



COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

ORIGINALE

AREA AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI E GESTIONE DEL PERSONALE

Oggetto:	Nomina commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D, posizione economica D1, da assegnare al Settore I Affari Generali e Istituzionali.
-----------------	--

CIG:

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE I

N. Settore 401 del 22-12-2020

N. Generale 2496 del 24-12-2020

Il Responsabile del Settore

Vista l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Serena Angileri;

Vista la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto il vigente O.A.EE.LL.;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico gestionali;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, 9° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- della deliberazione G.M. n° 78 del 05.11.2013 con la quale è stato definito il nuovo assetto organizzativo dell'Ente assegnando al Settore IV i servizi " Programmazione – Sviluppo Economico – Trasporti - Affari Sociali – Pubblica Istruzione – SUAP – Servizi Demografici Elettorale, Leva, Sportello Immigrazione e servizi collegati – Sanità";
- della determina sindacale n. 16 del 14.08.2014 con la quale il dott. Salvatore Belvisi è stato nominato Responsabile del Sett. I ad interim;
- del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 28.11.2007 n. 172, esecutiva agli effetti di legge;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Serena Angileri, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza.

IL Responsabile del Settore

Dott. Salvatore Belvisi

(Firmato digitalmente)

AREA AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI E GESTIONE DEL PERSONALE

Preliminare n. 416 del 18-12-2020

Oggetto:	Nomina commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D, posizione economica D1, da assegnare al Settore I Affari Generali e Istituzionali.
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che il Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 approvato con Deliberazione G.M. n. 53 del 25/09/2018 e da ultimo modificato con la Deliberazione G.M. n. 248 del 24/10/2019, prevedeva, per l'anno 2019, la copertura di n.1 posto di categoria D, a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo";

Che con Determina n. 219/Sett.I del 30/10/2019 è stato approvato bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D, posizione economica D1, da assegnare al Settore I – "Affari Generali e Istituzionali" e il relativo schema di domanda;

Che con nota Prot.n° 59721 del 07/11/2019 l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Servizio VI comunicava le modalità di consultazione relative all'elenco del personale in disponibilità di cui al comma 1, dell'art.34 del D.Lgs n.165/2001;

Appurato che nei succitati elenchi non risultava presente personale in disponibilità;

Preso atto che dal 7 Luglio 2019, giorno di entrata in vigore della L. 56/2019 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 22 Giugno 2019, in virtù dell'art. 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" che al comma 8 recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001."

Che il Sindaco, con PEC assunta al Prot. n. 21867 del 18/11/2019, ha richiesto che, per il posto di Istruttore Direttivo Amministrativo venga prevista, ancorché non obbligatoria, l'attuazione della procedura di mobilità ex art.30 comma 1 del D.Lgs 165/2001, preventiva alla procedura concorsuale;

Che con Deliberazione G.M. n. 293 del 10/12/2019 si è approvato il nuovo prospetto (Allegato A) avente per oggetto il "Programma Triennale Fabbisogno Personale 2019/2021 – Piano assunzioni 2019" che sostituisce quello precedentemente allegato alla deliberazione G.M. n 248/2019 e stabilendo che per il posto di istruttore Direttivo Amministrativo venga prevista, l'attuazione della procedura di mobilità ex art.30 comma 1 e 2 bis del D.Lgs. 165/2001, preventiva alla procedura concorsuale;

Che con Determinazione n. 275/Sett.I del 11/12/2019 si è stabilito di revocare quanto approvato con Det.n.219/Sett.I del 30/10/2019 stabilendo che venisse effettuata apposita procedura di mobilità ex art.30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001, preventiva alla procedura concorsuale;

Che con Determinazione n. 13 del 14/01/2020 si è approvato l'avviso pubblico di mobilità esterna, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/01,

per la copertura di n.1 posto di categoria D, a tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo";

Che la summenzionata procedura di mobilità è andata deserta stante che agli atti dell'Ente non è pervenuta alcuna richiesta;

Che, con determina n. 137/Settore I del 19/06/2020, è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami finalizzato all'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D, posizione economica D1, da assegnare al Settore I – "Affari Generali e Istituzionali";

Che l'avviso del bando di concorso è stato pubblicato sulla G.U.R.S. n. 12 del 28/08/2020, mentre il bando integrale è stato pubblicato in data 28/08/2020 all'albo pretorio, nella home page del sito istituzionale e nell'apposita sezione in amministrazione trasparente;

Dato atto che sono scaduti i termini previsti dal bando per la presentazione delle domande;

Che sono pervenute n. 49 domande di partecipazione al concorso di cui trattasi;

Considerato che, ai sensi dell'art. 107 c.1 del Regolamento comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è necessario procedere alla nomina di una commissione giudicatrice composta da:

- un Presidente;

- n. 2 componenti esperti nelle materie oggetto del concorso scelti tra i dipendenti dell'Ente o di altra Pubblica Amministrazione, docenti, o altri soggetti estranei alla Pubblica Amministrazione, di categoria o posizione professionale almeno pari a quella del posto oggetto del concorso, se all'interno dell'Ente mancano le dovute professionalità;

Che ai sensi dell'art. 107 c.5 è necessario nominare un segretario verbalizzante *"scelto fra un dipendente dell'Ente di categoria non inferiore alla B"*;

Che, pertanto, utilizzando il personale in servizio nel Comune di Pantelleria, è possibile prevedere la nomina di una commissione composta dal Segretario Generale e da n. 1 Responsabile di Settore;

Che, per il membro esperto nell'ambito del Servizio Affari Generali e Istituzionali, è stata chiesta la disponibilità al Comune di Isnello di un proprio funzionario in possesso di tale qualifica;

Che, il Comune di Isnello, con nota prot. 7931 del 11/12/2020 ha designato quale membro per la commissione di cui trattasi la Dott.ssa Cecilia Biasibetti – Istruttore Direttivo Amministrativo e Responsabile del Servizio I "Affari Generali e Legali";

Che in assenza di dipendenti di categoria D, ai sensi dell'art. 107 c.5 del Regolamento Uffici e Servizi, è necessario nominare un dipendente di categoria C con le funzioni di segretario verbalizzante, individuato nella persona della Dott.ssa Serena Angileri – Istruttore Amministrativo Cat.C, unità che presta servizio presso l'Ufficio Personale dell'Ente;

Che, oltre a tali componenti esperti effettivi, ai sensi dell'art. 107 del Regolamento Uffici e Servizi e dell'art. 4 del Bando di concorso è necessario prevedere dei componenti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche;

Atteso che, per gli esperti che sono dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, si è provveduto a richiedere il nulla – osta all'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto opportuno procedere alla nomina della commissione giudicatrice e del segretario verbalizzante per l'espletamento della procedura della selezione pubblica avanti citata e all'impegno di spesa per la corresponsione del compenso da erogare ai componenti aggiunti;

Visto il vigente O.R.EE.LL.

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi

PROPONE

1. Nominare la commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D, posizione economica D1, da assegnare al Settore I – "Affari Generali e Istituzionali" nelle persone dei signori:
 - Dott. ERNESTO AMADUCCI – Segretario Generale - PRESIDENTE;
 - Dott. BELVISI SALVATORE – Responsabile del Settore I ad interim – COMPONENTE EFFETTIVO;
 - Dott.ssa Cecilia Biasibetti – Responsabile "Servizio I" del Comune di Isello - COMPONENTE EFFETTIVO;
 - Dott.ssa Serena Angileri- SEGRETARIO VERBALIZZANTE;
2. Stabilire che, per i componenti aggiunti esperti nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e nella conoscenza di una lingua straniera, la nomina avverrà dopo l'espletamento della prova tecnica e la dichiarazione, da parte dei concorrenti ammessi alla prova orale, di quale sia la lingua straniera conosciuta;
3. Stabilire di erogare al componente della Commissione Giudicatrice esterno all'Ente e ai componenti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 108 c.1 lett. a e c, del Regolamento Uffici e Servizi, la somma omnicomprensiva giornaliera di € 300,00 per ciascuna seduta effettivamente svolta oltre al rimborso delle spese di viaggio, se residenti in Comune diverso, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni in materia di missioni e trasferte, nonché di vitto e alloggio, allorquando ne sussistono i necessari presupposti e condizioni;
4. Impegnare le somme previste per il componente esterno della Commissione e per i componenti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche, sul bilancio pluriennale 2020/2022 approvato con Deliberazione C.C. n. 62 del 05/11/2020 nel seguente modo:
 - Euro 5.000,00 sull'intervento 01.11.- 1.03.02.16.000 cap. 1050 annualità 2020;
 - Euro 1.000,00 sull'intervento 01.11.- 1.03.02.16.000 cap. 1050 annualità 2021;
5. Dare atto che i componenti aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche si insedieranno nella suddetta commissione solo in occasione della prova orale;
6. Notificare il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria, all'Ufficio Personale, all'Ufficio Ragioneria ed agli interessati.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Serena Angileri

(Firmato elettronicamente)