



**Comune di Pantelleria**

Provincia di Trapani

# Comune di Pantelleria

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI

DI RILEVANZA ECONOMICA

*RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022*

*RICOGNIZIONE AL 31/12/2024*



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

### 1. PREMESSA SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il Decreto Legislativo 23 dicembre 2022 n. 201 ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale.

La nuova disciplina introdotta dal decreto interviene in modo organico e puntuale in tema di istituzione, organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, a rete e non, perseguendo adeguati livelli di responsabilità decisionale ed assicurando, al contempo, idonee forme di consultazione pubblica e di trasparenza nei processi valutativi e negli esiti gestionali dei servizi.

Le finalità ultime della riforma involgono tanto il principio di concorrenza, rispetto al mercato, quanto quello di sussidiarietà orizzontale, rispetto al rapporto con la società civile.

Infatti, l'esercizio del potere pubblico in materia, in ordine all'istituzione ed alla modalità di gestione dei servizi pubblici, deve "garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale" e, al contempo, assicurare l'adeguatezza dei servizi in termini di "accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza".

#### 1.1. DEFINIZIONI

Nell'ambito dei servizi pubblici, tradizionalmente, opera la distinzione tra quelli finali, strumentali e locali:

- a) i servizi finali sono quelli pubblici in senso stretto atteso che mirano a soddisfare, in via primaria e diretta, le esigenze sociali manifestate da una data collettività. Esempi di servizi pubblici finali o in senso proprio sono quelli che riguardano la gestione di: asili, assistenza diversamente abili, assistenza domiciliare, assistenza minori, biblioteca, musei, servizi sociali in genere, teatro, ecc;
- b) i servizi strumentali, non realizzano in via immediata un bisogno sociale ma si limitano a fornire ad un settore dell'Amministrazione un dato servizio che, solo in via mediata, è funzionale alla realizzazione dell'utilità collettiva. Esempi, invece, di servizi strumentali sono: manutenzione edifici, manutenzione verde, manutenzione strade, servizi ausiliari e di supporto, riscossione entrate ecc;
- c) per servizi pubblici locali s'intende qualsiasi attività che preveda la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali.

I servizi pubblici locali a loro volta si distinguono in servizi:

- a) **servizi pubblici locali di rilevanza economica:** sono definiti all'art. 2 come "i servizi di interesse economico generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale"; Ai fini della qualificazione di un servizio pubblico locale sotto il profilo della rilevanza economica, non importa la valutazione fornita dalla pubblica amministrazione, ma occorre verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della "redditività", anche solo in via potenziale. (Consiglio di Stato, sezione V, 27 agosto 2009, n. 5097);
- b) **servizi pubblici locali privi di rilevanza economica:** sono, invece, quelli realizzati senza scopo di lucro (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale.



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

- c) **servizi a rete:** sono definiti a rete “i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un’autorità indipendente”. Esempi di servizi a rete sono: servizio idrico, servizio gas, servizio energia elettrica, trasporto pubblico locale.

### 1.2. L' ISTITUZIONE E LE FORME DI GESTIONE

I servizi pubblici locali possono essere istituiti dalla legge ma anche deliberati dall'Ente locale da parte del Consiglio comunale nell'esercizio delle prerogative di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, tra cui quella di delibera in tema di “organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell'ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione” (art. 42 lett. e).

L'art. 10, c. 1, del decreto in parola stabilisce che “Gli enti locali e gli altri enti competenti assicurano la prestazione dei servizi di interesse economico generale di livello locale ad essi attribuiti dalla legge”.

La legge, quindi, può costituire una situazione giuridica definibile di “privativa” allorché una determinata attività o servizio possano, o debbano a seconda dei casi, essere esercitati esclusivamente dal soggetto che ne detiene il diritto; ne deriva l'obbligatorio espletamento da parte dei Comuni, i quali lo esercitano con diritto di privativa, nelle forme di cui all'art. 112 e segg. del D.Lgs. 267/2000 oltre che nel rispetto della normativa speciale nazionale (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152) e regionale (es. Legge Regione Lombardia 12 dicembre 2003, n. 26). Come chiarito dalla giurisprudenza (a contrariis TAR Sardegna, sezione I, sentenza 4 maggio 2018, n. 405), l'assenza di un regime di privativa comporta l'obbligo dell'amministrazione competente di acquisire il servizio con idonea motivazione.

L'art. 12 del D.Lgs. 201/2022 prevede, inoltre, che, qualora risulti necessaria l'istituzione di un servizio pubblico per garantire le esigenze delle comunità locali, l'ente locale deve verificare se la prestazione del servizio possa essere assicurata attraverso l'imposizione di obblighi di servizio pubblico a carico di uno o più operatori, senza restrizioni del numero di soggetti abilitati a operare sul mercato. Di tale verifica deve esserne dato adeguatamente conto nella deliberazione consiliare di istituzione del servizio, nella quale sono altresì indicate le eventuali compensazioni economiche.

A sua volta, l'articolo 14 del decreto 201/22 individua espressamente le diverse forme di gestione del servizio pubblico, tra cui l'ente competente può scegliere, qualora ritenga che le gestioni in concorrenza nel mercato non siano sufficienti e idonee e che il perseguimento dell'interesse pubblico debba essere assicurato affidando il servizio pubblico a un singolo operatore o a un numero limitato di operatori.

Il citato art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla scelta tra le forme di gestione del servizio pubblico locale e non alle modalità di istituzione del servizio pubblico locale diverso da quelli già previsti dalla legge, che è disciplinato dall'art. 10 c. 3 del medesimo decreto.

Le due norme (artt. 10 e 14), dunque, hanno oggetti diversi in quanto la scelta dell'estensione della privativa comunale richiede una motivazione che abbia per oggetto la necessità o l'opportunità di sostituire il servizio offerto sul mercato con quello degli enti locali assuntori, mentre la motivazione richiesta dall'art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 attiene alla scelta tra un singolo operatore od un numero limitato di operatori (TAR Lombardia, Milano, sentenza n. 2334/2023).

### 1.3. LE MODALITA' DI GESTIONE

Le modalità di gestione previste sono:

- a) affidamento a terzi, secondo la disciplina in materia di contratti pubblici (d.lgs. 50/2016, ora d.lgs. n. 36/2023), ossia attraverso i contratti di appalto o di concessione;



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

- b) affidamento a società mista pubblico-privata, come disciplinata dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, il cui socio privato deve essere individuato secondo la procedura di cui all'articolo 17 del medesimo decreto;
- c) affidamento a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al D.lgs. n.175/ 2016;
- d) gestione in economia mediante assunzione diretta del servizio da parte dell'apparato amministrativo e delle ordinarie strutture dell'ente affidante o mediante azienda speciale quale ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto (art. 114, c. 1 del D.Lgs. 267/00), limitatamente ai servizi diversi da quelli a rete.

La scelta della modalità di gestione del servizio, di competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 lett. e) del TUEL, deve essere oggetto di apposita deliberazione, accompagnata da una relazione nella quale si deve dare atto delle specifiche valutazioni che l'organo deliberante ha effettuato sulla base dell'istruttoria tecnica degli uffici.

In particolare, nella relazione istruttoria, in ordine al modello gestionale prescelto, si deve tener conto:

- delle caratteristiche tecniche ed economiche del servizio da prestare, inclusi i profili relativi alla qualità del servizio e agli investimenti infrastrutturali;
- della situazione delle finanze pubbliche e dei costi per l'ente locale e per gli utenti;
- dei risultati prevedibilmente attesi in relazione alle diverse alternative, anche con riferimento a esperienze paragonabili;
- dei risultati della eventuale gestione precedente del medesimo servizio sotto il profilo degli effetti sulla finanza pubblica, della qualità del servizio offerto, dei costi per l'ente locale e per gli utenti e degli investimenti effettuati;
- dei dati e delle informazioni che emergono dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale.

In particolare, nel caso di affidamenti in house, per gli affidamenti di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, la motivazione della deroga al mercato deve essere particolarmente curata e approfondita, atteso che l'art. 17 del D.Lgs. 201/22 dispone che, la motivazione della scelta di affidamento deve dare espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo agli investimenti, alla qualità del servizio, ai costi dei servizi per gli utenti, all'impatto sulla finanza pubblica, nonché agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti in eventuali pregresse gestioni in house.

Tale motivazione può essere fondata anche sulla base degli atti e degli indicatori (costi dei servizi, schemi-tipo, indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi) predisposti dalle competenti autorità di regolazione nonché tenendo conto dei dati e delle informazioni risultanti dalle verifiche periodiche a cura degli enti locali sulla situazione gestionale.

Nel caso dei servizi pubblici locali a rete, alla deliberazione deve essere altresì allegato un piano economico-finanziario (PEF), asseverato, da aggiornare triennialmente, che, fatte salve le discipline di settore, contiene anche la proiezione, su base triennale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, dei costi e dei ricavi, degli investimenti e dei relativi finanziamenti, nonché la specificazione dell'assetto economico-patrimoniale della società, del capitale proprio investito e dell'ammontare dell'indebitamento.



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

### 1.4. IL CONTRATTO DI SERVIZIO

Il contratto di servizio, previsto dall'art. 24 del decreto 201/2022, è lo strumento di regolazione dei rapporti degli enti locali con i soggetti affidatari del servizio pubblico e, per i servizi a rete, con le società di gestione delle reti, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali essenziali.

Il contenuto minimo del contratto, oltre ai normali aspetti inerenti durata, condizioni economiche, recesso, risoluzioni, penali, ecc., riguarda anche:

- a) gli obiettivi di efficacia ed efficienza nella prestazione dei servizi, nonché l'obbligo di raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione;
- b) gli obblighi di servizio pubblico;
- c) le modalità di determinazione delle eventuali compensazioni economiche a copertura degli obblighi di servizio pubblico e di verifica dell'assenza di sovracompenzioni;
- d) gli strumenti di monitoraggio sul corretto adempimento degli obblighi contrattuali, ivi compreso il mancato raggiungimento dei livelli di qualità;
- e) gli obblighi di informazione e di rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, o di altri enti preposti al controllo e al monitoraggio delle prestazioni, con riferimento agli obiettivi di efficacia ed efficienza, ai risultati economici e gestionali e al raggiungimento dei livelli qualitativi e quantitativi.

Per quanto attiene ai servizi resi su richiesta individuale dell'utente, nel contratto di servizio devono essere regolati i seguenti ulteriori elementi:

- la struttura, i livelli e le modalità di aggiornamento delle tariffe e dei prezzi a carico dell'utenza;
- gli indicatori e i livelli ambientali, qualitativi e quantitativi delle prestazioni da erogare;
- l'indicazione delle modalità per proporre reclamo nei confronti dei gestori;
- le modalità di ristoro dell'utenza, in caso di violazione dei livelli qualitativi del servizio e delle condizioni generali del contratto.

Al contratto di servizio sono allegati il programma degli investimenti, il piano economico-finanziario e, per i servizi a richiesta individuale, il programma di esercizio.

All'atto della stipula del contratto di servizio, e aggiornata dal gestore del servizio pubblico locale di rilevanza economica, è redatta la Carta dei servizi, ai sensi dell'art. 25, comma 1, corredata delle informazioni relative alla composizione della tariffa ed è pubblicata dallo stesso gestore sul proprio sito internet.

## 2. LA VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SPL

In sede di prima applicazione, la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto legislativo.

Come già accennato, l'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 preveda l'effettuazione di una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riscontrando, per ogni servizio affidato, l'andamento dal punto di vista:

- economico;



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

- della qualità del servizio;
- dell'efficienza;
- del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio.

La ricognizione rileva altresì l'entità del ricorso all'affidamento a società in house, gli oneri e l'impatto economico-finanziario che ne derivano per gli enti affidanti, nonché le proposte gestionali pervenute all'ente locale da parte degli operatori economici interessati durante il periodo temporale di riferimento.

### 3. RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Al fine di definire il perimetro della ricognizione è necessario censire i servizi pubblici locali, individuando caratteristiche e modalità di gestione.

Sono soggetti a verifica periodica i servizi pubblici locali a rilevanza economica, non gestiti direttamente dall'ente.

Nella tabella che segue si riepilogano i principali servizi pubblici locali forniti dal Comune di Pantelleria, distinguendo in base:

- alla modalità di gestione ossia tra quelli in gestione diretta, esternalizzati a terzi o affidati in house a soggetti appartenenti al Gruppo Pubblico Locale
- alle caratteristiche economiche e strutturali del servizio (a rilevanza economica, a rete):

N.	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	A		SOGGETTO
			RILEVANZA ECONOMICA	A RETE	A VERIFICA PERIODICA
1	Trasporto pubblico locale	Appalto	SI	SI	SI
2	Idrico integrato	Concessione	SI	SI	SI
3	Gestione Integrata dei rifiuti	Appalto	SI	SI	SI
4	Cimiteri e servizi funebri	Appalto	SI	NO	SI

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

### 4. SERVIZI PUBBLICI LOCALI SOGGETTI A VERIFICA PERIODICA

Alla luce della ricognizione risultante dalla tabella di cui al paragrafo 3, sono soggetti a verifica periodica da parte del Comune di Pantelleria i seguenti servizi:



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

N.	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	GESTORE (appaltatore, concessionario ecc)	DURATA CONTRATTO DI SERVIZIO	SETTORE COMPETENTE
1	Trasporto pubblico locale	Appalto	Marsala Travel Bus	Anni 2	Settore II
2	Idrico integrato	Diretta			Settore II
3	Gestione integrata del servizio rifiuti	Appalto	Agesp S.p.A.	Anni 1	Settore II
4	Cimiteri e servizi funebri	Appalto	Pulidomus	Anni 1	Settore II



**Comune di Pantelleria**

Provincia di Trapani

# **TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI

DI RILEVANZA ECONOMICA

*RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022*





## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

### TRASPORTO PUBBLICO LOCALE – Stato dell’arte.

Il contratto di affidamento del sistema dei servizi di mobilità integrata del Comune di Pantelleria, composti dal servizio di trasporto pubblico e dal servizio scuolabus, è stato stipulato fra il Comune di Pantelleria e la ditta Marsala Travel Bus con sede in Trapani - Via Marinella 33/B in data 24.09.2014 al numero rep. 2929 e fiscalmente registrato a Pantelleria in data 24.09.2014 al n. 668 Serie I.

Con successiva determina n. sett. 480 n. gen. 1208 del 24.07.2020 si è stabilito di procedere, ai sensi del comma 11 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016, alla modifica della durata del predetto contratto rep. n. 2929 del 24.09.2014, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, stimato in mesi otto e pertanto fino al 31/01/2021.

Con successive ordinanze sindacali il servizio in argomento è stato prorogato fino al 30.06.2023 e sono stati stipulati i relativi contratti di appalto.

Con determina a contrarre n. sett. 486 gen. n. 1064 del giorno 11.05.2023 si è stabilito di avviare la procedura di scelta del contraente per l'affidamento del servizio relativo al “Sistema di mobilità integrato territoriale dell’Isola di Pantelleria composto dal servizio pubblico di trasporto urbano a mezzo bus e dal servizio scuolabus” per anni due con decorrenza dal 01.07.2023.

Con determina CUC n. 11 gen. 1071 del 15.05.2023 si è provveduto ad indire la relativa procedura di gara e con determine CUC n. 24 gen. n. 1353 del 21.06.2023 e det CUC n. 25 gen. 1474 del 10.07.2023 sono stati nominati il presidente della commissione giudicatrice e la commissione giudicatrice della suddetta gara.

Nella considerazione che le procedure della suddetta gara si sarebbero concluse entro il 31.07.2023, con determina n. sett. 681 n. gen. 1543 del 17.07.2023 si è affidato alla ditta Marsala Travel Bus srl il servizio in argomento per il mese di luglio per un importo pari a di € 51.590,00, oltre IVA come per legge, precisando che il predetto provvedimento assumeva la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, disponendo altresì l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del D.Lgs. n. 36/2023.

Successivamente con determina n. sett. 741 gen. n. 1676 del 27.07.2023 si è quindi aggiudicato in via definitiva l'infrascritto appalto con il punteggio di 48,50 e con il ribasso dello 0,00% sull'importo a base d'asta di € 1.125.819,64 e, pertanto per l'importo netto di € 1.125.819,64 oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € 34.819,16, per un totale di € 1.160.638,80.

In data 12.10.2023 è stato sottoscritto il contratto Rep. 3207/2023 per la validità di anni 2 (due).

### SCHEDA TIPO PER RELAZIONE VERIFICHE PERIODICHE SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI A RILEVANZA ECONOMICA art. 30 D.Lgs. 201/2022

DIREZIONE	Settore II “Area Tecnica”
AREA	SERVIZI A RETE
TIPOLOGIA DI SERVIZIO	Trasporto pubblico locale

#### 1) Quadro sintetico del servizio

Denominazione servizio:	Trasporto Pubblico Locale
Decorrenza contratto e scadenza:	Contratto Rep. 3207/2023 sottoscritto in data 12.10.2023 – validità anni 2 (due)



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

Modalità di gestione:	Contratto di appalto per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale in autobus
Società cui è affidato il servizio:	Società Marsala Travel Bus s.r.l., con sede in Marsala Via Pascasino 45 P. IVA 02490390818
Tipologia utenza:	Intera cittadinanza
Frequenza servizio:	Come regolato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al contratto di servizio Rep. 3207/2023

### 2) Tipologia di servizio offerto

All' art. 7 del Regolamento di esercizio viene stabilito quanto segue:

*"Il servizio di trasporto si articola secondo il Programma d'esercizio [...] e sulle seguenti linee:*

Linee	Tratta (da compiere A/R)
A	Pantelleria – Tracino (con possibilità di ingresso nella contrada Bugeber)
B	Pantelleria – Rekale
C	Pantelleria – Buccuram (con possibilità di ingresso in Aeroporto in caso di voli in coincidenza)
D	Pantelleria – Sibà (con possibilità di ingresso in Aeroporto in caso di voli in coincidenza)
E	Pantelleria – Bugeber
F	Pantelleria – Buccuram – Scauri/Rekale (attualmente non attiva)
G	Pantelleria – Aeroporto
H	Pantelleria – Grazia - Rekale

*Il servizio è previsto per l'intero anno, nelle sole giornate feriali nel periodo invernale ed anche in quelle festive durante il periodo estivo. Gli orari giornalieri di inizio e fine del servizio così come gli orari di inizio e fine corsa dovranno garantire in via prioritaria le esigenze di trasporto dei pendolari studenti e lavoratori.*

*Nell'ambito dei su indicati percorsi le fermate saranno quelle già indicate e segnalate.*

*Quanto sopra costituisce il livello minimo di servizio che il Gestore dovrà assicurare. Eventuali linee aggiuntive, coppie di corse aggiuntive per linea, ulteriori giornate, ed eventuali ulteriori elementi migliorativi del servizio saranno specificate nel Programma di Esercizio. Il Gestore annualmente presenterà al Comune di Pantelleria proposta in merito a tali eventuali linee e/o corse.*

*Nel su indicato Piano saranno altresì specificati gli orari, i percorsi, le fermate e le ulteriori modalità di svolgimento del servizio, non specificati nel presente Regolamento di esercizio e nei suoi allegati.*

### 3) Sistema di monitoraggio e controllo

In relazione alle azioni utili intraprese per il rispetto del programma d'esercizio, l'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in qualsiasi momento, mediante propri addetti, il rispetto del programma di esercizio.

### 4) Dati quantitativi

Personale impiegato

Aziendale:



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

N.	OPERATORE	PARAMETRO	DATA ASSUNZIONE	SCADENZA CONTRATTO
1	B. G. P.	CO.CO.CO	01/10/2016	A REVOCA
2	P. G.	193	16/06/2014	INDETERMINATO
3	B. R. P.	140	25/11/2014	INDETERMINATO
4	R. G. B.	158	16/06/2014	INDETERMINATO
5	P. L. M.	158	16/06/2014	INDETERMINATO
6	F. B.	158	16/06/2014	INDETERMINATO
7	S. G. D.	158	09/09/2014	INDETERMINATO
8	S. G.	158	09/09/2014	INDETERMINATO
9	M. T.	183	04/06/2014	INDETERMINATO
10	R. V. M.	140	01/07/2016	INDETERMINATO
11	D. G.	140	08/02/2021	INDETERMINATO

### 5) Dati economici

- **Costo del servizio per l'Ente: IMPORTO NETTO CONTRATTUALE: € 1.125.819,64** oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € 34.819,16, per un totale di € 1.160.638,80

#### - Costi del servizio offerto per l'utenza:

Nello svolgimento del servizio, l'impresa affidataria dovrà applicare le tariffe approvate dal Comune di Pantelleria, attualmente fissate come da seguente classificazione:

TARIFFE TPL					
Linee urbane - Tariffa biglietti			Linee urbane - Tariffa Abbonamenti		
Tipologia Titolo	Tariffa		Tipologia Titolo	Tariffa	
	Normale	Agevolata		Normale	Agevolata
Biglietto corsa singola	€ 1,50	x	Annuale*	x	€ 100,00
Biglietto corsa singola (acquisto a bordo)	€ 1,80	x	Semestrale	x	€ 60,00
Biglietto multiplo 12 corse	€ 12,00	x	Scolastico	x	€ 120,00
			Mensile	€ 45,00	x

\* solo anziani e disabili

L'impresa affidataria è tenuta al pieno rispetto delle indicazioni fornite dall'ente concedente in merito alla gestione del sistema tariffario dei titoli di viaggio.

I conducenti degli automezzi sono autorizzati alla verifica di validità dei titoli di viaggio, oltre al personale dell'impresa affidataria all'uopo abilitato.

La tariffa agevolata per gli abbonamenti annuali e semestrali è rivolta esclusivamente ad anziani ultra-sessantacinquenni ed alle categorie protette, mentre la tariffa agevolata per gli abbonamenti per il periodo scolastico è rivolta esclusivamente agli studenti ed è applicata per il periodo compreso dal 10 settembre al 20 giugno. Il Gestore potrà, per proprie scelte commerciali, ampliare le suddette fasce di destinatari.

Sono interamente di competenza del Gestore gli introiti derivanti dall'applicazione delle tariffe innanzi indicate.

Competono altresì al Gestore gli introiti derivanti dalla cessione di spazi pubblicitari posti all'interno dei mezzi ed al loro esterno nel rispetto del Codice della Strada, nonché sui biglietti e sugli abbonamenti, e su tutti gli altri supporti utilizzabili



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

in ragione del servizio svolto,

Il Gestore dovrà invece garantire la esposizione gratuita di avvisi da parte del Comune di Pantelleria per almeno gg. 30 annui per ogni singolo automezzo.

### **6) Qualità del servizio percepita o da customer satisfaction (se effettuata):**

*Non sussistono dati al riguardo*

### **7) Rispetto obblighi contrattuali**

1. Il Gestore è tenuto a prestare il servizio nel costante rispetto di quanto contenuto nel presente capitolato, negli allegati Regolamento di esercizio, "Carta dei servizi di mobilità", e Elementi integrativi, nonché nel Programma annuale.
2. Il Gestore è tenuto, inoltre:
  - a) ad assicurare l'accesso alle informazioni da parte delle organizzazioni di tutela degli utenti e dei consumatori;
  - b) a dare adeguata informazione alla collettività dell'organizzazione del servizio e della propria attività, nonché dei progetti di sviluppo e miglioramento del servizio;
  - c) a consentire l'accesso agli atti relativi all'organizzazione al Comune di Pantelleria;
  - d) a dotarsi di sito web per la pubblicità di cui ai punti precedenti;
  - e) a dotarsi di casella di posta elettronica certificata;
  - f) ad istituire una sede operativa nel Comune di Pantelleria nella quale eleggere domicilio a tutti gli effetti del presente contratto.
3. L'impresa affidataria, a pena di risoluzione del contratto di cui al successivo art. 24, si obbliga:
  - a) ad organizzare il servizio nel rispetto delle previsioni indicate nel presente CSA e relativi allegati, nel Contratto di servizio e nella "Carta dei servizi di mobilità";
  - b) ad organizzare il servizio a proprio completo rischio ed onere, assumendo a proprio carico tutte le spese relative alle risorse umane, nonché alla fornitura dei mezzi e delle attrezzature necessarie;
  - c) all'osservanza di tutte le leggi nazionali e regionali, i regolamenti e gli accordi collettivi che regolano il rapporto di lavoro instaurato con il personale. Si impegna altresì all'adempimento di tutti gli obblighi e gli oneri concernenti le assicurazioni obbligatorie, ivi compresa l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e quanto altro collegato;
  - d) a dotarsi di personale in possesso dei requisiti di legge previsti per l'effettuazione del servizio ed a garantire l'effettuazione da parte del proprio personale dei controlli medico sanitari e degli adempimenti periodici previsti per legge. In conseguenza, si impegna, in caso di inadempienza ai suddetti obblighi, a tenere sollevato l'ente concedente da responsabilità, assumendo a proprio carico i relativi oneri, nonché le eventuali sanzioni civili e penali previste dalle disposizioni vigenti in materia;
  - e) a disporre di locali, attrezzature e personale addetto idonei allo svolgimento del servizio ed adeguati per garantire il regolare svolgimento secondo quanto indicato in sede di gara;
  - f) ad osservare, per il personale dipendente, tutte le norme vigenti in materia ed in particolare quelle sull'assicurazione e la previdenza sociale, sulla sicurezza impianti e salute sul lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro - TUSSL) e s.m.i., e Testo unico sulla privacy di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
  - g) ad assumere il personale attualmente impiegato nell'esecuzione del servizio dall'attuale gestore, come indicato al successivo art. 20;
  - h) a stipulare le apposite polizze assicurative RCA, RCT, RCO, di cui al successivo art. 17;
4. L'impresa affidataria, pena l'applicazione di penali di cui al successivo art. 23, si obbliga, altresì:
  - a) a garantire la puntualità e la regolarità del servizio;



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

- b) a garantire un servizio di qualità e una adeguata informazione all'utenza, sia a bordo che a terra, sulle caratteristiche del servizio e sugli orari, con particolare riferimento alle informazioni presso le fermate degli orari, delle coincidenze con altre modalità di trasporto;
  - c) a nominare e comunicare, prima dell'avvio del servizio, un direttore/responsabile di esercizio in possesso dei requisiti previsti dal DM 448/1991 e D.Lgs. n. 395/2000 e s.m.i.;
  - d) a comunicare l'elenco del personale impiegato e l'elenco dei mezzi da utilizzare per l'esecuzione del servizio con copia del titolo che ne legittima l'utilizzo e della carta di circolazione, nonché le eventuali sostituzioni dei mezzi durante l'esecuzione del servizio;
  - e) a trasmettere copia delle polizze assicurative stipulate;
  - f) a rendicontare, con le modalità previste dal successivo art. 190, l'ente concedente in merito alla gestione del servizio;
  - g) ad approntare entro 90 (novanta) giorni solari consecutivi dalla stipula del contratto la "Carta dei servizi di mobilità", da sottoporsi all'ente concedente per la preventiva autorizzazione, che si intende ricevuta trascorsi 30 (trenta) giorni solari consecutivi;
5. La ditta affidataria si obbliga anche alla fornitura ed installazione a propria cura e spese, di concerto con il Settore II – Area Tecnica e con l'Ufficio di Polizia Municipale dell'Ente, di paline di fermata da installare sulle fermate previste nel programma di esercizio che ne risultano attualmente sprovviste. La localizzazione ed il dimensionamento delle paline di fermata del trasporto pubblico e della relativa segnaletica verticale ed orizzontale, nel doppio aspetto di extraurbano ed urbano, dovranno essere previste nel rispetto del D.Lgs. 285/92 e del relativo regolamento di esecuzione.
6. Tutte le paline di fermata (anche quelle già esistenti) dovranno contenere anche l'indicazione degli orari, il cui inserimento ed aggiornamento è a carico della ditta affidataria. Sarà cura della stessa ditta procedere alla sostituzione, aggiornamento ed integrazione delle paline di fermata di cui al punto che precede, garantendo la manutenzione delle stesse con carattere di continuità.
7. Tutte le nuove paline di fermata di cui al precedente paragrafo 5) verranno fornite dalla ditta affidataria, che ne rimarrà proprietaria e le metterà a disposizione del Comune fino alla scadenza del rapporto contrattuale.
8. Restano fermi gli ulteriori obblighi che saranno garantiti dall'impresa affidataria in sede di gara, sulla base della offerta tecnica presentata, pena la risoluzione del contratto.

### **8) Indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi (desunti da quanto previsto nel contratto)**

Con scadenza periodica viene eseguito il controllo di efficienza di tutti i dispositivi inerenti la sicurezza di esercizio. In caso di cattivo funzionamento viene attivata la sostituzione dell'automezzo al fine di minimizzare il disagio arrecato ai Clienti.

E' previsto inoltre un servizio di Pronto Intervento che provvede alla sostituzione/riparazione dell'autobus o delle apparecchiature di bordo.

Particolare attenzione viene rivolta alla pulizia dei mezzi. Quotidianamente si provvede alla pulizia interna ed in particolare dei posti a sedere, delle obliteratrici e corrimani e una volta al mese viene eseguito un accurato lavaggio esterno ed interno con disinfezione.

Si vuole garantire il diritto alla mobilità nel pieno rispetto della salute dei cittadini e dell'ambiente. L'azienda pertanto persegue il contenimento dei consumi energetici e la riduzione delle cause di inquinamento ambientale, in armonia con i principi sanciti dalle norme nazionali e comunitarie in materia, nonché con gli impegni assunti verso i cittadini dalle istituzioni locali.



**Comune di Pantelleria**

Provincia di Trapani

# **SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI

DI RILEVANZA ECONOMICA

*RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022*



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

### SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – Stato dell' arte.

Il servizio di distribuzione ed erogazione dell'acqua potabile è gestito direttamente dal Comune.

Il contratto relativo al servizio di dissalazione dell'acqua di mare idonea al consumo umano nell'isola di Pantelleria è stato stipulato con contratto rep. n. 64/2014 tra l'Assessorato regionale dell'Energia e dei servizi di pubblica utilità - Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei rifiuti e la R.T.I. Sofip s.p.a. (capogruppo mandataria) - Acciona Agua SA (mandante) - Pro.Tecno s.r.l. (mandante), per la durata di anni 10, da esplicarsi attraverso la totale sostituzione degli impianti di dissalazione attualmente esistenti con impianti preassemblati idonei ad assicurare un fabbisogno idrico medio annuo presunto di 915.000 mc., soggetto a confinate variazioni in dipendenza dell'effettiva domanda, in misura pari al 20% in aumento o diminuzione, per un importo netto di € 2.813.259,00/anno.

Ai sensi dell'art. 3 comma 5 del citato contratto, nella tariffa annua è compresa la quota a carico del Comune di Pantelleria e, ai fini della ripartizione degli oneri connessi alla fornitura del servizio si fa riferimento a quanto disposto dall'art. 3 della L.R. n. 134/1982.

La quota a carico del Comune è pari ad € 0,6974/mc., al netto dell'IVA, come stabilito dal D.A. n. 979/DAR del 27.06.2014 ed è suscettibile di variazioni a seguito dell'adeguamento previsto dall'art. 115 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

La durata del contratto è stabilita in anni 10 decorrenti dalla consegna delle aree da parte della Regione Siciliana, avvenuta il 21.11.2014, giusto verbale redatto in pari data con il quale veniva altresì fissato l'avvio effettivo del contratto al giorno 1.12.2014.

La R.T.I. Sofip s.p.a. (capogruppo mandataria) - Acciona Agua SA (mandante) - Pro.Tecno s.r.l. (mandante), con atto rep. n. 281 raccolta n. 154 ai rogiti della Dott.ssa Mariangela Lacatena, Notaio in Roma, si è costituita in Società Consortile a responsabilità limitata con la denominazione SAP1.

Con determina n. sett. 29 n. gen. 160 del 17.01.2024 è stata data copertura finanziaria al servizio di che trattasi, per la quota di spettanza del Comune di Pantelleria, per il periodo 01.01.2024/21.11.2024, per un importo complessivo di € 736.363,64 oltre IVA per un totale di € 810.000,00, suscettibile di variazione in dipendenza dell'effettiva domanda, in misura pari al 20% in aumento o diminuzione prevista dall'art. 4 del contratto rep. n. 64/2014.

Con contratto rep. n. 3227 del 19.03.2024, registrato telematicamente al n. 2135 Serie 1T del 19.03.2024, si è formalizzato l'affidamento della fornitura di acqua dissalata prodotta dagli impianti di dissalazione di Sateria e Maggiuluedi per il periodo 01/01/2023 al 21/11/2024.

### SCHEDA TIPO PER RELAZIONE VERIFICHE PERIODICHE SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI A RILEVANZA ECONOMICA art. 30 D.Lgs. 201/2022

<b>DIREZIONE</b>	Settore II "Area Tecnica"
<b>AREA</b>	SERVIZI A RETE
<b>TIPOLOGIA DI SERVIZIO</b>	Servizio Idrico Integrato

#### 1) Quadro sintetico del servizio

Denominazione servizio:	Servizio Idrico Integrato
Decorrenza contratto e scadenza:	-
Modalità di gestione:	Diretta



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

Società cui è affidato il servizio:	Il servizio di distribuzione ed erogazione dell'acqua potabile è gestito direttamente dal Comune
Tipologia utenza:	INTERA CITTADINANZA

### 2) Tipologia di servizio offerto

Il servizio di distribuzione ed erogazione dell'acqua potabile è gestito direttamente dal Comune.

L'erogazione è consentita per uso domestico, tale uso viene assicurato in via prioritaria ma è possibile l'erogazione di acqua per usi diversi (produttivi, artigiani, cantieri edili, ecc...)

E' consentita, altresì, l'erogazione dell'acqua agli allevatori in possesso del registro aziendale dove sono regolarmente annotati tutti i capi in loro possesso, anche attraverso forme agevolate di tariffazione incentivanti il rilancio del comparto.

Non è consentita l'erogazione dell'acqua per usi irrigui, cioè non è consentita la possibilità di stipulare contratti per uso agricolo.

La distribuzione viene effettuata esclusivamente a mezzo di ree idrica di proprietà del Comune, e solamente nell'ambito del bacino di utenza come da allegata planimetria.

Fuori dal bacino di utenza, cioè dove non esistono le condutture principali di adduzione, la fornitura è subordinata alla realizzazione della condotta principale mancante.

### 3) Sistema di monitoraggio e controllo

Il monitoraggio e controllo è disciplinato dagli art. 12 bis – ter - quater -quinqes – sexies del regolamento approvato con Deliberazione CC n. 114 del 25/08/1994 e precisamente:

**art. 12 bis** - L'utente è il consegnatario degli apparecchi di misura installati nei locali di sua pertinenza ed è tenuto a prendere adeguate misure per evitare possibili manomissioni.

Nel caso di guasti o manomissioni l'utente ha l'obbligo di darne immediata comunicazione al Comune affinché questo possa provvedere alle relative riparazioni o sostituzioni.

L'utente è responsabile della buona conservazione del misuratore con l'obbligo di sottostare a tutte le spese occorrenti per le riparazioni o sostituzioni a lui imputabili.

**Art. 12 ter** - All'atto della messa in opera o della riapertura dell'apparecchio misuratore viene redatto un apposito verbale di posa, sottoscritto dall'utente o da suo delegato, nel quale sono menzionati il tipo dell'apparecchio le caratteristiche, il numero di matricola ed il consumo registrato dal misuratore stesso.

Gli apparecchi misuratori possono essere rimossi o spostati solamente dal Comune attraverso tecnici autorizzati.

Per la posa degli apparecchi di misura l'utente deve corrispondere un contributo forfettario che viene determinato dall'Organo esecutivo competente con proprio provvedimento.

**Art. 12 quater** - All'atto della rimozione e della sostituzione degli apparecchi di misura viene steso un apposito verbale, che verrà firmato dall'utente, se reperibile, e dal tecnico incaricato dal Comune.

Tali moduli, oltre ai dati di cui all'articolo precedente, devono indicare il motivo della sostituzione o rimozione e le eventuali irregolarità riscontrate. Una copia del verbale è consegnata all'utente se reperibile.

**Art. 12 quinquies** - La lettura dei misuratori verrà eseguita di norma quattro volte all'anno, salvo necessità particolari; l'utente si impegna a permettere sempre libero accesso nei propri locali agli operatori incaricati dal Comune sia per dette operazioni, sia per ispezioni degli impianti, sia per altre esigenze di servizio.

Il Comune potrà richiedere l'auto-lettura dei consumi da parte dell'utente, ed eventualmente avvalersi della facoltà di addebitare consumi in base a stime calcolate o previste per il periodo dell'anno di cui trattasi, con relativo conguaglio in occasione della prima lettura effettiva, per un importo non superiore al periodo medesimo riferito all'anno precedente, oppure in base a quelli del periodo precedente se l'utente usa l'acqua da meno di un anno.

**Art. 12 sexies** - In caso di arresto o comunque di funzionamento difettoso del misuratore, l'utente dovrà segnalare





## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

prontamente il fatto al Comune, che, previa opportune verifiche, effettuerà la valutazione del consumo d'acqua durante il periodo di irregolare funzionamento del misuratore, in base ai consumi verificatisi nel corrispondente periodo dell'anno precedente, oppure in base a quelli del periodo di fatturazione precedente, se l'utente usa l'acqua da meno di un anno.

Se invece l'utente non provvede alla segnalazione, e l'irregolarità viene perciò constatata dall'incaricato comunale in occasione di una eventuale verifica, il Comune potrà addebitare all'utente un consumo corrispondente a quello medio verificatosi nei 12 mesi precedenti, salvo una maggiorazione del 30% quando risulti che il mancato funzionamento del misuratore sia dovuto a guasto imputabile all'utente.

### 4) **Dati quantitativi**

**4.1. Personale impiegato:** La situazione del personale occupato alla data del 31.12.2024 è la seguente:

Dipendenti	Numero	qualifica	Tipologia di assunzione
Totale			
<30anni			
31-40anni			
41-50 anni	3	n. 1 Istruttore Amministrativo - n. 1 Istruttore Tecnico "Area degli Istruttori" – n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo art. 110 c. 2 D.Lgs 265/2000	Tempo indeterminato/determinato
51-60 anni	2	n. 2 operatori "Area degli Operatori Esperti"	Tempo indeterminato
>61 anni			

### 4.2. **Costi del personale:**

Il servizio di distribuzione ed erogazione dell'acqua potabile è gestito direttamente dal personale comunale ed i costi del personale sono quelli previsti alla tabella "G" del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021.

### 4.3. **Copertura tariffaria - ANNO 2023**

- con deliberazione ARERA 27 dicembre 2019, 580/2019/R/IDR e il relativo Allegato A, è stato approvato il "Metodo tariffario idrico 2020-2023 MTI-3 e gli schemi regolatori".
- Con successiva determina 29 giugno 2020, 1/2020-DSID, è stata disciplinata la "Definizione delle procedure per la raccolta dei dati tecnici e tariffari, nonché degli schemi tipo per la relazione di accompagnamento al programma degli interventi e alla predisposizione tariffaria per il terzo periodo regolatorio 2020-2023, ai sensi delle deliberazioni 917/2017/R/IDR, 580/2019/R/IDR e 235/2020/R/IDR";
- con deliberazione dell'Autorità 30 dicembre 2021, 639/2021/R/IDR, si sono stabiliti i "Criteri per l'aggiornamento biennale (2022-2023) delle predisposizioni tariffarie del servizio idrico integrato";
- con deliberazione dell'ATI di Trapani n.48 del 28/03/2022 si è approvata la "Salvaguardia della gestione autonoma art. 147, comma 2 bis, lettera 2b) del D.Lgs n.152/2006 per il Comune di Pantelleria".

### 5) **Qualità del servizio percepita o da customer satisfaction (se effettuata)**

Allegato al Contratto di fornitura/utenza, stipulato tra il Gestore del servizio medesimo e gli utenti è "La Carta del Servizio Idrico Integrato", la quale rappresenta il documento che definisce gli impegni che il Gestore assume nei confronti degli Utenti e i contenuti minimi dei contratti di servizio, con l'obiettivo di contribuire a migliorare il servizio offerto.

La Carta dei Servizi costituisce un documento volto a garantire la trasparenza sulla qualità delle prestazioni erogate agli utenti e i contenuti minimi dei contratti di servizio con questi ultimi stipulati secondo standards minimi di qualità tecnica e commerciale dei servizi resi. In essa il Gestore è tenuto a recepire meccanismi di ristoro dell'utenza, per i casi di mancato rispetto dei livelli minimi del servizio, e obblighi di comunicazione e registrazione delle prestazioni, nonché, procedure e



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

criteri uniformi volti a contenere la morosità dell'utenza, tenuto conto dell'esigenza di assicurare sia la continuità del servizio sia la copertura dei costi efficienti dello stesso.

La Carta del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) è adottata dal Gestore in data 29.04.2024, in conformità alla L. N. 481/1995 e al D.P.C.M. del 29/04/99 recante lo "Schema generale di riferimento per la predisposizione della Carta del Servizio Idrico Integrato" (nel seguito "Carta" o "Carta del Servizio" o "Carta del SII") e costituisce una dichiarazione di impegni adottata dal Gestore nell'anno 2024.

### **6) Indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi**

Sulla base dell'analisi qualitativa si conferma un buon risultato dell'indicatore, che rappresenta la percentuale di letture effettive sul totale delle utenze, evidenziando pertanto la capacità di fatturare, sulla base di consumi reali, quasi la totalità dell'utenza servita.

Inoltre a fronte anche di una recente assunzione ai sensi dell' art. 110 c. 2 D.Lgs 267/2000 si è dato impulso al controllo dei pagamenti da parte dell' utenza con relativa emissione dei solleciti e gestione degli adempimenti consequenziali per gli utenti morosi.



**Comune di Pantelleria**

Provincia di Trapani

# **GESTIONE INTEGRATA DEL SERVIZIO RIFIUTI**

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI

DI RILEVANZA ECONOMICA

*RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022*



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

### GESTIONE INTEGRATA DEL SERVIZIO RIFIUTI – Stato dell' arte.

Con nota prot. n. 16414 dell'11-8-2023, il Comune di Pantelleria ha formalmente richiesto alla SRR Trapani Provincia Nord il nulla osta per procedere all'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti nell'isola di Pantelleria della durata di anni sette recante identiche modalità di espletamento rispetto a quello in itinere con l'aggiunta di punti di raccolta di prossimità dedicati ad abitazioni stagionali ubicate in zone dell'isola difficilmente raggiungibili.

con determinazione n. Settore 1132 n. Generale 2458 del 25-10-2023, veniva formalizzato l'incarico affidato per le vie brevi ai tecnici comunali Ing. Diana Platania e Geom. Antonio Santangelo relativamente alle attività connesse alle operazioni di coordinamento e di progettazione del nuovo Piano Comunale di Raccolta e di Raccolta Differenziata.

I suddetti tecnici comunali hanno redatto il nuovo piano comunale per la gestione del servizio integrato dei rifiuti nell'isola di Pantelleria e il piano comunale, dopo i necessari contraddittori, è stato definitivamente trasmesso alla Società di regolamentazione dei rifiuti Trapani Provincia Nord.

Con nota prot. n. 424 del 28-9-2023, acclarata al protocollo comunale in pari data al n. 0019320, la SRR Trapani Provincia Nord ha comunicato che, con verbale del C.d.A. dell'11-9-2023, era stata discussa l'istanza del Comune di Pantelleria e nel prendere atto della conformità del nuovo Piano Comunale di Raccolta e di Raccolta Differenziata al Piano d'Ambito della SRR era stato deliberato il nulla osta all'avvio delle procedure di appalto per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti nell'ambito del Comune di Pantelleria; altresì con la suddetta deliberazione, facendo seguito ai contatti intercorsi con il Comune di Pantelleria e vista la impossibilità della società, per carenza di personale, a procedere totalmente in proprio, potendo comunque fornire un supporto tecnico, la SRR stabiliva di delegare al Comune di Pantelleria l'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento ex art. 15 l.r. n. 9/2010, sottoscrivendo uno specifico Accordo di collaborazione.

Il Piano Comunale di Raccolta e di Raccolta Differenziata è stato adottato con Delibera di G.M. n. 228 del 7-11-2023 e lo schema del suddetto accordo di collaborazione è stato approvato dal Comune di Pantelleria con Delibera di G.M. n. 13 del 23-1-2024 e dalla SRR Provincia Trapani Nord con Delibera del C.d.A. n. 97 del 23-11-2023.

Con le suddette deliberazioni sono stati rispettivamente autorizzati, il Sindaco del Comune di Pantelleria, Fabrizio D'Ancona e il Presidente della SRR Massimo Fundarò alla sottoscrizione del medesimo, avvenuta in data 31-1-2024.

Con deliberazione n. 7 del 16-1-2024 il Consiglio Comunale, nel condividere l'opportunità di procedere all'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani relativo al bacino area di raccolta ottimale Isola di Pantelleria, secondo il progetto redatto dal Settore II, ha autorizzato la complessiva spesa di Euro 12.620.116,00, a valere, sui bilanci di previsione degli esercizi finanziari 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031 e 2032, è stato redatto il bando/disciplinare di gara stabilendo che le procedure saranno svolte dalla Centrale Unica di Committenza Ufficio Intercomunale con Capofila Comune di Erice, giusta nota di disponibilità del 30-11-2023, con previsione di pubblicazione del bando entro il corrente mese.

Con nota prot. n. 080 del 15-2-2024, la SRR Trapani Provincia Nord ha comunicato che con verbale del C.d.A. del 13-2-2024 è stata deliberata la presa d'atto della nomina del R.U.P. e della struttura di supporto, con invito ad attivare le conseguenti attività per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti il quale risultava in scadenza in data 16-10-2024.

Con nota dell'ANAC rif. fascicolo 5662/2023, venivano richiesti aggiornamenti sulla procedura in itinere di affidamento del nuovo servizio e con nota prot. 0002534 del 1-2-2024, sono stati trasmessi, in riscontro alla predetta nota ANAC, i richiesti aggiornamenti sullo stato della procedura di affidamento del nuovo servizio.

Con nota prot. n. 160 del 12-3-2024, acclarata al protocollo comunale in data 13-3-2024 al n. 5628, la SRR Trapani Provincia Nord, ai fini della pubblicazione del bando di gara, ha richiesto alcuni chiarimenti e i chiarimenti richiesti sono stati forniti alla SRR a seguito di apposita riunione tenutasi presso la sede di quest'ultima in data 15-3-2024.

Successivamente con messaggio di posta elettronica con il quale la SRR trasmette il PEF aggiornato semiperiodo 2024-2025 – Aggiornamento Mtr2 giusta Delibera ARERA n. 389/2023, in coerenza ai valori del quadro economico dell'affidamento per la sua allegazione alla documentazione di gara;

Con determinazione a contrarre n. sett. 611 del 10-6-2024 n. gen. 1529 del 18-6-2024, si è stabilito pertanto **di avviare** una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del "SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI NELL'ISOLA DI PANTELLERIA", attribuendo alla CUC del Comune di Erice lo svolgimento delle attività di selezione del



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

contraente, secondo le condizioni e le scelte discrezionali meglio declinate in narrativa, individuando nel Dott. Ing. Salvatore Gambino, il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, riservandosi di provvedere con separato atto alla nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto ex art. 114, comma 5 e all. II.14, art. 32 del Codice;

Con la suddetta determinazione si è altresì stabilito di assumere a carico del bilancio del corrente esercizio e pluriennale gli impegni di cui al seguente prospetto:

- in quanto ad Euro 620.596,00, comprensivi di IVA, spese di pubblicazione bando ed esiti di gara, spese per commissione giudicatrice ed il 50% degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, nell'esercizio finanziario 2024;
- in quanto ad Euro 1.544.400,00 nell'esercizio finanziario 2025;
- in quanto ad Euro 1.544.400,00 nell'esercizio finanziario 2026;
- in quanto ad Euro 1.544.400,00 nell'esercizio finanziario 2027;
- in quanto ad Euro 1.544.400,00 nell'esercizio finanziario 2028;
- in quanto ad Euro 1.544.400,00 nell'esercizio finanziario 2029;
- in quanto ad Euro 1.544.400,00 nell'esercizio finanziario 2030;
- in quanto ad Euro 1.544.400,00, nell'esercizio finanziario 2031;
- in quanto ad Euro 1.188.720,00, nell'esercizio finanziario 2032.

Con nota prot. n. 12699 del 19-6-2024, lo scrivente ente ha trasmesso tutta la documentazione alla CUC del Comune di Erice, per l'espletamento delle procedure di gara.

Con nota prot. n. 430 del 17-7-2024, acclarata in pari data al protocollo comunale al n. 14905, la SRR Trapani Provincia Nord comunicava di avere provveduto prontamente a trasmettere la documentazione di gara alla CUC del Comune di Erice e questa, con nota prot. n. 29863/2024, ha comunicato che per l'importo di gara non risulta più essere qualificata.

Con la suddetta nota la SRR, al fine di dare corso alle procedure di selezione, rappresenta che risulta necessario individuare un nuovo soggetto qualificato presso l'ANAC.

Con richiesta inviata al protocollo dell'Autorità, da ultimo, con allegata documentazione integrativa, acquisita protocollo ANAC al n. 43889/2024, con la quale il Responsabile AUSA della CUC ha rappresentato la necessità di qualificare la CUC dei Comuni di Pantelleria - Lampedusa e Linosa - Ustica e Salemi, ai sensi dell'art. 63, comma 13, del d.lgs. n. 36/2023 anche per il settore Servizi e Forniture, stante la necessità nel corso del biennio 2024-2026, di dover appaltare, per conto dei comuni appartenenti alla CUC, opere di importo anche superiore alla soglia di rilevanza europea, per le quali è previsto il livello di qualificazione SF1.

Con Delibera n. 332 del 3-7-2024, l'ANAC dispone, a seguito dell'istanza suddetta, l'iscrizione con riserva della CUC dei Comuni di Pantelleria - Lampedusa e Linosa - Ustica e Salemi all'elenco delle Stazioni appaltanti qualificate, per servizi e forniture nella Fascia SF1, fino al 30/6/2025, con decorrenza dalla data di pubblicazione di tale Atto sul sito dell'Autorità.

Alla luce della nota della SRR prot. n. 430 del 17-7-2024, quindi, nonché alla luce della suddetta pervenuta iscrizione si è proceduto all'invio della documentazione di gara alla CUC dei Comuni di Pantelleria - Lampedusa e Linosa - Ustica e Salemi.

Con Determinazione n. Settore 838 del 01-08-2024 n. Generale 1982 del 02-08-2024, si è stabilito:

- di modificare i contenuti della determina n. sett. 611 n. gen. 1529 del 18.06.2024 nella parte in cui attribuisce alla CUC del Comune di Erice lo svolgimento delle attività di selezione del contraente attribuendo invece le medesime alla CUC del Comune di Pantelleria - Lampedusa e Linosa - Ustica e Salemi, secondo le condizioni e le scelte discrezionali meglio declinate in narrativa.
- di confermare il Dott. Ing. Salvatore Gambino, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, riservandosi di provvedere con separato atto alla nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto ex art. 114, comma 5 e all. II.14, art. 32 del Codice.

Con determinazione del Responsabile Centrale Unica Di Committenza n. Settore 14 n. Generale 1985 del 05-08-2024, si



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

è stabilito di indire, per l'affidamento dell'appalto del servizio di gestione integrata dei rifiuti nell'isola di Pantelleria, avente un importo complessivo € 12.620.116,00 di cui € 11.232.000,00 per il servizio, compresi € 183.624,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 7.300.405,04 per incidenza della manodopera, nonché € 1.388.116,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione, una procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e secondo le disposizioni di lex specialis contenute nel bando/disciplinare di gara.

In esecuzione della predetta determina il bando di gara è stato pubblicato sulla piattaforma telematica appalti e contratti e, tramite la stessa piattaforma sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e sul sito dell'ANAC avente valore di pubblicità legale indicando come data di scadenza di presentazione delle offerte il 24.09.2024.

Successivamente a seguito della presentazione da parte di un operatore economico di alcune osservazioni riguardanti le Tabelle Ministeriali utilizzate per la determinazione del costo della manodopera indicato negli atti di gara ed al fine di consentire alla Stazione Appaltante i necessari approfondimenti sulle osservazioni pervenute, si provvedeva a posticipare i termini di scadenza per le presentazioni delle offerte alle ore 13:00 del giorno 18.12.2024.

Accertato che effettivamente nel progetto posto a base di gara, approvato con Deliberazione n. 228 del 7-11-2023 per determinare il costo della manodopera sono state utilizzate le tabelle ministeriali all'epoca vigenti e non quelle in atto vigenti approvate con decreto direttoriale del Ministero del Lavoro, delle Politiche Sociali n. 14 del 19.03.2024, con determinazione n. Settore 1091 n. Generale 2601 del 14-10-2024, si è dovuto procedere ad annullare la gara in argomento al fine di una revisione del progetto che tenga conto delle vigenti tabelle ministeriali e dell'indizione di una nuova procedura di gara.

Il R.U.P. ha pertanto provveduto alla revisione suddetta con il ricalcolo dell'importo a base di gara atualizzando il costo della manodopera in funzione delle vigenti tabelle ministeriali e ha predisposto la nuova proposta di determinazione a contrarre n. 1199 del 13-11-2024.

Valutata la sussistenza, nelle more del completamento delle suddette procedure di gara, dei motivi di urgenza di provvedere onde evitare pericoli per la salute pubblica e per l'ambiente derivanti dall'accumulo dei rifiuti e di dover assicurare la continuità del servizio di gestione integrata dei rifiuti, comprendente il servizio di raccolta, trasporto e recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e delle tipologie differenziate, nonché di tutti i servizi annessi contrattualmente previsti, mediante un provvedimento extra ordinem, con ordinanza sindacale n. 53 del 18.11.2024, il sindaco ha disposto alla Ditta Agesp S.p.A., ai sensi dell'art. 50 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed i., nonché ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. n. 152/2006, di proseguire il servizio di gestione integrata dei rifiuti, comprendente il servizio di raccolta, trasporto e recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e delle tipologie differenziate, nonché di tutti i servizi annessi contrattualmente previsti, per un periodo transitorio fino al 16-12-2024 e comunque limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di gara necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

La procedura di gara è in itinere e si prevede di concluderla nei primi mesi del 2025.

### **SCHEDA TIPO PER RELAZIONE VERIFICHE PERIODICHE SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI A RILEVANZA ECONOMICA art. 30 D.Lgs. 201/2022**

<b>DIREZIONE</b>	Settore II "Area Tecnica"
<b>AREA</b>	SERVIZI A RETE
<b>TIPOLOGIA DI SERVIZIO</b>	RIFIUTI

#### **1) Quadro sintetico del servizio**

Denominazione servizio:	Gestione Integrata dei rifiuti
Decorrenza contratto e scadenza:	decorrenza 16.11.2024 - scad. 16.1.2025



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

Modalità di gestione:	Appalto
Società cui è affidato il servizio:	Agesp S.p.A., con sede legale a Castellammare del Golfo in via Enna n. 1
Tipologia utenza:	Tutta la cittadinanza
Frequenza servizio:	quotidiana

### 2) Tipologia di servizio offerto

TIPOLOGIA SERVIZI		
GESTIONE RIFIUTI	SPAZZAMENTO, PULIZIA E VARI	COMPLEMENTARI E INDIRECTI
Raccolta e trasporto rifiuti residuali (indifferenziati) porta a porta	Spazzamento manuale e meccanizzato	Servizi speciali in occasione di fiere, sagre, cerimonie pubbliche
Raccolta e trasporto vetro e alluminio porta a porta	Raccolta sacchi dei cestini getta carta	Programmazione e Monitoraggio dei servizi
Raccolta e trasporto carta e cartone porta a porta	Pulizia aree mercatali	Centro servizi
Raccolta e trasporto plastica porta a porta	Servizi di pronto intervento	Servizi di manutenzione ordinaria e sostituzione dei contenitori, bidoni e cestini getta carta
Raccolta e trasporto rifiuti organici porta a porta	Pulizia caditoie stradali	
Raccolta e trasporto rifiuti residuali (indifferenziati), vetro e alluminio, carta e cartone, plastica e rifiuti organici dai punti di raccolta di prossimità dedicati a quelle utenze isolate e non facilmente raggiungibili dai mezzi di raccolta	Lavaggio contenitori vari	
Raccolta e trasporto rifiuti pericolosi		
Raccolta e trasporto porta a porta presso utenze non domestiche (attività)		
Raccolta ingombranti e RAEE abbandonati su suolo pubblico all'interno del territorio del Comune di Pantelleria, Raccolta domiciliare previo appuntamento telefonico di rifiuti ingombranti e RAEE per le sole utenze domestiche e Gestione del Centro Comunale di Raccolta (CCR).		
Gestione isole ecologiche mobili di prossimità		
Raccolta e trasporto dei rifiuti abbandonati		
Bonifica micro discariche sul territorio comunale		

### 3) Sistema di monitoraggio e controllo (descrivere le azioni utili intraprese per il rispetto del programma d' esercizio)

In relazione alle azioni utili intraprese per il rispetto del programma d' esercizio, l'Amministrazione si riserva il diritto di



# Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

verificare in qualsiasi momento, mediante propri addetti, il rispetto del programma di esercizio.

## 4) Dati quantitativi

FAMIGLIE	ABITANTI	PRODUZIONE RIFIUTI KG/ANNO	SUPERFICIE KMQ	ABITANTI/KMQ
3489	7508	4.000.000	83.03	90

### 4.1. numero di utenti nell'ultimo triennio

Tipologia di utenti	2021	2022	2023
Domestici	5.473	5.505	5.595
Commerciali	472	481	485
Totale annuo	5.945	5.986	6.080

4.1. Personale impiegato: Al 31/12/2022 la società presenta n. 27 dipendenti (assunti nel periodo estivo) e n. 23 dipendenti (assunti nel periodo invernale)

4.2. Capitale sociale: La società ha un capitale sociale pari a euro € 2.000.000,00 interamente versato.

## 5) Dati economici (indicare anche il risultato economico se il servizio è reso da una partecipata)

Non essendo disponibile un bilancio preconsuntivo 2023, l'aggiornamento del PEF 2022-2025 per le annualità 2024 e 2025 è stato sviluppato facendo esclusivamente riferimento alle fonti contabile obbligatorie dell'anno 2022.

Relativamente ai servizi resi in continuità con le precedenti annualità, i dati di costo e ricavo fanno riferimento al bilancio consuntivo 2022.

I dati sono stati elaborati tramite il tool di calcolo reso disponibile da ARERA con la Determinazione 6 novembre 2023, n. 1/DTAC/2023 che si allega alla presente relazione.

### - Dati di conto economico

I dati di bilancio consuntivo considerati per l'applicazione del MTR-2 si riferiscono ai costi sostenuti dal comune nel periodo di riferimento.

In particolare, le componenti di costo valorizzate sono relative a:

anno	Comune di	Capitolo di spesa (n. rif. bilancio)	Capitolo di spesa (specifiche descrittive)	Descrizione	Attività svolta da	% IVA indetra.	TOTALE	907.056,74	113.037,60	1.020.094,34	NOTE (eventuali specifiche dei dati inseriti)	Classe CE	specifica	Compte MTR-2	specifica
							€ (IVA esclusa)	IVA [€]	€ (IVA inclusa)						
ESEMPI DI COMPILAZIONE:															
2022	Imola	3540/2/1 - 09.03.01	attrezzatura RD	sacchi RD	EcoLab srl	22%	1.000,00	220,00	1.220,00	acquisto sacchi per la raccolta differenziata	B6	di cui altri costi di B6	CRD		
2022	Imola	3550/1/2 - 08.02.02	canone appalto RSU	spazzamento frazione San Prospero	Cleaning soc. coop.	10%	10.000,00	1.000,00	11.000,00	riguarda lo spazzamento della frazione di San Prospero	B7	di cui altri costi di B7	CSL		
2022	Imola	3220/1/3 - 01.05.01	personale	personale ufficio tributi (€ 60.000,00, quota 30%)	Comune di Imola	0%	20.000,00	-	20.000,00	sulla base delle ore lavorate, calcolata una quota del 30% del costo complessivo del personale dell'ufficio pari a un totale di Euro 60.000,00	B9	di cui altri costi di B9	CARC	accertamento, riscossione (incluse le attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento);	
2022	Pantelleria	1731/0	Stipendi al personale servizio		Comune di Pantelleria	0%	23.525,99	-	23.525,99		B9		CGG		





# Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

			ecologico											
2022	Pantelleria	1732/0	Oneri prev. Ed assistenziali a carico dell'Ente (personale Ecologico)		Comune di Pantelleria	0%	6.369,10	-	6.369,10		B9		CGG	
2022	Pantelleria	1742/0	IRAP su competenze al personale (personale ecologico)		Comune di Pantelleria	0%	1.208,04	-	1.208,04		B9		CGG	
2022	Pantelleria	1739/0	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - acquisto beni	acquisto carburante	Comune di Pantelleria	22%	973,01	214,06	1.187,07		B6		CGG	
2022	Pantelleria	1739/0	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - acquisto beni	acquisto attrezzature informatiche	Comune di Pantelleria	22%	2.392,33	526,31	2.918,64		B6		CGG	
2022	Pantelleria	1739/11	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - utenze	energia elettrica	Comune di Pantelleria	22%	4.275,31	940,57	5.215,88		B6		CGG	
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	conferimento rifiuti inerti	Comune di Pantelleria	10%	2.491,80	249,18	2.740,98		B7		CTR	
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	trasporto rifiuti raccolta differenziata	Comune di Pantelleria	10%	6.432,73	643,27	7.076,00		B7		CRD	
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	selezione e smaltimento frazioni estranee	Comune di Pantelleria	10%	1.724,76	172,48	1.897,24		B7		CRD	
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	conferimento o rifiuti spazzamento o strade	Comune di Pantelleria	10%	2.671,20	267,12	2.938,32		B7		CTS	
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	intermediazione conferimento rifiuti organici	Comune di Pantelleria	10%	28.455,30	2.845,53	31.300,83		B7		CTR	
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	operazioni portuali	Comune di Pantelleria	0%	8.000,00	-	8.000,00		B7		CRD	
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	conferimento rifiuti organici	Comune di Pantelleria	10%	10.544,70	1.054,47	11.599,17		B7		CTR	

2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione	vitto e alloggio operai	Comune di Pantelleria	10%	5.890,62	589,06	6.479,68	B7	AttEst
2022	Pantelleria	1739/12	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi manutenzione		Comune di Pantelleria	22%	18.900,00	4.158,00	23.058,00	B7	Coal



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

2022	Pantelleria	1739/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	operazioni portuali - assistenza traghettamento	Comune di Pantelleria	0%	69.448,00	-	69.448,00	B7	CRD
2022	Pantelleria	1793/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	conferimento discarica	Comune di Pantelleria	10%	19.920,92	1.992,09	21.913,01	B7	CTS
2022	Pantelleria	1793/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	conferimento frazioni differenziate	Comune di Pantelleria	10%	213.738,37	21.373,84	235.112,21	B7	CTR
2022	Pantelleria	1793/1	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi	conferimento frazioni differenziate	Comune di Pantelleria	10%	8.157,47	815,75	8.973,22	B7	CTR
2022	Pantelleria	1739/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	energia elettrica	Comune di Pantelleria	22%	1.639,34	360,66	2.000,00	B6	CGG
2022	Pantelleria	1739/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	polizze imbarco	Comune di Pantelleria	22%	258.120,66	56.786,55	314.907,21	B7	CRD
2022	Pantelleria	1739/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	trasporto rifiuti	Comune di Pantelleria	10%	56.307,27	5.630,73	61.938,00	B7	CRD
2022	Pantelleria	1739/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	ANAC	Comune di Pantelleria	0%	225,00	-	225,00	B14	CGG
2022	Pantelleria	1739/1	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi	ANAC	Comune di Pantelleria	0%	600,00	-	600,00	B14	CGG
2022	Pantelleria	1739/1	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - servizi		Comune di Pantelleria	22%	3.050,00	671,00	3.721,00	B7	CGG
2022	Pantelleria	1739/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi	incentivi al personale	Comune di Pantelleria	0%	15.149,76	-	15.149,76	B9	CGG
2022	Pantelleria	1737			Comune di Pantelleria	22%	2.379,80	523,55	2.903,35	B7	CTS
2022	Pantelleria	1741	società gestione integrata rifiuti Terra dei Fenici quota spese generali		Comune di Pantelleria	0%	4.198,64	-	4.198,64	B14	COal
2022	Pantelleria	3353	acquisto mezzi e attrezzature per servizio nettezza urbana		Comune di Pantelleria	22%	1.639,34	360,66	2.000,00	B6	CGG
2022	Pantelleria	1739/13	spese diverse servizio smaltimento rifiuti - fornitura servizi		Comune di Pantelleria	10%	128.627,27	12.862,73	141.490,00	B7	CTS

Di seguito si riportano gli altri ricavi di competenza dell'amministrazione comunale:

Altri ricavi	2022	2023
Ricavi derivanti da sistemi collettivi di compliance (ad esempio: CONAI, COBAT, RAEE, ecc.)	196.721,00	
Ricavi da cessione di materiali		
Altri ricavi (ad esempio: ricavi da un centro di raccolta dell'Ente messo al servizio di altri Comuni del territorio)		
<i>specificare di seguito i contenuti di questa ultima voce "Altri ricavi":</i>		

### - Dati relativi ai costi di capitale

I cespiti di proprietà del Comune posti a servizio dell'ambito tariffario a cui si riferisce il PEF sono i seguenti:



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

Categoria Cespiti Specifici	Anno Cespite	Ci <sub>c,t</sub>
Cassonetti, Campane e Cassoni	2018	17.080
Altre immobilizzazioni materiali	2020	4.500
Compattatori, Spazzatrici e Autocarri attrezzati	2020	19.900
Compattatori, Spazzatrici e Autocarri attrezzati	2018	47.705

Relativamente alla componente ACC, ai fini del calcolo delle entrate tariffarie delle annualità 2024 e 2025, per l'annualità 2024 si considera il valore di 177.741 € determinato applicando la percentuale del 68% al totale degli accantonamenti al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità dell'amministrazione relativamente alla quota TARI, mentre per l'annualità 2025 si considera il valore di € 200.103 calcolato applicando la percentuale dell'80% ai suddetti accantonamenti. L'importo totale dell'accantonamento (sul quale è stata calcolata la suddetta % inserita nel tool), effettuato secondo la normativa di riferimento, è pari a € 229.897,57.

### - Componenti a conguaglio e ulteriori detrazioni

Relativamente alla componente a conguaglio riferita al recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie approvate per l'anno (a-2), qualora non coperte da ulteriori risorse disponibili, e quanto fatturato, con riferimento alla medesima annualità si riportano le seguenti informazioni:

Articolazione entrate tariffarie (PEF totale)	2022	2023
<b>Ruolo TARI</b> <i>Importo effettivamente bollettato all'utenza (esclusa addizionale provinciale)</i>	1.636.281,65	
<b>Entrate di cui al Comma 1.4 Det. 2/2021:</b>		
- Contributo MIUR ex art. 33 DL 248/07	6.890,50	
- Entrate conseguite da recupero evasione	42.256,84	
- Entrate derivanti da procedure sanzionatorie		
- Ulteriori partite approvate dall'Ente Territorialmente competente	937.236,29	
<b>Totale ENTRATE TARIFFARIE</b>	<b>2.622.665,28</b>	-
di cui:		
- Fatturato TV (entrate tariffarie parte variabile)		
- Fatturato TF (entrate tariffarie parte fissa)		

Nella tabella sono altresì riportate le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determinazione 2/DRIF/2021.

Relativamente alla componente in detrazione "Ulteriori partite approvate dall'ETC" per complessive € 937.236,29, essendo riferito a contributi ricevuti dalla Regione Siciliana, a consuntivo annualmente, per i maggiori oneri per il trasporto via mare dei rifiuti raccolti, si ritiene prudenzialmente di prevedere nel PEF 2024/2025 il superiore importo come totale per entrambe le annualità in aggiornamento.

### 6) Qualità del servizio percepita o da customer satisfaction (se effettuata)

### 7) Rispetto obblighi contrattuali:

l' Art. 14 (Obblighi e oneri a carico della Ditta appaltatrice) del capitolato speciale d' appalto recita:

"Con la sottoscrizione del contratto di appalto, la Ditta appaltatrice assume i seguenti obblighi nei confronti dell'Ente appaltante:

a) assumere a proprio carico tutte le spese conseguenti al contratto nessuna esclusa ed eccettuata, ed in particolare imposta di registro, imposta di bollo, diritti di segreteria, diritti di rogito ed altre eventuali spese inerenti la stipulazione dell'atto;



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

b) aumentare, estendere o variare, dietro richiesta dell'Ente appaltante, i servizi indicati nel presente Capitolato, nonché ad assumere altri servizi attinenti la raccolta ed il trattamento dei rifiuti urbani. Gli oneri conseguenti, oltre la franchigia di cui al successivo art. 21,

dovranno essere preventivamente concordati ed approvati da parte dell'Ente appaltante;

c) apporre su ciascun mezzo utilizzato per l'espletamento dei servizi che costituiscono l'oggetto del presente appalto, in posizione ben visibile per l'utenza, un contrassegno delle dimensioni minime 50x50 o 60x40 cm, nelle forme e nei colori indicati dal Comune di Pantelleria, riportante la seguente dicitura, salvo modifiche proposte dallo stesso Comune:

***“Questa azienda sta lavorando per il Comune di Pantelleria”***;

d) inviare, entro 7 giorni precedenti l'attivazione del servizio in forma preliminare, ed entro 60

giorni dall'attivazione del servizio in forma definitiva, i programmi di tutti i servizi da effettuare, con l'indicazione degli orari, dei nominativi del personale e dei giorni di frequenza degli stessi, quali la raccolta dei rifiuti, il lavaggio, etc., previsti dal Capitolato prestazionale;

e) assistere il Comune di Pantelleria per le comunicazioni e denunce annuali previste per legge;

f) comunicare ogni due settimane, per fini statistici, le quantità e tipologie dei rifiuti raccolti;

g) predisporre un registro di presenza giornaliera con obbligo di firma da parte dei lavoratori e con specificazione dell'ora di inizio e fine della prestazione lavorativa;

h) predisporre i piani di sicurezza sul lavoro ed applicare la normativa in materia di sicurezza e prevenzione di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

i) predisporre ed inviare report specifici attestanti la reale esecuzione dei servizi, evidenziandone in particolare lo scostamento rispetto a quanto definito in fase di programmazione. Tali report dei singoli servizi verranno eseguiti e trasmessi ogni due settimane entro 5 giorni dal termine del periodo precedente ed includeranno tutti gli aspetti indicati nella programmazione dei servizi;

j) dotare tutti i lavoratori di cartellini foto con l'indicazione dei dati anagrafici e la qualifica rivestita.”

Verificandosi deficienze nelle modalità di esecuzione delle prestazioni od abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove la Ditta appaltatrice, regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti, l'Ente appaltante avrà la facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio, a spese della Ditta appaltatrice, i lavori necessari per consentire il buon andamento del servizio.

Resta inteso, senza nessuna pregiudiziale, che le spese che il Comune di Pantelleria andrà a sostenere saranno trattenute sulla prima rata utile in pagamento, riservandosi la possibilità di utilizzare il deposito cauzionale qualora ciò dovesse essere necessario.

### **8) Indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi (desunti da quanto previsto nel contratto)**

La società, tramite la propria attività, ha permesso di raggiungere ottimi risultati nella gestione del rifiuto nel Comune di Pantelleria.



**Comune di Pantelleria**

Provincia di Trapani

# **CIMITERI E SERVIZI FUNEBRI**

SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI LOCALI non a rete

DI RILEVANZA ECONOMICA

*RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022*



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

### CIMITERI E SERVIZI FUNEBRI – Stato dell' arte.

In data 31 dicembre 2023 è scaduto il servizio di custodia e pulizia dei cimiteri dell'isola affidato all'impresa Cassaro Servizi Integrati s.r.l., giusta determina n. sett. 110 n. gen. 237 del 6.02.2023.

Al fine di procedere ad un nuovo appalto per l'affidamento del servizio, è stato predisposto apposito progetto per l'affidamento dei servizi di custodia e pulizia cimiteri per la durata di un anno con decorrenza dalla data di stipula del contratto o dalla data di effettiva consegna del servizio, per un importo complessivo di € 38.900,00 di cui € 29.760,76 a base d'asta, € 790,11 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso ed € 8.349,13 per somme a disposizione dell'amministrazione.

In data 29.12.2023 tramite la piattaforma telematica <https://cuc-pantelleria.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, è stata richiesta offerta per l'affidamento in parola ad un operatore economico ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023.

In data 02.01.2024 è pervenuta offerta da parte del predetto operatore economico per un importo complessivo di € 29.000,00 oltre IVA.

Con determina n. sett. 1 n. gen. 57 del 9.01.2024 si è affidato il servizio in oggetto alla ditta Pulidomus di Bonomo Vera Lina, con sede legale in Pantelleria, via del basalto n. 3, P.IVA 02039010810, per l'importo di € 29.000,00 oltre IVA.

Ai sensi della legge n. 217/2010 di conversione del D.Lgs. n. 187/2010 recante norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il CIG: A04712DE28.

In data 6.02.2024 è stata sottoscritta la lettera contratto Prot. n 2662 del 02.02.2024 tra la Ditta Pulidomus di Bonomo Vera Lina e il Responsabile del Settore Il Dott. Ing. Salvatore Gambino.

### SCHEDA TIPO PER RELAZIONE VERIFICHE PERIODICHE SITUAZIONE GESTIONALE SERVIZI PUBBLICI A RILEVANZA ECONOMICA art. 30 D.Lgs. 201/2022

DIREZIONE	Settore II "Area Tecnica"
AREA	SERVIZI NON A RETE
TIPOLOGIA DI SERVIZIO	SERVIZI CIMITERIALI

#### 1) Quadro sintetico del servizio

Denominazione servizio:	CIMITERI E SERVIZI FUNEBRI
Decorrenza contratto e scadenza:	dal 26.01.2024 fino al 25.01.2025
Modalità di gestione:	Appalto
Società cui è affidato il servizio:	Pulidomus di Bonomo Vera Lina con sede in Pantelleria Via del basalto e località Bue Marino – Pantelleria – P. IVA <b>02039010810</b> , nella persona del titolare Bonomo Vera Lina nata a Pantelleria il 24.09.1964 avente CF. BNM VLN 64P64 G315D
Tipologia utenza:	cittadinanza
Frequenza servizio:	giornaliero

#### 2) Tipologia di servizio offerto

Il servizio concerne l'esecuzione delle prestazioni cimiteriali da svolgere nei seguenti cimiteri dell'isola di Pantelleria:



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

1. Cimitero di Pantelleria Centro – Località Arenella (per il dettaglio vedasi le planimetrie allegate);
2. Cimitero di Pantelleria Contrada Scauri – Località Scauri (per il dettaglio vedasi le planimetrie allegate);
3. Cimitero di Pantelleria Contrada Khamma (vecchio e nuovo) – Località Khamma (per il dettaglio vedasi le planimetrie-allegate).

Le prestazioni cimiteriali si descrivono sinteticamente in:

- Apertura/chiusura dei cimiteri
- Manutenzione e cura del verde delle aree di pertinenza dei cimiteri
- Rimozione e smaltimento dei rifiuti
- Pulizia di tutte le aree di pertinenza dei cimiteri
- Servizio di guardiana

### 3) Sistema di monitoraggio e controllo (descrivere le azioni utili intraprese per il rispetto del programma d' esercizio)

In relazione alle azioni utili intraprese per il rispetto del programma d' esercizio, l'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in qualsiasi momento, mediante propri addetti, il rispetto del programma di esercizio.

### 4) Dati quantitativi (se presenti)

quanto al requisito di capacità economica e finanziaria, che l'operatore economico che rappresenta possiede un fatturato globale almeno pari al valore stimato dell'appalto in oggetto, maturato complessivamente nel triennio 2020/2021/2022:

Anno	Fatturato globale	
2020	57.072,00	
2021	30.225,00	
2022	14.084,00	

### 5) Dati economici (indicare anche il risultato economico se il servizio è reso da una partecipata)

- Costo del servizio per l'Ente: L'importo complessivo del presente appalto ammonta a € 29.000,00 netti. I pagamenti saranno corrisposti all'imprenditore in rate trimestrali posticipate.

### 6) Qualità del servizio percepita o da customer satisfaction ( se effettuata):

- non effettuata

### 7) Rispetto obblighi contrattuali: (descrivere gli obblighi contrattuali)

L'impresa si obbliga di condurre direttamente l'appalto, di osservare le prescrizioni contenute nell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e di non cedere o concedere, anche di fatto, in subappalto o a cottimo, in tutto o in parte, il servizio appaltato, senza l'autorizzazione dell'Amministrazione.

In caso di inadempienza, ferme restando le sanzioni penali, è in facoltà dell'Amministrazione di chiedere la risoluzione del contratto come previsto dall'art. 21 della L. 13.9.1982, n° 646, modificato dall'art. 8 della L. 55/90 e s.m.i. e dall'art. 2 del D.L. 135/95, convertito con modificazioni nella L. 246/95.

L'impresa è responsabile nei confronti della stazione appaltante anche dell'osservanza di tutte le norme contrattuali e di quelle del presente articolo da parte degli eventuali subappaltatori.

Il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato non esime l'impresa dalla responsabilità di cui al comma precedente e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante.

L'Operatore economico si obbliga ad effettuare la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dal Comune di Pantelleria.

Nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, l'impresa si obbliga ad osservare integralmente il trattamento



## Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolge il servizio. L'appaltatore dovrà trasmettere all'Amministrazione la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi, nonché di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva.

E' obbligato, altresì, ad osservare le disposizioni di cui all'art. 18 della L. n° 55 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso di inottemperanza agli obblighi testé precisati, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'ispettorato del Lavoro, la stazione medesima comunicherà all'impresa e se del caso, anche all'ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e non procederà alla liquidazione delle somme dovute in acconto o a saldo. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate sarà effettuato dopo l'acquisizione di DURC attestante la regolarità dell'impresa. Nulla è dovuto all'impresa per ritardi nei pagamenti discendenti dalla mancata dimostrazione della regolarità contributiva, con l'applicazione, in questo particolare caso, delle norme di legge.

La durata dell'appalto è stabilita fino al 25.01.2025.

### **8) Indicatori e livelli minimi di qualità dei servizi (desunti da quanto previsto nel contratto)**

Il servizio viene svolto nel rispetto del capitolato d' appalto e garantendo le prestazioni richieste.

Il Responsabile del Settore II

Dott. Ing. Salvatore Gambino