre in ambito cittadino con finalità di sviluppo e promozione; si occupa del rilascio di autorizzazioni e/o controllo scia per l'esercizio di attività commerciali, per pubblici esercizi, strutture ricettive, ecc.;
  - Parte integrante di detto servizio e' il S.U.A.P., strumento indispensabile per garantire la realizzazione in tempi brevi di investimenti imprenditoriali e semplificazione amministrativa.
  - Promuove l'accelerazione delle procedure nell'ambito del S.U.A.P. relative a progetti produttivi anche alla luce della nuova normativa di semplificazione.

## SERVIZIO STATISTICA

- 
- Riguarda tutte le attività di validazione ed analisi statistica dei dati in possesso del comune.
  - Promuove studi e ricerche in campo statistico oltre che soddisfare le richieste degli istituti a ciò preposti.
  - Inoltre, si occupa delle problematiche connesse alla toponomastica e cura il completamento della toponomastica ed onomastica sul territorio.

## SERVIZI INFORMATICI

- 
- Provvede alla gestione di tutte le funzioni di supporto ai sistemi di elaborazione centrale, ai sistemi di informatica individuale e di automazione degli uffici.
  - Cura la realizzazione di sistemi attraverso lo svolgimento dei compiti connessi e la collaborazione con aziende esterne; analizza i fabbisogni di automazione dei diversi settori comunali e provvede a fare prestare assistenza tecnica agli utenti; gestisce e assicura la dovuta manutenzione alla rete comunale.

## SERVIZIO ALLOGGI POPOLARI

- 
- Riguarda la gestione amministrativa degli alloggi di proprietà comunale con front-office per l'utenza.

## SERVIZI DEMOGRAFICI

- 
- Si riferisce a tutti gli adempimenti che fanno capo al Sindaco quale Ufficiale di Governo per assicurare il servizio di rilascio certificazioni anagrafiche e dello Stato Civile per il pubblico. Viene altresì assicurata la collaborazione con altri servizi ( Polizia Municipale, Servizi Sociali, Ufficio Tributi) per facilitare le attività istituzionale del Comune.
  - Si provvede al servizio di carattere certificativo ed agli atti collegati; alla cura di ogni altro atto previsto dall'ordinamento anagrafico, agli adempimenti della leva, dello stato civile, delle liste elettorali e dell'anagrafe. Assistenza ai privati per pratiche inerenti lo stato civile.
  - Il servizio inoltre si occupa della redazione, rogazione, stipula dei contratti con particolare riferimento a quelli di cessione loculi ed attività connesse ivi compresi atti di notorietà ed autentiche di sottoscrizione.

In particolare:

- 
- UFFICIO ANAGRAFE: Adempimenti connessi alla tutela del registro della popolazione residente; istruttoria pratiche per rilascio/rinnovo passaporto; rilascio dichiarazione sostitutiva di notorietà; rilascio e rinnovo carta d'identità; statistiche anagrafiche ISTAT mensili ed annuali; autentica sottoscrizione atti compravendita veicoli;
  - UFFICIO STATO CIVILE: Adempimenti connessi alla registrazione degli eventi di stato civile e cittadinanza; rilascio certificazioni stato civile; rilascio permessi di seppellimento, autorizzazioni al trasporto e autorizzazione all'ingresso salma; organizzazione operazioni cimiteriali; aggiornamento registro stato civile; pratiche ripristino secondo nome;
  - UFFICIO A.I.R.E. Aggiornamento e tenuta anagrafe italiani residenti all'estero;

- UFFICIO ELETTORALE: revisioni dinamiche e semestrali delle liste elettorali; aggiornamento e stampa liste elettorali sezionali e generali; statistiche elettorali;
- UFFICIO LEVA: aggiornamento e tenuta ruoli matricolari e liste di leva.

### RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

Le risorse sono quelle previste dalla dotazione organica tenendo conto che per l'ufficio Elettorale in caso di elezioni viene costituito un apposito ufficio provvisorio attingendo risorse di personale da altri settori.

N. 1	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	CAPO SETTORE	CAT.D4	Dott. Salvatore BELVISI
N. 1	ASSISTENTE SOCIALE	SERVIZIO ASSISTENZA	CAT. D a tempo indeterminato	Dott.ssa Rosalia CONTI
N. 1	ASSISTENTE SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	ART. 110 D. L.VO 267/2000 CAT.D1	Dott.ssa Giusi BELVISI
N. 2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO ANAGRAFE	CAT.C	Dott.ssa Emanuela CORNADO Dott. Antonino INGRANDE
N.1	ISTRUTTORE AMM.VO	SERVIZIO CULTURA E TURISMO	CAT.C	Maria Pia BONOMO
N.1	ISTRUTTORE TECNICO	SERVIZIO ANAGRAFE	CAT. C 6	Geom. Andrea FEDELE

N.1	ISTRUTT. AMM.VO	SERVIZIO ASSISTENZA	CAT.C	Dott.ssa Rossella SALEMI
N. 1	ISTRUTT. AMMINISTRATIVO	SERVIZIO POLITICHE DI SVILUPPO SERVIZI INFORMATICI E COMUNITARIE-SUAP-STATISTICA	CAT.C4	Brigida RODO
N. 1	OPERATORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO P.I. ED ELETTORALE	CAT.B6	Rosaria SILVIA
N. 1	OPERATORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO STATO CIVILE	CAT.B8	Gaetano Busetta
N. 1	OPERATORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO TURISMO-CULTURA SPETTACOLO	CAT.B6	Elisa AUGUGLIARO
N. 1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO TOPONOMASTICA- SUAP- ALLOGGI POPOLARI	CAT.C1	Giuseppa BONOMO
N. 2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZI SOCIALI E PROGETTO SIA	CAT. C a tempo determinato	Dott.ssa Giorgia BELVISI Dott. Rossella VITALE
N. 3	LSU			Maria BASILE Anna Maria VALENZA Giuseppa BONOMO

C.d.R	Responsabile	Referente politico
POLIZIA MUNICIPALE	Dott. Vito SIMONTE	<b>SINDACO</b> <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i>

---

## RELAZIONE PROGRAMMATICA

Le attività esercitate dal Comune nel campo della polizia locale si esplicano nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici meritevoli di tutela.

Il Comune risulta essere pertanto l'ente locale che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità. Anche la relazione previsionale e programmatica, come ogni altro atto collegato con il processo di programmazione, deve ricondursi al riferimento legislativo stabilito dall'ordinamento generale degli enti locali che indica il preciso significato dell'esistenza del Comune: una struttura organizzata che opera continuamente nell'interesse generale della collettività servita.

---

La progressiva introduzione di criteri di economia aziendale, sta spostando l'attenzione di tutti gli operatori verso più efficaci criteri di pianificazione finanziaria e di controllo della gestione.

Questi criteri mirano a migliorare il grado di **efficienza, efficacia e di economicità** nell'attività di gestione intrapresa dal Comune e vanno tutti nella medesima direzione: **rendere più razionale l'uso delle risorse disponibili**.

Il Bilancio di previsione rappresenta, pertanto, lo strumento operativo nel quale sono riassunti e sintetizzati in termini finanziari gli obiettivi ed i programmi, che i responsabili dei servizi si propongono di porre in essere nell'esercizio.

L'attività della Polizia Municipale è estremamente articolata e proprio per questa ragione si confronta quotidianamente con le diverse esigenze del territorio e con gli obiettivi generali dell'Amministrazione.

Il decentramento delle principali funzioni operative della Polizia Municipale comporta la valorizzazione e il miglioramento dell'efficienza dell'attività del "Vigile", rafforzandone il ruolo ed estendendo la presenza non solo nelle zone più sensibili dei centri urbani ma su tutto il territorio, così da assicurare una maggiore relazione con i cittadini, visibilità, mediazione e risoluzione dei problemi.

Il ruolo della Polizia Locale nella vita cittadina ha subito profonde variazioni negli ultimi decenni: da "Guardie Comunali", che si occupavano principalmente della tutela del patrimonio pubblico e del rispetto dei Regolamenti Comunali, i Corpi di Polizia Locale si

sono evoluti in una forza di polizia territoriale le cui attività si sovrappongono spesso a quelle delle forze di Polizia dello Stato. L'attività tradizionale della polizia municipale ha lo scopo di garantire il rispetto da parte dei cittadini della normativa nazionale e comunale, al fine di garantire una pacifica convivenza di tutta la comunità. La polizia municipale, nell'ambito dei compiti ad essa attribuiti dalla normativa in vigore, costituisce un regolatore della vita cittadina e, a differenza delle Forze di polizia dello Stato, ha a che fare prevalentemente con i cittadini onesti, interagendo con la comunità allo scopo di conseguire un continuo miglioramento della qualità della vita: gli operatori di polizia municipale devono avere piena coscienza del loro ruolo e della sua importanza nella società multietnica che si è ormai formata. Non è possibile in questa sede un elenco esaustivo delle attività da essa svolte: basti accennare a quelle che assorbono maggior quantità di risorse, quali attività di polizia stradale, commercio, edilizia, regolamenti comunali e gestione contenzioso.

**Tra gli obiettivi strategici del perseguimento della sicurezza urbana, oltre alle finalità sopra indicate, lo scrivente, in ottemperanza al programma politico-programmatico di questa Amministrazione Comunale si propone di collocare in posizione prioritaria e preminente i seguenti obiettivi, finalizzati ad investire nella sicurezza, intesa come benessere sociale, attingendo dai fondi arricchiti da chi ha violato la sicurezza, utilizzando i proventi del 208 del C.d.S.**

**Le possibilità sono:**

- 
- Incremento dell'organico del Corpo di Polizia Municipale, anche con assunzioni stagionali;
  - Maggiore utilizzazione possibile del personale all'esterno e massima visibilità dello stesso;
  - Rafforzamento dei canali di comunicazione con il cittadino tramite qualsiasi mezzo a disposizione della tecnologia;
  - Effettuazione di corsi di educazione stradale presso le scuole di ogni ordine e grado;
  - Utilizzazione degli organi di informazione per comunicare una buona immagine della Polizia Municipale, con la costruzione di un ruolo forte nella comunità di riferimento.
  - Interventi di miglioramento della rete stradale cittadina attraverso prestazioni di servizi finalizzate alla realizzazione di consistenti porzioni di segnaletica orizzontale e verticale finalizzate in particolare alla protezione degli utenti deboli della strada;

- Interventi di miglioramento della mobilità urbana attraverso l'acquisto di segnaletica stradale complementare allo scopo di proteggere gli utenti deboli della strada dalla eccessiva velocità delle percorrenze, dalla indiscriminata fruizione delle sede stradali, dalla fisica interdizione della sosta in aree destinate alla circolazione dei pedoni (dissuasori sosta e istituzione di aree pedonali);
- Intensificazione dell'attività di prevenzione e repressione in materia di abbandono di rifiuti, degrado e problematiche di sicurezza, vivibilità e decoro urbano;
- Interventi finalizzati all'acquisto di mezzi e strumenti tecnici per la polizia municipale, la tecnologia infatti oggi assiste le forze di polizia non solo in veste tradizionale, ma anche in proiezione avanzata;
- Interventi finalizzati a finanziare prestazione di servizi per l'implementazione dei mezzi tecnici per la polizia municipale, mezzi tecnici capaci di proiettarsi in direzioni diversificate, dall'acquisto di software operativi gestionali, l'acquisto di una nuova auto di servizio da destinare servizi esclusivi di Polizia Municipale.



<b>C.d.R</b>	<b>Responsabile</b>	<b>Referente politico</b>
<b>URBANISTICA E TERRITORIO</b>	<b>Geom. Giuseppe GABRIELE Fino al 14.06.2021 Geom. Salvatore GAMBINO Dal 15.06.2021</b>	<b>SINDACO</b> <i>Dott. Vincenzo V. Campo</i>  <b>ASSESSORE</b> <i>Dott. Angelo Parisi</i>

Il VI Settore è composto dal seguente personale che qui di seguito viene descritto con i relativi compiti d'istituto:

Geom. Maurizio BARRACO - Abusivismo edilizio e controllo del territorio

Geom. Giuseppe BELVISI, Geom. Giuseppe PAVIA, - Cat. B1 / Giuseppina BARBERA - *Permesso di costruire ( ex concessioni edilizie ed autorizzazioni edilizie), condono edilizio SCIA, CILA, CIL, collaborazione con il S.U.A.P, autorizzazioni temporanee e/o permanenti suolo pubblico etc..*

Nonostante la situazione deficitaria del Personale in considerazione che sono venuti meno a questo Settore ben 2 Ufficiali Amministrativi (Pavia Giuseppe, Lo Pinto Anna Rosa e il Sig. Gianni Brignone ), senza che si sia provveduto alla loro sostituzione, che l'Ing. Luigi Monaco per esigenze di servizio è stato trasferito al settore III°, il Responsabile del Settore, intende descrivere il lavoro amministrativo di programmazione, fermo restando la richiesta di almeno tre unità, allo scopo di garantire in pieno tutti i servizi alla cittadinanza sia quelli in itinere sia quelli di programmazione, in sintonia con L'Amministrazione Comunale. A tal scopo precisa quanto segue:

L'attività è volta da una parte a garantire l'assolvimento della normale attività d'ufficio concernente l'esame delle progettualità pubblica e privata ed al rilascio dei pareri di competenza e dall'altra ad impostare il lavoro per la stesura di importanti atti di programmazione e pianificazione del territorio, nonché le attività di supporto connesse alla vigilanza e lotta ai fenomeni di abusivismo edilizio, fondamentali

per garantire uno sviluppo sostenibile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale.

La consolidata attività “ strettamente urbanistica” del Settore, considerato che sul territorio insulare ricadono i siti di interesse comunitario e zone di protezione speciale ( Attuazione Direttive 92/43/CE e 79/409/CE), si è ampliata procedendo all'istruttoria dei progetti ricadenti nei Siti Natura 2000, attivando quindi la procedura di valutazione di incidenza ambientale delle proposte di intervento, ai sensi della L.R.n°13 dell'8/5/2007.

A seguito del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 luglio 2016 riguardante la istituzione del Parco Nazionale “ Isola di Pantelleria” e dell'Ente Parco Nazionale “ Isola di Pantelleria” (16A07194), pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°235 del 07/10/2016, l'attività urbanistica si è ulteriormente ampliata, in quanto, sempre con il modesto numero di personale a disposizione, questo Settore è stato investito di tutto ciò che riguarda l'istruttoria dei progetti ricadenti all'interno del Parco. Infatti i progetti vengono sottoposti a verifica e a predisposizione dei relativi pareri per addivenire al rilascio del provvedimento finale.

**STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE** - Di concerto con l'Amministrazione Comunale questo Settore si dovrà occupare della rielaborazione del P.R.G., nonchè del Piano Particolareggiato di Pantelleria Capoluogo alla luce delle nuove normative, tenendo conto della delimitazione del “Parco Nazionale Isola di Pantelleria” istituito e del relativo regolamento.

Ciò posto, qui di seguito vengono riassunte le principali attività riguardante questo Settore:

- 
- Rielaborazione P.R.G. alla luce delle nuove normative con inserimento del Parco Nazionale “Isola di Pantelleria”;
  
  - Rielaborazione Piano Particolareggiato di Pantelleria Capoluogo;
  
  - Istruttoria dei progetti ricadenti nei Siti Natura 2000 ai sensi dell'ex articolo 5 del D.P.R. 8 Settembre 1997, n°357, con relativo parere propedeutico per l'Ente Parco;

- Verifica e rilascio dei provvedimenti di permessi di costruire ( ex concessioni/autorizzazioni) con contestuale accorpamento dei nulla osta precedenti citati;
- Verifica e rilascio dei provvedimenti riguardanti i Piani di Lottizzazione compreso la predisposizione delle relative delibere Consiliari;
- Predisposizione delibere e determinazioni di competenza di questo Settore;
- Catalogazione delle pratiche giacenti presso l'Ufficio relative alle autorizzazioni e concessioni edilizie, distinte tra pratiche già esitate che dovranno formare oggetto di integrazione atti e pratiche per le quali risultano già effettuati i calcoli dei contributi di concessione da rilasciare con particolare riferimento alle pratiche dell'Ufficio Rilascio Concessioni;
- Proseguimento dell'aggiornamento di tutti i registri di concessione ed autorizzazioni;
- Approntamento dei pareri delle pratiche di autorizzazione edilizia e concessione edilizia e pratiche edilizie inerenti lo Sportello Unico Attività Produttive;
- Verifica e catalogazione delle pratiche attinenti alle denunce inizio attività, a CILA e CIL;
- Verifica, istruttoria e contestuale rilascio delle concessioni edilizie in sanatoria ( L.47/85, L. 724/94, L.326/03);
- Statistiche Ufficio Abusivismo;

- Corrispondenza varia con Assessorati Regionali, Ufficio Legislativo e Legale, Tar, Consiglio di Giustizia Amministrativa – Procura della Repubblica di Marsala etc.;
- Atti Pianificatori;
- Rilascio certificati di destinazione urbanistica e verifica depositi tipo mappali;
- Catalogazione e sistemazione Archivio;
- predisposizione, ove necessario, degli atti di vincolo a parcheggio;
- predisposizione, ove necessario, degli atti di vincolo trentennale dei fondi agricoli;
- pratiche riguardanti l'occupazione di suolo pubblico ( permanente e/o temporanea);
- Verifica e catalogazione segnalazione certificata Agibilità e/o Abitabilità;
- Verifica e catalogazione esame preliminare pratiche riguardanti il Parco Nazionale di Pantelleria e relativo parere;
- Digitalizzazione di tutte le pratiche da archiviare.

# SEZIONE OPERATIVA

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2018		No		

## Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	200.494,65	234.285,20	190.494,65	198.582,95
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>220.494,65</b>	<b>254.285,20</b>	<b>210.494,65</b>	<b>218.582,95</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	33.790,55	Previsione di competenza	219.782,95	210.494,65	218.582,95
			di cui già impegnate		127.758,96	1.680,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	255.001,56	244.285,20	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		10.000,00	
			di cui già impegnate			

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		10.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>33.790,55</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>219.782,95</b>	<b>220.494,65</b>	<b>210.494,65</b>	<b>218.582,95</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>127.758,96</b>	<b>1.680,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>255.001,56</b>	<b>254.285,20</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 2 Segreteria generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	129.600,00	153.582,78	800.809,67	811.171,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>129.600,00</b>	<b>153.582,78</b>	<b>800.809,67</b>	<b>811.171,65</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>1.110.653,16</b>	<b>1.862.535,09</b>	<b>-96.582,94</b>	<b>-106.944,92</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.240.253,16</b>	<b>2.016.117,87</b>	<b>704.226,73</b>	<b>704.226,73</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	775.864,71	Previsione di competenza	1.000.157,22	1.230.253,16	694.226,73	694.226,73
			di cui già impegnate		233.912,19	25.305,49	6.492,70
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.544.038,23	2.006.117,87		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		10.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>775.864,71</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000.157,22</b>	<b>1.240.253,16</b>	<b>704.226,73</b>	<b>704.226,73</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>233.912,19</b>	<b>25.305,49</b>	<b>6.492,70</b>

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.544.038,23</b>	<b>2.016.117,87</b>		



**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	100,00	1.215,64	100,00	100,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	136.050,00	164.757,54	158.000,00	159.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>136.150,00</b>	<b>165.973,18</b>	<b>158.100,00</b>	<b>159.100,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.900.784,32	3.046.132,51	1.952.011,32	1.941.298,37
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.036.934,32</b>	<b>3.212.105,69</b>	<b>2.110.111,32</b>	<b>2.100.398,37</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	168.466,81	Previsione di competenza	2.391.231,43	3.024.434,32	2.100.111,32	2.090.398,37
			di cui già impegnate		552.357,86	55.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.925.088,03	3.192.901,13		
2	Spese in conto capitale	6.704,56	Previsione di competenza	10.000,00	12.500,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate		2.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.669,80	19.204,56		

3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>175.171,37</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.401.231,43</b>	<b>3.036.934,32</b>	<b>2.110.111,32</b>	<b>2.100.398,37</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>554.857,86</b>	<b>55.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.962.757,83</b>	<b>3.212.105,69</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.643.069,50	7.537.799,10	6.130.269,50	6.130.269,50
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.196.723,35	2.331.723,35	1.859.324,65	1.859.324,65
Titolo 3 - Entrate extratributarie	476.135,00	476.135,00	316.550,00	316.550,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>8.315.927,85</b>	<b>10.345.657,45</b>	<b>8.306.144,15</b>	<b>8.306.144,15</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-8.035.229,16</b>	<b>-9.770.081,06</b>	<b>-8.034.951,08</b>	<b>-8.034.951,08</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>280.698,69</b>	<b>575.576,39</b>	<b>271.193,07</b>	<b>271.193,07</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	294.877,70	Previsione di competenza	312.448,61	280.698,69	271.193,07	271.193,07
			di cui già impegnate		61.690,24		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	532.578,53	575.576,39		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>294.877,70</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>312.448,61</b>	<b>280.698,69</b>	<b>271.193,07</b>	<b>271.193,07</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>61.690,24</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>532.578,53</b>	<b>575.576,39</b>		

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	60.000,00	66.414,61	60.000,00	60.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	15.000,00	15.000,00	460.000,00	560.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>75.000,00</b>	<b>81.414,61</b>	<b>520.000,00</b>	<b>620.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	673.000,00	750.819,71	378.000,00	83.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>748.000,00</b>	<b>832.234,32</b>	<b>898.000,00</b>	<b>703.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	84.234,32	Previsione di competenza	188.000,00	148.000,00	148.000,00	153.000,00
			di cui già impegnate		4.965,40	2.915,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	297.217,44	232.234,32		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	345.466,17	600.000,00	750.000,00	550.000,00
			di cui già impegnate		300.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	345.466,17	600.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>84.234,32</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>533.466,17</b>	<b>748.000,00</b>	<b>898.000,00</b>	<b>703.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>304.965,40</b>	<b>2.915,80</b>	

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>642.683,61</b>	<b>832.234,32</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	110.000,00	209.384,51	92.000,00	92.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	160.000,00	238.148,09	160.000,00	160.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		40.173,40		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>270.000,00</b>	<b>487.706,00</b>	<b>252.000,00</b>	<b>252.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	146.338,15	272.020,54	158.572,35	158.572,35
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>416.338,15</b>	<b>759.726,54</b>	<b>410.572,35</b>	<b>410.572,35</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	230.415,07	Previsione di competenza	378.791,19	386.338,15	380.572,35	380.572,35
			di cui già impegnate		234.665,97	79.445,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	556.078,88	616.753,22		
2	Spese in conto capitale	112.973,32	Previsione di competenza	33.660,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	262.171,77	142.973,32		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>343.388,39</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>412.451,19</b>	<b>416.338,15</b>	<b>410.572,35</b>	<b>410.572,35</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>234.665,97</b>	<b>79.445,80</b>	

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>818.250,65</b>	<b>759.726,54</b>		



**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	55.000,00	55.941,66	55.000,00	55.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	7.000,00	8.237,26	7.000,00	7.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>62.000,00</b>	<b>64.178,92</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	187.557,52	225.700,02	179.341,52	179.341,52
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>249.557,52</b>	<b>289.878,94</b>	<b>241.341,52</b>	<b>241.341,52</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	40.321,42	Previsione di competenza	230.284,34	249.557,52	241.341,52	241.341,52
			di cui già impegnate		131.900,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	278.127,66	289.878,94		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>40.321,42</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>230.284,34</b>	<b>249.557,52</b>	<b>241.341,52</b>	<b>241.341,52</b>

			di cui già impegnate		131.900,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	278.127,66	289.878,94		

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 10 Risorse umane**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	10.000,00	11.892,17	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>11.892,17</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	1.892,17	Previsione di competenza		10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.892,17	11.892,17		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.892,17</b>	<b>Previsione di competenza</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.892,17	11.892,17		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	25.000,00	25.000,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.929.015,71	2.823.160,63	2.274.015,71	1.929.015,71
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.954.015,71</b>	<b>2.848.160,63</b>	<b>2.275.515,71</b>	<b>1.930.515,71</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	184.411,83	2.198.395,12	-496.877,38	148.122,62
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.138.427,54</b>	<b>5.046.555,75</b>	<b>1.778.638,33</b>	<b>2.078.638,33</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	
1	Spese correnti	194.262,79	Previsione di competenza	331.147,20	327.154,62	284.622,62	284.622,62	
			di cui già impegnate			214.476,49		
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	474.362,05	521.417,41			
2	Spese in conto capitale	2.713.865,42	Previsione di competenza	2.868.523,10	1.811.272,92	1.494.015,71	1.794.015,71	
			di cui già impegnate			135.423,11		
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa	4.250.111,74	4.525.138,34			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.908.128,21</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.199.670,30</b>	<b>2.138.427,54</b>	<b>1.778.638,33</b>	<b>2.078.638,33</b>	

			di cui già impegnate		349.899,60		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.724.473,79	5.046.555,75		

**Missione: 2 Giustizia**  
**Programma: 1 Uffici giudiziari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Uffici giudiziari	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 2 Giustizia**  
**Programma: 2 Casa circondariale e altri servizi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Casa circondariale e altri servizi	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			



**Missione: 2 Giustizia**  
**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.177,00	30.173,02	12.177,00	12.177,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	42.000,00	42.000,00	48.000,00	54.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>54.177,00</b>	<b>72.173,02</b>	<b>60.177,00</b>	<b>66.177,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>247.222,14</b>	<b>361.843,24</b>	<b>290.410,47</b>	<b>300.819,86</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>301.399,14</b>	<b>434.016,26</b>	<b>350.587,47</b>	<b>366.996,86</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	113.219,12	Previsione di competenza	262.647,28	296.399,14	345.587,47	361.996,86
			di cui già impegnate		114.585,51		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	368.679,81	409.618,26		
2	Spese in conto capitale	19.398,00	Previsione di competenza	35.210,20	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	35.210,20	24.398,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>132.617,12</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>297.857,48</b>	<b>301.399,14</b>	<b>350.587,47</b>	<b>366.996,86</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>114.585,51</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>403.890,01</b>	<b>434.016,26</b>		

**Missione:** 3 Ordine pubblico e sicurezza  
**Programma:** 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.000,00	2.220,13	347.000,00	2.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.220,13</b>	<b>347.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	220,13	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			Previsione di cassa	2.014,49	2.220,13		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	345.000,00		345.000,00	
			Previsione di cassa	345.000,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>220,13</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>347.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>347.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>347.014,49</b>	<b>2.220,13</b>		

**Missione:** 3 Ordine pubblico e sicurezza  
**Programma:** 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	40.000,00	526.996,00	39.000,00	39.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>526.996,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	26.878,21	Previsione di competenza	39.000,00	40.000,00	39.000,00	39.000,00
			di cui già impegnate		19.329,06	16.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	74.071,35	66.878,21		
2	Spese in conto capitale	460.117,79	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	706.317,82	460.117,79		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>486.996,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>39.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>19.329,06</b>	<b>16.000,00</b>	

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>780.389,17</b>	<b>526.996,00</b>		



**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	500.000,00	1.564.033,47	366.691,00	366.691,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		71.211,47		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.635.244,94</b>	<b>366.691,00</b>	<b>366.691,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	50.000,00	366.384,08	40.000,00	40.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>550.000,00</b>	<b>2.001.629,02</b>	<b>406.691,00</b>	<b>406.691,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	18.348,23	Previsione di competenza	43.000,00	50.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnate		17.195,50		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	57.545,40	68.348,23		
2	Spese in conto capitale	1.433.280,79	Previsione di competenza	1.028.000,00	500.000,00	366.691,00	366.691,00
			di cui già impegnate		500.000,00	286.690,74	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.783.033,77	1.933.280,79		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.451.629,02</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.071.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>406.691,00</b>	<b>406.691,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>517.195,50</b>	<b>286.690,74</b>	

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.840.579,17</b>	<b>2.001.629,02</b>		

**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 4 Istruzione universitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 5 Istruzione tecnica superiore**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	83.000,00	147.484,54	83.000,00	83.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>83.000,00</b>	<b>147.484,54</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	64.484,54	Previsione di competenza	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
			di cui già impegnate		12.400,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	118.798,42	129.484,54		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	8.790,44	18.000,00	18.000,00	18.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.107,44	18.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>64.484,54</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>73.790,44</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>	<b>12.400,00</b>			

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>137.905,86</b>	<b>147.484,54</b>		

**Missione:** 4 Istruzione e diritto allo studio  
**Programma:** 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	1.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.000,00	1.000,00		



**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	100,00	100,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	10.400,00	12.560,17	9.000,00	9.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.500,00</b>	<b>12.660,17</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	2.160,17	Previsione di competenza	8.500,00	10.500,00	9.500,00	9.500,00
			di cui già impegnate		880,23	220,06	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.500,00	12.660,17		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.160,17</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>8.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>880,23</b>	<b>220,06</b>	

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>8.500,00</b>	<b>12.660,17</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	272.757,70	282.772,78		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>273.757,70</b>	<b>283.772,78</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	43.500,00	180.825,10	39.500,00	39.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>317.257,70</b>	<b>464.597,88</b>	<b>44.500,00</b>	<b>44.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	22.475,30	Previsione di competenza	44.500,00	44.500,00	44.500,00	44.500,00
			di cui già impegnate		488,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	63.041,26	66.975,30		
2	Spese in conto capitale	124.864,88	Previsione di competenza	18.000,00	272.757,70		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	305.447,03	397.622,58		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>147.340,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>62.500,00</b>	<b>317.257,70</b>	<b>44.500,00</b>	<b>44.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>488,00</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>368.488,29</b>	<b>464.597,88</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	234.959,27	234.959,27	2.600.000,00	3.070.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>244.959,27</b>	<b>244.959,27</b>	<b>2.610.000,00</b>	<b>3.080.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	50.661,82	264.898,20	3.056.000,00	3.783.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>295.621,09</b>	<b>509.857,47</b>	<b>5.666.000,00</b>	<b>6.863.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	45.562,77	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	53.000,00	60.000,00	66.000,00	66.000,00
			Previsione di cassa	88.618,66	105.562,77		
2	Spese in conto capitale	168.673,61	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	83.000,00	235.621,09	5.600.000,00	6.797.000,00
			Previsione di cassa	259.444,65	404.294,70		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>214.236,38</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>136.000,00</b>	<b>295.621,09</b>	<b>5.666.000,00</b>	<b>6.863.000,00</b>
					<b>661,82</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>348.063,31</b>	<b>509.857,47</b>		

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 2 Giovani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.500,00	5.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.500,00	5.000,00		



**Missione:** 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero  
**Programma:** 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 7 Turismo**  
**Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	200.000,00	494.719,82	200.000,00	200.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	120.000,00	254.750,13		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>320.500,00</b>	<b>749.969,95</b>	<b>200.500,00</b>	<b>200.500,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	550.606,67	948.652,07	311.500,00	311.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>871.106,67</b>	<b>1.698.622,02</b>	<b>512.000,00</b>	<b>512.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	343.053,04	Previsione di competenza	657.800,00	751.106,67	512.000,00	512.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.173.196,27	1.094.159,71		
2	Spese in conto capitale	484.462,31	Previsione di competenza		120.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	484.462,31	604.462,31		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>827.515,35</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>657.800,00</b>	<b>871.106,67</b>	<b>512.000,00</b>	<b>512.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.657.658,58</b>	<b>1.698.622,02</b>		

**Missione: 7 Turismo**  
**Programma: 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Turismo	Turismo	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.500,00	11.602,00	11.800,00	11.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.328.676,57	4.526.617,27	16.454.064,54	10.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>4.340.176,57</b>	<b>4.538.219,27</b>	<b>16.465.864,54</b>	<b>10.011.800,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	238.027,24	493.039,04	241.935,54	241.935,54
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.578.203,81</b>	<b>5.031.258,31</b>	<b>16.707.800,08</b>	<b>10.253.735,54</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	55.548,43	Previsione di competenza	231.565,68	227.451,24	253.735,54	253.735,54
			di cui già impegnate		111.010,91		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	306.155,72	282.999,67		
2	Spese in conto capitale	397.506,07	Previsione di competenza	9.380.513,54	4.350.752,57	16.454.064,54	10.000.000,00
			di cui già impegnate		2.076,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.412.422,09	4.748.258,64		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>453.054,50</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>9.612.079,22</b>	<b>4.578.203,81</b>	<b>16.707.800,08</b>	<b>10.253.735,54</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>113.086,91</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>9.718.577,81</b>	<b>5.031.258,31</b>		

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		1.305.556,68	4.874.936,08	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>1.305.556,68</b>	<b>4.874.936,08</b>	
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>		209.182,79		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>1.514.739,47</b>	<b>4.874.936,08</b>	

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	Spese in conto capitale	1.514.739,47	Previsione di competenza	2.171.180,79		4.874.936,08	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.380.363,58	1.514.739,47		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.514.739,47</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.171.180,79</b>		<b>4.874.936,08</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.380.363,58</b>	<b>1.514.739,47</b>		





**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 1 Difesa del suolo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			2.778.000,00	2.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>			<b>2.778.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>			<b>2.778.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			2.778.000,00	2.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>			<b>2.778.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.508.625,26	7.102.062,60	33.458.000,00	125.826.518,83
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>5.508.625,26</b>	<b>7.102.062,60</b>	<b>33.458.000,00</b>	<b>125.826.518,83</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	35.000,00	454.991,64	-2.965.000,00	-3.692.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.543.625,26</b>	<b>7.557.054,24</b>	<b>30.493.000,00</b>	<b>122.134.518,83</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	42.433,80	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	50.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			Previsione di cassa	91.981,40	77.433,80		
2	Spese in conto capitale	1.970.995,18	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	9.900.053,36	5.508.625,26	30.458.000,00	122.099.518,83
			Previsione di cassa	9.917.945,47	7.479.620,44		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.013.428,98</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>9.950.053,36</b>	<b>5.543.625,26</b>	<b>30.493.000,00</b>	<b>122.134.518,83</b>

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>10.009.926,87</b>	<b>7.557.054,24</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	787.402,89	787.402,89	815.882,75	815.882,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	175.000,00	204.560,69	175.000,00	175.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.723.000,00	1.848.219,66	5.935.000,00	900.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.685.402,89</b>	<b>2.840.183,24</b>	<b>6.925.882,75</b>	<b>1.890.882,75</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.114.503,38	1.534.905,40	1.085.023,52	1.085.023,52
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.799.906,27</b>	<b>4.375.088,64</b>	<b>8.010.906,27</b>	<b>2.975.906,27</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	449.587,72	Previsione di competenza	2.204.599,54	2.074.906,27	2.074.906,27	2.074.906,27
			di cui già impegnate		300.005,10		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.988.886,94	2.524.493,99		
2	Spese in conto capitale	125.594,65	Previsione di competenza	2.355.650,77	1.725.000,00	5.936.000,00	901.000,00
			di cui già impegnate		1.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.376.867,77	1.850.594,65		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>575.182,37</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.560.250,31</b>	<b>3.799.906,27</b>	<b>8.010.906,27</b>	<b>2.975.906,27</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>301.005,10</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>5.365.754,71</b>	<b>4.375.088,64</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 4 Servizio idrico integrato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	994.113,78	994.113,78	636.308,01	636.308,01
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.790.000,00	9.116.971,11	2.147.000,00	2.147.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	27.470.833,00	28.395.510,25	11.782.933,00	9.839.749,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		106.339,61		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>30.254.946,78</b>	<b>38.612.934,75</b>	<b>14.566.241,01</b>	<b>12.623.057,01</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-457.215,11</b>	<b>-7.317.360,21</b>	<b>-468.319,56</b>	<b>-456.591,95</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>29.797.731,67</b>	<b>31.295.574,54</b>	<b>14.097.921,45</b>	<b>12.166.465,06</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	464.984,81	Previsione di competenza	1.596.266,05	2.276.898,67	2.264.988,45	2.276.716,06
			di cui già impegnate		150.287,12		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.161.473,23	2.741.883,48		
2	Spese in conto capitale	1.032.858,06	Previsione di competenza	10.673.900,00	27.520.833,00	11.832.933,00	9.889.749,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.634.675,94	28.553.691,06		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.497.842,87</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>12.270.166,05</b>	<b>29.797.731,67</b>	<b>14.097.921,45</b>	<b>12.166.465,06</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>150.287,12</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>13.796.149,17</b>	<b>31.295.574,54</b>		



**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		34.706,88		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			1.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>		<b>34.706,88</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>		44.000,00		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>78.706,88</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	78.706,88	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	78.706,88	78.706,88		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			1.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>78.706,88</b>	<b>Previsione di competenza</b>			<b>1.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>

			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	78.706,88	78.706,88		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 1 Trasporto ferroviario**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 2 Trasporto pubblico locale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	317.825,00	317.825,00	217.825,00	217.825,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>327.825,00</b>	<b>327.825,00</b>	<b>232.825,00</b>	<b>232.825,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	285.505,00	585.308,85	280.405,00	280.405,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>613.330,00</b>	<b>913.133,85</b>	<b>513.230,00</b>	<b>513.230,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	299.803,85	Previsione di competenza	705.616,71	613.330,00	513.230,00	513.230,00
			di cui già impegnate		56.733,14		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.004.356,91	913.133,85		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>299.803,85</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>705.616,71</b>	<b>613.330,00</b>	<b>513.230,00</b>	<b>513.230,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>56.733,14</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.004.356,91</b>	<b>913.133,85</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto per vie d'acqua	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			



**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 4 Altre modalità di trasporto**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Altre modalità di trasporto	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza				
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa				

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		78.400,14		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	892.140,45	892.140,45		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>892.140,45</b>	<b>970.540,59</b>		
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	540.470,70	1.113.293,27	442.903,95	419.040,63
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.432.611,15</b>	<b>2.083.833,86</b>	<b>442.903,95</b>	<b>419.040,63</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	248.980,01	Previsione di competenza	469.883,07	537.470,70	439.903,95	416.040,63
			di cui già impegnate		188.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	713.106,48	786.450,71		
2	Spese in conto capitale	402.242,70	Previsione di competenza	110.695,75	895.140,45	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	468.994,50	1.297.383,15		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>651.222,71</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>580.578,82</b>	<b>1.432.611,15</b>	<b>442.903,95</b>	<b>419.040,63</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>188.000,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.182.100,98</b>	<b>2.083.833,86</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	38.348,20	69.299,53	36.700,00	36.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>38.348,20</b>	<b>69.299,53</b>	<b>36.700,00</b>	<b>36.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	30.951,33	Previsione di competenza	36.700,00	38.348,20	36.700,00	36.700,00
			di cui già impegnate		4.205,99		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.630,95	69.299,53		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>30.951,33</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>36.700,00</b>	<b>38.348,20</b>	<b>36.700,00</b>	<b>36.700,00</b>
			di cui già impegnate		4.205,99		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.630,95	69.299,53		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione:** 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
**Programma:** 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-35.000,00</b>	<b>17.825,93</b>	<b>-35.000,00</b>	<b>-35.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>62.825,93</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	52.825,93	Previsione di competenza	20.593,20	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	67.891,10	62.825,93		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>52.825,93</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>20.593,20</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				



			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>67.891,10</b>	<b>62.825,93</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	120.000,00	198.602,18	120.000,00	120.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>120.000,00</b>	<b>198.602,18</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>45.000,00</b>	<b>164.788,39</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>165.000,00</b>	<b>363.390,57</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	198.390,57	Previsione di competenza	101.000,00	165.000,00	220.000,00	220.000,00
			di cui già impegnate		35.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	496.646,94	363.390,57		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>198.390,57</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>101.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>35.000,00</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>496.646,94</b>	<b>363.390,57</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	50.000,00	50.600,00	50.000,00	50.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.600,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	600,00	Previsione di competenza	40.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate		3.350,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.625,66	50.600,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>600,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>40.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>3.350,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>43.625,66</b>	<b>50.600,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	910.510,44	1.767.081,22	717.414,75	717.414,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	25.634,02	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	560.666,14	560.666,14	260.666,14	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.481.176,58</b>	<b>2.353.381,38</b>	<b>988.080,89</b>	<b>727.414,75</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	<b>-147.521,87</b>	<b>-309.387,62</b>	<b>130.990,00</b>	<b>130.990,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.333.654,71</b>	<b>2.043.993,76</b>	<b>1.119.070,89</b>	<b>858.404,75</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	710.339,05	Previsione di competenza	775.740,67	772.988,57	858.404,75	858.404,75
			di cui già impegnate		253.703,74		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.301.274,18	1.483.327,62		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		560.666,14	260.666,14	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		560.666,14		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>710.339,05</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>775.740,67</b>	<b>1.333.654,71</b>	<b>1.119.070,89</b>	<b>858.404,75</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>253.703,74</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.301.274,18</b>	<b>2.043.993,76</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	748.084,00	930.903,87	360.000,00	335.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	900.000,00	900.000,00	1.000.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>1.648.084,00</b>	<b>1.830.903,87</b>	<b>1.360.000,00</b>	<b>335.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	156.983,54	251.143,88	20.100,00	20.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.805.067,54</b>	<b>2.082.047,75</b>	<b>1.380.100,00</b>	<b>355.100,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	276.980,21	Previsione di competenza	536.787,77	905.067,54	380.100,00	355.100,00
			di cui già impegnate		112.359,92		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	847.882,66	1.182.047,75		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		900.000,00	1.000.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		900.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>276.980,21</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>536.787,77</b>	<b>1.805.067,54</b>	<b>1.380.100,00</b>	<b>355.100,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>112.359,92</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>847.882,66</b>	<b>2.082.047,75</b>		



**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	534.837,54	700.850,20	10.100,00	10.100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>534.837,54</b>	<b>700.850,20</b>	<b>10.100,00</b>	<b>10.100,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	636.047,69	1.051.210,63	695.428,96	695.428,96
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.170.885,23</b>	<b>1.752.060,83</b>	<b>705.528,96</b>	<b>705.528,96</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	581.175,60	Previsione di competenza	673.522,55	1.150.885,23	705.528,96	705.528,96
			di cui già impegnate		678.825,64		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.401.729,94	1.732.060,83		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		20.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		20.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>581.175,60</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>673.522,55</b>	<b>1.170.885,23</b>	<b>705.528,96</b>	<b>705.528,96</b>

			di cui già impegnate		678.825,64		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.401.729,94	1.752.060,83		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	158.000,00	160.000,00	1.538.000,00	158.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		23.244,76		
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>218.000,00</b>	<b>243.244,76</b>	<b>1.598.000,00</b>	<b>218.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	40.749,60	316.701,75	184.000,00	184.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>258.749,60</b>	<b>559.946,51</b>	<b>1.782.000,00</b>	<b>402.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	22.723,87	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	66.000,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00
			Previsione di cassa	113.171,30	88.723,87		
2	Spese in conto capitale	278.473,04	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	707.422,98	192.749,60	1.716.000,00	336.000,00
			Previsione di cassa	862.791,58	471.222,64		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>301.196,91</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>773.422,98</b>	<b>258.749,60</b>	<b>1.782.000,00</b>	<b>402.000,00</b>
					<b>102.658,30</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>975.962,88</b>	<b>559.946,51</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 13 Tutela della salute**

**Programma: 1 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 13 Tutela della salute**

**Programma: 2 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			



**Missione: 13 Tutela della salute**

**Programma: 3 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 4 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 5 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 6 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	205.294,54	270.112,63	205.294,54	205.294,54
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>205.294,54</b>	<b>270.112,63</b>	<b>205.294,54</b>	<b>205.294,54</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	64.818,09	Previsione di competenza	215.115,86	205.294,54	205.294,54	205.294,54
			di cui già impegnate		120.900,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	298.957,56	270.112,63		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	1.067.233,29			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.067.233,29			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>64.818,09</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.282.349,15</b>	<b>205.294,54</b>	<b>205.294,54</b>	<b>205.294,54</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>120.900,00</b>		

			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.366.190,85</b>	<b>270.112,63</b>		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.264,59	3.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.264,59	3.000,00		



**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 3 Ricerca e innovazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	50.000,00	52.916,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>62.916,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	21.250,00	46.864,55	20.500,00	20.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>81.250,00</b>	<b>109.780,55</b>	<b>80.500,00</b>	<b>80.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	28.530,55	Previsione di competenza	131.509,98	81.250,00	80.500,00	80.500,00
			di cui già impegnate		2.214,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.153,30	109.780,55		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>28.530,55</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>131.509,98</b>	<b>81.250,00</b>	<b>80.500,00</b>	<b>80.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.214,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>150.153,30</b>	<b>109.780,55</b>		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

**Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	106.840,00	112.127,35	45.000,00	45.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>116.840,00</b>	<b>122.127,35</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	5.287,35	Previsione di competenza	35.000,00	116.840,00	55.000,00	55.000,00
			di cui già impegnate		2.966,10		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.847,68	122.127,35		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.287,35</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>35.000,00</b>	<b>116.840,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.966,10</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>50.847,68</b>	<b>122.127,35</b>		

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**  
**Programma: 2 Caccia e pesca**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>			<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>			<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			2.000.000,00	2.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>			<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

**Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**  
**Programma: 1 Fonti energetiche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.226.482,95	2.226.482,95	15.680.000,00	16.290.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>15.680.000,00</b>	<b>16.290.000,00</b>
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>		1.571.000,00		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>3.797.482,95</b>	<b>15.680.000,00</b>	<b>16.290.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	1.571.000,00	Previsione di competenza	2.106.521,31	2.226.482,95	15.680.000,00	16.290.000,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	3.677.521,31	3.797.482,95		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.571.000,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.106.521,31</b>	<b>2.226.482,95</b>	<b>15.680.000,00</b>	<b>16.290.000,00</b>
		<b>di cui già impegnate</b>				
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
		<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.677.521,31</b>	<b>3.797.482,95</b>		



**Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

**Programma: 2 Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	51.640,13		50.000,00	50.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>51.640,13</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	39.370,46	51.640,13	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	115.278,91			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>39.370,46</b>	<b>51.640,13</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>115.278,91</b>			

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	891.611,50		1.088.647,40	1.088.647,40
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>891.611,50</b>		<b>1.088.647,40</b>	<b>1.088.647,40</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	827.478,72	891.611,50	1.088.647,40	1.088.647,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>827.478,72</b>	<b>891.611,50</b>	<b>1.088.647,40</b>	<b>1.088.647,40</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 3 Altri fondi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	10.000,00		10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.000,00</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	302.701,40	302.701,40	311.971,74	321.684,69
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>302.701,40</b>	<b>302.701,40</b>	<b>311.971,74</b>	<b>321.684,69</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	293.853,07	302.701,40	311.971,74	321.684,69
			di cui già impegnate		104.766,66		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	293.853,07	302.701,40		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>293.853,07</b>	<b>302.701,40</b>	<b>311.971,74</b>	<b>321.684,69</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>104.766,66</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>293.853,07</b>	<b>302.701,40</b>		

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**  
**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
19	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	3.435.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00	3.220.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.435.000,00	3.220.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.435.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>	<b>3.220.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.435.000,00	3.220.000,00		

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**  
**Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.957.200,00	3.153.448,13	2.908.700,00	2.908.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.957.200,00</b>	<b>3.153.448,13</b>	<b>2.908.700,00</b>	<b>2.908.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	196.248,13	Previsione di competenza	2.917.200,00	2.957.200,00	2.908.700,00	2.908.700,00
			di cui già impegnate		53.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.101.661,47	3.153.448,13		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>196.248,13</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.917.200,00</b>	<b>2.957.200,00</b>	<b>2.908.700,00</b>	<b>2.908.700,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>53.000,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.101.661,47</b>	<b>3.153.448,13</b>		



**Missione: 99 Servizi per conto terzi**  
**Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	01-01-2018		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			



# SEZIONE STRATEGICA

# Gli investimenti

## ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2021 / 2023

Con delibera di Giunta Municipale n.90 del 31 Maggio 2021 stato approvato lo schema del programma triennale delle opere pubbliche triennio 2021/2023, ed elenco annuale 2021 e schema di programma biennale acquisto forniture e servizi 2021/2022, pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web (***che si allega alla presente*** )

## Le variazioni del patrimonio

### PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2021-2022-2023

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Con delibera di Giunta Comunale n.169 del 21/09/2020 si è approvato l'elenco dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionale e lo schema del piano delle alienazione e valorizzazioni immobiliari - art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazione dalla legge n. 133/2008", ***(che si allega alla presente )***

# Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Con delibera di Giunta Municipale n. 97 del 7 Giugno 2021 si è approvata la delibera di "Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali ( L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599)" (***che si allega alla presente***)

# Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La delibera di Giunta Municipale n. 115 del 29.06.2021 ha approvato "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023 revisione della struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale" (*che si allega alla presente* )

## La spesa per le risorse umane

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2020	2021	2022	2023
Spese per il personale dipendente	2.456.706,00	2.490.242,58	2.653.867,82	2.657.866,15
I.R.A.P.	154.305,49	157.239,92	167.093,28	168.002,28
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Altre spese per il personale	22.700,00	22.700,00	22.700,00	22.700,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>2.650.711,49</b>	<b>2.687.182,50</b>	<b>2.860.661,10</b>	<b>2.865.568,43</b>

## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Il bilancio del Comune di Pantelleria, come quello di tutti gli altri enti locali, ha subito una forte influenza derivata dall'emergenza Covid-19. Ciò genera molta discontinuità con i numeri presentati. Di questa emergenza si ha riscontro già nel bilancio 2020 e i riflessi sono evidenziabili anche nel corrente bilancio di previsione. Le entrate tributarie subiscono e subiranno l'influenza derivante dai mancati introiti anche se in parte compensati da trasferimenti statali e regionali.





Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

***Dott. Fabrizio MACCOTTA***

.....

Il Rappresentante Legale

IL SINDACO

***Dott. Vincenzo Vittorio CAMPO***

.....

Pantelleria,



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 22 del Reg.</b>  <b>DATA: 11/02/2021</b>	<b>OGGETTO:</b> Approvazione e assegnazione valori obiettivi strategici ed operativi - anno 2021
--	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **undici** del mese di **Febbraio** alle ore **18.45**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
<b>CAMPO VINCENZO</b>	SINDACO	X	
<b>CALDO MAURIZIO</b>	VICE SINDACO	X	
<b>GUTTEREZ ANTONIO MARIA</b>	ASSESSORE ANZIANO		X
<b>PARISI ANGELO</b>	ASSESSORE	X	
<b>MARRUCCI FRANCESCA</b>	ASSESSORE	X	
		4	1

con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Fabrizio Maccotta

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Procedimento Amministrativo :**  
**Pareri espressi ai sensi dell'art. ex 49 del T.U.E.L. ( D.L.gs 18.08.2000 n. 267 )**  
**Parere di regolarità tecnica : Dott. Salvatore Belvisi**



# COMUNE DI PANTELLERIA

## PROVINCIA DI TRAPANI

### Il Responsabile del Settore I ad interim su indicazione del Sindaco

**Premesso che** il D.Lgs. 150/2009 prevede nell'ambito del piano delle performance l'individuazione di obiettivi politico – programmatico – strategici che coinvolgano i Settori dell'Ente ed i rispettivi responsabili;

**Che** tali obiettivi devono avere contenuti rinvenibili nel DUP (Documento Unico di Programmazione) non ancora approvato in quanto in fase di programmazione da parte del servizio economico-finanziario;

**Che** sono stati individuati gli obiettivi strategici ed operativi provvisori, contenenti la descrizione dettagliata degli obiettivi, dei risultati attesi, dei tempi di realizzazione, degli indicatori di risultato, del peso attribuito, del target e dei punteggi;

**Che** ai summenzionati obiettivi è necessario attribuire un valore per obiettivo fino ad un massimo valutabile pari a 100 per gruppi di obiettivi;

**Che** gli obiettivi individuati sono in dettaglio:

#### SETTORE I e IV – Dott. Salvatore Belvisi

Procedura di selezione per assunzioni di personale
Studio fattibilità multiservizi
Aggiornamenti statuto
Realizzazione orti didattici nelle scuole
Realizzazione orti sociali/urbani
Team progettazione culturale e sociale
Gestione sicurezza e logistica eventi
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione della Biblioteca e attivazione della Mediateca per spazi culturali e sociali
Ottimizzazione delle sezioni del sito comunale e pubblicazione online degli Albi (Associazioni, Fornitori, ecc.)
Creazione U.R.P.
Formulazione PUC e formazione, coordinamento e controllo RDC
Implementazione formazione personale
Gestione Castello – Enoteca Comunale - Proloco
Mercato del contadino

#### SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Pubblica illuminazione – progetto Jessica: aggiudicazione ed esecuzione lavori
Museo Fenicio Punico: arredo e musealizzazione

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano, espletamento gara e inizio servizio: approvazione progetto definitivo
Impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti con produzione di biometano
Ispettori ambientali: selezione e avvio
Automazione punti di carico: aggiudicazione e realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Impianto di depurazione
Nuovo impianto di dissalazione
Completamento rete idrica margana 1° stralcio aerostazione
rete idrica margana stralcio di completamento
Lavori ampliamento Palazzo Municipale
Centro Comunale di Raccolta
Tensostruttura "Io gioco legale": campo di beach volley e videosorveglianza
Ultimazione lavori scuola media e palestra
Scuola dell'infanzia di Contrada Tracino: fine lavori, collaudo e consegna
Porto – progetto per completamento
Waterfront: approvazione progetto definitivo
Realizzazione parcheggi zona ospedale e Arenella
Progettazione acquedotti località Campobello e Kattibuale
Alternativa all'asfalto a caldo per la manutenzione e/o il rifacimento delle strade
Affidamento servizio TPL
Aggiornamento Piano di Protezione Civile
Reddito di cittadinanza – attuazione progetti PUC
Attivazione servizio car sharing elettrico
Installazione colonnine di ricarica auto elettriche
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Scuola Scauri
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Dante
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Salibi
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Mediateca
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Canile
PRG cimiteriali
Regolamento servizio idrico integrato
Regolamento allaccio fognario
Acquisizione locali demaniali per deposito reperti
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Realizzazione terminal bus
Realizzazione lavori segnalati dalle Consulte delle Contrade
Studio di fattibilità società comunale multiservizi
Lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto - Via Napoli
Nuovo centro sportivo - Località Kuddie Rosse

### SETTORE III – Dott. Fabrizio Maccotta

Procedura gara di Tesoreria
Attività accertamento IMU 2016 – risultato atteso euro 145.000 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2016 – risultato atteso euro 30.000 anche con ravvedimento operoso
Attività controllo sussistenza categorie catastali F3 e F4 ai fini tributi locali
Revisione straordinaria 2021 patrimonio mobiliare
Aggiornamento regolamento di economato
Aggiornamento nuovo canone patrimoniale ex Tosap-pubblicità
Revisione codici Ateco utenze non domestiche Tari

### SETTORE V – Dott. Vito Simonte

Sistema di videosorveglianza (stralcio progetto già presentato bando Ministero degli Interni)
Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento
Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia rifiuti
Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva
Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Formazione del personale volontario di protezione civile
implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa attività sanzionatoria
pianificazione nuovi parcheggi nei centri urbani
Educazione stradale ed alla legalità

### SETTORE VI – Geom- Gabriele Giuseppe

Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUE
Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche
Rielaborazione PRG
Approvazione Piani Particolareggiati
Approvazione Piano Colore
Corsi aggiornamento G.I.S. e prestazioni necessarie ai fini dell'approvazione del PRG

**Dato atto che** il grado di raggiungimento degli obiettivi programmatici è determinato in seguito alla valutazione operata dall'O.I.V. in base al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e che pertanto necessita, attribuire un valore per ciascun obiettivo perseguito;

**Considerato che** non necessita acquisire il parere di regolarità contabile, in quanto il presente atto non ha conseguenze sul bilancio e sul patrimonio dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

**Visto** il D.Lgs. 150/2009;

**Visto** lo Statuto dell'Ente;

## PROPONE DI DELIBERARE

1. Dare atto che gli obiettivi strategici ed operativi individuati per l'anno 2021 ed assegnati ai singoli Responsabili di Settore, allegati al presente atto, sono i seguenti:

### SETTORE I e IV – Dott. Salvatore Belvisi

Procedura di selezione per assunzioni di personale
Studio fattibilità multiservizi
Aggiornamenti statuto
Realizzazione orti didattici nelle scuole
Realizzazione orti sociali/urbani
Team progettazione culturale e sociale
Gestione sicurezza e logistica eventi
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione della Biblioteca e attivazione della Mediateca per spazi culturali e sociali
Ottimizzazione delle sezioni del sito comunale e pubblicazione online degli Albi (Associazioni, Fornitori, ecc.)
Creazione U.R.P.
Formulazione PUC e formazione, coordinamento e controllo RDC
Implementazione formazione personale
Gestione Castello – Enoteca Comunale - Proloco
Mercato del contadino

### SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Pubblica illuminazione – progetto Jessica: aggiudicazione ed esecuzione lavori
Museo Fenicio Punico: arredo e musealizzazione
Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano, espletamento gara e inizio servizio: approvazione progetto definitivo
Impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti con produzione di biometano
Ispettori ambientali: selezione e avvio
Automazione punti di carico: aggiudicazione e realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Impianto di depurazione
Nuovo impianto di dissalazione
Completamento rete idrica margana 1° stralcio aerostazione
rete idrica margana stralcio di completamento
Lavori ampliamento Palazzo Municipale
Centro Comunale di Raccolta
Tensostruttura “To gioco legale”: campo di beach volley e videosorveglianza
Ultimazione lavori scuola media e palestra
Scuola dell'infanzia di Contrada Tracino: fine lavori, collaudo e consegna
Porto – progetto per completamento
Waterfront: approvazione progetto definitivo
Realizzazione parcheggi zona ospedale e Arenella

Progettazione acquedotti località Campobello e Kattibuale
Alternativa all'asfalto a caldo per la manutenzione e/o il rifacimento delle strade
Affidamento servizio TPL
Aggiornamento Piano di Protezione Civile
Reddito di cittadinanza – attuazione progetti PUC
Attivazione servizio car sharing elettrico
Installazione colonnine di ricarica auto elettriche
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Scuola Scauri
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Dante
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Salibi
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Mediateca
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Canile
PRG cimiteriali
Regolamento servizio idrico integrato
Regolamento allaccio fognario
Acquisizione locali demaniali per deposito reperti
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Realizzazione terminal bus
Realizzazione lavori segnalati dalle Consulte delle Contrade
Studio di fattibilità società comunale multiservizi
Lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto - Via Napoli
Nuovo centro sportivo - Località Kuddie Rosse

### **SETTORE III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Procedura gara di Tesoreria
Attività accertamento IMU 2016 – risultato atteso euro 145.000 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2016 – risultato atteso euro 30.000 anche con ravvedimento operoso
Attività controllo sussistenza categorie catastali F3 e F4 ai fini tributi locali
Revisione straordinaria 2021 patrimonio mobiliare
Aggiornamento regolamento di economato
Aggiornamento nuovo canone patrimoniale ex Tosap-pubblicità
Revisione codici Ateco utenze non domestiche Tari

### **SETTORE V – Dott. Vito Simonte**

Sistema di videosorveglianza (stralcio progetto già presentato bando Ministero degli Interni)
Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento
Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia rifiuti
Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva
Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza

Formazione del personale volontario di protezione civile
implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa attività sanzionatoria
pianificazione nuovi parcheggi nei centri urbani
Educazione stradale ed alla legalità

### **SETTORE VI – Geom- Gabriele Giuseppe**

Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUE
Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche
Rielaborazione PRG
Approvazione Piani Particolareggiati
Approvazione Piano Colore
Corsi aggiornamento G.I.S. e prestazioni necessarie ai fini dell'approvazione del PRG

2. Assegnare agli obiettivi strategici ed operativi dell'anno 2021 di cui al punto 1 i seguenti valori per gruppo riferito ad ogni singolo Responsabile di Settore:

#### **Settore I e IV – Dott. Salvatore Belvisi**

Procedura di selezione per assunzioni di personale	10
Studio fattibilità multiservizi	7
Aggiornamenti statuto	8
Realizzazione orti didattici nelle scuole	4
Realizzazione orti sociali/urbani	4
Team progettazione culturale e sociale	5
Gestione sicurezza e logistica eventi	8
Gestione impianti ludico sportivi	10
Creazione della Biblioteca e attivazione della Mediateca per spazi culturali e sociali	10
Ottimizzazione delle sezioni del sito comunale e pubblicazione online degli Albi (Associazioni, Fornitori, ecc.)	4
Creazione U.R.P.	5
Formulazione PUC e formazione, coordinamento e controllo RDC	10
Implementazione formazione personale	5
Gestione Castello – Enoteca Comunale - Proloco	5
Mercato del contadino	5
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### **SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore**

Pubblica illuminazione – progetto Jessica: aggiudicazione ed esecuzione lavori	2
Museo Fenicio Punico: arredo e musealizzazione	2
Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano, espletamento gara e inizio servizio: approvazione progetto definitivo	4
Impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti con produzione di biometano	2
Ispettori ambientali: selezione e avvio	2



Automazione punti di carico: aggiudicazione e realizzazione dei lavori	3
Efficientamento energetico punti di carico	2
Impianto di depurazione	2
Nuovo impianto di dissalazione	2
Completamento rete idrica margana 1° stralcio aerostazione	2
rete idrica margana stralcio di completamento	2
Lavori ampliamento Palazzo Municipale	2
Centro Comunale di Raccolta	2
Tensostruttura "Io gioco legale": campo di beach volley e videosorveglianza	2
Ultimazione lavori scuola media e palestra	3
Scuola dell'infanzia di Contrada Tracino: fine lavori, collaudo e consegna	3
Porto – progetto per completamento	2
Waterfront: approvazione progetto definitivo	3
Realizzazione parcheggi zona ospedale e Arenella	2
Progettazione acquedotti località Campobello e Kattibuale	2
Alternativa all'asfalto a caldo per la manutenzione e/o il rifacimento delle strade	2
Affidamento servizio TPL	3
Aggiornamento Piano di Protezione Civile	2
Reddito di cittadinanza – attuazione progetti PUC	2
Attivazione servizio car sharing elettrico	2
Installazione colonnine di ricarica auto elettriche	2
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Scuola Scauri	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Dante	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Salibi	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Mediateca	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Canile	3
PRG cimiteriali	2
Regolamento servizio idrico integrato	3
Regolamento allaccio fognario	2
Acquisizione locali demaniali per deposito reperti	2
Realizzazione info point finanziamento GAL	3
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL	3
Realizzazione terminal bus	2
Realizzazione lavori segnalati dalle Consulte delle Contrade	2
Studio di fattibilità società comunale multiservizi	3
Lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto - Via Napoli	2
Nuovo centro sportivo - Località Kuddie Rosse	2
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Procedura gara di Tesoreria	2
Attività accertamento IMU 2016 – risultato atteso euro 145.000 anche con ravvedimento operoso	25
Attività accertamento TARI 2016 – risultato atteso euro 30.000 anche con ravvedimento operoso	25

Attività controllo sussistenza categorie catastali F3 e F4 ai fini tributi locali	15
Revisione straordinaria 2021 patrimonio mobiliare	8
Aggiornamento regolamento di economato	5
Aggiornamento nuovo canone patrimoniale ex Tosap-pubblicità	5
Revisione codici Ateco utenze non domestiche Tari	15
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### **Settore V – Dott. Vito Simonte**

Sistema di videosorveglianza (stralcio progetto già presentato bando Ministero degli Interni)	10
Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento	5
Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive	10
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia rifiuti	20
Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva	10
Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM	5
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Formazione del personale volontario di protezione civile	7
implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa attività sanzionatoria	10
pianificazione nuovi parcheggi nei centri urbani	10
Educazione stradale ed alla legalità	8
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### **Settore VI – Geom. Giuseppe Gabriele**

Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUE	15
Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche	15
Rielaborazione PRG	20
Approvazione Piani Particolareggiati	20
Approvazione Piano Colore	20
Corsi aggiornamento G.I.S. e prestazioni necessarie ai fini dell'approvazione del PRG	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

3. Dare atto che i superiori obiettivi potranno essere integrati, modificati, sostituiti dopo l'approvazione del bilancio 2021-2023;
4. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza all'OIV

**Il Responsabile del Settore I ad interim**

**f.to Dott. Salvatore Belvisi**

## **Parere del Responsabile del Settore I**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Li 11/02/2021

**Il Responsabile del Settore I ad interim**

**f.to Dott. Salvatore Belvisi**

E pertanto

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Esaminata e condivisa la proposta di deliberazione in ogni sua parte,

#### **DELIBERA**

1. Dare atto che gli obiettivi strategici ed operativi individuati per l'anno 2021 ed assegnati ai singoli Responsabili di Settore, allegati al presente atto, sono i seguenti:

#### **SETTORE I e IV – Dott. Salvatore Belvisi**

Procedura di selezione per assunzioni di personale
Studio fattibilità multiservizi
Aggiornamenti statuto
Realizzazione orti didattici nelle scuole
Realizzazione orti sociali/urbani
Team progettazione culturale e sociale
Gestione sicurezza e logistica eventi
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione della Biblioteca e attivazione della Mediateca per spazi culturali e sociali
Ottimizzazione delle sezioni del sito comunale e pubblicazione online degli Albi (Associazioni, Fornitori, ecc.)
Creazione U.R.P.
Formulazione PUC e formazione, coordinamento e controllo RDC
Implementazione formazione personale
Gestione Castello – Enoteca Comunale - Proloco
Mercato del contadino

#### **SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore**

Pubblica illuminazione – progetto Jessica: aggiudicazione ed esecuzione lavori
Museo Fenicio Punico: arredo e musealizzazione
Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano, espletamento gara e inizio servizio: approvazione progetto definitivo

Impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti con produzione di biometano
Ispettori ambientali: selezione e avvio
Automazione punti di carico: aggiudicazione e realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Impianto di depurazione
Nuovo impianto di dissalazione
Completamento rete idrica margana 1° stralcio aerostazione
rete idrica margana stralcio di completamento
Lavori ampliamento Palazzo Municipale
Centro Comunale di Raccolta
Tensostruttura "Io gioco legale": campo di beach volley e videosorveglianza
Ultimazione lavori scuola media e palestra
Scuola dell'infanzia di Contrada Tracino: fine lavori, collaudo e consegna
Porto – progetto per completamento
Waterfront: approvazione progetto definitivo
Realizzazione parcheggi zona ospedale e Arenella
Progettazione acquedotti località Campobello e Kattibuale
Alternativa all'asfalto a caldo per la manutenzione e/o il rifacimento delle strade
Affidamento servizio TPL
Aggiornamento Piano di Protezione Civile
Reddito di cittadinanza – attuazione progetti PUC
Attivazione servizio car sharing elettrico
Installazione colonnine di ricarica auto elettriche
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Scuola Scauri
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Dante
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Salibi
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Mediateca
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Canile
PRG cimiteriali
Regolamento servizio idrico integrato
Regolamento allaccio fognario
Acquisizione locali demaniali per deposito reperti
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Realizzazione terminal bus
Realizzazione lavori segnalati dalle Consulte delle Contrade
Studio di fattibilità società comunale multiservizi
Lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto - Via Napoli
Nuovo centro sportivo - Località Kuddie Rosse

### **SETTORE III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Procedura gara di Tesoreria
Attività accertamento IMU 2016 – risultato atteso euro 145.000 anche con ravvedimento operoso

Attività accertamento TARI 2016 – risultato atteso euro 30.000 anche con ravvedimento operoso
Attività controllo sussistenza categorie catastali F3 e F4 ai fini tributi locali
Revisione straordinaria 2021 patrimonio mobiliare
Aggiornamento regolamento di economato
Aggiornamento nuovo canone patrimoniale ex Tosap-pubblicità
Revisione codici Ateco utenze non domestiche Tari

### **SETTORE V – Dott. Vito Simonte**

Sistema di videosorveglianza (stralcio progetto già presentato bando Ministero degli Interni)
Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento
Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia rifiuti
Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva
Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Formazione del personale volontario di protezione civile
implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa attività sanzionatoria
pianificazione nuovi parcheggi nei centri urbani
Educazione stradale ed alla legalità

### **SETTORE VI – Geom- Gabriele Giuseppe**

Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUE
Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche
Rielaborazione PRG
Approvazione Piani Particolareggiati
Approvazione Piano Colore
Corsi aggiornamento G.I.S. e prestazioni necessarie ai fini dell'approvazione del PRG

2. Assegnare agli obiettivi strategici ed operativi dell'anno 2021 di cui al punto 1 i seguenti valori per gruppo riferito ad ogni singolo Responsabile di Settore:

### **Settore I e IV – Dott. Salvatore Belvisi**

Procedura di selezione per assunzioni di personale	10
Studio fattibilità multiservizi	7
Aggiornamenti statuto	8
Realizzazione orti didattici nelle scuole	4
Realizzazione orti sociali/urbani	4
Team progettazione culturale e sociale	5
Gestione sicurezza e logistica eventi	8
Gestione impianti ludico sportivi	10
Creazione della Biblioteca e attivazione della Mediateca per spazi culturali e sociali	10
Ottimizzazione delle sezioni del sito comunale e pubblicazione online degli Albi (Associazioni, Fornitori, ecc.)	4

Creazione U.R.P.	5
Formulazione PUC e formazione, coordinamento e controllo RDC	10
Implementazione formazione personale	5
Gestione Castello – Enoteca Comunale - Proloco	5
Mercato del contadino	5
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Pubblica illuminazione – progetto Jessica: aggiudicazione ed esecuzione lavori	2
Museo Fenicio Punico: arredo e musealizzazione	2
Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano, espletamento gara e inizio servizio: approvazione progetto definitivo	4
Impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti con produzione di biometano	2
Ispettori ambientali: selezione e avvio	2
Automazione punti di carico: aggiudicazione e realizzazione dei lavori	3
Efficientamento energetico punti di carico	2
Impianto di depurazione	2
Nuovo impianto di dissalazione	2
Completamento rete idrica margana 1° stralcio aerostazione	2
rete idrica margana stralcio di completamento	2
Lavori ampliamento Palazzo Municipale	2
Centro Comunale di Raccolta	2
Tensostruttura “Io gioco legale”: campo di beach volley e videosorveglianza	2
Ultimazione lavori scuola media e palestra	3
Scuola dell’infanzia di Contrada Tracino: fine lavori, collaudo e consegna	3
Porto – progetto per completamento	2
Waterfront: approvazione progetto definitivo	3
Realizzazione parcheggi zona ospedale e Arenella	2
Progettazione acquedotti località Campobello e Kattibuale	2
Alternativa all’asfalto a caldo per la manutenzione e/o il rifacimento delle strade	2
Affidamento servizio TPL	3
Aggiornamento Piano di Protezione Civile	2
Reddito di cittadinanza – attuazione progetti PUC	2
Attivazione servizio car sharing elettrico	2
Installazione colonnine di ricarica auto elettriche	2
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Scuola Scauri	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Dante	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Salibi	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Mediateca	3
Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Canile	3
PRG cimiteriali	2
Regolamento servizio idrico integrato	3

Regolamento allaccio fognario	2
Acquisizione locali demaniali per deposito reperti	2
Realizzazione info point finanziamento GAL	3
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL	3
Realizzazione terminal bus	2
Realizzazione lavori segnalati dalle Consulte delle Contrade	2
Studio di fattibilità società comunale multiservizi	3
Lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto - Via Napoli	2
Nuovo centro sportivo - Località Kuddie Rosse	2
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Procedura gara di Tesoreria	2
Attività accertamento IMU 2016 – risultato atteso euro 145.000 anche con ravvedimento operoso	25
Attività accertamento TARI 2016 – risultato atteso euro 30.000 anche con ravvedimento operoso	25
Attività controllo sussistenza categorie catastali F3 e F4 ai fini tributi locali	15
Revisione straordinaria 2021 patrimonio mobiliare	8
Aggiornamento regolamento di economato	5
Aggiornamento nuovo canone patrimoniale ex Tosap-pubblicità	5
Revisione codici Ateco utenze non domestiche Tari	15
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### Settore V – Dott. Vito Simonte

Sistema di videosorveglianza (stralcio progetto già presentato bando Ministero degli Interni)	10
Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento	5
Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive	10
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia rifiuti	20
Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva	10
Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM	5
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Formazione del personale volontario di protezione civile	7
implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa attività sanzionatoria	10
pianificazione nuovi parcheggi nei centri urbani	10
Educazione stradale ed alla legalità	8
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### Settore VI – Geom. Giuseppe Gabriele

Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUE	15
Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche	15
Rielaborazione PRG	20
Approvazione Piani Particolareggiati	20

Approvazione Piano Colore	20
Corsi aggiornamento G.I.S. e prestazioni necessarie ai fini dell'approvazione del PRG	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

3. Dare atto che i superiori obiettivi potranno essere integrati, modificati, sostituiti dopo l'approvazione del bilancio 2021-2023;
4. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza all'OIV

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'adottando provvedimento;

Considerato necessario procedere con urgenza

Con votazione unanime e palese

D I C H I A R A

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.



Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
f.to **Dott. Campo Vincenzo**

**Il Vice Segretario**  
f.to **Dott. Fabrizio Maccotta**

**L'ASSESSORE**  
f.to **Dott. Parisi Angelo**

---

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per  
quindici giorni consecutivi ( Art. 11, comma 1 );

Dalla Residenza Municipale,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata  
all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal  
al \_\_\_\_\_ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

è copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2020**

**TRIENNIO 2021-2023**

<b>SETTORE I</b>		<b>"Affari generali e Istituzionali"</b>		<b>RESPONSABILE</b> Dott. Salvatore Belvisi		
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Procedura di selezione per assunzioni di personale</b>					<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Avvio istruttoria e procedura assunzionale a copertura posti vacanti a seguito di disponibilità economica				01:01
	<b>Finalità</b>	Copertura posti vacanti				Area + id obiettivo
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>						
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n° 3		Servizi esterni / altri settori Bilancio		Altro

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>		<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		<b>1 semestre</b>	<b>2 semestre</b>			<b>Non Completata</b>	<b>Completata</b>
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>						
1	avvio procedura concorsuale	x					
2	prove scritte	x	x				
3	prove orali		x				
4	assunzione in servizio		x				
5							
6							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento iniziale</b>		<b>Risultato Atteso</b>
10				Assunzione nuove unità di personale

COMUNE DI PANTELLERIA

SCHEDA OBIETTIVO 2021

TRIENNIO 2021 -2023

SETTORE I		"Affari generali e Istituzionali"		RESPONSABILE		Dott. Salvatore Belvisi		
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Aggiornamenti statuto							Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata Aggiornamento dello Statuto alla luce delle ultime modifiche normative							01:02
	Finalità Acquisizione strumenti normativi aggiornati							Area + id obiettivo
Tipo: ordinario/svilup								
Obiettivo Strategico di riferimento								
Risorse assegnate			Personale n° 3	Servizi esterni / altri settori 4	Bilancio	Altro		

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
Fase	Descrizione attività	1 semestre	2 semestre					Non Completata	Completata
1	Aggiornamento statuto	x	x						
2									
3									
4									
5									
6									

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno				2021	
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
7				Redazione nuovo statuto	

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE I</b>		<b>"Affari Generali e Istituzionali"</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi	
<b>Descrizione generale</b>							
<b>Obiettivo Operativo</b>				<b>Descrizione generica: Ottimizzazione delle sezioni del sito comunale e pubblicazione on line degli Albi (Associazioni, Fornitori, ecc...)</b>			
Descrizione dettagliata		Rivisitazione dei contenuti del sito con ottimizzazione delle varie sezioni e completamento dati mancanti. Pubblicazione albi		Codice Obiettivo		01:03	
Tipo: ordinario/svilup		Finalità		Area + id obiettivo			
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>							
<b>Risorse assegnate</b>							
Personale n°		7		Servizi esterni / altri settori		4	
Bilancio		Altro					

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Rivisitazione contenuti sito	X	X				
2	Integrazione contenuti	X	X	X	X		
3	Aggiornamento contenuti	X	X	X	X		
4	Individuazione nuove problematiche	X	X	X	X		
5							
6							
<b>Descrizione attività prevista</b>							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
4			Completamento degli aggiornamenti nel sito istituzionale
<b>Dati valutazione</b>			

<b>SETTORE I</b>		"Affari Generali e Istituzionali"		RESPONSABILE		Dott. Salvatore Belvisi"		
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Creazione URP</b>							Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata	Attivazione del servizio URP con personale comunale a tempo determinato e creazione canali di comunicazione						01:04
	Finalità							Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n°	Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro	
		1						

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>						
1	Attivazione URP		X				
2							
3							
4							
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
5			
			attivazione URP

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 -2023**

<b>SETTORE I</b>		<b>"Affari Generali e Istituzionali"</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi"			
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Implementazione formazione personale</b>							<b>Codice Obiettivo</b>	
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Programma di corsi di formazione on line del personale comunale						01:05	
	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo	
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>									
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>									
<b>Risorse assegnate</b>				Personale n° 4		Servizi esterni / altri settori		Bilancio	Altro

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>						
1	creazione programma di corsi on line	x					
2	svolgimento corsi	x	x				
3							
4							
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
5				piena formazione del personale dipendente

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>		<b>IV</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi		
<b>Descrizione generale</b>								
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Realizzazione orti didattici nelle scuole</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Sponsorizzare ed incentivare l'introduzione con attività didattica della cura dell'orto per stimolare negli studenti il contatto con la natura						04:01
	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n° 2		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		
						Altro		

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		<b>1 semestre</b>	<b>2 semestre</b>			<b>Non Completata</b>	<b>Completata</b>
1	Attivazione incontro con scuole per studio di fattibilità dell'orto scolastico	X					
2	Individuazione di spazi disponibili limitrofi alle scuole	X					
3	Attivazione in partnership del progetto	X					
4							
5							
6							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>			
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento iniziale</b>	<b>Target</b>
4			Attivazione procedure di competenza

COMUNE DI PANTELLERIA

SCHEDA OBIETTIVO 2021

TRIENNIO 2021 - 2023

SETTORE		IV		RESPONSABILE		Dott. Salvatore Belvisi		
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Realizzazione orti sociali urbani							Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata							04:02
	Finalità							Area + id obiettivo
Tipo: ordinario/svilup								
Obiettivo Strategico di riferimento								
Risorse assegnate				Personale n°		Altro		
				3		Bilancio		
				Servizi esterni / altri settori				

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
Fase	Descrizione attività	1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Individuazione terreni agricoli disponibili	X					
2	Pubblicazione bando per l'assegnazione di orti urbani sociali	X					
3	Assegnazione in comodato d'uso ai partecipanti utilmente collocati in graduatoria	X	X				
4							
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno				2021	
Peso Obiettivo		Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
4					Attivazione procedure di competenza
Dati valutazione					



**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>		IV		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi		
<b>Descrizione generale</b>								
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Studio fattibilità multiservizi</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	Descrizione dettagliata miglioramento dei servizi							04:03
	Finalità							Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>				Personale n° 3	Servizi esterni / altri settori Responsabile Settore II	Bilancio	Altro	

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.		
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata	
<b>Descrizione attività prevista</b>								
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>							
1	studio della normativa applicabile							
2	predisposizione studio di fattibilità							
3								
4								
5								
6								

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
7			
			Risultato Atteso miglioramento servizi

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>		<b>IV</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi			
<b>Descrizione generale</b>									
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Creazione della Biblioteca e attivazione della Mediateca per spazi culturali e sociali</b>							<b>Codice Obiettivo</b>	
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Attivazione a mezzo gestione terzi appartenenti al terzo settore della Biblioteca e Mediateca Comunale subordinata alla realizzazione e fornitura di manutenzione e arredi							04.04
	<b>Finalità</b>								Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>									
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>									
<b>Risorse assegnate</b>				Personale n° 4		Servizi esterni / altri settori		Bilancio	Altro

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Acquisizione manifestazione di interesse per gestione della struttura		x				
2	Contrattazione per affidamento gestione		x				
3	Affidamento		x	x			
4							
5							
6							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>			
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
10			Attivazione biblioteca e mediateca comunale

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>		<b>IV</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi	
Descrizione generale							
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Team progettazione culturale e sociale</b>						<b>Codice Obiettivo</b>
	Descrizione dettagliata						04:05
	Finalità						Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>							
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>							
<b>Risorse assegnate</b>				Personale n° 2		Servizi esterni / altri settori Bilancio	
<b>Altro</b>							

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>						
1	Studio di fattibilità	X					
2	individuazione figure professionali	X					
3	ricerca professionalità		X				
4	Affidamento		X				
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
5			

SETTORE		IV		RESPONSABILE		Dott. Salvatore Belvisi	
Descrizione generale							
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Formulazione PUC e formazione, coordinamento e controllo RDC						Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata						04.06
	Finalità						Area + id obiettivo
Tipo: ordinario/svilup							
Obiettivo Strategico di riferimento							
Risorse assegnate		Personale n°	5	Servizi esterni / altri settori	1	Bilancio	Altro

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
Fase	Descrizione attività	1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Attivazione gestione dei patti per l'inclusione sociale - verifica e requisiti anagrafici	X					
2	Programmazione, attivazione e gestione dei PUC	X					
3							
4							
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
			Attivazione attività di competenza comunale per RDC

Allegato A - sistema di misurazione della performance

Dati	10								
------	----	--	--	--	--	--	--	--	--

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 -2023**

<b>SETTORE</b>		<b>IV</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi		
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Gestione sicurezza e logistica eventi</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Affidamento all'esterno di un servizio di gestione della sicurezza durante gli eventi con predisposizione preliminare di piano di sicurezza						04:07
	<b>Finalità</b>	gestire lo svolgimento degli eventi turistico-culturali in sicurezza						Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>		<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Altro</b>		
				Bilancio		Altro		

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>		<b>2021</b>		<b>2022</b>		<b>2023</b>		<b>Riscontro O.I.V.</b>	
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>1 semestre</b>	<b>2 semestre</b>					<b>Non Completata</b>	<b>Completata</b>
1	Studio di fattibilità	X							
2	Affidamento servizio	X							
3	Monitoraggio	X	X						
4									
5									
6									

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>	
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
8			

Allegato A - sistema di misurazione della performance

□					
---	--	--	--	--	--

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>		IV		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi		
Descrizione generale								
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Gestione impianto ludico sportivo</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	gestione impianti ludico-sportivi in partnership con associazioni del territorio						04:08
	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>				Personale n°	Servizi esterni / altri settori		Bilancio	Altro
				1				

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	pubblicazione avviso	x					
2	approvazione graduatoria	x					
3	gestione impianti	x	x				
4	monitoraggio	x	x				
5							
6							
Dettaglio attività prevista							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
10				
ati valutazione				



**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>		<b>IV</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi		
Descrizione generale								
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Gestione Castello - enoteca comunale - proloco</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	individuazione di soluzioni gestionali del Castello di Pantelleria con creazione all'interno dello stesso di una enoteca comunale e una sede per la Pro Loco						04:09
	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		
		Altro						

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attivita'</b>						
1	studio di fattibilità	x					
2	acquisizione manifestazioni d'interesse	x					
3	sottoscrizione convenzione	x	x				
4	monitoraggio	x	x				
5							
6							
Dettaglio attività prevista							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
5			
all' valutazione			
Risultato Atteso			

COMUNE DI PANTELLERIA

SCHEDA OBIETTIVO 2021

TRIENNIO 2021 - 2023

<b>SETTORE</b>		IV		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Salvatore Belvisi		
Descrizione generale								
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: mercato del contadino</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	procedure per la creazione del mercato del contadino						04:10
	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n° 3		Servizi esterni / altri settori 1		Bilancio Altro		

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	individuazione spazio per il mercato del contadino		x				
2	formazione atti amministrativi		x				
3	adeguamento spazio			x			
4							
5							
6							
Dettaglio attività prevista							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento iniziale	Target
5			
Risultato Atteso			

COMUNE DI PANTELLERIA		SCHEDA OBIETTIVO 2021		TRIENNIO 2021-2023				
Descrizione generale	SETTORE II		AREA TECNICA		RESPONSABILE			GEOM. SALVATORE GAMBINO
	Obiettivo Operativo	Descrizione generica: PUBBLICA ILLUMINAZIONE - PROGETTO JESSICA						Codice Obiettivo
		Descrizione dettagliata	efficientamento energetico del sistema di pubblica illuminazione dell'isola ed implementazione di un sistema di videosorveglianza					2.1
	Tipo: ordinario/svilup	Finalità	risparmio energetico				Area + id obiettivo	
	Obiettivo Strategico di riferimento	miglioramento della qualità e risparmio energetico						
	Risorse assegnate	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro
		4		Sorteggio Urega/Presidente gara settore IV				
Dettaglio attività prevista	<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
	Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
			1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
	1	approvazione progetto	espletata 2019					
	2	espletamento gara con appalto integrato	x (iniziata 2020)					
	3	aggiudicazione lavori e contratto	x					
	4	esecuzione dei lavori		x	x			
	5	fine lavori e collaudi			x			
6								
Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021					
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale		Target	Risultato Atteso		
	2							

COMUNE DI PANTELLERIA		SCHEDA OBIETTIVO 2021		TRIENNIO 2021-2023				
SETTORE II		AREA TECNICA		RESPONSABILE GEOM. SALVATORE GAMBINO				
Descrizione generale	Obiettivo Operativo	Descrizione generica: MUSEO FENICIO PUNICO					Codice Obiettivo	
		Descrizione dettagliata	lavori di sistemazione interna ed esterna del museo fenicio punico				2.2	
	Tipo: ordinario/svilup	Finalità					Area + id obiettivo	
	Obiettivo Strategico di riferimento	attrattore turistico - musealizzazione						
Risorse assegnate	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro	
	3		Soprintendenza del Mare					
<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>								
Dettaglio attività prevista			2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
	Fase	Descrizione attività	1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
	1	collaudo finale dei lavori	espletato 2020					
	2	progetto arredi	x					
	3	procedure di gara per acquisto arredi	x					
	4	montaggio arredi		x				
	5	musealizzazione in collaborazione con la Soprintendenza del Mare		x				
	6							
<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>								
Dati valutazione	2021							
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale		Target	Risultato Atteso		
	2							

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: REVISIONE SISTEMA DI RACCOLTA DEI RIFIUTI</b>					Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	rivisitazione del piano dell'ambito di raccolta ottimale "Isola di Pantelleria" ed affidamento nuovo servizio					<b>2.3</b>	
		<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	ottimizzazione del piano per la definizione delle strategie finalizzate al miglioramento delle performance in materia di gestione integrata dei rifiuti							
<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro		
	3		Ufficio Tributi/SRR Trapani Nord						

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	ricognizione stato di fatto	<b>espletata 2020</b>					
2	valutazioni ipotesi progettuali	<b>espletata 2020</b>					
3	predisposizione bozza di piano	<b>x</b>					
4	approvazione del nuovo piano	<b>x</b>					
5	espletamento procedure di gara		<b>x</b>				
6	aggiudicazione definitiva nuovo servizio		<b>x</b>				
7	inizio nuovo servizio		<b>x</b>				

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno				
2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
<b>4</b>				

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: VALORIZZAZIONE FRAZIONE ORGANICA</b>						<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti con produzione di biometano						<b>2.4</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							<b>Area + id obiettivo</b>
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	valorizzazione della frazione organica sull'isola								
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3									

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	ricognizione stato di fatto	<b>espletata 2020</b>					
2	valutazioni ipotesi progettuali	<b>espletata 2020</b>					
3	predisposizione progetto definitivo	<b>espletata 2020</b>					
4	invio proposta progettuale al dipartimento acqua e rifiuti per richiesta di finanziamento	<b>espletata 2020</b>					
5	indizione conferenza servizi per approvazione	<b>x</b>					
6	approvazione progetto definitivo		<b>x</b>				

Dati valutazione	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>					
	<b>2021</b>					
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>	
	<b>2</b>					

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: ISPETTORI AMBIENTALI</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	regolamento per l'istituzione degli ispettori ambientali comunali				<b>2.5</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>	prevenzione illeciti ambientali				<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	supporto alla polizia municipale per il controllo ambientale del territorio						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	2							

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	predisposizione bozza di regolamento	<b>eseguita 2020</b>	<b>x</b>				
2	invio al consiglio comunale per approvazione	<b>eseguita 2020</b>	<b>x</b>				
3	istituzione del gruppo volontari ispettori ambientali	<b>x</b>					
4	formazione dei volontari		<b>x</b>				
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021					
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso			
2							

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: SOFTWARE GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ED AUTOMAZIONE PUNTI DI CARICO</b>					Codice Obiettivo	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	implementazione nuovo software di gestione del servizio idrico integrato e realizzazione di un sistema automatizzato per il prelievo di acqua dai punti di carico e dalle fontanelle				<b>2.6</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	sistema idrico efficiente e riduzione delle perdite amministrative						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	2		Sorteggio Urega/Presidente gara settore IV					

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	ricognizione stato di fatto	espletata 2019					
2	predisposizione progetto per implementazione software	espletata 2019					
3	predisposizione progetto di automazione	espletata 2019					
4	approvazione progetto	espletata 2019					
5	predisposizione del bando di gara	espletata 2019					
6	espletamento procedure di gara	x iniziata 2020					
7	realizzazione delle opere e collaudo tecnico funzionale	x	x				

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso		
3						



<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>					Codice Obiettivo	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	predisposizione progetto di efficientamento energetico dei punti di carico di località Arenella e Scauri porto				2.7	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>					Area + id obiettivo	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	abbassamento dei costi di gestione dei punti di carico attraverso l'utilizzo di energia prodotta da fonti rinnovabili						
	<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro
	3							

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	ricognizione stato di fatto	espletata 2020					
2	predisposizione progetto di fattibilità tecnico economica	espletata 2020					
3	approvazione progetto di fattibilità tecnico economica	x					
4	predisposizione progetto definitivo		x				
5	approvazione progetto definitivo		x				
6	reperimento risorse e realizzazione		x	x			
7							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno					
		2021			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
2					

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: IMPIANTO DI DEPURAZIONE</b>					Codice Obiettivo	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	predisposizione del progetto definitivo del nuovo impianto di depurazione con affinamento del refluo ai fini del riutilizzo				<b>2.8</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	superamento procedura di infrazione comunitaria						
	<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro
3		Consulenza specialistica esterna						

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	acquisizione prestazioni specialistiche (geologiche - geotecniche)	<b>espletata 2020</b>					
2	predisposizione ed approvazione progetto definitivo	<b>x</b>					
3	invio progetto al dip.to acqua e rifiuti per il finanziamento	<b>x</b>					
4	predisposizione del bando per l'appalto integrato relativo alla progettazione esecutiva ed alla realizzazione dell'opera		<b>x</b>				
5	procedure di gara ed affidamento dei lavori		<b>x</b>	<b>x</b>			
6	approvazione progetto esecutivo ed inizio lavori			<b>x</b>			
7	fine lavori e collaudo			<b>x</b>	<b>x</b>		

Dati valutazioni	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>						
	2021						
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>		
	<b>2</b>						

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: NUOVO IMPIANTO DI DISSALAZIONE</b>					Codice Obiettivo	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	predisposizione di uno studio di fattibilità per la realizzazione di un impianto di dissalazione alimentato da fonti rinnovabili					<b>2.9</b>
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>					
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	contenimento dei costi di dissalazione e delle emissioni di CO <sub>2</sub>						
	<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro
	3							

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	predisposizione studio di fattibilità tecnico economica	<b>espletata 2020</b>					
2	reperimento risorse per la realizzazione dell'investimento mediante il project financing	<b>espletata 2020</b>					
3	procedura di valutazione proposta di project financing e dichiarazioni di pubblica utilità	<b>x</b>					
4	espletamento procedure di gara per l'aggiudicazione della concessione		<b>x</b>	<b>x</b>			
5	aggiudicazione della concessione per la costruzione e la gestione			<b>x</b>			
6							
7							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>					
		<b>2021</b>			
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>	
<b>2</b>					

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: COMPLETAMENTO RETE IDRICA</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione e/o aggiornamento dei progetti esecutivi di completamento della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Margana				<b>2.10</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	attualizzare i progetti esecutivi per il reperimento delle risorse finanziarie e realizzazione 1° stralcio per approvvigionamento aerostazione						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	3							

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	valutazione stato di fatto progetto esecutivo della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Margana, Zuebi e Kaddiuggia	<b>eseguita 2020</b>					
2	aggiornamento progetto esecutivo di cui al precedente punto alle intervenute normative e prezziari	<b>eseguita 2020</b>					
3	realizzazione di uno stralcio esecutivo del progetto di cui al precedente punto 2 per l'approvvigionamento idrico dell'aerostazione	<b>eseguita 2020</b>					
4	affidamento dei lavori	<b>eseguita 2020</b>					
5	esecuzione e collaudo	<b>x</b>	<b>x</b>				
6							
7							

Dati valutazioni	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021		
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
	2				

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: COMPLETAMENTO RETE IDRICA</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione e/o aggiornamento dei progetti esecutivi di completamento della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Margana				<b>2.11</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	reperimento delle risorse finanziarie e realizzazione dello stralcio di completamento della rete idrica a servizio delle contrade di Margana, Zuebi e Kaddiuggia						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	3							

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	predisposizione stralcio esecutivo di completamento del progetto di cui al precedente punto 2 per l'approvvigionamento idrico delle contrade do Margana, Zuebi e Kaddiuggia	x					
2	approvazione progetto	x					
3	reperimento risorse finanziarie	x					
4	procedure di gara per l'affidamento dei lavori		x				
5	stipula contratto e consegna dei lavori		x				
6	esecuzione dei lavori		x	x			
7	collaudo			x			

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>					
		<b>2021</b>			
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>	
<b>2</b>					

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: LAVORI PALAZZO MUNICIPALE</b>					<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	lavori di adeguamento sismico, superamento barriere architettoniche ed efficientamento energetico - perizia per la realizzazione di un ampliamento in sopraelevazione ed opere di completamento					<b>2.12</b>	
		<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	ampliamento locali urbanistica ed opere di completamento							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
	4								

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		<b>1 semestre</b>	<b>2 semestre</b>			<b>Non Completata</b>	<b>Completata</b>
1	redazione perizia perizia per la realizzazione di un ampliamento in sopraelevazione ed opere di completamento	<b>espletata 2020</b>					
2	invio al Consiglio Comunale per l'approvazione in deroga	<b>x</b>					
3	affidamento realizzazione opere	<b>x</b>					
4	contratto e consegna lavori	<b>x</b>	<b>x</b>				
5	esecuzione dei lavori		<b>x</b>				
6	collaudo		<b>x</b>				
7	aggiornamento agibilità intero palazzo municipale		<b>x</b>				

Dati valutazione	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>	
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
	<b>2</b>			

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA</b>					<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	ampliamento del centro comunale di raccolta - rilascio autorizzazione alla gestione ed agibilità					<b>2.13</b>	
		<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento servizio di gestione integrata dei rifiuti							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
	3								

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		<b>1 semestre</b>	<b>2 semestre</b>			<b>Non Completata</b>	<b>Completata</b>
1	collaudo lavori di ampliamento	<b>espletata 2020</b>					
2	rilascio certificato agibilità	<b>x</b>					
3	autorizzazione ai sensi del DM 8.4.2008 e s.m. ed. i alla attività di gestione del centro comunale di raccolta dei rifiuti urbani	<b>x</b>					
4							
5							
6							
7							

Dati valutazioni	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>				
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>		
	<b>2</b>						

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: TENSOSTRUTTURA IO GIOCO LEGALE</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	realizzazione campo beach volley nella struttura sportiva "Io Gioco Legale"				<b>2.14</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	ampliamento dell'offerta di strutture sportive alla cittadinanza						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	3							

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto campo beach volley	<b>espletata 2020</b>					
2	affidamento dei lavori	<b>espletata 2020</b>					
3	realizzazione dei lavori	<b>x</b>					
4	collaudo		<b>x</b>				
5							
6							
7							

Dati valutazioni	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>	
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
	<b>2</b>			



<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: SCUOLA MEDIA DANTE ALIGHIERI</b>					<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	progetto di completamento degli interventi per il completamento della struttura scolastica "Dante Alighieri"					<b>2.15</b>	
		<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	ritorno alle condizioni di normalità degli alunni della scuola media							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
	4								

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	definizione degli interventi suppletivi	<b>espletata 2020</b>					
2	affidamento degli interventi	<b>espletata 2020</b>		<b>x</b>			
3	realizzazione delle opere di completamento corpo 1	<b>x</b>					
4	collaudo del corpo 1 e consegna alla direzione didattica	<b>x</b>					
5	realizzazione delle opere di completamento del corpo 2 e della palestra	<b>x</b>	<b>x</b>				
6	collaudo del corpo 1, della palestra e consegna alla direzione didattica		<b>x</b>				
7							

Dati valutazioni	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>				
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>		
	<b>3</b>						

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: SCUOLA DELL'INFANZIA DI CONTRADA TRACINO</b>					<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	lavori di messa in sicurezza, adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola dell'infanzia di contrada Tracino					<b>2.16</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	ritorno alle condizioni di normalità per i bambini della scuola dell'infanzia di contrada Tracino e Khamma							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
	4								

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	aggiudicazione dell'appalto e stipula contratto	<b>espletata 2019</b>					
2	consegna ed inizio dei lavori	<b>espletata 2019</b>					
3	esecuzione dei lavori	<b>x</b>					
4	approvazione variante migliorativa proposta dall'impresa a parità di prezzo	<b>espletata 2020</b>					
5	redazione ed approvazione perizia di variante opere di completamento	<b>espletata 2020</b>					
6	fine lavori e collaudo delle opere	<b>x</b>					
7	consegna alla direzione didattica	<b>x</b>					

Dati valutazioni	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>	
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
	<b>3</b>			

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: PORTO DI PANTELLERIA CENTRO</b>					<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	readazione del progetto di fattibilità economica finanziaria delle opere per la configurazione definitiva e la messa in sicurezza delle opere marittime esistenti del porto di Pantelleria a mezzo adeguamento funzionale ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 21/1998					<b>2.17</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	configurazione definitiva e messa in sicurezza delle opere marittime esistenti							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
	3		Consulenza specialistica esterna						

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	valutazione dello stato di fatto	<b>espletata 2020</b>					
2	ricognizione degli studi specialistici presenti sull'area portuale	<b>espletata 2020</b>					
3	redazione dello studio di fattibilità tecnico economica	<b>espletata 2020</b>					
4	invio dello studio di cui al punto precedente al Dipartimentino Regionale delle Infrastrutture per la richiesta di inserimento dell'opera nella programmazione regionale	<b>espletata 2020</b>					
5	invio dello studio di cui al punto precedente al Ministero delle Infrastrutture per la richiesta di inserimento dell'opera nella programmazione nazionale	<b>espletata 2020</b>					
6	redazione progetto definitivo	<b>x</b>	<b>x</b>				
7	approvazione progetto definitivo			<b>x</b>			

Dati valutazione	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>	
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
	<b>2</b>			

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: WATER FRONT</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	progetto definitivo dei lavori di riqualificazione del lungomare di Pantelleria				<b>2.18</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	verifica ed approvazione del progetto definitivo						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	3		Genio Civile di Trapani					

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	procedure di verifica del progetto definitivo	<b>espletata 2020</b>					
2	predisposizione degli atti per il reperimento delle risorse finanziarie per la realizzazione delle opere	<b>espletata 2020</b>					
3	indizione conferenza speciale dei servizi	<b>x</b>					
4	approvazione progetto definitivo		<b>x</b>				
5							
6							
7							

Dati valutazione	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>						
	<b>2021</b>						
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>		
	<b>3</b>						

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: MOBILITA' SOSTENIBILE - REALIZZAZIONE DI AREE A PARCHEGGIO</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione progetto esecutivo per la realizzazione di un parcheggio in zona ospedale e località Arenella				<b>2.19</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento della mobilità nell'isola						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	3		Demanio Marittimo					

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione dello studio di fattibilità tecnico economica	<b>espletata 2020</b>					
2	reperimento delle risorse necessarie	<b>x</b>					
3	redazione del progetto esecutivo	<b>x</b>					
4	realizzazione dell'opera		<b>x</b>				
5							
6							
7							

Dati valutazione	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>				
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>		
	<b>2</b>						

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: COMPLETAMENTO RETE IDRICA</b>					<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione e/o aggiornamento dei progetti esecutivi di completamento della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Campobello e Kattibuale					<b>2.20</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento della fruibilità del mare							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
	3								

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	predisposizione progetto stralcio esecutivo per l'implementamento della rete idrica a servizio delle località Campobello e Kattibuale		x				
2	approvazione progetto		x				
3	reperimento risorse finanziarie		x				
4	procedure di gara per l'affidamento dei lavori			x			
5	stipula contratto e consegna dei lavori			x			
6	esecuzione dei lavori			x			
7	collaudo			x			

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021		
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
	2				

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: TESSUTO STRADALE</b>					<b>Codice Obiettivo</b>		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	studio delle alternative al tradizionale asfalto a caldo per gli interventi di manutenzione ordinarie e straordinaria del tessuto stradale dell'isola					<b>2.21</b>	
		<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	sicurezza stradale							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
	3								

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		<b>1 semestre</b>	<b>2 semestre</b>			<b>Non Completata</b>	<b>Completata</b>
1	ricerche di mercato	x					
2	studio delle alternative e scelta della tecnologia	x	x				
3	predisposizione di un progetto definitivo generale per la manutenzione delle strade		x				
4	reperimento risorse		x				
5	predisposizione di un progetto stralcio esecutivo per la realizzazione delle opere di manutenzione del tessuto stradale		x				
6							
7							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>				
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>		
2						

<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E SERVIZIO SCUOLABUS</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione progetto del nuovo servizio di trasporto pubblico locale e scuolabus ed affidamento dello stesso				<b>2.22</b>	
		<b>Finalità</b>					<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>							
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento dei servizi al cittadino						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	1							

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		<b>1 semestre</b>	<b>2 semestre</b>			<b>Non Completata</b>	<b>Completata</b>
1	analisi dei fabbisogni	<b>espletata 2020</b>					
2	redazione del progetto del nuovo servizio di trasporto pubblico locale e scuolabus	<b>x</b>					
3	predisposizione bando di gara	<b>x</b>					
4	espletamento procedure di gara	<b>x</b>					
5	affidamento del servizio e stipula del contratto	<b>x</b>					
6	consegna ed inizio nuovo servizio	<b>x</b>					
7	esecuzione del servizio		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>		

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>				
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>		
<b>3</b>						



<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
Descrizione generale	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: PROTEZIONE CIVILE</b>					<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	aggiornamento piano comunale di protezione civile				<b>2.23</b>	
	<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	efficienza ed efficacia delle misure di protezione civile						
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
	3		Gruppo Comunale Protezione Civile					

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	studio aggiornamento normativo in tema di protezione civile	x					
2	censimento strutture strategiche e delle organizzazioni di volontariato	x					
3	aggiornamento del piano di protezione civile	x	x				
4	approvazione dell'aggiornamento del piano di protezione civile		x				
5	formazione del gruppo comunale di protezione civile sul nuovo piano		x				
6							
7							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>	
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
2			

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: REDDITO DI CITTADINANZA</b>					Codice Obiettivo	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	progetti PUC (progetti utili alla collettività) nell'ambito del reddito di cittadinanza				<b>2.24</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>				Area + id obiettivo	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	contrasto alla povertà						
	<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro
3		settore IV servizi sociali						

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	individuazione aree di intervento	espletata 2020					
2	individuazione soggetti da avviare alle attività	espletata 2020					
3	redazione dei progetti PUC	espletata 2020					
4	vigilanza sul regolare svolgimento delle attività progettate	x	x				
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021			
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
	2					

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: MOBILITA' SOSTENIBILE</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	attivazione servizio di car shering elettrico						<b>2.25</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	contenimento delle emissioni di CO <sub>2</sub>								
<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	predisposizione avviso pubblico per l'individuazione di un operatore economico idoneo all'implementazione del servizio di car shering con veicoli elettrici nell'isola di Pantelleria	x					
2	espletamento procedure di selezione dell'operatore economico	x					
3	affidamento del servizio di car shering con veicoli elettrici	x					
4	inizio del servizio		x				
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021			
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
	2					

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: MOBILITA' SOSTENIBILE</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	installazione colonnine di ricarica veicoli elettrici						<b>2.26</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	contenimento delle emissioni di CO <sub>2</sub>								
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	predisposizione avviso pubblico per l'individuazione di un operatore economico idoneo all'implementazione del servizio di ricarica veicoli elettrici nell'isola di Pantelleria	x					
2	espletamento procedure di selezione dell'operatore economico	x					
3	affidamento del servizio di installazione e gestione colonnine per la ricarica di veicoli elettrici	x					
4	inizio del servizio		x				
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021			
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
	2					

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico di Scauri						<b>2.27</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	riduzione dei consumi energetici e contenimento delle emissioni di CO <sub>2</sub>								
<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto esecutivo	x					
2	invio progetto esecutivo al MISE per l'approvazione	x					
3							
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021		
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
	3				

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria dell'Asilo di Via Dante						<b>2.28</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	riduzione dei consumi energetici e contenimento delle emissioni di CO <sub>2</sub>								
<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto esecutivo	x					
2	invio progetto esecutivo al MISE per l'approvazione	x					
3							
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021		
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
	3				

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico Collodi - Salibi						<b>2.29</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	riduzione dei consumi energetici e contenimento delle emissioni di CO <sub>2</sub>								
<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto esecutivo	x					
2	invio progetto esecutivo al MISE per l'approvazione	x					
3							
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021		
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
	3				

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria della Mediateca comunale in località San Leonardo						<b>2.30</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	riduzione dei consumi energetici e contenimento delle emissioni di CO <sub>2</sub>								
<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto esecutivo	x					
2	invio progetto esecutivo al MISE per l'approvazione	x					
3							
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
	3			



Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del canile comunale in località Kazen						<b>2.31</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	riduzione dei consumi energetici e contenimento delle emissioni di CO <sub>2</sub>								
<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto esecutivo	x					
2	invio progetto esecutivo al MISE per l'approvazione	x					
3							
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021		
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
	3				

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>			<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: CIMITERI</b>							Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione piani regolatori cimiteriali							<b>2.32</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo		
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	programmazione dei servizi cimiteriali									
	<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
3		settore I servizi cimiteriali									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	aggiornamento dati	x					
2	redazione piani regolatori cimiteri dell'isola	x					
3	acquisizione parere ASP		x				
4	invio dei piani regolatori cimiteriali al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva		x				
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
	2			

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione del regolamento del servizio idrico integrato						<b>2.33</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	efficienza servizio idrico integrato								
	<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
3										

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	studio delle deliberazioni ARERA	x					
2	predisposizione bozza di regolamento	x					
3	invio della bozza di regolamento al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva		x				
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021		
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
	3				

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>			<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>							Codice Obiettivo	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	redazione del regolamento fognario						<b>2.34</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	efficienza servizio idrico integrato								
	<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
3										

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	predisposizione bozza di regolamento		x				
2	invio della bozza di regolamento al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva		x				
3							
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
	2			

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>			<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: PATRIMONIO IMMOBILIARE</b>							Codice Obiettivo	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	acquisizione idonei locali da adibire a depositi						<b>2.35</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	implementazione e razionalizzazione dei depositi comunali								
	<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		
3		settore VI urbanistica								

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione del quadro esigenziale	x					
2	studio delle ipotesi di intervento	x					
3	individuazione della possibile soluzione		x				
4	invio proposta alla Giunta Municipale		x				
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
	2			

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: INFRASTRUTTURE TURISTICHE</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	riqualificazione di una piccola infrastruttura destinata a punto di informazioni turistiche nell'area della banchina prospiciente il Lungomare Paolo Borsellino						<b>2.36</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento servizi turistici								
	<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro		
3										

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto definitivo	espletata 2020					
2	redazione progetto esecutivo	x					
3	indizione conferenza servizi ed approvazione progetto esecutivo		x				
4	predisposizione bando ed espletamento procedure di gara per l'affidamento dei lavori		x				
5	stipula contratto ed inizio lavori		x				
6	esecuzione lavori			x			
7	collaudo			x			

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021				
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso		
	3						

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	realizzazione di un impianto di produzione energia da fonte rinnovabile destinato ad alimentare il palazzo Comunale di Pantelleria e colonnine per veicoli elettrici						<b>2.37</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	riduzione consumo energia prodotta da fonti fossili e contenimento delle emissioni di CO2								
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto definitivo	espletata 2020					
2	redazione progetto esecutivo	x					
3	indizione conferenza servizi ed approvazione progetto esecutivo		x				
4	predisposizione bando ed espletamento procedure di gara per l'affidamento dei lavori		x				
5	stipula contratto ed inizio lavori		x				
6	esecuzione lavori			x			
7	collaudo			x			

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021			
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
	3					

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>			<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>		
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: TRASPORTO PUBBLICO LOCALE</b>							<b>Codice Obiettivo</b>	
		<b>Descrizione dettagliata</b>	riconversione del campo di bocce a terminal bus con colonnine di ricarica per bus elettrici						<b>2.38</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						<b>Area + id obiettivo</b>	
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento del servizio di trasporto pubblico locale								
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3									

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Riscontro O.I.V.</b>	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione studio di fattibilità tecnico economico		x				
2	approvazione studio di fattibilità tecnico economico		x				
3	redazione progetto esecutivo			x			
4	approvazione progetto esecutivo			x			
5	predisposizione bando ed espletamento procedure di gara			x			
6	affidamento ed esecuzione lavori			x			
7	collaudo			x			

Dati valutazione	<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		<b>2021</b>			
	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>	<b>Risultato Atteso</b>	
	2					



Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: ESECUZIONE OPERE A SERVIZIO DELLE CONTRADE</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	esecuzione opere segnalate dalla Consulta delle Contrade						<b>2.39</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento del servizio di trasporto pubblico locale								
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione studio di fattibilità tecnico economico	x					
2	approvazione studio di fattibilità tecnico economico	x					
3	redazione progetto esecutivo	x					
4	approvazione progetto esecutivo		x				
5	predisposizione bando ed espletamento procedure di gara		x				
6	affidamento ed esecuzione lavori		x				
7	collaudo		x				

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021			
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
	2					

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	studio di fattibilità società comunale multiservizi						<b>2.40</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	miglioramento dei servizi al cittadino								
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3		responsabile settore IV							

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	studio della normativa applicabile	x					
2	predisposizione studio di fattibilità	x					
3							
4							
5							
6							
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021				
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso		
	3						

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>		<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: ATTREZZATURE SPORTIVE E RICREATIVE</b>						Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto nella Via Napoli						<b>2.41</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	implementazione dell'offerta di infrastrutture per la pratica dello sport e per il tempo libero								
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3									

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	redazione progetto esecutivo	x					
2	approvazione progetto e reperimento risorse finanziarie	x					
3	predisposizione bando ed espletamento procedure di gara per l'affidamento dei lavori		x				
4	stipula contratto ed inizio lavori		x				
5	esecuzione lavori		x				
6	collaudo		x				
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021			
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
	2					

Descrizione generale	<b>SETTORE II</b>		<b>AREA TECNICA</b>		<b>RESPONSABILE</b>			<b>GEOM. SALVATORE GAMBINO</b>			
	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: ATTREZZATURE SPORTIVE E RICREATIVE</b>							Codice Obiettivo		
		<b>Descrizione dettagliata</b>	lavori di realizzazione del nuovo centro sportivo in località Kuddie Rosse							<b>2.42</b>	
		<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo		
	<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	implementazione dell'offerta di infrastrutture per la pratica dello sport									
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>		<b>Servizi esterni / altri settori</b>			<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>			
	3										

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	aggiornamento verifica ex art. 26 progetto definitivo	x					
2	approvazione progetto e reperimento risorse finanziarie	x	x				
3	predisposizione bando ed espletamento procedure di gara per l'affidamento dei lavori		x	x			
4	stipula contratto ed inizio lavori			x			
5	esecuzione lavori			x			
6	collaudo			x			
7							

Dati valutazione	VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021			
	Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso	
	2					

SETTORE		III °Economico Finanziario		RESPONSABILE		Dott. Fabrizio Maccotta	
Descrizione generale							
Obiettivo Operativo				Descrizione generica: PROCEDURA GARA TESORERIA			
Descrizione dettagliata		GARA SERVIZIO TESORERIA 2021-2026		Codice Obiettivo		01.III	
Tipo: ordinario/svilup		Finalità		Area + id obiettivo			
Obiettivo Strategico di riferimento							
Risorse assegnate		Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio	
		1				Altro	

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
Descrizione attività		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata		
1	PROPOSIZIONE SCHEDA CONVENZIONE	X							
2	PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA	X							
3	ESPLETAMENTO GARA	X							
4	AFFIDAMENTO SERVIZIO	X							
5									
6									
Dettaglio attività prevista									

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno			
2021		2021	
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento iniziale	Target
2			
		SERVIZIO TESORERIA AFFIDATO	
Risultato Atteso			

SETTORE		III "Economico Finanziario		RESPONSABILE		Dot. Fabrizio Maccotta	
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: IMU 2016				Codice Obiettivo		
	Descrizione ATTIVITA' ACCERTAMENTO IMU 2016- RISULTATO ATTESO EURO 145.000,00 ANCHE CON RAVVEDIMENTO dettagliata OPEROSO				2.III		
	Finalità				Area o Id obiettivo		
Tipo: ordinario/svilup							
Obiettivo Strategico di riferimento							
Risorse assegnate		Personale n° 2		Servizi esterni/ altri settori		Bilancio	
						Altro	
<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Predisposizione atti propedeutici emissione avvisi di accertamento/liquidazione 2016.						
	-Controllo incrociato con banche dati in possesso: catasto, conservatoria, punto fisco, anagrafe, tarl		X				
	- Invio ai contribuenti a presentare documenti e chiarimenti per bonificare posizioni contributive.						
2	Inserimento richieste di riduzioni (abitativi) inagibili, cambio residenza, cambio percentuale di possesso.						
	Controllo liste deceduti- bonifica cessazione e inserimento eredi						
	Controllo liste anagrafiche incomplete- bonifica;						
	Controllo lista contribuenti sospesi per errori bloccanti, bonifica contitolari;		X				
3	Controllo versamenti non abbinati, dichiarazioni con identificativo catastale errato o dichiarato inferiore al catasto, ruoli/ingiunzioni; controllo riduzioni applicate e non spetanti, abitazioni principali richieste da non residenti;						
	Controllo elenco contribuenti da inviare ruoli/ingiunzioni.						
	Emissione e notifica liquidazione/accertamento 2016;						
VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021	Controllo indirizzi dei non residenti al punto fisco e camera di commercio;						
	Imbustamento e stesura elenchi di spedizione.			X			
Peso Obiettivo		Indicatore di performance		Valore di riferimento iniziale	Target	Risultato Atteso	
25						€ 145.000,00	

<b>SETTORE</b>		III "Economico Finanziario"		<b>RESPONSABILE</b>		Dot. Fabrizio Maccotta	
<b>Descrizione generale</b>							
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: ATTIVITA' ACCERTAMENTO TARI 2016</b>						<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Attività accertamento TARI 2016- risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso					3.III
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>	<b>Finalità</b>						Area + id obiettivo
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>							
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Altro	
		1				Bilancio	

		2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre	2022	2023	Non Completata	Completata		
<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>									
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>								
1	Predisposizione atti propedeutici emissione avvisi di accertamento/liquidazione 2016; - Invito ai contribuenti a presentare documenti e chiarimenti per bonifiche posizioni contributive. -Controllo incrociato con banche dati in possesso: catasto, conservatoria, punto fisco, anagrafe, tari - Invito ai contribuenti a presentare documenti e chiarimenti per bonifiche posizioni contributive.	X	X						
2	Verifica e allineamento contribuenti ai fini di emettere provvedimenti; - Emissione avvisi di accertamento; - Controllo lista contribuenti sospesi per errori bloccanti, bonifica contitolari.	X	X						
3	Invio per notifica		X						

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>			
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
25			€ 30.000,00
<b>Risultato Atteso</b>			

31

SETTORE		III °Economico Finanziario		RESPONSABILE		Dot. Fabrizio Maccotta	
Descrizione generale							
Obiettivo Operativo	Descrizione generica:			CONTROLLO SUSSISTENZA CATEGORIE CATASTALI F3 e F4		Codice Obiettivo	
	Descrizione dettagliata		4. III				
	Finalità		Area + id obiettivo				
Tipo: ordinario/svilup							
Obiettivo Strategico di riferimento							
Risorse assegnate				Personale n°		Altro	
				2		Bilancio	
				Servizi esterni / altri settori			

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Creazione scheda immobili	X					
2	Verifica pratica concessione edilizia		X	X			
3	Chiusura pratica di verifica		X	X			
4	Inoltro pratiche Agenzia del Territorio per revisione		X	X			
5							
6							
Dettaglio attività prevista							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento iniziale	Target	Risultato Atteso
15				Revisioni accatastamenti non consoni all'accatastamento attuale
Dati valutazione				



<b>SETTORE</b>		III ° Economico Finanziario		<b>RESPONSABILE</b>		Dott. Fabrizio Maccotta		
<b>Descrizione generale</b>								
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: PATRIMONIO MOBILIARE</b>							
	Descrizione dettagliata		REVISIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO MOBILIARE - 2021				Codice Obiettivo	5. III
	Finalità						Area + id obiettivo	
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n° 1		Servizi esterni / altri settori		Bilancio Altro		

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>						
1	Ricognitoria dei beni	X					
2	Rilevazione ed etichettatura	X	X				
3	Caricamento e classificazione		X				
4	Predisposizione inventario straordinario		X				
5							
6							
<b>Dettaglio attività prevista</b>							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento iniziale	Target
8			
		RISULTATO ATTESO	
		REVISIONE STRAORDINARIA INVENTARIO BENI MOBILI	

SETTORE		III ° Economico Finanziario		RESPONSABILE		Dott. Fabrizio Maccotta	
Descrizione generale							
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Regolamento Servizio Economato						
	Descrizione dettagliata						
	Finalità						
Tipo: ordinario/svilup		Aggiornamento Regolamento Servizio Economato		Codice Obiettivo		6.III	
				Area + id obiettivo			
Obiettivo Strategico di riferimento							
Risorse assegnate		Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio	
		1				Altro	

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Predisposizione	X	X				
2	Proposizione e approvazione		X				
3							
4							
5							
6							
Dettaglio attività prevista							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	2021	
		Valore di riferimento Iniziale	Target
5			
			Risultato Atteso
			Nuovo Regolamento
ati valutazione			

SETTORE		III ° Economico Finanziario		RESPONSABILE		Dott. Fabrizio Maccotta		
Descrizione generale								
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Regolamento TOSAP - PUBBLICITA'							Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata Formazione regolamento nuovo canone comunale ex TOSAP - PUBBLICITA'							7. III
	Finalità							Area + id obiettivo
Tipo: ordinario/svilup								
Obiettivo Strategico di riferimento								
Risorse assegnate				Personale n° 1		Servizi esterni / altri settori Bilancio		Altro

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Predisposizione Regolamento disciplina provvisoria	X					
2	Predisposizione Regolamento	X					
3	Proposizione all'organo competente per approvazione	X					
4							
5							
6							
Dettaglio attività prevista							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
5				Regolamento approvato
ati valutazione				

SETTORE		III ° Economico Finanziario		RESPONSABILE		Dott Fabrizio Maccotta		
Descrizione generale								
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: BANCA DATI TRIBUTARIA							Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata	REVISIONE CODICI ATECO UTENZE NON DOMESTICHE TARI						8. III
	Finalità							Area + id obiettivo
Tipo: ordinario/svilup								
Obiettivo Strategico di riferimento								
Risorse assegnate		Personale n° 2		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
Fase	Descrizione attività	1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Acquisizione codici ATECO utenze non domestiche	X	X				
2	Inserimento codici nel programma Tributario		X				
3							
4							
5							
6							
Dettaglio attività prevista							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
15				AGGIORNAMENTO BANCA DATI TRIBUTARIA CON CODICI ATECO
ati valutazione				

<b>SETTORE</b>		Polizia Municipale		<b>RESPONSABILE</b>		Simonte Vito		
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Sistema di videosorveglianza</b>							
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Sistema di videosorveglianza (stralcio progetto già presentato bando Ministero dell'Interno)						
		Codice Obiettivo V.1						
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
Area + id obiettivo								
<b>Risorse assegnate</b>				Personale n° 1	Servizi esterni / altri settori Settore tecnico II		Bilancio	Altro

PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ							
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata
	Individuazione aree e luoghi da controllare	X					
	Predisposizione mappa planimetria	X					
	Valutazione apparecchiature idonee	X					
	Affidamento acquisto e installazione		X				

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
10				



<b>SETTORE</b>		Polizia Municipale		<b>RESPONSABILE</b>		Simonte Vito		
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Coordinare l'azione preventiva e repressiva della Polizia Municipale con le altre Forze dell'Ordine, promuovendo azioni coordinate in materia di ambiente, sicurezza stradale, sicurezza urbana e controllo del territorio.						V.2
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>		Incrementare il livello di sicurezza e di tranquillità dei cittadini e garantire un maggior controllo del territorio.						Area + id obiettivo
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b>	<b>Servizi esterni / altri settori</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>		

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>		2021		2022		2023		<b>Riscontro O.I.V.</b>	
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>	1 Semestre	2 Semestre					Non Completata	Completata
1	Pianificazione delle attività	X							
2	Riunioni di coordinamento per l'attuazione del Patto locale di sicurezza.	X	X						
3	Esecuzione interventi mirati	X	X						
4	Report finale attività svolte		X						

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>			
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
5			



<b>SETTORE</b>		Polizia Municipale		<b>RESPONSABILE</b>		Simonte Vito	
<b>Descrizione generale</b>							
<b>Obiettivo Operativo</b>		<b>Descrizione generica: Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive</b>				<b>Codice Obiettivo</b>	
Descrizione dettagliata		Continua vigilanza e controllo delle attività produttive				V.3	
						Area + id obiettivo	
<b>Descrizione generale</b>							
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>							
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n°		Servizi esterni / altri settori		Bilancio Altro	

PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ									
Fase	Descrizione attività	2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata		
1	Predisposizione modulistica di controllo	X							
2	Verifica delle attività esistenti e predisposizione attività di intervento	X							
3	Accertamento e redazione verbali di constatazione ed eventuale contestazione delle violazioni accertate.	x			X				
4	Report finale attività svolte				x				
<b>Dati valutazione</b>									
<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>									
<b>Peso Obiettivo</b>		<b>Indicatore di performance</b>			<b>Valore di riferimento Iniziale</b>		<b>Target</b>		<b>Risultato Atteso</b>
10									



<b>SETTORE</b>		Polizia Municipale		<b>RESPONSABILE</b>		Simonte Vito			
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di rifiuti</b>						<b>Codice Obiettivo</b>		
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Continua e costante attività di controllo del territorio in collaborazione con la società di gestione di raccolta rifiuti.						V.4	
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								Area + id obiettivo	
Drastica riduzione dell'abbandono incondizionato di rifiuti e ingombranti, con attività di sanzionamento nei casi accertati.									
<b>Risorse assegnate</b>				<b>Personale n°</b>		<b>Bilancio</b>		<b>Altro</b>	
				1					

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>									
Fase	Descrizione attività	2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata		
1	Localizzazione dei siti di piu frequente abbandono di rifiuti	X							
2	Individuazione e ricerca degli autori degli abbandoni di rifiuti	X	X						
3	Accertamento e contestazione delle violazioni	X	X						
4	Report finale del servizio reso		X						

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
20			





<b>SETTORE</b>		Polizia Municipale		<b>RESPONSABILE</b>		Simonte Vito		
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Sostituzione della segnaletica stradale divelta o distrutta e apposizione della nuova						V.5
								Area + id obiettivo
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	Ottimizzazione della segnaletica stradale in particolare di quella di indicazione.							
<b>Risorse assegnate</b>	<b>Personale n°</b> 1	<b>Servizi esterni / altri settori</b> Settore tecnico II	<b>Bilancio</b>					<b>Altro</b>

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>									
Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.		Non Completata	Completata
		1 Semestre	2 Semestre						
1	Inventario della segnaletica giacente in magazzino e distruzione di quella obsoleta	X							
2	Individuazione della segnaletica di indicazione turistica e di territorio impropriamente collocata	X							
3	Collocazione della nuova segnaletica verticale e ripristino di quella orizzontale		X						
4	Report delle attività svolte e delle criticità emerse		X						

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
10				



<b>SETTORE</b>		Polizia Municipale		<b>RESPONSABILE</b>		Simonte Vito	
<b>Descrizione generale</b>							
<b>Obiettivo Operativo</b>		<b>Descrizione generica: Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM</b>				<b>Codice Obiettivo</b>	
Descrizione dettagliata		Questo servizio prevede la compilazione on-line degli stessi e la possibilità per l'utenza di poterli compilare comodamente da casa, stamparli e presentarli direttamente presso i nostri uffici				V.6	
						Area + id obiettivo	
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>							
Possibilità di utilizzo on line dei moduli che frequentemente vengono utilizzati dagli utenti							
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n° 1		Servizi esterni / altri settori Settore tecnico II		Bilancio Altro	

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>									
Fase	Descrizione attività	2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata		
1	Individuazione dei moduli di frequente utilizzo	X							
2	Inserimento nel portale on line del Comune	X	X						
3	Verifica periodica e aggiornamento	X	X						
4	Valutazione e criticità riscontrate	X	X						

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
5				



DESCRIZIONE GENERALE		RESPONSABILE	
SETTORE		Simonte Vito	
Polizia Municipale			
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Formazione del personale volontario di protezione civile		Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata	Organizzazione di un corso di formazione rivolto ai Volontari di Protezione Civile Comunale	V.7
		Area + id obiettivo	
Obiettivo Strategico di riferimento			
Risorse assegnate		Personale n° 1	Bilancio Altro
		Servizi esterni / altri settori Settore tecnico II	

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
Fase	Descrizione attività	1 Semestre	2 Semestre					Non Completata	Completata
1	Programmazione del corso di formazione per il personale di protezione civile comunale	X							
2	Svolgimento del corso	X	X						
3	Valutazione degli operatori e rilascio attestazione		X						
4	Ausilio alle attività di intervento e periodica verifica delle criticità emergenti		X						
Dettaglio attività prevista									

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
7			
Risultato Atteso			



SETTORE Polizia Municipale **RESPONSABILE** Simonte Vito

<b>Formulazione e aggiornamento regolamenti di polizia Municipale</b>	
Obiettivo Operativo	Codice Obiettivo
Descrizione dettagliata	V.8
	Area + id obiettivo

Obiettivo Strategico di

Risorse assegnate	Personale n° 1	Servizi esterni / altri settori Settore tecnico II	Bilancio	Altro
-------------------	-------------------	---	----------	-------

**PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'**

Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata
1	Programmazione del corso di formazione per il personale di protezione civile comunale	X					
2	Svolgimento del corso	X	X				
3	Valutazione degli operatori e rilascio attestazione		X				
4	Massimo alle attività di intervento e periodica verifica delle criticità emergenti		X				

**VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021**

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
5				



SETTORE	Polizia Municipale	RESPONSABILE	Simonte Vito
---------	--------------------	--------------	--------------

Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa		Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata		V.9 Area + id obiettivo

Obiettivo Strategico di	
-------------------------	--

Risorse assegnate	Personale n° 1	Servizi esterni / altri settori Settore tecnico II	Bilancio	Altro
-------------------	-------------------	---	----------	-------

## PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ

Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata
1	Programmazione del corso di formazione per il personale di protezione civile comunale	X					
2	Svolgimento del corso	X	X				
3	Valutazione degli operatori e rilascio attestazione		X				
4	Massimo alle attività di intervento e periodica verifica delle criticità emergenti		X				

## VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
10				



SETTORE	Polizia Municipale	RESPONSABILE	Simonte Vito
---------	--------------------	--------------	--------------

Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Pianificazione nuovi parcheggi nei centri urbani		Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata	Individuazione di nuovi spazi parcheggio nei centri urbani, con l'istituzione di nuovi stalli di sosta, ricerca e segnalazione all'A.C. di nuovi spazi/aree per un possibile utilizzo quali aree di sosta.	V.10 Area + id obiettivo

Obiettivo Strategico di	
-------------------------	--

Risorse assegnate	Personale n° 1	Servizi esterni / altri settori Settore tecnico II	Bilancio	Altro
-------------------	-------------------	---	----------	-------

## PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata
1	Programmazione servizio di manutenzione per il personale di manutenzione civile comunale	X					
2	Svolgimento del corso	X	X				
3	Valutazione degli operatori e rilascio attestazione		X				
4	Assino alle attività di intervento e presenza tecnica nelle difficoltà lavorative		X				

## VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021

Peso Obiettivo	Indicatore di performance		Target	Risultato Atteso
	Valore di riferimento Iniziale	Target		
10				



<b>SETTORE</b>	Polizia Municipale
<b>RESPONSABILE</b>	Simonte Vito

<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa</b>		<b>Codice Obiettivo</b>
	Descrizione dettagliata	Prosecuzione dell'attività di rimozione e bonifica dei veicoli abbandonati sul territorio comunale.	
			Area + id obiettivo

<b>Obiettivo Strategico di</b>	
--------------------------------	--

<b>Risorse assegnate</b>	Personale n° 1	Servizi esterni / altri settori Settore tecnico II	Bilancio	Altro
--------------------------	-------------------	---	----------	-------

**PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ**

Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata
1	Programmazione del corso di formazione per il personale di protezione civile comunale.	X					
2	Svolgimento del corso	X	X				
3	Valutazione degli operatori e rilascio attestazione		X				
4	Assistito alle attività di intervento e penaleica venimcar-vene criticità emergenti.		X				

**VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021**

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
8				



COMUNE DI PANTELLERIA

SCHEDA OBIETTIVO 2021

TRIENNIO 2021 - 2023

SETTORE	VI°		RESPONSABILE	Geom. Giuseppe Gabriele	
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUE				
	Descrizione dettagliata	Una volta approvato lo sportello unico per l'edilizia, bisogna organizzare l'archivio delle pratiche correnti nonché le pratiche che arrivano con il nuovo metodo di istruttoria			
	Finalità	Area + id obiettivo			
Tipo: ordinario/svilup					
Obiettivo Strategico di riferimento					
Risorse assegnate		Personale n° 3	Servizi esterni / altri settori		Bilancio
Altro					

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
Fase	Descrizione attività						
1	Elenco pratiche in corso di istruttoria	X					
2	Catalogazione pratiche definite	X	X				
3	Catalogazione pratiche da definire e successivamente definite con il metodo S.U.E.						
4							
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
15			



**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>		<b>VI°</b>		<b>RESPONSABILE</b>		Geom. Giuseppe Gabriele		
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione generica: Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche</b>							<b>Codice Obiettivo</b>
	<b>Descrizione dettagliata</b>	Di concerto con il Responsabile del settore IV° si procederà al perfezionamento del lavoro, già iniziato nel 2020, riguardante l'organizzazione dell'archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche e relativa gestione.						6.02
	<b>Finalità</b>							Area + id obiettivo
<b>Tipo: ordinario/svilup</b>								
<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>								
<b>Risorse assegnate</b>		Personale n° 3		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro

		2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>							
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>						
1	Catalogazione pratiche definite	X					
2	Organizzazione e gestione archivio		X				
3							
4							
5							
6							
<b>Descrizione attività prevista</b>							

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno</b>		2021	
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
15			
<b>Risultato Atteso</b>			

**COMUNE DI PANTELLERIA**

**SCHEDA OBIETTIVO 2021**

**TRIENNIO 2021 - 2023**

<b>SETTORE</b>	<b>VI°</b>
----------------	------------

<b>RESPONSABILE</b>	Geom. Giuseppe Gabriele
---------------------	-------------------------

<b>Descrizione generale</b>		<b>Descrizione generica: Rielaborazione P.R.G.</b>	<b>Codice Obiettivo</b>
<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Descrizione</b>	Dopo avere dato incarico al geologo e all'agronomo per redigere rispettivamente lo studio agricolo forestale e lo studio geologico, occorre alla luce delle nuove disposizioni legislative organizzare delle riunioni preliminari al fine di perfezionare ambedue gli studi e vigilare sul corretto operato, al fine di predisporre gli atti per la approvazione delle direttive generali in C.C., tenendo conto, altresì, delle iniziative del Parco in merito al territorio ad esso vincolato e della Soprintendenza ai Beni Culturali ed Architettionici per quanto riguarda il Piano Paesaggistico.	6.03
	<b>Finalità</b>		Area + id obiettivo

<b>Obiettivo Strategico di riferimento</b>	
--	--

<b>Risorse assegnate</b>	Personale n°3	Servizi esterni / altri settori	Bilancio	Altro
--------------------------	---------------	---------------------------------	----------	-------

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>		2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre					Non Completata	Completata
<b>Fase</b>	<b>Descrizione attività</b>								
1	Riunioni per perfezionamento studio agricolo forestale e vigilanza sulla predisposizione dello stesso	X							
2	Riunioni per perfezionamento studio geologico e vigilanza sulla predisposizione dello stesso	X							
3	Conferenza dei servizi con il Parco Nazionale PNL per condivisioni urbanistiche all'interno della zona parco.		X						
4	Predisposizione atti per approvazione direttive generali		X						
5	Predisposizione atti per approvazione in C.C. Del P.R.G.		X		X				
6									

<b>VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021</b>		<b>2021</b>	
<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore di riferimento Iniziale</b>	<b>Target</b>
20			

COMUNE DI PANTELLERIA

SCHEDA OBIETTIVO 2021

TRIENNIO 2021 - 2023

SETTORE		VI°		RESPONSABILE		Geom. Giuseppe Gabriele		
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Approvazione Piani Particolareggiati							Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata	Di concerto con il Responsabile del Settore II°, dopo la consegna dello studio agricolo forestale e lo studio geologico da parte dei professionisti, occorre ridefinire la delimitazione della zona "A" attraverso riunioni preliminari per poi definire la relativa istruttoria tecnica - amministrativa dei Piani Particolareggiati di PNL capoluogo, Khamma - Tracino e Scauri Rekale. Nelle riunioni preliminari deve essere presente la Soprintendenza per le C/de di Khamma - Tracino e Scauri Rekale.						6.04
Tipo: ordinario/svilup	Finalità							Area + id obiettivo
Obiettivo Strategico di riferimento								
Risorse assegnate	Personale n°3	Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro		

Fase	Descrizione attività	2021		2022	2023	Riscontro O.I.V.	
		1 semestre	2 semestre			Non Completata	Completata
1	Riunioni preliminari per ridefinizione delimitazione zona "A", PNL capoluogo ( da verbalizzare)		X				
2	Riunioni preliminari alla presenza della Soprintendenza per delimitazione zona "A" delle C/de Khamma - Tracino e Scauri - Rekale ( da verbalizzare)		X				
3	Riunione con commissione consultiva, organi collegiali ai fini dell'istruttoria tecnico - amministrativa per la redazione dei Piani Particolareggiati, di concerto con il P.R.G. ai fini dell'approvazione in C.C.		X	X			
4	Predisposizione atti per approvazione in C.C. Del P.R.G.		X	X			
5							
6							

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno		2021	
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
20			
			Risultato Atteso

COMUNE DI PANTELLERIA

SCHEDA OBIETTIVO 2021

TRIENNIO 2021 -2023

SETTORE		VI°		RESPONSABILE		Geom. Giuseppe Gabriele					
Descrizione generale											
Obiettivo Operativo	Descrizione generica: Approvazione Piano Colore							Codice Obiettivo			
	Descrizione dettagliata	Di concerto con il Responsabile del Settore II° si deve fare in modo di trattare la problematica del Piano colore riguardo al centro urbano Capoluogo e ai maggiori centri abitati dell'isola e cioè Khamma - Tracino e Scauri -Rekale, alla presenza della Soprintendenza ai Beni Culturali di Trapani.						6.05			
	Finalità							Area + id obiettivo			
Tipo: ordinario/svilup											
Obiettivo Strategico di riferimento											
Risorse assegnate				Personale n°3		Servizi esterni / altri settori		Bilancio		Altro	

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
Fase	Descrizione attività	1 semestre	2 semestre					Non Completata	Completata
1	Conferenza di servizio con soprintendenza	X							
2	Riunione con commissione consultiva e con i relativi organi collegiali	X							
3	Istruttoria tecnica-amministrativa ai fini dell'approvazione in C.C. E rendere operativo tale strumento		X						
4									
5									
6									

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021				
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso
20				

COMUNE DI PANTELLERIA

SCHEDA OBIETTIVO 2021

TRIENNIO 2021 -2023

SETTORE		VI°		RESPONSABILE		Geom. Giuseppe Gabriele	
Obiettivo Operativo		Descrizione generica: Corsi di aggiornamento programma G.I.S.		Codice Obiettivo		6.06	
		Dopo aver dato incarico per la consulenza tecnica G.I.S., avere acquisito la carta tecnica regionale aggiornata e orto foto volo 2012 -2013 e il tecnico incaricato avere effettuato le analisi dello stato di fatto della superficie edificata per ciascuna ZTO del P.R.G. originario, si appalesa necessario fare adeguati corsi di aggiornamento per il personale del Settore Urbanistica, al fine di poter successivamente effettuare le prestazioni necessarie, ai fini di redigere gli elaborati grafici progettuali necessari per l'approvazione del P.R.G. e conseguenzialmente dei Piani Particolareggiati.		Area + id obiettivo			
Tipo: ordinario/svilup		Finalità					
Obiettivo Strategico di riferimento							
Risorse assegnate		Personale n°3		Servizi esterni / altri settori		Bilancio	
						Altro	

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'		2021		2022		2023		Riscontro O.I.V.	
Fase	Descrizione attività	1 semestre	2 semestre					Non Completata	Completata
1	Corsi di aggiornamento	X							
2	Prestazioni necessarie ai fini dell'esame del P.R.G. in seno al C.C		X	X					
3									
4									
5									
6									

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2021			
Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target
10			
			Risultato Atteso



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## COPIA DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<b>N. 81 del Reg.</b>	<b>OGGETTO: Ricognizione delle Partecipazioni Societarie detenute da questo Ente ex art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175.</b>
<b>DATA: 30/12/2020</b>	

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **Dicembre** dalle ore **10:30** circa, alla seduta disciplinata dal 1° comma dell'art. 30 della L.R. n. 9/86, così come sostituito dall'art. 21 della L.R. n. 26/1993, in sessione ORDINARIA, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri nei modi e termini previsti dalle disposizioni di legge vigenti nella Regione Siciliana, in seguito a regolare convocazione, presso il Consiglio comunale riunitosi in modalità telematica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 comma 1 D.L. n. 18 del 17/09/2020 nonché, giusta Determina del Presidente del Consiglio Comunale n. 13 del 29/10/2020, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	PRES	ASS.	CONSIGLIERI	PRES	ASS.
<b>1 – VALLINI Erik</b>	X		<b>10 – SCALTRITI Stefano</b>	X	
<b>2 – ESPOSITO Sabina</b>	X		<b>11– DI MALTA Graziella Francesca</b>	X	
<b>3 –DELLA GATTA Claudia</b>	X		<b>12 – GENOVA Santoro</b>		X
<b>4 – GABRIELE Maria Pia</b>	X				
<b>5 – GABRIELE Giovanni</b>		X			
<b>6 – CALDO Maurizio</b>	X				
<b>7 – PERRONE Antonio</b>	X				
<b>8 - PALERMO Giuseppe</b>		X			
<b>9 - GABRIELE Francesco</b>		X			

CONSIGLIERI PRESENTI N. 8

ASSENTI N. 4

Risultato legale il numero degli intervenuti, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. n. 9/86 e successive modificazioni, assume la Presidenza il Sig. Erik Vallini nella qualità di Presidente del Consiglio.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Ernesto Amaducci

Si passa al punto n. 8 dell'ordine del giorno recante oggetto "Ricognizione delle Partecipazioni Societarie detenute da questo Ente ex art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175".

Il Responsabile del Settore IV Dott. Salvatore Belvisi illustra la proposta, di seguito riportata:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** l'art. 3 commi 27, 28 e 29 della Legge 24.12.2007, n. 244 (Finanziaria 2008), i quali dispongono:

- che, al fine di tutelare la concorrenza e il mercato, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 – Enti Locali compresi – non possono costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e di servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né assumere o mantenere direttamente o indirettamente partecipazioni, anche di minoranza, in tali società;

**Visto** che la medesima disciplina precisa che è sempre ammessa la costituzione di società che producono servizi di interesse generale e che forniscono servizi di committenza o di centrali di committenza a livello regionale a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3, comma 25, del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 Aprile 2006, n. 163, e l'assunzione di partecipazioni in tali società da parte delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei rispettivi livelli di competenza;

**Visto** il comma 28 della medesima norma, nel quale si stabilisce che l'assunzione di nuove partecipazioni ed il mantenimento delle attuali devono essere autorizzati dall'organo competente con delibera motivata in ordine alla sussistenza dei presupposti di cui al citato comma 27, prevedendo peraltro la trasmissione della delibera in oggetto alla sezione competente della Corte dei Conti;

**Rilevato** inoltre che la suddetta normativa distingue pertanto fra società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente Locale, per le quali sussiste il divieto di partecipazione con conseguente obbligo di dismissione e quelle che producono servizi di "interesse generale", per le quali è sempre ammessa la partecipazione, purché si muovano nell'ambito dei livelli di competenza dell'ente;

**Considerato** in particolare che il mantenimento di partecipazioni da parte degli enti locali presuppone la funzionalizzazione dell'attività di carattere imprenditoriale alla cura di interessi generali giuridicamente qualificabili in termini di funzioni o di servizi pubblici (così come ribadito nell'importante principio dalla Corte dei Conti sezione giurisdizionale per il Veneto, nel parere 5/2009);

**Dato atto** che il Comune, come costituzionalmente riconosciuto, è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

**Visto** il parere n. 48 del 25.06.2008 espresso dalla Corte dei Conti – Sezione di controllo per la Regione Lombardia – nel quale è stabilito che "il risultato della necessaria attività ricognitiva deve condurre l'ente ad esprimersi caso per caso con una motivata delibera ad hoc, che verifichi le citate condizioni e adotti i provvedimenti conseguenti";

**Richiamata** la propria deliberazione di consiglio comunale n. 118/Reg. del 27/12/2019 avente il seguente oggetto: "Ricognizione delle partecipazioni societarie detenute da questo Ente ex art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175";

**Accertato** pertanto che le partecipazioni societarie detenute da questo ente sono:

<b>Società partecipate</b>						
Denominazione c. Fiscale	Dt inizio	Quota	Valore nominale	% possesso	Tipo diritto	
RES TIPICA IN COMUNE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITA TA IN LIQUIDAZIONE C.F. 01024630525	31/03/2004	-	222	0,27 %	proprieta'	
"SOCIETA' PER LA GESTIONE DELL'AEROPORTO DI PANTELLERIA S.P.A." O , IN SIGLA , " G.A.P. S.P.A. C.F. 01853270815	02/06/2001	150	51.000	10 %	proprieta'	
SOCIETA' DI SVILUPPO ISOLE DEL MEDITERRANEO - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. E IN FORMA ABBREVIATA ISOLE DEL MEDITERRANEO SOCIETA' CONSORTILE A R. L. OVVERO I.MED. SOCIETA' CONSORTILE A R. L. C.F. 01994580817	20/12/2000	-	4.831	33,33 %	proprieta'	
TERRA DEI FENICI S.P.A. C.F. 02088000811	20/12/2002	2.276	2.276	0,85 %	proprieta'	
G.A.L. ELIMOS SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA C.F. 02412550812	26/04/2017	-	2.400	6,06 %	proprieta'	
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI - TRAPANI PROVINCIA NORD - SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI C.F. 02484440819	15/11/2012	249	2.988	2,49 %	proprieta'	

**Considerato che** per ogni partecipazione può essere ribadita la seguente analisi:

**1) Res Tipica in Comune Società Consortile a Responsabilità Limitata in liquidazione**

I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese, da cui la stessa risulta Cancellata, allegata sub A) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

<b>RES TIPICA IN COMUNE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITA TA IN LIQUIDAZIONE</b> <i>estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio</i>	Codice fiscale: 01024630525 Forma giuridica: societa' consortile a responsabilita' limitata
	Capitale sociale dichiarato: 81.671,00 euro Data atto: 30/06/2008 Data protocollo: 30/07/2008 Quota di nominali: 222,02 euro Tipo di diritto: proprieta'
<i>estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>	Capitale sociale dichiarato: 489.790,00 euro Data atto: 31/03/2004 Data protocollo: 14/04/2004 Quota composta da: 1.500 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 1.500,00 euro Tipo di diritto: proprieta'
<i>quota</i>	Data deposito: 29/07/2008 Numero protocollo: RM-2008-210813
<i>quota</i>	Data deposito: 14/04/2004 Numero protocollo: RM-2004-57203

La società in liquidazione non rientra in nessuna delle categorie previste dall'articolo 4

**2) G.A.P. S.p.A.**



I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegata sub B) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

<b>"SOCIETA' PER LA GESTIONE DELL'AEROPORTO DI PANTELLERIA S.P.A." O , IN SIGLA , " G.A.P. S.P.A.</b> <i>estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio</i>	Codice fiscale: 01853270815	
	Forma giuridica: societa' per azioni	
<i>quota</i>	Capitale sociale dichiarato: 510.000,00 euro	Data atto: 29/04/2016
	Data protocollo: 20/05/2016	Data deposito: 20/05/2016
<i>estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>	Numero protocollo: TP-2016-9371	
	Quota composta da: 150 AZIONI ORDINARIE	
<i>quota</i>	pari a nominali: 51.000,00 euro	
	Tipo di diritto: proprieta'	
<i>estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>	Capitale sociale dichiarato: 500.000.000 lira italiana	
	Data atto: 02/06/2001	Data deposito: 28/06/2001
<i>quota</i>	Data protocollo: 09/07/2001	Numero protocollo: TP-2001-10348
	Quota composta da: 50 AZIONI ORDINARIE	
<i>quota</i>	pari a nominali: 50.000.000 lira italiana	
	Tipo di diritto: proprieta'	

La partecipazione del Comune di Pantelleria, alla G.A.P. S.p.A. trova il principale fondamento normativo nel D.M. 12/11/1997, n. 521 "Regolamento recante norme di attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 10, comma 13, della L. 24 dicembre 1993, n. 537, con cui è stata disposta la costituzione di società di capitali per la gestione dei servizi e infrastrutture degli aeroporti gestiti anche in parte dallo Stato" (che, in sostanza, configura le società per la gestione aeroportuale come società necessariamente a capitale misto senza vincolo di maggioranza pubblica), oltre, naturalmente, che nell'Ordinamento degli Enti Locali della Regione Siciliana.

La G.A.P. S.p.A. venne costituita per colmare il vuoto organizzativo lasciato, a suo tempo, dall'allora compagnia di bandiera Alitalia precedente gestore.

Al fine di non privare l'Isola dei "vitali collegamenti aerei fu costituita la società di gestione mista con l'intervento del Comune e di numerosi privati del comparto imprenditoriale pantesco.

Non può sfuggire come la presenza di un aeroporto funzionante su un'Isola come Pantelleria, sia un elemento fondamentale per la mobilità di persone e merci e per la vita sociale ed economica del territorio, anche nella considerazione che la distanza dalla "terraferma" rende spesso difficili i collegamenti marittimi nel periodo invernale.

Già le disposizioni citate del Regolamento di cui D.M. 12/11/1997, n. 521 portano a far ritenere che la gestione dell'aeroporto non possa essere considerato una mera "attività commerciale" e le considerazioni sopra brevemente esposte evidenziano ancor più la "missione istituzionale" della gestione aeroportuale nell'ambito di un'isola minore, distante dalla costa, come Pantelleria.

La partecipazione del Comune di Pantelleria alla G.A.P. S.p.A., si ritiene, sia in coerenza alle funzioni affidate dalla legge e dall'articolo 13 del proprio Statuto che al comma 1 specifica "Il Comune rappresenta e cura unitariamente gli interessi della collettività amministrata e ne promuove lo sviluppo ed il progresso civile, sociale ed economico, garantendo la partecipazione dei cittadini secondo le norme del presente Statuto ed attuando, quando ciò sia necessario e/o opportuno, forme di cooperazione con altri Comuni, Province e altri Enti istituzionali" ed al comma 2 specifica tra le funzioni amministrative di competenza dell'Ente, quelle di favorire lo sviluppo economico e sociale, promuovere lo sviluppo turistico del territorio, e

di attuare i servizi relativi alla sanità, alla scuola, ai trasporti e, in genere, tutti gli altri servizi attinenti alla cura degli interessi della comunità e al suo sviluppo economico e sociale.

In coerenza alla funzioni suindicate l'esercizio delle prerogative di socio, all'interno della compagine della G.A.P. S.p.a., da parte del Comune di Pantelleria, è stato diretto a garantire lo svolgimento dell'attività di gestione aeroportuale nell'alveo del pubblico interesse e degli interessi della collettività amministrata legati al rispetto del principio di continuità territoriale che è uno degli elementi cardine per lo sviluppo economico e la coesione sociale delle comunità delle isole minori.

La gestione aeroportuale, quale principale porta di accesso al territorio comunale è quindi un punto focale della continuità territoriale ed è anche un elemento fondante delle politiche di sviluppo economico e turistico dell'Isola.

Sotto il profilo sostanziale quindi, in un territorio isolano come quello di Pantelleria, dove l'aeroporto non è una struttura "comprensoriale", come di solito accade ma "comunale", si ritiene che la partecipazione alla società di gestione aeroportuale rientri pienamente nelle funzioni istituzionali e che la partecipazione del Comune alla società di gestione sia indispensabile all'esercizio delle funzioni legate allo sviluppo territoriale ed alla coesione sociale.

La società rientra, per le considerazioni sopra esposte, nella previsione di cui all'articolo 4 comma 2 lettera a).

### 3) I.Med Società Consortile a r.l.

I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegata sub C) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

<b>SOCIETA' DI SVILUPPO ISOLE DEL MEDITERRANEO - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. E IN FORMA ABBREVIATA ISOLE DEL MEDITERRANEO SOCIETA' CONSORTILE A R. L. OVVERO I.MED. SOCIETA' CONSORTILE A R. L.</b>	Codice fiscale: 01994580817
<i>estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio</i>	Forma giuridica: societa' consortile a responsabilita' limitata
<i>quota</i>	Capitale sociale dichiarato: 14.493,00 euro
	Data atto: 26/02/2010
	Data deposito: 16/03/2010
	Data protocollo: 16/03/2010
	Numero protocollo: TP-2010-3903
	Quota di nominali: 4.831,00 euro
	Tipo di diritto: proprieta'
<i>estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>	Capitale sociale dichiarato: 102.000.000 lira italiana
<i>quota</i>	Data atto: 20/12/2000
	Data deposito: 16/01/2001
	Data protocollo: 18/01/2001
	Numero protocollo: TP-2001-1072
	Quota di nominali: 20.000.000 lira italiana
	Tipo di diritto: proprieta'

La società in scioglimento è stata individuata quale soggetto responsabile del Patto Territoriale. "Pantelleria e Isole del Mediterraneo" e pertanto rientra nella previsione di cui all'articolo 4 comma 2 lettera a) nonché, in ogni caso, in quella di cui all'articolo 26 che al comma 7 prevede che "Sono fatte salve, fino al completamento dei relativi progetti, le partecipazioni pubbliche nelle società costituite per il coordinamento e l'attuazione dei patti territoriali e dei contratti d'area per lo sviluppo locale, ai sensi della Delibera Cipe 21 marzo 1997"

### 4) Terra dei fenici S.p.a.

I dati identificativi della società, ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata, sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegata sub D) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

<b>TERRA DEI FENICI S.P.A.</b> <i>estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio</i>  <i>quota</i>	Codice fiscale: 02088000811 Forma giuridica: societa' per azioni Capitale sociale dichiarato: 268.990,00 euro Data atto: 27/04/2017 Data protocollo: 26/05/2017 Quota composta da: 2.276 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 2.276,00 euro Tipo di diritto: proprieta'	Data deposito: 26/05/2017 Numero protocollo: TP-2017-9766
<i>estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>  <i>quota</i>	Capitale sociale dichiarato: 100.000,00 euro Data atto: 20/12/2002 Data protocollo: 17/01/2003 Quota composta da: 2.276 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 2.276,00 euro Tipo di diritto: proprieta'	Data deposito: 14/01/2003 Numero protocollo: TP-2003-542

La società in scioglimento e liquidazione non rientra in nessuna delle categorie previste dall'articolo 4

#### **5) Società per la regolamentazione del servizio gestione rifiuti – Trapani Provincia Nord Società Consortile per Azioni**

I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegata sub E) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

<b>SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI - TRAPANI PROVINCIA NORD - SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI</b> <i>estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio</i>  <i>quota</i>	Codice fiscale: 02484440819 Forma giuridica: societa' consortile per azioni  Capitale sociale dichiarato: 120.000,00 euro Data atto: 29/05/2014 Data protocollo: 24/06/2014 Quota composta da: 249 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 2.988,00 euro Tipo di diritto: proprieta'	Data deposito: 24/06/2014 Numero protocollo: TP-2014-17578
<i>estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale</i>  <i>quota</i>	Capitale sociale dichiarato: 120.000,00 euro Data atto: 25/10/2012 Data protocollo: 15/11/2012 Quota composta da: 249 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 2.988,00 euro Tipo di diritto: proprieta'	Data deposito: 15/11/2012 Numero protocollo: TP-2012-19202

La SRR è la Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti nei territori della parte nord della Provincia di Trapani e costituenti l'Ambito Territoriale Ottimale n. 17.

La Società è stata costituita in data 25/10/2012, in adempimento alla L. R. Sicilia n. 9/2010 che ha soppresso le AA.TT.OO. rifiuti, al fine di organizzare, affidare e disciplinare la gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio di competenza.

Alla Società compete anche la programmazione del fabbisogno di impianti sul territorio.

Per le considerazioni sopra esposte la società rientra nella previsione di cui all'articolo 4 comma 2 lettera a) e la partecipazione deriva da uno specifico obbligo di legge.

#### **6) GAL Elimos Società Consortile a Responsabilità Limitata**

I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegata sub F) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

<b>G.A.L. ELIMOS SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA</b> <i>estremi dell'unico adempimento nel quale e' presente il socio</i>  <i>quota</i>	Codice fiscale: 02412550812
	Forma giuridica: societa' consortile a responsabilita' limitata
	Capitale sociale dichiarato: 39.600,00 euro
	Data atto: 24/04/2017
	Data protocollo: 26/04/2017
	Quota di nominali: 2.400,00 euro
	Data deposito: 26/04/2017 Numero protocollo: TP-2017-7320 Tipo di diritto: proprieta'

Il GAL Elimos nell'ambito degli approcci Leader e CLLD dell'Unione Europea attua progetti di sviluppo e gestisce fondi FEASR quale Organismo Intermedio della Regione Siciliana.

Il GAL realizza i propri interventi nell'ambito di un'area ben definita ossia, il territorio che abbraccia l'area settentrionale della provincia di Trapani, l'arcipelago delle Isole Egadi, la laguna dello Stagnone e l'isola di Pantelleria. Il partenariato "Terre degli Elimi 2020" promosso dal GAL Elimos per il periodo di programmazione PSR Sicilia 2014/2020 è frutto della concertazione di 73 soggetti pubblici e privati che, a seguito dell'intensa attività di animazione svolta dal GAL, hanno preso parte all'elaborazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo che verrà portata avanti fino al 2020 nei territori di: Busetto Palizzolo, Calatafimi Segesta, Castellammare del Golfo, Custonaci, Erice, Favignana, Marsala, Pantelleria, San Vito Lo Capo, Trapani, Valderice e Vita, con una popolazione interessata di quasi 160.000 abitanti.

Per quanto esposto la società rientra nella previsione di cui all'articolo 26 che al comma 2 prevede che "L'articolo 4 del presente decreto non è applicabile alle società elencate nell'allegato A, nonché alle società aventi come oggetto sociale esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione europea."

**Rilevato**, pertanto, che per le suddette Società in merito alle categorie previste dall'art. 20 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 sono state individuate le motivazioni che di seguito di riepilogano:

**1) Res Tipica in Comune Società Consortile a Responsabilità Limitata in liquidazione**

La società, in liquidazione, rientra nella previsione di cui all'articolo 20 comma 2 lettera a)

**2) G.A.P. S.p.A.**

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti		X	
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito		X	

un fatturato medio non superiore a 500.000 euro			
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4		X	

La società non rientra in nessuna delle fattispecie di cui all'articolo 20 comma 2

### 3) I.Med Società Consortile a r.l.

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti	X		Per il contenimento dei costi la società ha un amministratore unico e nessun dipendente
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a 500.000 euro	X		La società in ragione della funzione di interesse pubblico svolta non ha attività commerciale
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4		X	

La società è stata individuata quale soggetto responsabile del Patto Territoriale. "Pantelleria e Isole del Mediterraneo" e pertanto rientra nella previsione di cui all'articolo 26 che al comma 7 prevede che "Sono

fatte salve, fino al completamento dei relativi progetti, le partecipazioni pubbliche nelle società costituite per il coordinamento e l'attuazione dei patti territoriali e dei contratti d'area per lo sviluppo locale, ai sensi della delibera Cipe 21 marzo 1997"

**4) Terra dei fenici S.p.a.**

La società, in liquidazione, rientra nella previsione di cui all'articolo 20 comma 2 lettera a)

**5) Società per la regolamentazione del servizio gestione rifiuti – Trapani Provincia Nord Società Consortile per Azioni**

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti	X		La società è in fase di avvio della propria attività. Il CDA è composto da tre componenti non retribuiti e vi è un solo dipendente. La partecipazione è comunque in adempimento ad una specifica norma regionale.
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a 500.000 euro	X		La società è in fase di avvio della propria attività La partecipazione è comunque in adempimento ad una specifica norma regionale.
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite		X	

all'articolo 4			
----------------	--	--	--

La partecipazione rientra in alcune delle fattispecie di cui all'articolo 20 comma 2 sottolineando, però, che la stessa deriva da uno specifico obbligo di legge.

**6) GAL Elimos Società Consortile a Responsabilità Limitata**

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	Riferimento articolo 26
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti	X		Nella società è in fase di attuazione a programmazione 2014/2020, attraverso la pubblicazione dei relativi avvisi pubblici. Al momento, Vi sono due dipendenti.
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a 500.000 euro		X	Il dato rilevato è quello del valore della produzione del conto economico determinato in via prevalente dalla voce "altri ricavi e proventi"
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4		X	

**Ritenuto** quindi che sussistono i presupposti legittimi al mantenimento delle suddette partecipazioni

societarie;

**Che** le partecipazioni possedute sono limitate, di fatto, alla necessità di supportare lo sviluppo economico del territorio e all'adempimento di obblighi di legge;

**Che** le azioni di razionalizzazione, pertanto, si concretizzano nella prosecuzione delle già avviate liquidazioni delle società sopra citate, specificando che l'esigua quota di partecipazione posseduta non consente al Comune di Pantelleria di procedere a particolari azioni in merito.

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile;

**Ravvisato** che competono al Consiglio Comunale gli atti fondamentali in materia di partecipazione dell'Ente Locale a società di capitali ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

### **PROPONE**

- 1. Approvare** la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune e delle misure di razionalizzazione sopra descritte.
- 2. Stabilire che:**
  - a) la presente deliberazione sia trasmessa a tutte le società partecipate dal Comune;
  - b) l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione sia comunicato ai sensi dell'art. 17, D.L. n. 90/2014, e s.m.i., con le modalità ex D.M. 25 gennaio 2015 e s.m.i., tenuto conto di quanto indicato dall'art. 21, Decreto correttivo;
  - c) copia della presente deliberazione sia inviata alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti, con le modalità indicate dall'art. 24, c. 1 e 3, T.U.S.P. e dall'art. 21, Decreto correttivo;
- 3. Rendere** il presente atto, con successiva e unanime favorevole votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, T.U. 267/2000.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott Salvatore BELVISI**

#### **PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì 21/12/2020

**Il Responsabile  
F.to Dott. Salvatore BELVISI**

#### **PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Lì 21/12/2020

**Il Responsabile  
F.to Dott. Fabrizio Maccotta**

Interviene la Consigliera Della Gatta dicendo che non è cambiato nulla e ricorda che lo scorso anno ha presentato una interrogazione, Prot. 26640, con la quale chiedeva una risposta in



forma scritta in merito all'attività delle società partecipate, tuttavia ad oggi non ha ricevuto nessun riscontro.

Il Presidente attesta che ciò che ha affermato la Consigliera corrisponde al vero ma dice che anche il Dott. Belvisi si è reso subito disponibile.

La Consigliera Della Gatta dice che non fu disponibile in quanto la comunicazione non era pervenuta nell'arco del breve periodo.

Si passa alla votazione del punto de quo che viene approvato con n. 7 voti favorevoli e n. 1 contrario.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- Esaminata la proposta e tenuto conto dei pareri favorevoli espressi sulla stessa;
- Udita l'illustrazione del Funzionario competente;
- Vista la L.R. n. 22/1986;
- Vista la L. 328/2000;
- Visti i vigenti Statuto e regolamento dei lavori consiliari;
- Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento;
- Con voti favorevolmente espressi di 7 Consiglieri ed 1 contrario (Della Gatta), su proclamazione del Presidente

## **DELIBERA**

- 1. Approvare** la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune e delle misure di razionalizzazione sopra descritte.
- 2. Stabilire che:**
  - a) la presente deliberazione sia trasmessa a tutte le società partecipate dal Comune;
  - b) l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione sia comunicato ai sensi dell'art. 17, D.L. n. 90/2014, e s.m.i., con le modalità ex D.M. 25 gennaio 2015 e s.m.i., tenuto conto di quanto indicato dall'art. 21, Decreto correttivo;
  - c) copia della presente deliberazione sia inviata alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti, con le modalità indicate dall'art. 24, c. 1 e 3, T.U.S.P. e dall'art. 21, Decreto correttivo;
- 3. Rendere** il presente atto, con successiva e unanime favorevole votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, T.U. 267/2000.







Letto e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Sig. Erik Vallini

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**  
F.to Dott.ssa Claudia Della Gatta

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Ernesto Amaducci

Pantelleria, li \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_ Registro pubblicazione

IL MESSO COMUNALE

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Pantelleria, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_  
Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

**C E R T I F I C A**

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Come prescritto dall'art. 11, comma 1, Legge Regionale n. 44/91.

- Che durante tale periodo non sono stati presentati a questo Ufficio opposizioni o reclami;
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 16, L.R. 44/1991);

Pantelleria, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**E' copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo**

**Dalla Residenza Municipale ,.....**

\_\_\_\_\_  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 121 del Reg. DATA: 01.07.2021	<b>OGGETTO:</b> <u>Bilancio Esercizio 2021 – Servizi a domanda individuale.</u> <u>Determinazione tassi di copertura</u>
-------------------------------------	---

L'anno **duemilaventuno** il giorno **Uno** del mese di **Luglio** alle ore 18,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
<b>CAMPO Vincenzo</b>	SINDACO	X	
<b>CALDO Maurizio</b>	VICE SINDACO	X	
<b>GUTTEREZ Antonio Maria</b>	ASSESSORE ANZIANO	X	
<b>PARISI Angelo</b>	ASSESSORE	X	
<b>MARRUCCI Francesca</b>	ASSESSORE	X	
		<b>5</b>	<b>0</b>

con la partecipazione del Vice Segretario Comunale Dott. Fabrizio Maccotta

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l' adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**  
**Procedimento amministrativo L.R. 10/91**

Responsabile del procedimento Dott.ssa Orsolinda Maccotta

Responsabile della proposta Dott. Fabrizio Maccotta

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.G.L. ( D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 )

Parere di regolarità tecnica : Dott. Fabrizio Maccotta

Parere di regolarità contabile : Dott. Fabrizio Maccotta



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia Regionale di Trapani

*Il Responsabile del Settore Economico Finanziario*

**VISTO** l'art. 172 lett. e) del decreto legislativo n. 267/2000 che prevede la determinazione dei tassi di copertura dei servizi a domanda individuale;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 120 del 01 Luglio 2021 con la quale viene approvato il bilancio di previsione finanziario relativo agli anni 2021\_2023;

**RITENUTO** di dovere determinare i tassi di copertura dei servizi a domanda individuale;

**CONSIDERATO** che la norma di copertura minima obbligatoria si applica solo agli enti che, ai sensi dell'art. 242 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, sono da considerarsi in situazione strutturalmente deficitaria sulla base di apposita tabella contenente parametri obiettivi da allegare al certificato del rendiconto della gestione;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**VISTA** la legge regionale n.30/2000;

## **P R O P O N E D I D E L I B E R A R E**

- Dare atto che la percentuale di copertura del costo del servizio mattatoio comunale , determinata con tutte le componenti positive e negative previste dalle vigenti disposizioni,  
( ENTRATA = € 10.000,00      SPESA = € 24.500,00) pari al 40,80 %;
- Dare atto che la percentuale di copertura del costo del servizio integrato dei rifiuti , determinata con tutte le componenti positive e negative previste dalle vigenti disposizioni,  
( ENTRATA = € 2.283.866,01    SPESA = € 2.283.866,01    di cui FCDE di € 134.083,50 )  
pari al 100,00 %;
- Dare atto che la percentuale di copertura del costo del servizio idrico , determinata con tutte le componenti positive e negative previste dalle vigenti disposizioni,  
( ENTRATA = € 2.784.113,78    SPESA = € 3.034.426,67    di cui FCDE di € 757.528,00 )  
pari al 91,75 %;

\*\*\*\*\*

Pantelleria, 01.07.2021

**Il Responsabile del Procedimento**

*F.to Dott.ssa Orsolinda Maccotta*

\*\*\*\*\*

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Il Dott. Fabrizio Maccotta Responsabile del Settore Economico Finanziario, vista la superiore proposta di deliberazione, formulata dalla Dott.ssa Orsolinda Maccotta – Responsabile del Procedimento, esprime ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.R. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica e contabile.

Pantelleria, 01.07.2021

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**

*F.to Dott. Fabrizio Maccotta*

E, pertanto

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione e ritenutola meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevole e visto il vigente O.A.EE.L

Con voti unanimi palesemente espressi;

**DELIBERA DI**

- Dare atto che la percentuale di copertura del costo del servizio mattatoio comunale , determinata con tutte le componenti positive e negative previste dalle vigenti disposizioni,  
( ENTRATA = € **10.000,00**      SPESA = € **24.500,00**) pari al 40,80 %;
- Dare atto che la percentuale di copertura del costo del servizio integrato dei rifiuti , determinata con tutte le componenti positive e negative previste dalle vigenti disposizioni,  
( ENTRATA = € **2.283.866,01**      SPESA = € **2.283.866,01**      di cui *FCDE* di € **134.083,50** )  
pari al 100,00 %;
- Dare atto che la percentuale di copertura del costo del servizio idrico , determinata con tutte le componenti positive e negative previste dalle vigenti disposizioni,  
( ENTRATA = € **2.784.113,78**      SPESA = € **3.034.426,67**      di cui *FCDE* di € **757.528,00**)  
pari al 91,75 %;



E, altresì

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'adottando provvedimento;  
Considerata l'urgenza di approvare il predetto atto  
Con votazione unanime e palese

**Delibera e Dichiaro**

Di munire il presente atto della clausola della immediata esecutività







Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

*F.to Dott. Vincenzo V. CAMPO*

**IL V. SEGRETARIO C.LE**

**L'ASSESSORE ANZIANO**

*F.to Dott. Fabrizio MACCOTTA*

*F.to Dott. Antonio Maria GUTTERZ*

**Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno  
( Art. 11, comma 1 );

per rimanervi per quindici giorni consecutivi

Dalla Residenza Municipale,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44,

pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

**E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo**

**Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....



# C O M U N E D I P A N T E L L E R I A

Provincia di Trapani

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 90 del Reg.</b> <b>DATA: 31.05.2021</b>	OGGETTO: Adozione schema di programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021 e schema di programma biennale acquisto forniture e servizi 2021/2022.
--	---

L'anno **duemilaventuno** il giorno **trentuno** del mese di **maggio** alle ore 13:40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
<b>CAMPO Vincenzo</b>	SINDACO	X	
<b>CALDO Maurizio</b>	VICE SINDACO	X	
<b>GUTTEREZ Antonio Maria</b>	ASSESSORE ANZIANO		X
<b>PARISI Angelo</b>	ASSESSORE	X	
<b>MARRUCCI Francesca</b>	ASSESSORE	x	
		4	1

con l'assistenza del Vice Segretario Dott. Fabrizio Maccotta

Il sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE Procedimento amministrativo L.R. 10/91

Responsabile della proposta: Geom. Salvatore Gambino

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.G.L. (D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Parere di regolarità tecnica : Geom. Salvatore Gambino

Parere di regolarità contabile: Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dal Responsabile del Settore II nel testo che segue:

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

### **Premesso che:**

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- il programma triennale in argomento è contenuto nel Documento unico di programmazione (DUP) dell'ente, che deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto che**, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha approvato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

**Posto che** l'art. 5 del Decreto citato dispone l'adozione dello schema del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal Referente responsabile del programma, il quale deve essere pubblicato sul profilo committente ed eventualmente posto in consultazione al fine di ricevere osservazioni entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

**Visto** altresì che il comma 5 dell'art. 5 citato prevede che lo schema in argomento venga approvato entro i successivi 30 giorni, a decorrere dal termine di conclusione della consultazione, ovvero 60 giorni in assenza di consultazioni;

**Preso in esame** lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2022-2023 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2021, redatto dal Responsabile del Settore II in qualità di Referente responsabile del programma opere pubbliche, mediante l'utilizzo del software messo a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, in conformità alla legislazione di riferimento richiamata in premessa ed alle indicazioni dell'Amministrazione;

**Dato atto** che per quanto attiene lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi con nota prot. n. 8607 del 7.05.2021 questo settore ha richiesto ai responsabili degli altri settori dell'Ente di comunicare entro il termine del 12.05.2021 la eventuale programmazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 da inserire nel predetto programma;

**Atteso** che a tale richiesta ha fornito riscontro solo il responsabile dei servizi finanziari il quale con nota prot. 8953 del 13.05.2021 ha comunicato l'assenza di previsioni di acquisti di beni e servizi superiori ad € 40.000,00 mentre gli altri settori non hanno fornito alcuna risposta;

**Preso in esame**, lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022;

**Considerato** che occorre provvedere all'approvazione dei predetti schemi in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e quindi di procedere alla loro pubblicazione sul profilo del committente al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni;

**Ritenuti** i suddetti schemi di programma e i relativi allegati meritevoli di approvazione;

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 62 del 5.11.2020 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione, contenente il programma triennale delle Opere pubbliche per il triennio 2020/2022 ed elenco annuale 2020;

**Dato atto** che la competenza all'adozione del suddetto documento di programmazione compete nei modi e nei termini di legge e regolamentari al massimo consesso civico mentre attiene alle competenze della Giunta Municipale l'adozione dello schema da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale e l'esecuzione degli adempimenti di legge in materia di trasmissione e pubblicazione propedeutici alla trattazione consiliare;

**Ritenuto** pertanto di dover provvedere all'adozione dello schema di programma triennale ed alla pubblicazione all'albo pretorio on line dell'Ente nonché sul sito internet dell'Ente stesso;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente O.R.EE.LL.;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. Di adottare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici aggiornato per il triennio 2021/2023 e di elenco annuale 2021 e lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, unitariamente allegati sub A) e sub B), alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che i suddetti programmi sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018, i suddetti programmi saranno pubblicati nell'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" per almeno 30 giorni consecutivi, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio.
4. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica allo schema di Programma triennale e all'Elenco annuale possono essere inviate, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;
5. Dare atto che tale programmazione, per competenza, dovrà essere approvata dal Consiglio Comunale, in conformità alle normative vigenti.
6. di dare altresì atto che, dopo l'approvazione, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti.

**IL RESPONSABILE DEL II SETTORE**  
**f.to GEOM. SALVATORE GAMBINO**

#### **Parere del responsabile del Servizio**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Addì, 19/05/2021

**Il Responsabile Del Settore II**  
**f.to Geom. Salvatore Gambino**

**Ufficio Di Ragioneria**



Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ex art. 49 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267).

Addì, 28.05.2021

## **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**f.to Dott. Fabrizio Maccotta**

### **E pertanto**

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione;

Ritenuta meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli;

Visto il vigente O.A.EE.LL;

### **DELIBERA**

1. Di adottare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici aggiornato per il triennio 2021/2023 e di elenco annuale 2021 e lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, unitariamente allegati sub A) e sub B), alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che i suddetti programmi sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018, i suddetti programmi saranno pubblicati nell'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" per almeno 30 giorni consecutivi, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio.
4. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica allo schema di Programma triennale e all'Elenco annuale possono essere inviate, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;
5. Dare atto che tale programmazione, per competenza, dovrà essere approvata dal Consiglio Comunale, in conformità alle normative vigenti.
6. di dare altresì atto che, dopo l'approvazione, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti.

E altresì

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il suddetto contenuto;

Considerato necessario, procedere con urgenza, al fine di attivare le necessarie procedure previste per legge;

Con votazione unanime e palese

DICHIARA

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.





Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
f.to Dott. Vincenzo Campo

**IL V. SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Fabrizio Maccotta

**L'ASSESSORE**  
f.to Ing. Angelo Parisi

---

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno  
( Art. 11, comma 1 );

per rimanervi per quindici giorni consecutivi

Dalla Residenza Municipale,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

1. che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44,  
pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal  
al \_\_\_\_\_ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

**E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo**

**Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,155,074.50	2,602,867.50	4,757,942.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>2,155,074.50</b>	<b>2,602,867.50</b>	<b>4,757,942.00</b>

Il referente del programma

Gambino Salvatore

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00247990815201900001	2021	G22G12000240002	1		No	ITG11	Forniture	41110000-3	fornitura di acqua potabile prodotta dagli impianti di dissalazione di Salaria e di Maggiulveddi	1	Gambino Salvatore	120	Si	850,000.00	0.00	0.00	850,000.00	0.00				
S00247990815201900001	2021		1		No	ITG11	Servizi	85100000-0	servizio di tumulazione ed estumulazione	1	Gambino Salvatore	36	No	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E		
S00247990815201900002	2021		1		No	ITG11	Servizi	85100000-0	SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEI CIMITERI DELL'ISOLA	2	Gambino Salvatore	12	No	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA E SALEM		
S00247990815201900003	2021		1		No	ITG11	Servizi	65111000-4	SERVIZIO DI EROGAZIONE ACQUA NELLE CONTRADE	1	Gambino Salvatore	24	No	39,650.63	52,867.50	13,216.87	105,735.00	0.00	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E		
S00247990815202000001	2021		1		No	ITG11	Servizi	60130000-8	servizio integrato di trasporto pubblico locale e scuolabus	1	Gambino Salvatore	24	Si	690,000.00	690,000.00	0.00	1,380,000.00	0.00	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA E SALEM		
S00247990815202000002	2021		1		No	ITG11	Servizi	90500000-2	servizio di gestione integrata dei rifiuti	2	Gambino Salvatore	72	Si	437,500.00	1,750,000.00	10,062,500.00	12,250,000.00	0.00	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E		
S00247990815202100001	2021						Servizi	90919200-4	servizio di pulizia dei locali del palazzo municipale	1	Gambino Salvatore	32	Si	45,923.87	60,000.00	62,763.75	168,687.62	0.00	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E		
														2,155,074.50 (13)	2,602,867.50 (13)	10,138,480.62 (13)	14,896,422.62 (13)	0.00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dall'obbligo per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Gambino Salvatore

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Pantelleria - Tecnico**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Note

(1) breve descrizione dei motivi



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	39,416,567.49	84,643,290.76	155,449,852.83	279,509,711.08
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,571,500.00	0.00	0.00	1,571,500.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	10,000,000.00	10,850,000.00	20,850,000.00
stanziamenti di bilancio	2,321,132.06	478,000.00	178,000.00	2,977,132.06
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>43,309,199.55</b>	<b>95,121,290.76</b>	<b>166,477,852.83</b>	<b>304,908,343.14</b>

Il referente del programma

Gambino Salvatore

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
H21B8800000005	LAVORI DI REALIZZAZIONE BRETELLE DI COLLEGAMENTO FRA LA STRADA PROVINCIALE PERIMETRALE E LA STRADA PANORAMICA	d	b	1997	2,943,804.32	1,999,364.65	4,000,000.00	82,831.63	1.38	d	No	a	No	a	No	No	0.00	No
h27b83000000002	Lavori di realizzazione casa di riposo per anziani (casa albergo e casa protetta)	d	b	1983	506,127.76	431,187.29	1,549,370.69	431,187.29	21.77	a	No	b	No	b	Si	Si	0.00	No
H27B92000000002	lavori di costruzione bagni di cura saunistica in località Bagno Asciutto	d	b	1992	549,279.79	377,813.14	1,500,000.00	377,813.14	20.12	b1	No	c	No	a	No	No	0.00	No
					3,999,211.87	2,808,365.08	7,049,370.69	891,832.06										

**Note:**  
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.  
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

Gambino Salvatore

### Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

### Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

### Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

### Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

### Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "T" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Gambino Salvatore

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L00247990815201800007		H24H14001320006	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.16 - Distribuzione di energia	Efficientamento energetico del sistema di pubblica illuminazione dell'isola di Pantelleria - fondo, area	1	2.245.000,00	0,00	0,00	0,00	2.245.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800017			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche comuni	Accordo quadro per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di infrastrutture comuni	1	600.000,00	300.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800021		H29J17000380001	2021	Gambino Salvatore	No	Si	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Interventi di efficienza energetica, mobilità sostenibile e adattamento agli impatti climatici nelle isole minori	2	999.836,20	0,00	0,00	0,00	999.836,20	0,00		0,00	
L00247990815201800025			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Realizzazione impianto per il recupero della frazione organica e delle biomasse con produzione di biogas metano	1	1.000.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800031			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Ripristino e risanamento rete fognaria esistente nel centro urbano di Pantelleria 3°lotto	2	723.000,00	0,00	0,00	0,00	723.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800035		H27H05000950001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di completamento dell'impianto di depurazione di Pantelleria centro e relativo allineamento del reflu con fuso	1	7.250.000,00	0,00	0,00	0,00	7.250.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800036		H22E16000000009	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Mangara, Zucchi, Kadidugga e Campobello	1	2.862.500,00	0,00	0,00	0,00	2.862.500,00	0,00		0,00	
L00247990815201800038			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Opere di manutenzione straordinaria del tessuto stradale urbano di Pantelleria	2	541.000,00	0,00	0,00	0,00	541.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800061		H28G18000050001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione straordinaria, abbattimento barriere architettoniche ed efficientamento energetico edificio scolastico contrada Rekalè	1	1.000.000,00	366.891,00	0,00	0,00	1.366.891,00	0,00		0,00	
L00247990815201800063			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al Centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - Progetto esecutivo area est	1	3.400.000,00	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800064			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - progetto esecutivo area ovest	1	4.122.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	5.122.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800065			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - progetto esecutivo area monte	1	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800069		H22B17000000002	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di mitigazione del rischio idrogeologico del costone roccioso soprastante la strada che dal lago di venere porta alla frazione bugher nell'isola di pantelleria	1	415.000,00	0,00	0,00	0,00	415.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201800071			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	interventi urgenti per la sistemazione e messa in sicurezza dei costoni rocciosi sovrastanti la strada perimetrale in contrada dietro l'isola e contrada rekhalè, interessati da movimenti franosi a seguito dell'innescio nell'isola di pantelleria	1	2.655.449,00	3.000.000,00	0,00	0,00	5.655.449,00	0,00		0,00	
L00247990815201900003		H21B19000070005	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Lavori di eliminazione del semaforo e realizzazione di una rotonda all'incrocio tra la strada comunale denominata Via Salbi e la strada comunale denominata Salbi - Cabaletta - Grazia	2	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00		0,00	
L00247990815201900007		h27c19000020002	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 4 palazzina 4	1	430.266,55	0,00	0,00	0,00	430.266,55	0,00		0,00	
L00247990815201900008		h27c19000030002	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 6 palazzina 5	1	435.357,56	0,00	0,00	0,00	435.357,56	0,00		0,00	
L00247990815201900026			2021	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	rischio idrogeologico - consolidamento e messa in sicurezza costone roccioso soprastante la Grotta di Salera - primo stralcio funzionale	1	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L0024799081520200003		H22G19001270001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		08 - Riabilitazione con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria dell'asilo di Via Dante in Pantelleria	1	353,582.45	0.00	0.00	0.00	353,582.45	0.00		0.00		
L0024799081520200004		H2219000330001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.30 - Sanitarie	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del canale comunale in località Salzer	1	324,645.21	0.00	0.00	0.00	324,645.21	0.00		0.00		
L0024799081520200005		H22G19001280001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico Colodi	1	463,558.61	0.00	0.00	0.00	463,558.61	0.00		0.00		
L0024799081520200006		H22G19001290001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria della Medicea comunale in località San Leonardo	1	338,170.04	0.00	0.00	0.00	338,170.04	0.00		0.00		
L0024799081520200007		H22G19001300001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico di Scauri	1	626,565.00	0.00	0.00	0.00	626,565.00	0.00		0.00		
L00247990815201800044			2021	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		03 - Recupero	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Realizzazione, riorganizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici del lungomare - Qualità Italia	1	5,000,000.00	5,000,000.00	4,739,285.54	0.00	14,739,285.54	0.00		0.00		
L00247990815201800076			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	06.41 - Opere e strutture per il turismo	Realizzazione box per informazioni turistiche	2	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201900004			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Lavori di realizzazione di un impianto sportivo polivalente nella Via Napoli	1	234,959.27	0.00	0.00	0.00	234,959.27	0.00		0.00		
L00247990815201900005			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.10 - Smaltimento rifiuti	lavori di realizzazione di una piattaforma per la selezione della frazione differenziata secca	2	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100002			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Lavori di manutenzione del Castello Barbacane	1	272,757.70	0.00	0.00	0.00	272,757.70	0.00		0.00		
L00247990815202100003			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Interventi di riqualificazione e valorizzazione turistico culturale del centro storico del Comune di pantelleria per la realizzazione del museo all'aperto del paesaggio paesistico	2	355,625.26	500,000.00	0.00	0.00	855,625.26	0.00		0.00		
L00247990815202100004			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Impianto di energia da fonte rinnovabile destinato ad alimentare il palazzo comunale di Pantelleria e colonnine di ricarica per veicoli elettrici	2	119,961.64	0.00	0.00	0.00	119,961.64	0.00		0.00		
L00247990815202100006			2021	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Rifacimento energetico di una parte dell'impianto di pubblica illuminazione del centro storico dell'isola di Pantelleria primo stralcio	1	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100007			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di rifacimento energetico del serbatoio di accumulo in località Arenella	1	140,000.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100008			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Realizzazione dell'area di prima accoglienza presso la Caserma Bazione di Pantelleria	1	300,000.00	260,666.14	0.00	0.00	560,666.14	0.00		0.00		
L00247990815202100009			2021	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		60 - Ammodernamento tecnologico e laboratoriale	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Ricerca e riduzione delle perdite del sistema di aduzione e distribuzione idrica dell'isola di Pantelleria ed implementazione della telemetria e telecontrollo dei serbatoi comunali per il contenimento dei consumi e sostituzione dei gruppi di misura, primo stralcio	2	633,333.00	633,333.00	633,334.00	0.00	1,900,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100012			2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di rifacimento energetico del serbatoio di accumulo in località Scauri	1	140,000.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100014		H2520000100004	2021	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.30 - Sanitarie	Lavori di collocazione su fondazione predisposta di struttura prefabbricata alta a contenere iacuti in poliesterine nel circolo ospedaliero - primo stralcio	1	173,132.06	0.00	0.00	0.00	173,132.06	0.00		0.00		
L00247990815202100015		H22F20001230004	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di riparazione di alcuni tratti di rete idrica e rifunzionamento di un anello fognario in Pantelleria Centro	1	158,500.00	0.00	0.00	0.00	158,500.00	0.00		0.00		
L00247990815202100001		H21B21001160001	2021	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Lavori di recupero dell'area della casa alloggio per anziani in Pantelleria da destinare ad asilo nido e centro diurno polifunzionale per i servizi alla famiglia	2	900,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	1,900,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201900025			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nel rione San Giacomo 74 palazzina C1	2	0.00	386,265.23	0.00	0.00	386,265.23	0.00		0.00		
L00247990815202000002			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Realizzazione del nuovo impianto di desalinizzazione alimentato con fonti rinnovabili	1	0.00	9,000,000.00	9,000,000.00	0.00	18,000,000.00	0.00	18,000,000.00	1		
L00247990815201900024			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nel rione San Giacomo 72 palazzina C	2	0.00	381,251.49	0.00	0.00	381,251.49	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Ann.n. (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L00247990815201900023			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nel rione San Giacomo 31 palazzina B	2	0.00	443.134,08	0.00	0.00	443.134,08	0.00		0.00		
L00247990815201900022			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nel rione San Giacomo 33 palazzina A1	2	0.00	381.251,49	0.00	0.00	381.251,49	0.00		0.00		
L00247990815201900021			2022	Gambino Salvatore	No	Si	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nel rione San Giacomo 29 palazzina A	2	0.00	333.906,29	0.00	0.00	333.906,29	0.00		0.00		
L00247990815201900020			2022	Gambino Salvatore	No	Si	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nel rione San Giacomo 2 palazzina E	2	0.00	144.648,21	0.00	0.00	144.648,21	0.00		0.00		
L00247990815201900019			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 104 palazzina H	2	0.00	145.614,50	0.00	0.00	145.614,50	0.00		0.00		
L00247990815201900018			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 93 palazzina G	2	0.00	291.863,23	0.00	0.00	291.863,23	0.00		0.00		
L00247990815201900017			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 102 palazzina F	2	0.00	97.176,36	0.00	0.00	97.176,36	0.00		0.00		
L00247990815201900016			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 91 palazzina D	2	0.00	193.704,41	0.00	0.00	193.704,41	0.00		0.00		
L00247990815201900015			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 100 palazzina C	2	0.00	193.998,41	0.00	0.00	193.998,41	0.00		0.00		
L00247990815201900014			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 89 palazzina B	2	0.00	145.240,99	0.00	0.00	145.240,99	0.00		0.00		
L00247990815201900013			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 98 palazzina A	2	0.00	97.894,72	0.00	0.00	97.894,72	0.00		0.00		
L00247990815201900012			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Venezia 81 palazzina 2	2	0.00	241.939,81	0.00	0.00	241.939,81	0.00		0.00		
L00247990815201900011			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Venezia 79 palazzina 1	2	0.00	329.274,97	0.00	0.00	329.274,97	0.00		0.00		
L00247990815201900010		h27c19000050002	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 48 palazzina B	1	0.00	344.313,93	0.00	0.00	344.313,93	0.00		0.00		
L00247990815201900009		h27c19000040002	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 46 palazzina A	1	0.00	445.045,80	0.00	0.00	445.045,80	0.00		0.00		
L00247990815201900006		h27c19000010002	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 2 PAL 3	1	0.00	278.411,56	0.00	0.00	278.411,56	0.00		0.00		
L00247990815201800075			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	05.11 - Beni culturali	Realizzazione Museo del Vino a Pinerò di Giandina	3	0.00	2.000.000,00	2.000.000,00	0.00	4.000.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800072			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Interventi urgenti di messa in sicurezza della strada di collegamento tra la contrada di Sibà e la montagna grande a seguito dell'incendio compreso lo spostamento dei servizi a rete di aerea a cavodotto interrato	1	0.00	1.000.000,00	3.000.000,00	0.00	4.000.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800062			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Laboratorio per lo sviluppo di un modello energetico sostenibile per le isole minori italiane	2	0.00	3.500.000,00	3.500.000,00	0.00	7.000.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800060			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Lavori di riqualificazione ambientale e realizzazione di un parco meteorico in località Arenella	2	0.00	2.778.000,00	2.000.000,00	0.00	4.778.000,00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Anm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullata nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00247990815201800058			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	06.41 - Opere e strutture per il turismo	Valorizzazione dei fenomeni idrotermali dell'isola di Panterella	1	0.00	400.000,00	484.000,00	0.00	884.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800057		H21B13000510002	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	lavori di consolidamento di tipo locale, ai sensi delle Norme tecniche 2008, sulla copertura di un fabbricato di pregio da adibire a spazio espositivo come accoglienza delle tipicità locali, compresa la manutenzione straordinaria e adeguamento igienico	2	0.00	200.000,00	92.000,00	0.00	292.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800052			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Mobilità sostenibile finalizzata al completamento dei lavori di riqualificazione fascia costiera e recupero urbano della viabilità nella zona di Punta San Leonardo - 1° stralcio	2	0.00	1.000.000,00	1.235.000,00	0.00	2.235.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800055		H24H11000000002	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Consolidamento costone roccioso sovrastante parte di Cala Levante.	2	0.00	1.000.000,00	0.00	0.00	1.000.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800056			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Mobilità sostenibile finalizzata al completamento dei lavori di riqualificazione fascia costiera e recupero urbano della viabilità nella zona di Punta San Leonardo progetto generale	2	0.00	3.250.000,00	3.250.000,00	0.00	6.500.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800045		H27B08000030009	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Realizzazione nuovo centro sportivo di Panterella in località Kuudie Rosse	1	0.00	2.600.000,00	2.600.000,00	470.000,00	5.670.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800051		H27H04000600006	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Completamento valorizzazione e fruizione del villaggio preistorico di Mursia - Cimilia e della necropoli megalitica.	1	0.00	600.000,00	594.000,00	0.00	1.194.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800050		H27H04000600006	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Progetto per la realizzazione dell'osservatorio per la difesa e tutela del mare con annesso acquario delle specie mediterranee	2	0.00	1.000.000,00	3.200.000,00	0.00	4.200.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800048		H23D09000260006	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Lavori di completamento delle opere per la valorizzazione del Sesi e della Necropoli in località Cimilia	1	0.00	1.025.000,00	1.025.000,00	0.00	2.050.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800047		H21B09001270006	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Valorizzazione degli antichi damus ai fini della creazione di un itinerario etno antropologico	1	0.00	2.800.000,00	236.000,00	0.00	2.236.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800046		H29J09000740006	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Completamento opere di valorizzazione e fruizione al pubblico dell'acropoli punica romana di san Marco e Santa Teresa	1	0.00	2.000.000,00	1.100.000,00	0.00	3.100.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800043			2022	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Recupero area ex Cava Mursia per la realizzazione di un parco attrezzato per le attività culturali di spettacolo e del tempo libero finalizzato a costituire un sistema integrato di spazi polivalenti	2	0.00	3.000.000,00	3.727.000,00	0.00	6.727.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800042			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di messa in sicurezza di tratti stradali - opere di protezione a mezzo barriere stradali	1	0.00	1.665.000,00	1.500.000,00	0.00	3.165.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800041			2022	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Progetto di mobilità sostenibile e realizzazione per una maggiore fruibilità del capoluogo con la creazione di un nuovo sistema viario con annessi parcheggi - intervento di realizzazione parcheggio tra Piazza Cavour e Via Verdi	1	0.00	3.058.000,00	4.000.000,00	0.00	7.058.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800040		H27H13002790002	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.10 - Smaltimento rifiuti	Lavori di ampliamento del centro comunale di raccolta sito in località Punta Croce nel comune di Panterella progetto generale	1	0.00	935.000,00	900.000,00	0.00	1.835.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800037		H21B06000710004	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	05.30 - Sanitarie	Progetto per la messa in sicurezza e ampliamento della capacità ricettiva del Cimitero di Scari.	1	0.00	178.000,00	178.000,00	0.00	356.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800034			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Fonti rinnovabili sostenibilità ambiente isole minori.	1	0.00	1.000.000,00	1.850.000,00	0.00	2.850.000,00	0.00		2.850.000,00	4	
L00247990815201800033			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Progetto completamento per la sistemazione e il recupero ambientale e la valorizzazione turistica della fascia costiera compresa tra la zona di Arenella e Cudie Rosse - completamento zona QVEST.	2	0.00	500.000,00	460.000,00	0.00	960.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800029			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Progetto dei lavori di messa in sicurezza delle dighe a mare in località Martingana - Dietro Isola (Baia del Turchi)	2	0.00	1.760.000,00	2.000.000,00	0.00	3.760.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800028			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di messa in sicurezza d'emergenza della ex discarica per rasi ubicata in c.da Ghirlanda - barone (sviluppo Italia)	2	0.00	500.000,00	556.000,00	0.00	1.056.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800027			2022	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Messa in sicurezza dell'infrastruttura stradale (via di fuga denominata "Strada Panoramic Madonia del Rosario Karra e bretelle di collegamento con le contrade Bugebe, Muagen e Tracino (paese ghirlanda) - Progetto generale	2	0.00	5.000.000,00	10.000.000,00	0.00	15.000.000,00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L00247990815201800024			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Installazione di impianti fotovoltaici su strutture comunali	2	0.00	300.000,00	340.000,00	0.00	640.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800023			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Progettazione, sviluppo, prototipazione di un sistema modulare per la generazione di energia dal moto ondoso	3	0.00	600.000,00	600.000,00	0.00	1.200.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800022		H27J9900000003	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	06.39 - Opere, impianti ed attrezzature per attività industriali e artigianali	Lavori di realizzazione di una zona artigianale e per la piccola industria in località Kazen - progetto Patto territoriale	2	0.00	1.000.000,00	1.067.233,29	0.00	2.067.233,29	0.00		0.00		
L00247990815201800020			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	progetto di mobilità sostenibile e realizzazione di una maggiore fruibilità del capoluogo con la creazione di un nuovo sistema viario con annesso parcheggio - intervento di realizzazione del parcheggio di via Cavallotti e sistemazione Teatro Bussetta.	2	0.00	4.000.000,00	3.058.000,00	0.00	7.058.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800018		H29E18000010006	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di riefficientamento e potenziamento acquedotti estermi con particolare riferimento alle condotte idriche in VTR	1	0.00	1.500.000,00	2.500.000,00	984.415,00	4.984.415,00	0.00		0.00		
L00247990815201800016		H24C19000040001	2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione straordinaria della ex scuola elementare di Bucuran per miglioramento sismico e messa in sicurezza a garanzia della sicurezza dell'utenza	1	0.00	450.000,00	550.000,00	0.00	1.000.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800073			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.36 - Pubblica sicurezza	Realizzazione di un sistema di videosorveglianza territoriale dell'isola di Pantelleria	2	0.00	345.000,00	0.00	0.00	345.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800068			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Consolidamento del fronte ex Cava Rodella, contrada murata pantelleria - cata dell'isola	1	0.00	954.064,54	0.00	0.00	954.064,54	0.00		0.00		
L00247990815201800067			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ricostruzione	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza dell'infrastruttura stradale (via di fuga denominata "Strada Panoramica Madonna del Rosario Karma e brettele di collegamento con le contrade Bugeber, Muegen e Tracino (piano ghirlandi) - Progetto esecutivo) Stradali	2	0.00	5.000.000,00	0.00	0.00	5.000.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800066			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ricostruzione	05.30 - Sanitarie	lavori per la messa in sicurezza di emergenza del cantiere capogruppo ed ampliamento della sua capacità operativa	1	0.00	1.380.000,00	0.00	0.00	1.380.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800049			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	rischio idrogeologico - consolidamento e messa in sicurezza sistema roccioso sovrastante la Grotta di Salera progetto generale	2	0.00	2.500.000,00	0.00	0.00	2.500.000,00	0.00		0.00		
L00247990815201800059			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Ricerca e riduzione delle perdite del sistema di adduzione e distribuzione idrica dell'isola di Pantelleria ed implementazione della telemetria e telecontrollo dai serbatoi comunali per il contenimento dei consumi e sostituzione dei gruppi di misura.	1	0.00	2.737.600,00	0.00	0.00	2.737.600,00	0.00		0.00		
L00247990815202100005			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		08 - Ricostruzione con efficientamento energetico	03.16 - Distribuzione di energia	Riefficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione del centro storico dell'isola di Pantelleria progetto generale	2	0.00	780.000,00	1.000.000,00	0.00	1.780.000,00	0.00		0.00		
L00247990815202100010			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Realizzazione campo fotovoltaico presso il serbatoio idrico in località Arenella	2	0.00	500.000,00	0.00	0.00	500.000,00	0.00		0.00		
L00247990815202100011			2022	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di riefficientamento dei serbatoi idrici	2	0.00	190.000,00	0.00	0.00	190.000,00	0.00		0.00		
L00247990815202100013			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	01.04 - Maittine lacuali e fluviali	Configurazione definitiva e messa in sicurezza delle opere marittime esistenti del porto di Pantelleria a mezzo adeguamento lacuale ai sensi dell'art. 5 L.R. n. 2/11998	2	0.00	0.00	93.500.000,00	0.00	93.500.000,00	0.00		0.00		



Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Anm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
															43.309.199,55	95.121.290,78	166.477.852,83	1.454.415,00	306.362.758,14		0,00		20.850.000,00	

- Note:**
- (1) Numero intervento = "T" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
  - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
  - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
  - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
  - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
  - (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
  - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
  - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
  - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**  
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

- Tabella D.3**
1. priorità massima
  2. priorità media
  3. priorità minima

- Tabella D.4**
1. finanza di progetto
  2. concessione di costruzione e gestione
  3. sponsorizzazione
  4. società partecipate o di scopo
  5. locazione finanziaria
  6. contratto di disponibilità
  9. altro

- Tabella D.5**
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
  2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
  3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
  4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
  5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

Gambino Salvatore

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00247990815201800007	H24H14001320006	Efficientamento energetico del sistema di pubblica illuminazione dell'isola di Pantelleria - fondo Jessica	Gambino Salvatore	2,245.000,00	2.245.000,00	MIS	1	SI	SI	3	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800017		Accordo quadro per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di infrastrutture comunali	Gambino Salvatore	600.000,00	900.000,00	CPA	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800021	H29J17000380001	Interventi di efficienza energetica, mobilità sostenibile e adattamento agli impatti climatici nelle isole minori	Gambino Salvatore	999,836.20	999,836.20	AMB	2	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800025		Realizzazione impianto per il recupero della frazione organica e delle biomasse con produzione di biogas metano	Gambino Salvatore	1,000.000,00	5,500.000,00	MIS	1	SI	SI	1	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800031		Ripristino e risanamento rete fognante esistente nel centro urbano di Pantelleria 3°lotto	Gambino Salvatore	723.000,00	723.000,00	MIS	2	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800035	H27H05000950001	Lavori di completamento dell'impianto di depurazione di Pantelleria centro e relativo affinamento del refluo con riuso.	Gambino Salvatore	7,250.000,00	7,250.000,00	AMB	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800036	H22E16000000009	Lavori di realizzazione della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Margana, Zuebi, Kadduggia e Campobello	Gambino Salvatore	2,862.500,00	2,862.500,00	MIS	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800038		Opere di manutenzione straordinaria del tessuto stradale urbano di Pantelleria.	Gambino Salvatore	541.000,00	541.000,00	URB	2	SI	SI	2			
L00247990815201800061	H28G18000050001	Manutenzione straordinaria, abbattimento barriere architettoniche ed efficientamento energetico edificio scolastico contrada Rekalè	Gambino Salvatore	1,000.000,00	1,366,691.00	ADN	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800063		Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al Centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - Progetto esecutivo area est	Gambino Salvatore	3,400.000,00	3,400.000,00	MIS	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800064		Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - progetto esecutivo area ovest	Gambino Salvatore	4,122.000,00	5,122.000,00	MIS	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800065		Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - progetto esecutivo area monte	Gambino Salvatore	2,200.000,00	2,200.000,00	MIS	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800069	H22B17000000002	lavori di mitigazione del rischio idrogeologico del costone roccioso soprastante la strada che dal lago di venere porta alla frazione bugeber nell'isola di pantelleria	Gambino Salvatore	415.000,00	415.000,00	AMB	1	SI	SI	4			
L00247990815201800071		Interventi urgenti per la sistemazione e messa in sicurezza dei costoni rocciosi sovrastranti la strada perimetrale in contrada dietro l'isola e contrada rekhale, interessati da movimenti franosi a seguito dell'incendio nell'isola di pantelleria	Gambino Salvatore	2,655,449.00	5,655,449.00	AMB	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201900003	H21B19000070005	lavori di eliminazione del semaforo e realizzazione di una rotonda all'incrocio tra la strada comunale denominata Via Salibi e la strada comunale denominata Salibi - Dakalè - Grazia	Gambino Salvatore	175.000,00	175.000,00	URB	2	SI	SI	1			
L00247990815201900007	h27c19000020002	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 4 palazzina 4	Gambino Salvatore	430,266.55	430,266.55	CPA	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00247990815201900008	h27c19000030002	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 6 palazzina 5	Gambino Salvatore	435.357,56	435.357,56	CPA	1	SI	SI	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201900026		rischio idrogeologico - consolidamento e messa in sicurezza costone roccioso sovrastante la Grotta di Sateria - primo stralcio funzionale	Gambino Salvatore	1.000.000,00	1.000.000,00	AMB	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202000003	H22G19001270001	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria dell'asilo di Via Dante in Pantelleria	Gambino Salvatore	353.582,45	353.582,45	AMB	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202000004	H22119000330001	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del canile comunale in località Kazen	Gambino Salvatore	324.645,21	324.645,21	AMB	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202000005	H22G19001280001	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico Collodi	Gambino Salvatore	463.558,61	463.558,61	AMB	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202000006	H22G19001290001	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria della Mediateca comunale in località San Leonardo	Gambino Salvatore	338.170,04	338.170,04	AMB	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202000007	H22G19001300001	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico di Scauri	Gambino Salvatore	626.565,00	626.565,00	AMB	1	SI	SI	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800044		Realizzazione, riorganizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici del lungomare - Qualità Italia	Gambino Salvatore	5.000.000,00	14.739.285,54	URB	1	SI	SI	3	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800076		Realizzazione box per informazioni turistiche	Gambino Salvatore	120.000,00	120.000,00	MIS	2	SI	SI				
L00247990815201900004		Lavori di realizzazione di un impianto sportivo polivalente nella Via Napoli	Gambino Salvatore	234.959,27	234.959,27	MIS	1	SI	SI	4			
L00247990815201900005		lavori di realizzazione di una piattaforma per la selezione della frazione differenziata secca	Gambino Salvatore	500.000,00	1.000.000,00	MIS	2	SI	SI		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202100002		Lavori di manutenzione del Castello Barbacane	Gambino Salvatore	272.757,70	272.757,70	VAB	1	SI	SI		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202100003		Interventi di riqualificazione e valorizzazione turistico culturale del centro storico del Comune di pantelleria per la realizzazione del museo all'aperto del paesaggio pantesco	Gambino Salvatore	355.625,26	855.625,26	URB	2	SI	SI		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202100004		Impianto di energia da fonte rinnovabile destinato ad alimentare il palazzo comunale di Pantelleria e colonnine di ricarica per veicoli elettrici	Gambino Salvatore	119.961,64	119.961,64	AMB	2	SI	SI				
L00247990815202100006		Riefficientamento energetico di una parte dell'impianto di pubblica illuminazione del centro storico dell'isola di Pantelleria primo stralcio	Gambino Salvatore	100.000,00	100.000,00	MIS	1	SI	SI				
L00247990815202100007		Lavori di riefficientamento energetico del serbatoio di accumulo in località Arenella	Gambino Salvatore	140.000,00	140.000,00	MIS	1	SI	SI				
L00247990815202100008		Realizzazione dell'area di prima accoglienza presso la Caserma Barone di Pantelleria	Gambino Salvatore	300.000,00	560.666,14	MIS	1	SI	SI		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202100009		Ricerca e riduzione delle perdite del sistema di adduzione e distribuzione idrica dell'isola di Pantelleria ed implementazione della telemetria e telecontrollo dei serbatoi comunali per il contenimento dei consumi e sostituzione dei gruppi di misura. primo stralcio	Gambino Salvatore	633.333,00	1.900.000,00	MIS	2	SI	SI		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202100012		Lavori di riefficientamento energetico del serbatoio di accumulo in località Scauri	Gambino Salvatore	140.000,00	140.000,00	MIS	1	SI	SI				
L00247990815202100014	H25I20000100004	Lavori di collocazione su fondazione predisposta di struttura prefabbricata atta a contenere loculi in polietilene nel cimitero capoluogo - primo stralcio	Gambino Salvatore	173.132,06	173.132,06	MIS	1	SI	SI	4			
L00247990815202100015	H22F20001230004	Lavori di riparazione di alcuni tratti di rete idrica e rifunionalizzazione di un anello fognario in Pantelleria Centro	Gambino Salvatore	158.500,00	158.500,00	MIS	1	SI	SI	4			

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00247990815202100001	H21B21001160001	Lavori di recupero dell'area della casa alloggio per anziani in Pantelleria da destinare ad asilo nido e centro diurno polifunzionale per i servizi alla famiglia	Gambino Salvatore	900.000,00	1.900.000,00	MIS	2	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Gambino Salvatore

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria - Tecnico

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Note

(1) breve descrizione dei motivi



# C O M U N E D I P A N T E L L E R I A

Provincia di Trapani

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 169 del Reg.</b>  <b>DATA: 21/09/2020</b>	<b>OGGETTO:</b> Approvazione elenco beni immobili strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e schema del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla legge n. 133/2008”.
---	--

L'anno duemilaventi il **giorno ventuno del mese di settembre alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:**

		PRES.	ASS.
<b>CAMPO Vincenzo</b>	SINDACO	X	
<b>CALDO Maurizio</b>	VICE SINDACO		X
<b>GUTTEREZ Antonio Maria</b>	ASSESSORE ANZIANO	X	
<b>PARISI Angelo</b>	ASSESSORE	X	
<b>MARRUCCI Francesca</b>	ASSESSORE	X	
		4	1

**con l'assistenza del Vice Segretario Dott. Fabrizio Maccotta**

Il sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE Procedimento amministrativo L.R. 10/91

Responsabile della proposta: Responsabile Settore II

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.G.L. ( D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 )

Parere di regolarità tecnica : Geom. Salvatore Gambino

Parere di regolarità contabile: Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dal Settore II nel testo che segue:

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

### Richiamati:

- il decreto legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, che all'art. 58, rubricato «Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali», al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;
- il successivo comma 2, che prevede che «l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica; la deliberazione del consiglio comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico generale. Tale variante, in quanto relativa a singoli immobili, non necessita di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinata di competenza delle province e delle regioni. La verifica di conformità è comunque richiesta e deve essere effettuata entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente, ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori 'al 10% dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente»;

**Dato atto** che l'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133 demanda all'organo di Governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'Ente, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito elenco;

**Preso atto** che al fine di operare il «riordino, la gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare» in modo da addivenire a una migliore economicità nell'impiego dei cespiti immobiliari di proprietà comunale, con effetti anche positivi per il bilancio, si è proceduto alla predisposizione dello schema del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni degli immobili comunali, contenuti nell'elenco di cui al precedente punto, per i quali sono state indicati i valori di stima e le destinazioni urbanistiche anche in variante alla vigente strumentazione urbanistica;

**Preso atto** dei valori indicati dall'U.T.C. e di quelli derivanti dalla relazione tecnico estimativa prot. 7143 del 27.04.2017, relativa alla valutazione dell'immobile sito nella Via San Giacomo (casa di riposo);

**Accertato** che il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce un allegato al bilancio di previsione da approvarsi da parte del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133;

### Visti:

- il Codice Civile;
- la legge n. 241/1990 così come recepita dalla LR. n. 10/1991;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;

- il D.lgs.42/2004;
- lo Statuto comunale,
- l'O.R.EE.LL., approvato con L.R. 16/63 e succ. modifiche ed integrazioni;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- **di approvare** l'elenco dei singoli beni immobili strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, non suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, che al presente atto si allega sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'approvazione del suddetto elenco di immobili, da pubblicare secondo le forme previste dall'Ente, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- **di approvare** lo schema del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2020-2022, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112, convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133, che al presente atto si allega sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la classificazione come "patrimonio disponibile" e la destinazione urbanistica, anche in variante ai vigenti strumenti urbanistici;
- **di dare atto** che gli uffici competenti provvederanno, qualora si rendesse necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura catastale, oltre alle opportune variazioni al conto del patrimonio;
- **di dare atto** che il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, costituisce allegato al bilancio di previsione 2020 - 2022 e sarà trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n. 133.

**IL RESPONSABILE DEL II SETTORE  
F.to GEOM. SALVATORE GAMBINO**

#### **Parere del responsabile del Servizio**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica  
Addì, 17.09.2020

**Il Responsabile Del Settore II  
F.to Geom. Salvatore Gambino**

#### **Ufficio Di Ragioneria**

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ex art. 49 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267).  
Addì, 18.09.2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Fabrizio Maccotta**

**E pertanto**

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione con i pareri di rito espressi dal responsabile del Settore II e dal responsabile dei servizi finanziari, considerato quanto in essa contenuto e ritenuto meritevole di approvazione:

Con voti unanimi palesemente espressi;

**DELIBERA**



- **di approvare** l'elenco dei singoli beni immobili strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, non suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, che al presente atto si allega sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'approvazione del suddetto elenco di immobili, da pubblicare secondo le forme previste dall'Ente, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- **di approvare** lo schema del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2020-2022, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112, convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133, che al presente atto si allega sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la classificazione come "patrimonio disponibile" e la destinazione urbanistica, anche in variante ai vigenti strumenti urbanistici;
- **di dare atto** che gli uffici competenti provvederanno, qualora si rendesse necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura catastale, oltre alle opportune variazioni al conto del patrimonio;
- **di dare atto** che il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, costituisce allegato al bilancio di previsione 2020 - 2022 e sarà trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n. 133.

Considerato che debba essere data immediata esecutività a quanto sopra deliberato

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto l'adottato provvedimento;

Considerato necessario procedere a ciò entro breve tempo;

Con votazione unanime e palese;

### **DICHIARA**

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.







Si da atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D. LGS 267 del 18/8/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
F.to Dott. Vincenzo Campo

**IL V. SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Fabrizio Maccotta

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
F.to Dott. Antonio M. Gutierrez

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( Art. 11, comma 1 );

Dalla Residenza Municipale,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

1) che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

**E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo**

**Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....



Comune di Pantelleria  
Provincia di Trapani

SETTORE II

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

ALLEGATO "A"

SCHEDE FAB	CATEG.	DESCR. - UTILIZ.	VALORE CATAST.	VAL. CORPO	VAL. REALE	CAL. MANUT.	VAL. COMPL.	VAL. COMPL. DECURTATO
1	B/4	uffici - asilo	€ 384.927,73					
2	B/4	uffici pubblici	€ 1.575.490,14					
3	B/4	Uffici - scuola	€ 1.900.727,64					
4	B/4	Uffici - scuola	€ 565.721,86					
5	B/4	Uffici - scuola	€ 418.791,24					
7	B/4	Uffici - scuola	€ 346.474,30					
8	B/4	Uffici - asilo nido	€ 251.006,62					
9	B/4	Uffici - scuola	€ 257.558,84					
10	E/9	dest. Part. - canile	€ 209.380,50					
11	E/9	mattatoio	€ 165.584,00					
			€ 6.075.662,87					



**COMUNE DI PANTELLERIA**  
PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>1</b>	Scuola Materna Almanza	Asilo	B/4 – uffici pubblici

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	229	3	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valutazione catastale</i>
B/4		2012 mc	604 mq	2.182,13 €	384.927,73 €
Servizi presenti		Acqua - luce			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>
<i>Estremi di acquisizione</i>		

<i>Descrizione generale</i>

<i>Valutazione a corpo</i>	<i>Valutazione reale</i>	<i>Calcolo Manutenzione</i>

<i>Valutazione complessiva</i>	<i>Valutazione complessiva decurtata</i>

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
2	Comune di Pantelleria	Uffici pubblici	B/4 – uffici pubblici

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
3	576		Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valutazione catastale</i>
B/4		8235 mc		8.931,35 €	1.575.490,14 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>
<i>Estremi di acquisizione</i>		

<i>Descrizione generale</i>
<i>Manutenzione necessaria</i>

<i>Valutazione a corpo</i>	<i>Valutazione reale</i>	<i>Calcolo Manutenzione</i>

<i>Valutazione complessiva</i>	<i>Valutazione complessiva decurtata</i>

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



**COMUNE DI PANTELLERIA**  
PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
3	Scuola elementare D'aietti	Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
3	882		Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valutazione catastale
B/4		9935 mc		10.775,10 €	1.900.727,64 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	
Estremi di acquisizione			

*Descrizione generale*

---

---

---

---

---

---

---

---

*Manutenzione necessaria*

---

---

---

---

---

---

---

---

Valutazione a corpo	Valutazione reale	Calcolo Manutenzione

Valutazione complessiva	Valutazione complessiva decurtata

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
4		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
41	112		C/da Kamma	No

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valutazione catastale</i>
B/4		2957 mc		3.207,04 €	565.721,86 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>
<i>Estremi di acquisizione</i>		

<i>Descrizione generale</i>
<i>Manutenzione necessaria</i>

<i>Valutazione a corpo</i>	<i>Valutazione reale</i>	<i>Calcolo Manutenzione</i>

<i>Valutazione complessiva</i>	<i>Valutazione complessiva decurtata</i>

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
5		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
74	332		C/da Scauri	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valutazione catastale
B/4		2189 mc		2.374,10 €	418.791,24 €
Servizi presenti					

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	
Estremi di acquisizione			

*Descrizione generale*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Manutenzione necessaria*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Valutazione a corpo	Valutazione reale	Calcolo Manutenzione

Valutazione complessiva	Valutazione complessiva decurtata

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
7		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
53	41-86-499		C/da Tracino	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valutazione catastale
B/4		1811 mc		1.964,14 €	346.474,30 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	
Estremi di acquisizione			

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

Valutazione a corpo	Valutazione reale	Calcolo Manutenzione

Valutazione complessiva	Valutazione complessiva decurtata

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



**COMUNE DI PANTELLERIA**  
PROVINCIA DI TRAPANI

N°	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>8</b>		Asilo nido	B/4 – uffici pubblici

F.M.	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
5	889		Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valutazione catastale</i>
B/4		1312 mc		1.422,94 €	251.006,62 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>
<i>Estremi di acquisizione</i>		

<i>Descrizione generale</i>
<i>Manutenzione necessaria</i>

<i>Valutazione a corpo</i>	<i>Valutazione reale</i>	<i>Calcolo Manutenzione</i>

<i>Valutazione complessiva</i>	<i>Valutazione complessiva decurtata</i>

Pantelleria, lì **17 SET 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
9		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
92	1136		C/da Rekale	No

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valutazione catastale</i>
B/4		1349 mc		1.463,07 €	257.558,84 €
<i>Servizi presenti</i>		<i>Luce - acqua</i>			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>
<i>Estremi di acquisizione</i> Costituzione del 16/03/2000 n° E00611.1/2000 in atti dal 16/03/2000		

<i>Descrizione generale</i>	
<i>Manutenzione necessaria</i>	

<i>Valutazione a corpo</i>	<i>Valutazione reale</i>	<i>Calcolo Manutenzione</i>

<i>Valutazione complessiva</i>	<i>Valutazione complessiva decurtata</i>

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



**COMUNE DI PANTELLERIA**  
PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
10		Canile	E/9 – edifici a destinazione particolare

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	885		C/da Kazzen	

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valutazione catastale</i>
E/9				4.887,50 €	209.380,50 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>
<i>Estremi di acquisizione</i>	Costituzione del 22/08/2008 n°3015.1/2008 in atti dal 22/08/2008 (protocollo n° TP0177345) – Costituzione - Procedura espropriativa in corso di perfezionamento.	

<i>Descrizione generale</i>

<i>Manutenzione necessaria</i>

<i>Valutazione a corpo</i>	<i>Valutazione reale</i>	<i>Calcolo Manutenzione</i>

<i>Valutazione complessiva</i>	<i>Valutazione complessiva decurtata</i>

Pantelleria, li 05 SET 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
11	Mattatoio comunale	mattatoio	E/9 – edifici a destinazione particolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
9	1055	2	C/da Arenella snc	

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valutazione catastale
E/9	1810			4.967,52 €	165.584,00 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	
Estremi di acquisizione	Denuncia di variazione protocollo n. TP0116871 del 7.12.2018		

Descrizione generale

Valutazione a corpo	Valutazione reale	Calcolo Manutenzione

Valutazione complessiva	Valutazione complessiva decurtata

Pantelleria, li 17 SET. 2020

**Il Responsabile del Settore II**  
**Geom. Salvatore Gambino**



Comune di Pantelleria  
Provincia di Trapani

SETTORE II

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

ALLEGATO "B"

N.B. Le schede mancanti riguardano immobili già alienati.

SCHEDA FAB.	CATEG.	DESCRIZIONE	Val. ag. Dem. TP	VALORE catastale	VAL stimato	VAL REALE	CAL. MANUT.
11	F3	DA DEMOLIRE			€ 119.779,67		
12	A/2	ABITAZIONE	€ 13.841,04	€ 22.966,00			
13	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
15	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
16	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
18	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
19	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
20	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
21	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
24	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
26	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
27	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
30	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
32	A/2	ABITAZIONE	€ 20.947,49	€ 34.896,00			
34	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
35	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
36	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
38	A/2	ABITAZIONE	€ 13.841,04	€ 22.966,00			
39	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
41	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
42	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
44	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
45	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
47	A/4	ABITAZIONE	€ 16.609,25	€ 27.558,00			
48	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
49	A/2	ABITAZIONE	€ 13.841,04	€ 22.966,00			
50	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
51	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
52	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
54	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
55	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,45	€ 26.843,00			
56	A/2	ABITAZIONE	€ 20.947,49	€ 34.896,00			
57	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
58	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00			
59	A/2	ABITAZIONE	€ 20.678,93	€ 34.448,00			

61	A/2	ABITAZIONE	€ 20.678,93	€ 34.448,00	
62	A/2	ABITAZIONE	€ 20.678,93	€ 34.448,00	
63	A/2	ABITAZIONE	€ 22.558,84	€ 37.580,00	
65	A/2	ABITAZIONE	€ 14.543,43	€ 25.053,00	
66	A/2	ABITAZIONE	€ 22.558,84	€ 37.580,00	
67	A/4	ABITAZIONE	€ 14.502,11	€ 20.938,00	
69	A/2	ABITAZIONE	€ 28.198,55	€ 46.975,46	
70	A/4	ABITAZIONE	€ 16.919,13	€ 24.727,00	
71	A/2	ABITAZIONE	€ 24.438,74	€ 40.711,00	
74	A/2	ABITAZIONE	€ 24.438,74	€ 40.711,00	
75	A/2	ABITAZIONE	€ 17.187,69	€ 25.053,00	
77	A/2	ABITAZIONE	€ 11.134,81	€ 18.373,00	
78	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00	
79	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00	
81	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00	
83	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00	
86	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00	
87	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00	
88	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00	
89	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00	
90	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00	
91	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
92	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
93	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
94	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
95	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
96	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
97	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
98	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
100	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
101	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
102	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
103	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
104	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
105	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
106	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00	
107	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
108	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	

109	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
110	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
111	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
112	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
113	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
114	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
116	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00	
117	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
118	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
119	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
120	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
121	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
122	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
123	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
124	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
125	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
126	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
127	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
129	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
130	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
131	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
132	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00	
133	A/3- A/4	ABITAZIONE	€ 298.080,00	€ 324.798,71	
134	A/4	ABITAZIONE	€ 115.920,00	€ 125.624,73	
			<b>€ 1.865.966,88</b>	<b>€ 2.765.658,90</b>	<b>€ 119.779,67</b>

# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
11			In corso di costruzione

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	908		Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore stimato
F/3					€ 119.779,67
Servizi presenti					

*Possesso e/o proprietà* 1000/1000 *Altri Diritti*

*Estremi di acquisizione* Costituzione del 4/03/2005 n°509.1/2005 in atti dal 04/03/2005  
(protocollo n° TP0034379)

### Descrizione generale

Il valore di stima è stato reso dall'Ing. Girolamo Busetta, dipendente dell'Ente con relazione tecnico estimativa prot. 7143 del 27/04/2017

### Manutenzione necessaria

DA DEMOLIRE

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

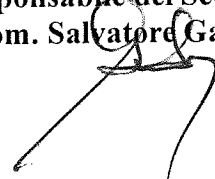
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
12		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	1	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	5 vani		198,84 €	13.841,04 €
Servizi presenti		Acqua - luce			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 22.966,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

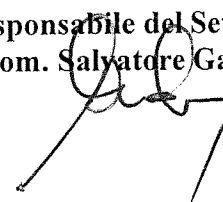
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



**COMUNE DI PANTELLERIA**  
PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
13		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	38	2	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*


*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
15		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	4	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 26.843,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

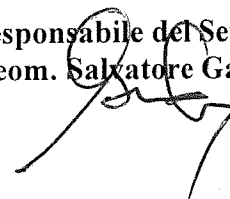
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



**COMUNE DI PANTELLERIA**  
PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>16</b>		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	38	5	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
	Servizi presenti	Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    **1000/1000**    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 16.284,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
18		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	7	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    **1000/1000**    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 26.843,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*


*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
19		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	8	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 16.284,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

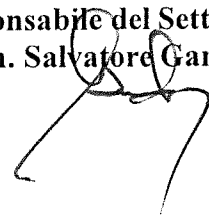
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
20		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	9	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 32.212,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

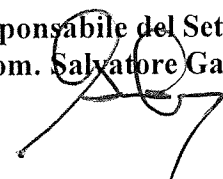
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
21		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	10	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

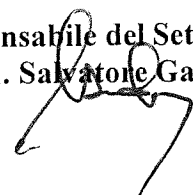
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
24		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	14	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 16.284,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

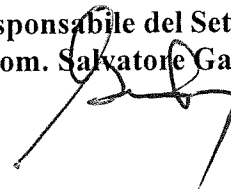
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
26		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	16	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 32.212,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

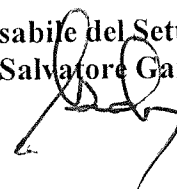
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
27		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	38	17	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 16.284,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

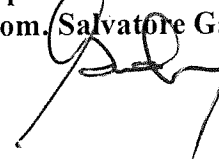
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2010

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
30		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	306	2	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

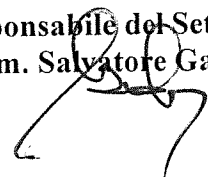
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
32		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	306	4	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	5	6,5 vani		302,13 €	20.947,49 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 34.896,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

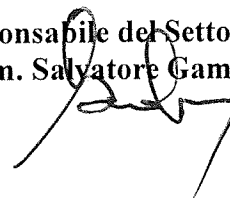
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
34		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	306	6	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 26.843,00</b>

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

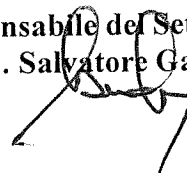
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
35		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	306	7	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

**Possesso e/o proprietà**    **1000/1000**    **Altri Diritti**    **Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)**  
**€ 32.212,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

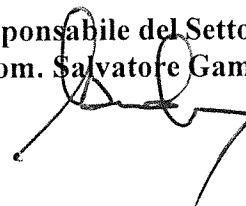
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET 2009

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
36		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	306	8	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 16.284,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

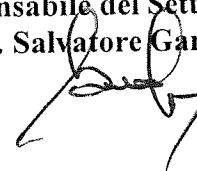
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
38		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	1	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	5 vani		198,84 €	13.841,04 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 22.966,00</b>

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

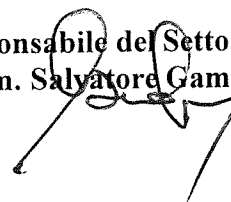
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
39		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	2	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*  
**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

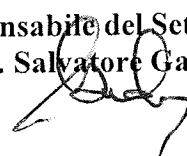
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
41		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

*F.M.*                      *Particella*                      *Sub*                      *località*                      *Inserimento catastale*  
4                              326                              4                              Capoluogo                      Si

*Categoria*    *Classe*    *Consistenza*    *Sup. Catast.*    *Rendita*    *Valore Ag. Demanio TP*  
A/2              5              5 vani                      232,41 €              16.113,46 €  
Servizi presenti    Luce - Acqua

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 26.843,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

27 SET 2008

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
42		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	5	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 16.284,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

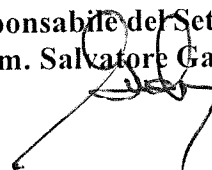
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
44		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	7	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 26.843,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

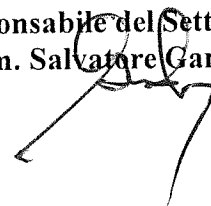
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
45		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	8	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 16.284,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

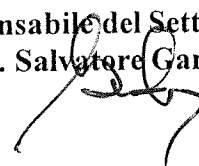
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
47		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	10	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6 vani		238,60 €	16.609,25 €
Servizi presenti					Luce - Acqua

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)	
			€ 27.558,00	
Estremi di acquisizione	Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA			

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALINEAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	Valutazione reale	Calcolo Manutenzione

Valutazione complessiva	Valutazione complessiva decurtata

Pantelleria li 27 SET 2008



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
48		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	11	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43)..**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

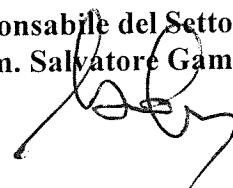
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
49		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	326	12	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	4	5 vani		198,84 €	13.841,04 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 22.966,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

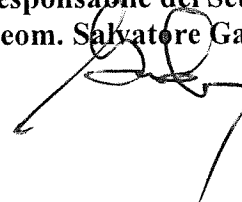
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>50</b>		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	326	13	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 32.212,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
51		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	14	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 16.284,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

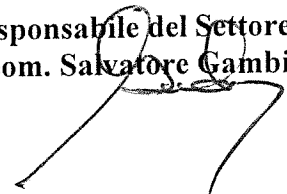
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
52		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	15	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 26.843,00</b>

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

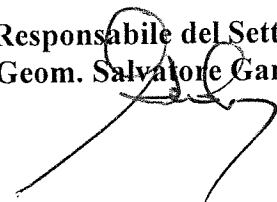
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
54		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	326	17	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 16.284,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>55</b>		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	326	18	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,45 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    **1000/1000**    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*  
**€ 26.843,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

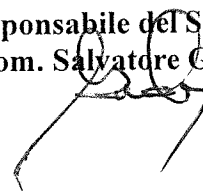
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

ROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
56		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	311	1	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	6,5 vani		302,13 €	20.947,49 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 34.896,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

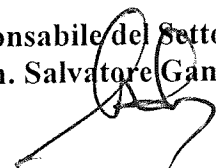
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
57		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	311	2	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 32.212,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
58		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	311	3	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 29.528,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

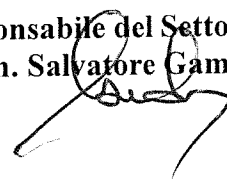
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
59		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	311	4	Capoluogo	No

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	6	5,5 vani		298,25 €	20.678,93 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 34.448,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

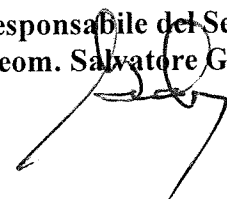
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
61		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	311	6	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	6	5,5 vani		298,25 €	20.678,93 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 34.448,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

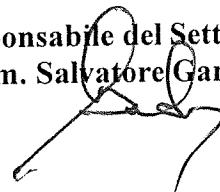
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
62		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	311	7	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	6	5,5 vani		298,25 €	20.678,93 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 34.448,00</b>

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

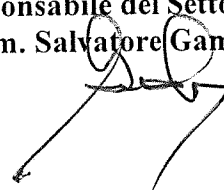
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
63		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	311	8	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	6	6 vani		325,37 €	22.558,84 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 37.580,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

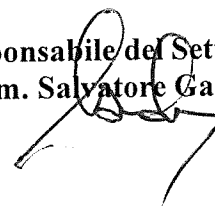
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
65		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	311	10	Capoluogo	No

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	6	4 vani		216,91 €	14.543,43 €
		Servizi presenti	Luce - Acqua		

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 25.053,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

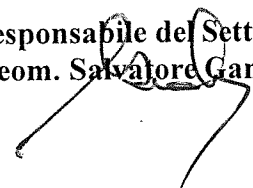
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
66		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	316	1	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	7 vani		325,37 €	22.558,84 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 37.580,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

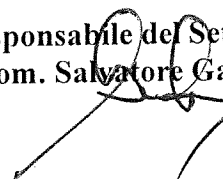
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
67		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	316	2	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	4,5 vani		181,28 €	14.502,11 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 20.938,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
69		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	316	4	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	6	7,5 vani		406,71 €	28.198,55 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

**Possesso e/o proprietà**    **1000/1000**    **Altri Diritti**    **Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)**  
**€ 46.975,46**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

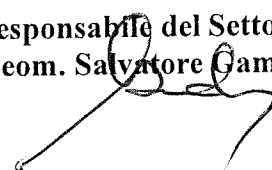
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
70		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
4	316	5	Capoluogo	No

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	6	4,5 vani		211,49 €	16.919,13 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 24.427,00**

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

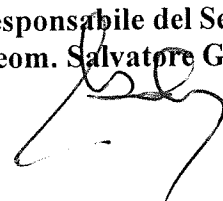
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
71		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	316	6	Capoluogo	No

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	6	6,5 vani		352,48 €	24.438,74 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 40.711,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

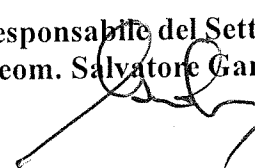
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2010

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
74		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	316	9	Capoluogo	No

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	6	6,5 vani		352,48 €	24.438,74 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 40.711,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 30/05/2007

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
75		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	316	10	Capoluogo	No

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	6	4 vani		216,91 €	17.187,69 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 25.053,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

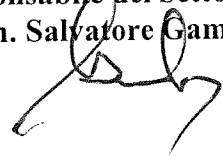
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
77		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

*F.M.*                      *Particella*                      *Sub*                      *località*                      *Inserimento catastale*  
6                              476                              6                              Capoluogo                      Si

*Categoria*    *Classe*    *Consistenza*    *Sup. Catast.*    *Rendita*    *Valore Ag. Demanio TP*  
A/2              2              5,5 vani                      159,07 €              11.134,81 €  
Servizi presenti    Luce - Acqua

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    Altri Diritti    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 18.373,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

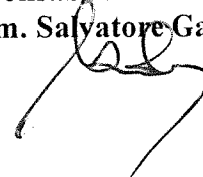
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
78		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	479	1	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 25.262,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

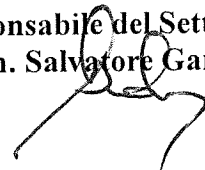
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
79		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	479	2	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 25.262,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

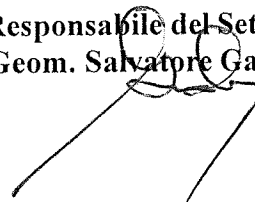
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17/08/2007

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
81		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	479	6	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 29.528,00</b>

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

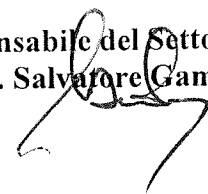
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
83		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	481	2	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 25.262,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

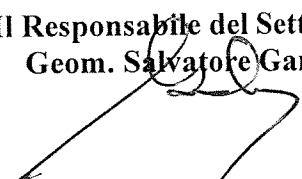
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
86		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	482	5	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.528,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

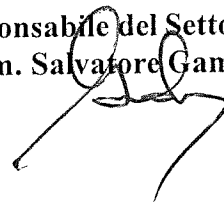
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
87		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

*F.M.*                      *Particella*                      *Sub*                      *località*                      *Inserimento catastale*  
6                              483                              1                              Capoluogo                      Si

*Categoria*    *Classe*    *Consistenza*    *Sup. Catast.*    *Rendita*    *Valore Ag. Demanio TP*  
A/2              4              5,5 vani                           218,72 €              15.225,15 €  
Servizi presenti    Luce - Acqua

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 25.262,00**

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*


*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 27/01/2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
88		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	483	2	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 25.262,00</b>

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

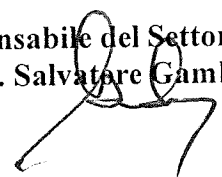
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
89		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	483	3	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 29.528,00</b>

**Estremi di acquisizione** Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

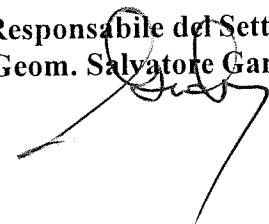
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
90		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	483	6	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 29.528,00</b>

*Estremi di acquisizione* Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1  
rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

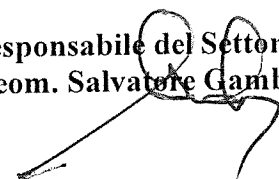
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
91		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	458	1	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    **1000/1000**    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

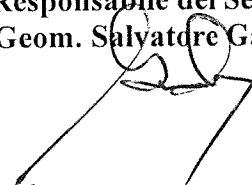
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET 2011

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
92		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	458	2	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 13.958,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
93		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

*F.M.*                      *Particella*                      *Sub*                      *località*                      *Inserimento catastale*  
6                              458                              3                              Capoluogo                      Si

*Categoria*    *Classe*    *Consistenza*    *Sup. Catast.*    *Rendita*    *Valore Ag. Demanio TP*  
A/4              5              3 vani                           120,85 €              € 9.668,07  
Servizi presenti    Luce - Acqua

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

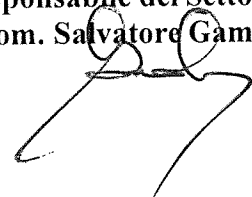
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>94</b>		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	458	4	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

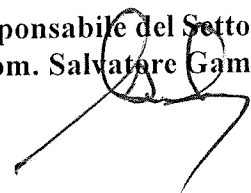
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
95		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	458	5	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

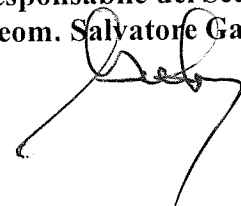
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
96		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	458	6	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

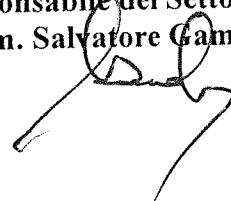
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
97		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	458	7	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*


*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
98		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	458	8	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
100		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	459	2	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

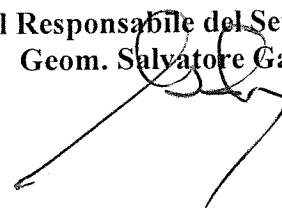
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
<b>101</b>		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	459	3	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
		Servizi presenti			
		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 13.958,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

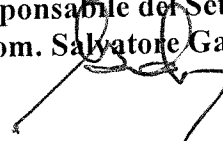
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
102		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	459	4	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

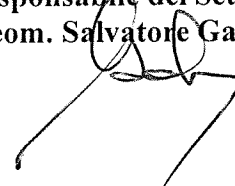
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
103		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	459	5	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 13.958,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

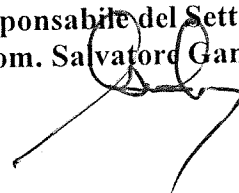
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
104		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	459	6	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

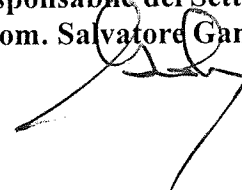
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
105		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	459	7	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 13.958,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
106		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	459	8	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 13.958,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

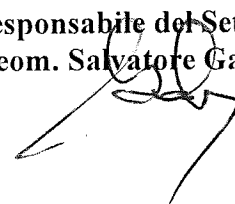
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 FEB 2010

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
<b>107</b>		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	460	1	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 18.611,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

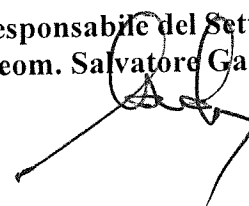
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SETTEMBRE 2011

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>108</b>		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	460	2	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 18.611,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

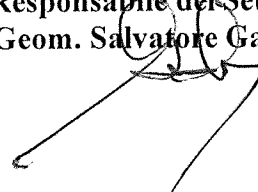
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>109</b>		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	460	3	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 18.611,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

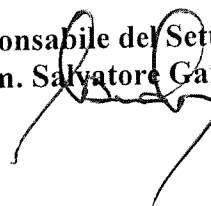
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
110		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	460	4	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 18.611,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

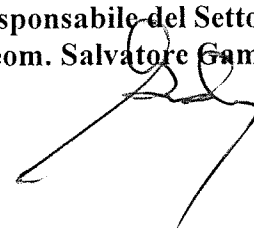
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
111		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	460	5	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 18.611,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

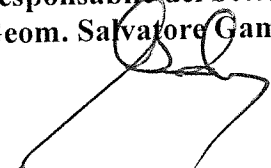
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li **17 SET. 2020**

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
112		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	460	6	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    1000/1000    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 18.611,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

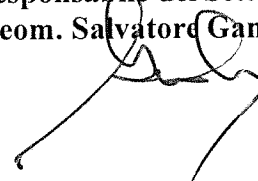
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
113		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	460	7	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 18.611,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

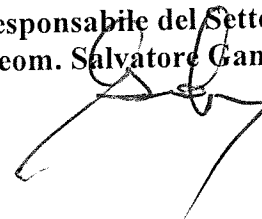
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
114		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	460	8	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 18.611,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

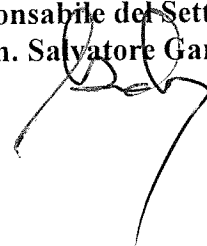
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
116		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	460	10	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 18.611,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

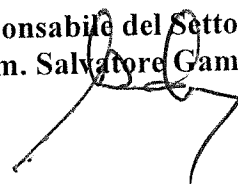
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
117		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	456	1	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 29.856,00**

**Estremi di acquisizione** Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
118		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	456	2	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà    1000/1000    Altri Diritti    Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

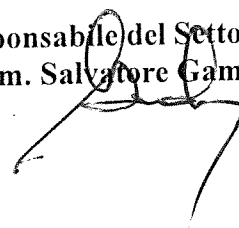
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
119		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	456	3	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
120		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	456	4	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

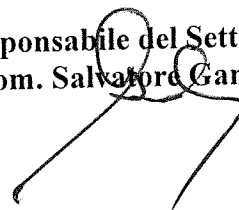
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
121		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	456	5	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

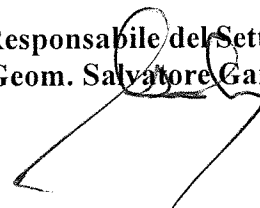
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
122		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	456	6	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 29.856,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

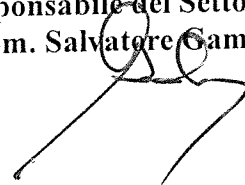
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
123		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	456	7	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

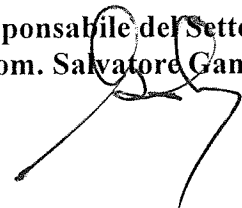
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
124		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	456	8	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 29.856,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

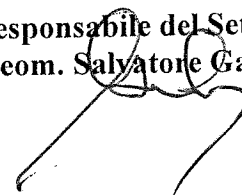
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
125		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	457	1	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
126		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	457	2	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

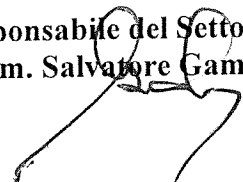
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
127		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	457	3	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

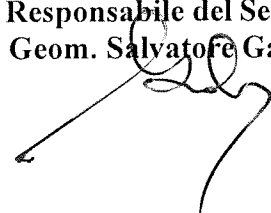
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
129		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	457	5	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

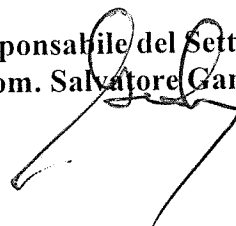
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
130		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
6	457	6	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*

**€ 29.856,00**

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

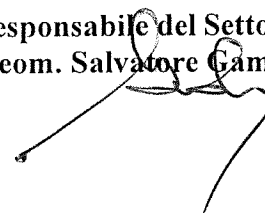
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
131		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	457	7	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 29.856,00</b>

*Estremi di acquisizione* Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

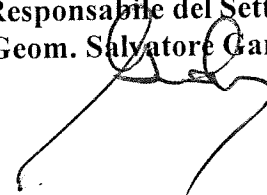
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	denominazione	destinazione	Classificazione catastale
132		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	Particella	Sub	località	Inserimento catastale
6	457	8	Capoluogo	Si

Categoria	Classe	Consistenza	Sup. Catast.	Rendita	Valore Ag. Demanio TP
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	1000/1000	Altri Diritti	Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)
			<b>€ 29.856,00</b>

**Estremi di acquisizione** Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

*Descrizione generale*

*Manutenzione necessaria*

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

*Calcolo Manutenzione*

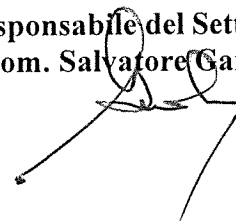
*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>133</b>	Palazzine ex colosseo	Abitazione	A/3 e A/4- Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	286	1, 3, 5, 9, 13, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
					€ 298.080,00

Servizi presenti

<i>Possesso e/o proprietà</i>	<i>1000/1000</i>	<i>Altri Diritti</i>	<i>Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)</i>
			<b>€ 324.798,71</b>

*Estremi di acquisizione* Atto di compravendita rep. n. 2776/2010 del 14.12.2010

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

### *Descrizione generale*

Fabbricato inagibile in avanzato stato di degrado, sito in Via San Nicola con accesso dai civici 16 – 18 composto da n. 11 unità immobiliari a destinazione residenziale e una parte comune identificata catastalmente al F.M. 4 part. 286 sub 22

### *Manutenzione necessaria*

Demolizione e ricostruzione

Immobile oggetto della convenzione di affidamento della concessione per la realizzazione e gestione dell'intervento "Programma integrato per il recupero e la riqualificazione delle città nel Comune di Pantelleria"

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

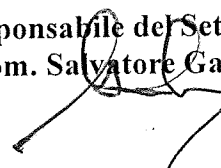
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li 17 SET. 2020

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino



# COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

<i>N°</i>	<i>denominazione</i>	<i>destinazione</i>	<i>Classificazione catastale</i>
<b>134</b>	Palazzine ex colosseo	Abitazione	A/4- Abitazione di tipo civile

<i>F.M.</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub</i>	<i>località</i>	<i>Inserimento catastale</i>
4	287	11, 12, 13, 14, 15	Capoluogo	Si

<i>Categoria</i>	<i>Classe</i>	<i>Consistenza</i>	<i>Sup. Catast.</i>	<i>Rendita</i>	<i>Valore Ag. Demanio TP</i>
					€ 115.920,00

Servizi presenti

*Possesso e/o proprietà*    *1000/1000*    *Altri Diritti*    *Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 - n°43)*

**€ 125.624,73**

*Estremi di acquisizione* Atto di compravendita rep. n. 2776/2010 del 14.12.2010

**IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).**

### *Descrizione generale*

Fabbricato inagibile ed in avanzato stato di degrado, sito in Via San Nicola con accesso dal civico 44 composto da n. 4 unità immobiliari a destinazione residenziale e una parte comune identificata catastalmente al F.M. 4 part. 287 sub 11

### *Manutenzione necessaria*

Demolizione e ricostruzione

Immobile oggetto della convenzione di affidamento della concessione per la realizzazione e gestione dell'intervento "Programma integrato per il recupero e la riqualificazione delle città nel Comune di Pantelleria"

*Valutazione a corpo*

*Valutazione reale*

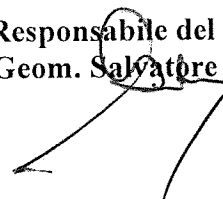
*Calcolo Manutenzione*

*Valutazione complessiva*

*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, li

Il Responsabile del Settore II  
Geom. Salvatore Gambino





# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## COPIA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 97 del Reg.</b> <b>DATA: 07.06.2021</b>	<b>OGGETTO:</b> <i>Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali ( L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599)</i>
--	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sette** del mese di **Giugno** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
<b>CAMPO Vincenzo</b>	SINDACO	X (in videoconferenza)	
<b>CALDO Maurizio</b>	VICE SINDACO	X	
<b>GUTTEREZ Antonio Maria</b>	ASSESSORE ANZIANO	X (in videoconferenza)	
<b>PARISI Angelo</b>	ASSESSORE	X	
<b>MARRUCCI Francesca</b>	ASSESSORE	X	
		<b>5</b>	<b>0</b>

con la partecipazione del Vice Segretario Comunale Dott. Fabrizio Maccotta

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE Procedimento amministrativo L.R. 10/91

Responsabile del procedimento Dott.ssa Orsolinda Maccotta

Responsabile della proposta Dott. Fabrizio Maccotta

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.G.L. ( D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 )

Parere di regolarità tecnica : Dott. Fabrizio Maccotta

Parere di regolarità contabile : Dott. Fabrizio Maccotta





# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile del Settore III propone la seguente:

**Oggetto:** *Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali ( L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599)*

**Premesso:**

- che la legge finanziaria per l'anno 2008 (legge n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, comma 594) impone alle Amministrazioni Pubbliche l'adozione di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, a corredo delle stazioni di lavoro nella automazione d'ufficio;
  - b. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c. dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

**Tenuto** conto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge sopra richiamata:

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (legge n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, comma 594);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini di costi/benefici ( comma 596) ;
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione presso l'URP ed il sito internet del comune (comma 598);

**Atteso** che, ai fini della predisposizione del piano:

1. è stata effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio volta a conoscere l'attuale situazione dell'ente, i costi annuo sostenuti, nonché ad acquisire ulteriori elementi rilevanti ai fini dell'adozione di misure di contenimento delle spese;
2. i responsabili dei servizi hanno preso atto delle risultanze della fase di ricognizione nonché individuato idonee misure di razionalizzazione volte a conseguire significativi risparmi di spesa;

**Dato atto** che l'Amministrazione Comunale ha attivato il processo di analisi per addivenire alla formulazione del piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali, in attuazione di quanto richiesto dall'art. 2, comma 594 della Legge finanziaria 2008 e che a conclusione di tale processo, è stato predisposto il piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali;

**Viste** le delibere di Giunta Municipale n. 70 del 22 Ottobre 2013, n. 148 del giorno 1 Settembre 2014, n. 159 del 24 Novembre 2015, n. 181 del 27 Settembre 2016 , n. 61 del 16 Maggio 2017, n. 44 del 16 Marzo 2018, n. 98 del 9 Maggio 2019 e n. 168 del 18 settembre 2020, aventi ad oggetto: "Atto di indirizzo per la razionalizzazione delle spese di funzionamento" , con la quale l'amministrazione municipale intende attivare azioni positive dirette alla razionalizzazione dei processi di spesa ed alla conseguente riduzione delle spese di funzionamento della "macchina amministrativa", fermo restando il rispetto delle norme in materia di contratti della pubblica amministrazione e di procedure di acquisto, ma detta delle linee guida inerenti la razionalizzazione di talune spese tra le quali quelle inerenti la gestione delle postazioni informatiche, le telecomunicazioni, le utenze elettriche ed i fitti passivi

**Visto** il piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visto** il vigente O.RR.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) Approvare, il " Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio ( L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599) che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il Piano presso il sito internet del Comune per tutto il triennio di validità del piano;
- 3) di demandare gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute nel piano ai Responsabile dei Servizi;

### **PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Pantelleria, 7 giugno 2021

**Il Responsabile del Procedimento**

*F.to: Dott.ssa Orsolinda Maccotta*

\*\*\*\*\*

### **PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Il Dott. Fabrizio Maccotta Responsabile del Settore Economico Finanziario, vista la superiore proposta di deliberazione formulata dalla Dott.ssa Orsolinda Maccotta – Responsabile del Procedimento, esprime parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ai sensi della normativa vigente.

Pantelleria, 7 giugno 2021

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**

F.to: Dott. Fabrizio Maccotta

E, pertanto

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione;

Ritenutola meritevole di approvazione;

Visto il parere favorevole;

Visto il vigente O.A.EE.L

Con voti unanimi palesemente espressi;

### **DELIBERA DI**

- 1) Approvare, il " Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio ( L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599) che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il Piano presso il sito internet del Comune per tutto il triennio di validità del piano;
- 3) di demandare gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute nel piano ai Responsabile dei Servizi;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

RITENUTA l'urgenza del presente provvedimento stante la necessità;

### **DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000





Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

*F.to: Dott. Vincenzo V. CAMPO*

**IL V. SEGRETARIO C.LE**

**L'ASSESSORE ANZIANO**

*F.to: Dott. Fabrizio MACCOTTA*

*F.to: Dott. Antonio Maria GUTTEREZ*

---

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( Art. 11, comma 1 );

Dalla Residenza Municipale,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44,

sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

**E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo**

**Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## PIANO TRIENNALE PER IL 2021-2023 PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI, FINALIZZATO AL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL COMUNE DI PANTELLERIA - ART. 2, COMMI 594 E 595 DELLA L. 244/2007

---

---

La gestione amministrativa da parte dei Responsabili dei servizi deve essere improntata alla razionalizzazione delle spese di funzionamento con particolare, ancorchè non esclusivo, riferimento alle seguenti tipologie per la razionalizzazione delle quali dovranno essere realizzate, almeno, le azioni di seguito indicate:

### **Postazioni informatiche:**

- Al fine di ottenere economie di scala sul materiale di consumo è preferibile, laddove sia possibile, acquistare attrezzature uniformi, ed inoltre realizzare la centralizzazione dei processi di stampa attraverso fotocopiatrici multifunzione (stampante, scanner, fax) in rete e progressivo smantellamento delle stampanti a getto d'inchiostro.

Per le apparecchiature obsolete per l'uso da parte di un ufficio, prima della dismissione dovrà verificarsi se le stesse siano idonee all'uso da parte di altro ufficio, ed in caso negativo verificare la possibilità di procedere al comodato d'uso gratuito alle scuole ed infine a soggetti del terzo settore;

### **SISTEMA INFORMATICO E DELLE COMUNICAZIONI**

#### *Open source*

Il Comune di Pantelleria già utilizza in prevalenza prodotti software "open source". Tale orientamento deve essere mantenuto al fine di ottenere ulteriori diminuzione dei costi per il rinnovo delle licenze software e per i relativi canoni di manutenzione.

#### *Ottimizzazione dei sistemi hardware*

Occorre proseguire nell'azione intrapresa diretta a migliorare le prestazioni dei sistemi hardware ottimizzando le prestazioni e riducendo i costi.



### **Telecomunicazioni e connessioni internet:**

- Contenimento dei costi telefonici e delle connessioni dati procedendo alla cessazione delle utenze non più utilizzate, alla rivisitazione di tutti i contratti verificando l'adozione di nuove formule contrattuali, e privilegiando, ove possibile l'utilizzo delle nuove tecnologie a basso costo o a costo zero per le comunicazioni. Riduzione al minimo indispensabile delle utenze di telefonia mobile, monitoraggio della spesa per utenza, revisione dei contratti ed utilizzo, ove possibile, di sistemi di comunicazione a costo zero;

### **Utenze elettriche:**

- Cessazione delle utenze non più utilizzate, azioni per la riduzione del consumo energetico negli edifici comunali (installazione di temporizzatori, lampade a basso consumo, divieto di utilizzo di stufe elettriche, etc.).

### **Manutenzioni dei beni patrimoniali e demaniali:**

- Valutazione preventiva ed analisi costi benefici diretta a verificare la necessità di procedere con manutenzioni di tipo straordinario o di tipo ordinario.”

### **Buoni pasto:**

- Razionalizzazione della spesa in merito ai buoni pasto.

### **Sistema idrico:**

- Razionalizzazione ed efficientamento del sistema idrico.

### **Pubblica Illuminazione:**

- Razionalizzazione ed efficientamento della pubblica illuminazione tesa alla riduzione dei costi connessi.

### **Beni del patrimonio pubblico:**

- Razionalizzazione uso beni del patrimonio pubblico con particolare riferimento a quelli non adibiti ad uffici ( Castello- Mediateca- Scuola Sibà e Bukkuram- Palestra- Campi Sportivi, etc.).



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 115 del Reg.</b> <b>DATA: 29.06.2021</b>	<b>OGGETTO: Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023 – revisione della struttura organizzativa dell’Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.</b>
---	--

L’anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di giugno, alle ore 11:30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
<b>CAMPO Vincenzo</b>	SINDACO	X	
<b>CALDO Maurizio</b>	VICESINDACO	X	
<b>GUTTEREZ Antonio Maria</b>	ASSESSORE ANZIANO	X	
<b>PARISI Angelo</b>	ASSESSORE	X	
<b>MARRUCCI Francesca</b>	ASSESSORE	X	
		5	

con l’assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Fabrizio Maccotta

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l’adunanza e li invita a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Procedimento Amministrativo:**

**Pareri espressi ai sensi dell’art. ex 49 del T.U.E.L. ( D. L.gs 18.08.2000 n. 267 )**

**Parere di regolarità tecnica: Dott. Salvatore Belvisi**

**Parere di regolarità contabile: Dott. Fabrizio Maccotta**

Vista la seguente deliberazione, relativa all’oggetto, predisposta dal Responsabile del Settore I, nel testo che segue:

# COMUNE DI PANTELLERIA

## PROVINCIA DI TRAPANI

### Il Responsabile del I Settore ad interim su indicazione dell'Assessore al Personale

#### Preso atto che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

**Richiamato** altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**Visto** l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.

Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

**Considerato** che con il Decreto 8/5/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;

**Visto** l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**Ritenuto** necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

**Considerata** la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**Considerati** inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**Visto** l'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

**Considerato** che per l'attuazione di tale disposizione, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17/03/2020, pubblicato nella G.U. n. 108 del 27/04/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020;

**Richiamato** l'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale;

**Verificato** inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**Visto** l'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, il quale testualmente recita:

*"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive*

modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativo contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonchè al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Per gli enti locali in sperimentazione di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l'anno 2014, il limite di cui ai precedenti periodi è fissato al 60 per cento della spesa sostenuta nel 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonchè per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n.276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano alle regioni e agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Per il comparto scuola e per quello delle istituzioni di alta formazione e specializzazione artistica e musicale trovano applicazione le specifiche disposizioni di settore. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 1, comma 188, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Per gli enti di ricerca resta fermo, altresì, quanto previsto dal comma 187 dell'articolo 1 della medesima legge n. 266 del 2005, e successive modificazioni. alla copertura del relativo onere si provvede mediante l'attivazione della procedura per l'individuazione delle risorse di cui all'articolo 25, comma 2, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98. Alle minori economie pari a 27 milioni di euro a decorrere dall'anno 2011 derivanti dall'esclusione degli enti di ricerca dall'applicazione delle disposizioni del presente comma, si provvede mediante utilizzo di quota parte delle maggiori entrate derivanti dall'articolo 38, commi 13-bis e seguenti. Il presente comma non si applica alla struttura di missione di cui all'art. 163, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità' previste ai sensi del

*presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009”.*

**Dato atto** che la spesa prevista per l'anno 2021 per i contratti di tipo flessibile, pari ad € 262.217,61, è contenuta entro il limite della spesa totale sostenuta nel 2009 a tal titolo, ammontante, originariamente, ad € 358.431,46, che, decurtata degli importi utilizzati ai fini delle stabilizzazioni operate ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 75/2017, oggi è pari ad € 265.025,21;

**Considerato** altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

**Dato atto** che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

**Visto** l'allegato piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, redatto in conformità della vigente normativa in materia e delle citate linee di indirizzo ministeriali, nonché nel rispetto della disciplina vincolistica sopra richiamata;

**Visto** il decreto n. 15 del 4 febbraio 2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali circa le modalità di suddivisione fra gli ambiti sociali territoriali del contributo per l'assunzione di assistenti sociali previsto ai sensi dell'articolo 1 commi 797-804 della Legge di Bilancio 2021;

**Rilevato** che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** altresì il C.C.N.L. vigente;

**Visto** il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, espresso con verbale n. 24 del 25/06/2021 ed acquisito al prot. 11441 in data 28/06/2021;

**Rilevato** che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita apposita informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21/05/2018;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) **di approvare** le premesse alla presente deliberazione che formano parte integrante e sostanziale e vengono qui integralmente richiamate;
- 2) **di dare atto** che, a seguito della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 3) **di dare atto** che, a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, da raggiungere in base agli strumenti di programmazione, si conferma l'attuale organizzazione dell'Ente;

- 4) **di approvare**, per le ragioni, finalità e motivazioni in premessa descritte, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, che allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;
- 5) **di dare atto** l'ammontare annuo della spesa 2021 per personale a tempo determinato o con contratto di tipo flessibile, non supererà l'importo massimo consentito di € 265.025,21;
- 6) **di dare atto** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei parametri previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni, rispetta gli attuali vincoli in materia di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
- 7) **di riservarsi** la possibilità di modificare la presente delibera qualora dovessero verificarsi situazioni nuove e non prevedibili o in caso di cessazioni e/o mobilità in uscita nel corso del triennio 2021 - 2023 per la eventuale relativa sostituzione, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- 8) **di fornire** l'indirizzo al Responsabile del Personale di procedere alle assunzioni di cui sopra;
- 9) **di pubblicare** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 10) **di trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017.

**Il Responsabile del Settore I ad interim**

**F.to Dott. Salvatore Belvisi**

**Parere del Responsabile del Settore I**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Li 28/06/2021

**Il Responsabile del Settore I ad interim**

**F.to Dott. Salvatore Belvisi**

**Parere del Responsabile del Settore III**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Li 29/06/2021

**Il Responsabile del Settore III**

**F.to Dott. Fabrizio Maccotta**

E pertanto

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Esaminata e condivisa la proposta di deliberazione in ogni sua parte,

### **DELIBERA**

- 1) **di approvare** le premesse alla presente deliberazione che formano parte integrante e sostanziale e vengono qui integralmente richiamate;
- 2) **di dare atto** che, a seguito della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 3) **di dare atto** che, a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, da raggiungere in base agli strumenti di programmazione, si conferma l'attuale organizzazione dell'Ente;
- 4) **di approvare**, per le ragioni, finalità e motivazioni in premessa descritte, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023, che allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale;
- 5) **di dare atto** l'ammontare annuo della spesa 2021 per personale a tempo determinato o con contratto di tipo flessibile, non supererà l'importo massimo consentito di € 265.025,21;
- 6) **di dare atto** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei parametri previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni, rispetta gli attuali vincoli in materia di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
- 7) **di riservarsi** la possibilità di modificare la presente delibera qualora dovessero verificarsi situazioni nuove e non prevedibili o in caso di cessazioni e/o mobilità in uscita nel corso del triennio 2021 - 2023 per la eventuale relativa sostituzione, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- 8) **di fornire** l'indirizzo al Responsabile del Personale di procedere alle assunzioni di cui sopra;
- 9) **di pubblicare** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 10) **di trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017.

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto l'adottando provvedimento;

Considerato che necessita procedere a quanto ivi previsto, entro brevissimi tempi;

Con votazione unanime e palese

### **DICHIARA**

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.



Si dà atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto**

**IL SINDACO**  
F.to Dott. Vincenzo Campo

**IL VICE SEGRETARIO C.LE**  
F.to Dott. Fabrizio Maccotta

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
F.to Dott. Antonio Gutierrez

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( Art. 11, comma 1 );

**E' copia conforme all'originale**

Dalla Residenza Municipale,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to .....**

**E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo**

Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

**COMUNE DI PANTELLERIA**  
PROVINCIA DI TRAPANI

**PIANO TRIENNALE  
DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

*(Art. 6 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165)*

TRIENNIO 2021 – 2023

# ASPETTI DI CARATTERE GENERALE

## 1. PREMESSA

Il piano triennale dei fabbisogni di personale rappresenta per l'ente:

- **il quadro generale delle esigenze di personale** nel triennio di riferimento, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica. Il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento;
- **un adempimento obbligatorio finalizzato alla riduzione programmata delle spese di personale** (art. 91 comma 1 del D. Lgs 267/2000). Inoltre, le amministrazioni pubbliche che non provvedono all'adozione del piano ed agli adempimenti connessi non possono assumere nuovo personale (art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001);
- **un'attività preliminare all'avvio di tutte le procedure di reclutamento** che l'ente intende attivare per garantire la piena funzionalità dei propri servizi (art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001);
- **il documento organizzativo principale** in ordine:
  - alla definizione dell'assetto organizzativo inteso come assegnazioni dei vari servizi alle unità organizzative primarie (*Aree/Settori*);
  - alla organizzazione dei propri uffici attraverso l'indicazione della consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai bisogni programmati (art. 6, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001);
  - all'individuazione dei profili professionali necessari per il perseguimento degli obiettivi dell'Ente, tenendo conto delle funzioni che l'amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, nonché delle responsabilità connesse a ciascuna posizione;
  - alle scelte di acquisizione di personale mediante le diverse tipologie contrattuali previste dall'ordinamento (*tempo indeterminato, lavoro flessibile, ecc.*).

## 2. CONTENUTI

In relazione alle finalità esplicitate in premessa, i principali contenuti del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 possono essere così riassunti:

- a) **rilevazione delle eventuali eccedenze di personale**, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;
- b) individuazione della **consistenza della dotazione organica** intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i.;
- c) **rimodulazione quantitativa e qualitativa della consistenza di personale** in base ai fabbisogni programmati, nel limite del tetto finanziario massimo potenziale;
- d) **individuazione dei posti da coprire e programmazione del fabbisogno di personale**, nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;
- e) evidenza del **rispetto dei vincoli finanziari e degli equilibri di finanza pubblica**, come imposti dalla normativa vigente.

## 3. DURATA

Il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale, ovvero per il periodo 2021 – 2023. Dovrà essere adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D. lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata.

## ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

### 1. PREMESSA

Come previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, l'articolazione organizzativa del Comune di Pantelleria persegue obiettivi di massima semplificazione, nonché di massima flessibilità, attraverso l'adattamento dell'assetto organizzativo alle mutevoli esigenze dell'ente.

Fatto salvo quanto sopra, il predetto regolamento prevede che la struttura organizzativa del Comune di Pantelleria si può articolare in Settori, Servizi, Uffici. L'articolazione della struttura, così come anche l'organigramma che ne individua la prevista dotazione, non costituisce fonte di rigidità organizzativa, ma razionale ed efficace strumento di gestione. Tutto ciò premesso, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, da raggiungere in base agli strumenti di programmazione, si conferma l'attuale organizzazione dell'Ente.

La definizione dell'assetto organizzativo fornisce anche la base per l'individuazione delle responsabilità di direzione delle unità organizzative primarie (Settori e Servizi) e per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa.

### 2. SUDDIVISIONE IN SETTORI E SERVIZI

I Settori della struttura organizzativa del Comune di Pantelleria sono attualmente articolati nei seguenti Servizi.

SETTORI	SERVIZI
Settore I	Affari Generali – Istituzionali e Gestione del Personale
Settore II	Lavori pubblici – Energia – Pubblica illuminazione – Protezione civile – Edilizia scolastica – Servizi Manutentivi ordinari e straordinari – Ambiente – Servizio idrico integrato – Rifiuti - Demanio
Settore III	Patrimonio – Tributi – Servizi Finanziari
Settore IV	Programmazione – Sviluppo economico – Trasporti – Affari sociali – Pubblica Istruzione – SUAP – Servizi demografici, elettorale, leva, Sportello Immigrazione e servizi collegati - Sanità
Settore V	Polizia Municipale
Settore VI	Urbanistica - Territorio

### 3. INCARICHI DI DIREZIONE DI AREA

Al vertice dei settori sopra esposti vengono nominati dei Responsabili apicali a cui compete *“lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa”*.

L'Amministrazione, per quanto riguarda la direzione dei n. 6 Settori sopra individuati, ha previsto che al vertice di ciascuno di essi vi sia un **Responsabile incaricato di Posizione Organizzativa**.

## RILEVAZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE

L'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16, comma 1, della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere.

Pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023, è necessario procedere ad una ricognizione del personale in esubero rispetto alle risorse umane in servizio all'interno dei vari Settori/Servizi/Uffici.

Considerato il personale attualmente in servizio, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, non si rilevano situazioni di personale in esubero, così come attestato dai Responsabili dei Settori nella nota prot. 9609 del 25/05/2021 inviata al Sindaco.

## CONSISTENZA DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

La dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., per ciascuno degli anni 2021 – 2022 - 2023, è pari a **Euro 2.721.448,31** (media triennio 2011-2013).

Tale parametro deve essere ora coordinato con quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., il quale ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Il citato art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i. prevede testualmente: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle “unioni dei comuni” ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri*

*riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia superiore. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.”*

Per l'attuazione di tale disposizione, con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17/03/2020, pubblicato nella G.U. n. 108 del 27/04/2020, sono state stabilite le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrate in vigore dal 20/04/2020.

Nello specifico, per il Comune di Pantelleria, i valori soglia in base ai quali definire le facoltà assunzionali sono i seguenti:

<b>INDIVIDUAZIONE DEI VALORI SOGLIA</b>	
<b>DPCM 17/03/2020 ART. 4, C. 1 E ART. 6 - TABELLE 1 E 3</b>	
COMUNE DI	<b>PANTELLERIA</b>
POPOLAZIONE (al 31/12/2020)	<b>7603</b>
FASCIA	<b>DA 5000 A 9999</b>
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	<b>26,90%</b>
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	<b>30,90%</b>

Prendendo a riferimento gli ultimi dati relativi al Rendiconto 2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 17/08/2020, il rapporto spesa personale su entrate correnti risulta essere pari al **20,27%**, come di seguito calcolato:

<b>CALCOLO RAPPORTO SPESA DI PESONALE SU ENTRATE CORRENTI</b>		
<b>DPCM 17/03/2020 ART. 2</b>		
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2019	€ 2.439.986,00	€ 2.439.986,00
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2017	€ 12.108.778,00	€ 12.899.738,06
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2018	€ 13.741.411,89	
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2019	€ 12.849.024,30	
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2019	€ 863.439,83	€ 863.439,83
<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI</b>		<b>20,27%</b>

Raffrontando la predetta percentuale con i valori soglia di cui alle tabelle 1 e 3 del D.P.C.M. 17/03/2020, emerge che il Comune di Pantelleria si colloca al di sotto del valore soglia “più basso” per la fascia demografica di appartenenza.

Questo significa che, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del medesimo decreto, può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al 26,90%.

In tale ottica, pertanto, il valore della spesa massima di personale ed il relativo incremento massimo, per l'anno 2021, risultano essere i seguenti:

SPESA MASSIMA DI PERSONALE						
DPCM 17/03/2020 ART. 4, C. 2						
MEDIA ENTRATE CORRENTI 2017 - 2019	FCDE PREVISIONE ASSESTATA 2019	DIFFERENZA	VALORE SOGLIA	SPESA MASSIMA	SPESA DEL PERSONALE 2019	INCREMENTO MASSIMO
€ 12.899.738,06	€ 863.439,83	€ 12.036.298,23	26,90%	€ 3.237.764,22	€ 2.439.986,00	€ 797.778,22

In conclusione, fermo restando il vincolo annuale esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari a **Euro 2.721.448,31**, a decorrere dal 20/04/2020 la dotazione organica dell'Ente può essere incrementata per assunzioni a tempo indeterminato fino ad una spesa potenziale massima di personale, per l'anno 2021, calcolata considerando, anziché l'incremento teorico disponibile di **€ 797.778,22**, l'incremento calmierato del 21%, **pari a Euro 498.801,38**, determinato in base alle definizioni di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 17/03/2020 utilizzando i valori registrati rispetto al rendiconto 2019; tale valore andrà poi ricalcolato annualmente in base ai valori registrati rispetto all'ultimo rendiconto approvato.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del medesimo decreto, la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dai precedenti artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i..

## RIMODULAZIONE DELLA CONSISTENZA DI PERSONALE

A seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, da raggiungere in base agli strumenti di programmazione, si conferma l'attuale organizzazione dell'Ente.

## PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

### 1. PREMESSA

Sempre al fine di assolvere al meglio i compiti istituzionali, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale, viene predisposta la programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023, nell'ambito della quale vengono previste le nuove assunzioni a tempo indeterminato, le relative modalità di reclutamento, nonché il ricorso a forme flessibili di lavoro.

### 2. VINCOLI IN MATERIA DI ASSUNZIONI

Per il triennio 2021 – 2023 la definizione della programmazione del fabbisogno di personale si interseca con una pluralità di presupposti normativi, il cui mancato rispetto rende impossibile procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e, in particolare:

- aver adempiuto alle previsioni in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017 (art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001);
- aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/2011 (art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001);

- c. aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006);
- d. aver approvato il Piano delle Performance (art. 10, comma 5, D.Lgs. n. 150/2009); per gli Enti Locali, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 sono unificati organicamente nel PEG (art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000);
- e. aver rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale (art. 1, commi 557 e seguenti – enti soggetti al patto nel 2015, della L. n. 296/2006);
- f. aver rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato, nonché il termine di 30 gg. dal termine di legge per la loro approvazione per il rispettivo invio alla BDAP (il vincolo permane fino all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi del vincolo);
- g. aver adempiuto alle richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati (art. 9, comma 3-bis del D.L. n. 185/2008); il divieto di assunzione si applica fino al permanere dell'inadempimento.

### 3. FACOLTA' ASSUNZIONALI

Nell'ambito della nuova disciplina di cui all'art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., sopra esplicitata, per i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia "più basso" per la fascia demografica di appartenenza (compreso il Comune di Pantelleria che si trova al di sotto del 26,90%), il D.P.C.M. 17/03/2020 prevede un incremento graduale della spesa del personale fino al 31/12/2024.

In particolare, in sede di prima applicazione e fino al 31/12/2024, gli stessi Comuni possono incrementare annualmente la spesa di personale dell'anno 2018 nei termini percentuali indicati nella Tabella 2 (art. 5 D.P.C.M.), sempre in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, entro comunque il valore soglia massimo di riferimento indicato nella Tabella 1 ("valore soglia più basso").

I resti assunzionali dei cinque anni antecedenti non sono utilizzati visto il parere della Ragioneria Generale dello Stato prot. 12454 del 15/01/2021 secondo il quale possono essere utilizzati solo in alternativa alla capacità assunzionale della tabella 2, se più favorevoli, e non in aggiunta;

Per il triennio 2021 - 2023, la capacità assunzionale risulta pertanto così calcolata:

<b>CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE</b>			
<b>DPCM 17/03/2020 ART. 5 C. 1</b>			
<b>ANNO</b>	<b>SPESA DEL PERSONALE ANNO 2018</b>	<b>% DI INCREMENTO</b>	<b>CAPACITA' ASSUNZIONALE</b>
2021	€ 2.375.244,66	21	€ 498.801,38
2022	€ 2.375.244,66	24	€ 570.058,72
2023	€ 2.375.244,66	25	€ 593.811,17

### 4. ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

La consistenza del personale in servizio del Comune di Pantelleria non presenta scoperture di quote d'obbligo, come risulta dall'ultimo prospetto informativo inviato telematicamente al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 19/01/2021, riferito al 31/12/2020 e, pertanto, rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 e s.m.i..



## 5. PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI

Nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2021/2023 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli sopra esplicitati, le seguenti assunzioni a tempo indeterminato, da effettuarsi secondo le procedure ordinarie di reclutamento, nel rispetto della vigente normativa in materia:

PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023					
ANNO 2021					
Cat.	Profilo professionale	N. unità	Tipologia rapporto di lavoro	Copertura	Costo stimato
C	Istruttore di PM	3	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2019	€ 98.513,67
D	Istruttore direttivo tecnico	1	Tempo pieno	Mobilità volontaria indetta nel 2019	€ 33.888,72
D	Istruttore direttivo amministrativo	1	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2020	€ 33.888,72
C	Istruttore amministrativo	2	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2021	€ 62.408,48
C	Istruttore tecnico	1	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2021	€ 31.204,24
B	Operaio specializzato	1	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2020	€ 28.242,69
A	Operatore serv. ecologici e manutentivi	1	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2020	€ 26.701,98
D	Assistente sociale	1	Tempo pieno	Concorso pubblico da indire nel 2021	€ 34.052,97
		<b>11</b>			<b>€ 348.901,47</b>
Quota di trattamento economico accessorio - art. 33 comma 2 D.L. 34/2019					<b>€ 48.217,29</b>
<b>TOTALE</b>					<b>€ 397.118,76</b>
ANNO 2022					
Cat.	Profilo professionale	N. unità	Tipologia rapporto di lavoro	Copertura	Costo stimato
C	Istruttore di PM	1	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2019	€ 32.837,89
B	Operaio specializzato	1	Tempo pieno	Concorso pubblico indetto nel 2020	€ 28.242,69
		<b>2</b>			<b>€ 61.080,58</b>
Quota di trattamento economico accessorio - art. 33 comma 2 D.L. 34/2019					<b>€ 8.766,78</b>
<b>TOTALE</b>					<b>€ 69.847,36</b>
ANNO 2023					
Cat.	Profilo professionale	N. unità	Tipologia rapporto di lavoro	Copertura	Costo stimato
Quota di trattamento economico accessorio - art. 33 comma 2 D.L. 34/2019					
<b>TOTALE</b>					

La spesa prevista per l'anno 2021 per i contratti di tipo flessibile, pari ad € 262.217,61, è contenuta entro il limite della spesa totale sostenuta nel 2009 a tal titolo, ammontante, originariamente, ad € 358.431,46, importo che, decurtato degli importi utilizzati ai fini delle stabilizzazioni operate ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 75/2017, oggi è pari ad € 265.025,21.

Nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, nonché delle norme in materia di finanza pubblica e di spesa di personale, nel triennio 2021/2023 sono comunque consentiti:

- eventuali sostituzioni di personale cessato;
- eventuali incrementi del monte ore settimanale di figure con rapporto di lavoro a tempo parziale, da valutare su richiesta da parte del personale interessato;

- eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici mediante il ricorso a forme di lavoro flessibile e/o attraverso l'istituto del comando o dell'utilizzo a tempo parziale di personale da altri enti;
- trasferimenti interni di personale, nel rispetto della normativa e dei contratti collettivi vigenti.

<b>RISPETTO DEI VINCOLI FINANZIARI E DEGLI EQUILIBRI DI FINANZA PUBBLICA</b>
--

La spesa derivante dalla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 per le nuove assunzioni a tempo indeterminato, calcolata in base alla definizione di cui all'art. 2, comma 1. lett. a), del D.P.C.M. 17/03/2020, è pari a **Euro 466.966,12**, così distinta:

- **Euro 397.118,76** per le nuove assunzioni a tempo indeterminato nell'anno 2021 (compresa la quota di trattamento economico accessorio del personale, secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., pari a Euro 48.217,29);
- **Euro 69.847,36** per le nuove assunzioni a tempo indeterminato nell'anno 2022 (compresa la quota di trattamento economico accessorio del personale, secondo la disciplina di cui all'art. 33, comma 2, ultimo periodo, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., pari a Euro 8.766,78);
- **Euro 0,00** per l'anno 2023 stante che non sono attualmente previste nuove assunzioni a tempo indeterminato.

In ogni caso, la spesa annua del personale derivante dalla programmazione delle assunzioni di cui al presente provvedimento non supera la spesa massima potenziale calcolata ai sensi dell'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i. tenendo conto che, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del medesimo decreto, la maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 (Euro 397.118,76 per l'anno 2021, Euro 69.847,36 per l'anno 2022, su base annua) non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i..

Si dà atto, infine, che:

- la programmazione del fabbisogno di personale 2021/2023 rispetta i vincoli di finanza pubblica previsti dalla normativa vigente e l'equilibrio pluriennale di bilancio, come asseverato dall'organo di revisione;
- che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che non risulta essere strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL, in quanto dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario.

  
Il Responsabile del Settore I ad interim  
Dott. Salvatore Belvisi





---

## Comune di Pantelleria

# COMUNE DI PANTELLERIA

-----oOo-----

## LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

### Collegio dei Revisori dei Conti

#### Verbale n. 24 del 25/06/2021

**Oggetto: Piano Triennale del fabbisogno del personale - Triennio 2021-2023.**

In data odierna, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Pantelleria nominato con Deliberazione C.C. n. 60 del 05.11.2020, in teleconferenza, convocato per le vie brevi con l'intervento dei signori:

COMPONENTI IL COLLEGIO DEI REVISORI	PRESENTE	ASSENTE
Dott. Piero Castelli – presidente	x	
Dott. Ezio Veneziano – componente	x	
Rag. Salvatore Palilla – componente	x	

si è riunito per esaminare, discutere ed esprimere il relativo parere sulla proposta di deliberazione relativa al Piano Triennale del fabbisogno del personale - Triennio 2021-2023

#### **Premesso che**

- con PEC del 23.06.2021 prot. 11391, è stata trasmessa la proposta di Deliberazione della G.M. del 22-03-2021, "**Piano triennale del fabbisogno del personale triennio per 2021-2023**";
- l'articolo 91, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, dispone che gli Organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'articolo 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448, dispone che "*a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;*

- l'articolo 1, comma 557, della Legge 27.12.2006, n. 296, così come sostituito dall'articolo 14, comma 7, della legge 30.07.2010, n. 122, e successive modifiche e integrazioni, recita: “ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
  - a) *riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile (lettera abrogata dall'articolo 16, comma 1, del Decreto-legge 24.06.2016, n. 113, convertito, con modificazioni, con Legge 07.08.2016, n. 160);*
  - b) *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
  - c) *contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;*
- l'articolo 1, comma 557 ter, della Legge 27.12.2006, n. 296, prevede “*in caso di mancato rispetto della presente norma, si applica il divieto di cui all'articolo 76, comma 4, del Decreto Legge 25.06.2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 06.08.2008, n. 133*”;
- l'articolo 1, comma 557 quater, della Legge 27.12.2006, n. 296, stabilisce “*Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione*”;
- l'articolo 1, comma 424, della legge 23.12.2014, n. 190 e successive modifiche e integrazioni, stabilisce: “*le regioni e gli enti locali, per gli anni 2015 e 2016, destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti o approvate alla data di entrata in vigore della presente legge e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità. È fatta salva la possibilità di indire, nel rispetto delle limitazioni assunzionali e finanziarie vigenti, le procedure concorsuali per il reclutamento a tempo indeterminato di personale in possesso di titoli di studio specifici abilitanti o in possesso di abilitazioni professionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni fondamentali relative all'organizzazione e gestione dei servizi educativi e scolastici, con esclusione del personale amministrativo, in caso di esaurimento delle graduatorie vigenti e di dimostrata assenza, tra le unità soprannumerarie di cui al precedente periodo, di figure professionali in grado di assolvere alle predette funzioni. Esclusivamente per le finalità di ricollocazione del personale in mobilità le regioni e gli enti locali destinano, altresì, la restante percentuale della spesa relativa al personale di ruolo cessato negli anni 2014 e 2015, salva la completa ricollocazione del personale soprannumerario. Fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le spese per il personale ricollocato secondo il presente comma non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Il numero delle unità di personale ricollocato o ricollocabile è comunicato al Ministro per gli affari regionali e le autonomie, al Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e al Ministro dell'economia e delle finanze*

---

<sup>1</sup> in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione.

*nell'ambito delle procedure di cui all'accordo previsto dall'articolo 1, comma 91, della legge 7 aprile 2014, n. 56. Le assunzioni effettuate in violazione del presente comma sono nulle”;*

- *l'articolo 1, comma 228, della legge 28.12.2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016) e successive modifiche e integrazioni, recita: “le amministrazioni ... possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. ...”;*
- *l'art. 6, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001, nel testo sostituito dall'art. 4, c. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 75/2017, stabilisce “... nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2”;*
- *il medesimo articolo prevede, altresì, “il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente”;*
- *l'articolo 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, nel testo sostituito dall'articolo 4, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 25.05.2017, n. 75, recita: in sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni della legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”;*
- *l'articolo 35, comma 3 bis, del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, nel testo, da ultimo inserito per effetto dell'articolo 1, comma 401, della legge 24.12.2012, n. 228 e successivamente modificato dall'articolo 6, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 25.05.2017, n. 75, recita: “le amministrazioni pubbliche, nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno, nonché del limite massimo complessivo del 50 per cento delle risorse finanziarie disponibili ai sensi della normativa vigente in materia di assunzioni ovvero di contenimento della spesa personale, secondo i rispettivi regimi limitativi fissati dai documenti di finanza pubblica e, per le amministrazioni interessate, previo espletamento della procedura di cui al comma 4, possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso pubblico:  
**a)** *con riserva dei posti, nel limite massimo del 40 per cento di quelli banditi, a favore dei titolari del rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione dei bandi, hanno maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'amministrazione che emana il bando;*  
**b)** *per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale di cui alla lett. a) e di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile nell'amministrazione che emana il bando;**
- *l'articolo 3, comma 5, del Decreto Legge 24.06.2014, n. 90, convertito, con modificazioni, con Legge 11.08.2014, n. 114, così come modificato dall'articolo 4, comma 3, del Decreto Legge 19.06.2015, n. 78, convertito, con modificazioni, con Legge 06.08.2015, n. 125, dispone che gli Enti Locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono per gli anni 2014 e 2015 ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente e che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non*

- superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;
- il medesimo articolo consente, altresì, l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, n. 28/2015);
  - il successivo comma 6 dispone *“i limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo”*;
  - l'articolo 11, comma 4-bis, del Decreto Legge 24.06.2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11.08.2014, n. 114 e successive modifiche e integrazioni, relativamente al personale a tempo determinato, prevede che le limitazioni previste dall'articolo 9, comma 28, del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, con Legge 30.07.2010, n. 122, non si applicano agli Enti Locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui all'articolo 1, comma 557 e 562, della Legge 27.12.2006, n. 296<sup>2</sup>;
  - l'articolo 16 del Decreto-legge 24.06.2016, n. 113, convertito, con modificazioni, con Legge 07.08.2016, n. 160:
    - a) innalza al 75% la capacità assunzionale dei Comuni inferiori a 10.000 abitanti che abbiano, nell'anno precedente, un rapporto dipendenti/popolazione inferiore al rapporto medio stabilito per la corrispondente classe demografica con Decreto del Ministro Interno;
    - b) esclude dalle limitazioni dell'articolo 9, comma 28, del Decreto-legge 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, con Legge 30.07.2010, n. 122 (assunzioni a tempo determinato pari al 50% della spesa del 2009) le spese per assunzioni a tempo determinato effettuate ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
    - c) autorizza le procedure di mobilità nelle regioni in cui il personale soprannumerario delle province sia stato ricollocato per almeno il 90%;
  - i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti potevano nel 2017 effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, sulla base delle previsioni del Decreto Legge 24.04.2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla Legge 21.06.2017, n. 96, nel tetto del 75% della spesa delle cessazioni dell'anno 2016, a condizione che il rapporto tra dipendenti e popolazione residente sia compreso entro il tetto previsto per gli enti disestati e strutturalmente deficitari dal decreto del Ministro dell'Interno del 10.04.2017. Per il 2018 se queste amministrazioni, oltre al requisito del rispetto del rapporto tra dipendenti e popolazione prima ricordato, lasciano spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% delle entrate, potranno effettuare assunzioni nel tetto del 90% della spesa del personale cessato nell'anno precedente;
  - l'articolo 3 della Legge Regionale 29.12.2016, n. 27, così come modificato dall'articolo 26 della Legge Regionale 08.05.2016, n. 8, prevede *“norme sulla stabilizzazione dei precari delle autonomie locali”*;
  - con la circolare del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3/2017 del 23.11.2017 vengono forniti gli *“Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato.”*;
  - con il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 08.05.2018, pubblicato nella GURI n. 173 del 27.07.2018, vengono definite, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, del Decreto Legislativo 25.05.2017, n. 75, le linee di indirizzo, che ne costituiscono parte integrante, volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

---

<sup>2</sup> pertanto, la spesa complessiva non può superare quella sostenuta nell'anno 2009.  
Verbale parere piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023

- il **DM 17/03/2020**, avente ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”, che individua, tra l’altro, i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione;

**Vista** la proposta di Deliberazione della G.M. del 23-06-2021, “**Piano triennale del fabbisogno del personale triennio per 2021-2023**” che prevede l’assunzione per il triennio 2021/2023 così distinta:

- **Anno 2021:** n. 11 assunzioni di varie qualifiche per un importo di spesa per il personale pari ad Euro 397.118,76;
- **Anno 2022:** n. 2 assunzioni di varie qualifiche per un importo di spesa per il personale pari ad Euro 69.847,36;
- **Anno 2023:** non si prevedono assunzioni.

**Visti:**

- la Circolare 13/05/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di attuazione dell’art.33 comma 2 del DL 34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019 n. 58, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;
- i valori soglia indicati nel citato **DM 17/03/2020**;

**Verificato** che il Comune di Pantelleria appartiene, ai sensi dell’art. 6 comma 1 del citato DM alla **fascia demografica e)** dei comuni con popolazione **da 5.000 a 9.999 abitanti**, e che si colloca al di sotto del valore soglia più basso in quanto il rapporto spesa personale su entrate correnti risulta essere pari al **20,27%**;

**Preso atto che:**

- la spesa del personale di riferimento alla data di approvazione del piano dei fabbisogni si riferisce all’ultimo rendiconto approvato alla data di entrata in vigore del citato **DM 17/03/2020**, ovvero al Rendiconto per l’anno 2019;
- l’Ente ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;

**Verificato che:**

- il rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, con riferimento al Rendiconto 2019, e la media delle entrate correnti relativamente agli anni 2016-2017-2018, calcolato secondo la norma dell’art. 1 comma 1 del citato DM, è pari a **20,27 %**, come risulta dagli allegati alla proposta;
- tale percentuale si colloca **al di sotto del valore soglia “più basso” di incidenza della spesa del personale**, individuato ai sensi dell’art. 6 decreto interministeriale 17 marzo 2020 (quantificato per i comuni di fascia di popolazione cui appartiene il Comune di Pantelleria nel **26,90%**, vedi Tabella 1 e 3 del citato decreto);

**Constatato**, pertanto, che in base alla suddetta percentuale del **20,27%**, il Comune di Pantelleria rientra nell’art. 4 comma 2 6 del decreto citato, **può incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al 26,90%**;

**Rilevato**, riguardo al precedente punto, che **il Comune di Pantelleria**, in ciascun esercizio di riferimento, **può incrementare** il valore del rapporto di incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, rispetto a quello corrispondente registrato nell’ultimo rendiconto della gestione approvato, ossia il **20,27 %**, come chiarisce la Circolare 13/05/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di attuazione dell’art.33 comma 2 del DL 34/2019;



**Richiamato** l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019 il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e **fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione**, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”*;

**Vista** l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, **allegata alla proposta esaminata**, nella quale viene illustrato l'impatto economico-finanziario della spesa di personale conseguente alle assunzioni previste nel piano del fabbisogno 2021/2023 sugli equilibri di bilancio;

**Rilevato che:**

- dal piano del fabbisogno di personale 2021/2023 esaminato emerge una maggiore spesa di personale di € 466.966,12;
- la spesa, derivante dal piano del fabbisogno di personale relativamente all'anno 2021, prevista per n. 11 unità è pari ad € 397.118,76;
- 

**Richiamata** la tabella dei parametri obiettivi per Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario;

**Verificato che** l'Ente dispone di una capacità assunzionale sufficiente all'attuazione del programma di assunzioni previsto nella delibera da assumersi, secondo i calcoli elaborati ai sensi della normativa citata in premessa, come dai prospetti esplicativi trasmessi.

**Visti**

- il Rendiconto di gestione esercizio 2019;
- il D.lgs. n. 267/2000 “TUEL” e ss. mm. e ii. ed in particolare:
  - a) l'art. 174, che indica al comma 1 *“lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;*
  - b) l'art. 239 in materia di funzioni dell'Organo di Revisione;
- il D.lgs. n. 118/2011 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* e s. m. ed i.;
- il D.lgs. n. 126/2014 *“Disposizioni integrative e correttive del D.lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”* e s. m. ed i.;
- lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento di Contabilità;
- i principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
- la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito Arconet – Armonizzazione contabile enti territoriali - ed in particolare il principio contabile applicato 4/2;

**Esaminata** la documentazione istruttoria a supporto della proposta di deliberazione in oggetto;

**Acquisiti**

- i pareri favorevoli in relazione alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, espressi in data 23.06.2021 rispettivamente dal Dott. Belvisi Salvatore e dal Dott. Maccotta Fabrizio ai sensi degli artt. 49, c. 1 e 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Esprime**

limitatamente alle proprie competenze, **parere FAVOREVOLE** alla proposta in oggetto e relativi prospetti allegati, relativa al **“Piano triennale del fabbisogno del personale triennio per 2021-2023”**.

*Raccomanda, inoltre, che nel corso dell’attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2021/2023, e all’atto delle assunzioni con qualunque modalità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limi stabiliti in materia di spesa del personale, con l’adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio imposti.*

Del ché si dà atto della presente seduta con il presente verbale che, previa lettura, viene confermato dalle sottoscrizioni che seguono.

**L’Organo di Revisione Economico Finanziario dell’Ente**

*F.to Dott. Piero CASTELLI*

*F.to Dott. Ezio VENEZIANO*

*F.to Rag. Salvatore PALILLA*

*Firma apposta digitalmente ai sensi della normativa vigenete*