



# COMUNE DI PANTELLERIA

*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 138</b>	<b>Oggetto:</b> Modifiche all'attuale assetto organizzativo del Comune di Pantelleria.
<b>Del 26-07-2023</b>	

L'anno duemilaventitre il giorno ventisei del mese di luglio alle ore 13:55 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		P/A
<b>D'Ancona Fabrizio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Bonì Massimo Giuseppe Dante</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Pineda Adelina Francesca</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Minardi Adriano</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Tremarco Giovanni Federico Salvatore</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Culoma Benedetta</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

**Con l'assistenza del Segretario Comunale, Dott. Luigi Calamia.**

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **Considerato che**

- tra i principi desumibili dall'ordinamento vigente è presente il criterio per cui compete alla Giunta Comunale la definizione del modello organizzativo e delle unità organizzative di primo livello, di massima dimensione, apicali e di vertice (macro-organizzazione), ed è competenza del dirigente o responsabile di struttura di vertice, con i poteri del privato datore di lavoro e sulla base delle risorse assegnate, procedere alla definizione dell'articolazione interna alle unità organizzative (micro-organizzazione);
- il vigente quadro normativo impone agli enti locali di adottare le misure di razionalizzazione organizzativa garantendo in ogni caso la riduzione delle dotazioni organiche entro i parametri definiti dall'art. 263, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 e nel rispetto dei limiti e dei divieti che nel tempo si sono succeduti;
- secondo quanto previsto dagli articoli 2 e 4 del D. lgs. n. 165 del 30/3/2001 e dall'art. 89 del d.lgs. 267/2000 la definizione delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, la individuazione degli uffici di maggiore rilevanza (macro struttura e strutture organizzative apicali necessarie per assicurare il corretto e puntuale svolgimento delle attività istituzionali) e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi competono agli organi di direzione politica dell'ente che vi provvedono secondo principi generali fissati e le norme fissate dalle fonti legislative e regolamentari pubblicistiche dell'ordinamento (leggi, Statuto e Regolamento di organizzazione dell'Ente);

**Preso atto** che la Giunta Comunale ha provveduto, con propria deliberazione n. 95 del 8/06/2023, immediatamente esecutiva, ad approvare una complessa riorganizzazione dell'assetto della struttura amministrativo-gestionale dell'Ente, articolata sulla base di n. 5 strutture di massima dimensione e contestualmente anche all'articolazione delle macro attività di competenza delle stesse, come da mappa delle attività allegata alla citata deliberazione;

## **Considerato, inoltre, che**

- su iniziativa del Sindaco, appare necessario apportare alcune modifiche all'attuale assetto organizzativo dell'Ente, a livello di strutture di vertice definite Settori, al fine di dotare il Comune di una struttura più rispondente alle esigenze della comunità, in linea con il programma di mandato e con gli obiettivi stabiliti in sede di programmazione di Bilancio pluriennale (D.U.P.) e del redigendo Piano della performance o Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2023 e seguenti;
- in particolare appare necessario prevedere la gestione delle risorse umane sia dal punto di vista giuridico che economico all'interno del Settore III – Area Economico – Finanziaria – Tributi e Partecipate sperimentando una possibile maggiore economia di gestione delle risorse in un settore che già gestisce la spesa;

**Riteneuto** pertanto necessario apportare tale modifica nel modello organizzativo approvato con la deliberazione n. 95 dell'8/06/2023 variando i servizi rispettivamente assegnati al Settore I ed al Settore III;

**Dare atto che** le scelte di cui trattasi devono essere considerate flessibili e, soprattutto, confacenti ad un mantenimento dell'operatività attuale dell'Ente che permetta al Comune di sviluppare in parallelo funzioni istituzionali ed attività di supporto, utilizzando quelle che si

definiscono economie di scala e/o multifunzionalità in presenza di unità lavorative non eccedenti;

**che** il presente provvedimento verrà comunicato alle OO.SS. territoriali e alle rappresentanze sindacali unitarie interne secondo quanto previsto dal vigente sistema delle relazioni sindacali in materia di informazione sindacale;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**Visto** lo Statuto del Comune;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

## **PROPONE**

1. **Di modificare** parzialmente la macrostruttura dell'Ente, approvata con deliberazione G.M. n. 95 del 8/06/2023, per le motivazioni meglio espresso in premessa, approvando limitatamente ai Settori I e III il nuovo modello organizzativo per servizi, allegato al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale;
2. **Di demandare** agli Uffici competenti il compito di trasmettere la presente deliberazione alla RSU e alle OO.SS. territoriali per la dovuta informazione e di fornire ampia pubblicizzazione delle modifiche apportate secondo le vigenti disposizioni di legge;
4. **Di notificare** copia della presente ai Responsabili di Settore già individuate affinché provvedano alla modifica o integrazione degli atti di affidamento degli incarichi di Responsabili di procedimento;
5. **Di dare atto** che con apposito provvedimento del competente OIV si provvederà alla graduazione "pesatura" delle nuove posizioni apicali individuate ai fini della determinazione delle indennità di posizione e risultato ai sensi di quanto previsto dal vigente CCNL per il comparto delle Funzioni Locali.

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dott.ssa Cornado Emanuela*  
(Firmato elettronicamente)

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

Addì, 21-07-2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Dott.ssa Cornado Emanuela*

*(Firmato digitalmente)*

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

Visto si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ex art. 49 del T.U.E.L. (D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267).

Addì, 25-07-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott. Maccotta Fabrizio*

*(Firmato digitalmente)*

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione;

Ritenutola meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli;

Visto il vigente O.A.EE.LL;

### **D E L I B E R A**

Di approvare la suindicata proposta di deliberazione;

E altresì

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto il suddetto contenuto;

Considerato necessario, procedere con urgenza, al fine di attivare le necessarie procedure previste per legge;

Con votazione unanime e palese

### **D I C H I A R A**

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Si da atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione “attestazione di regolarità contabile” così come prescritto dall’art. 49 del D. LGS 267 del 18/8/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
*D'Ancona Fabrizio*  
(Firmato digitalmente)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Calamia Luigi*  
(Firmato digitalmente)

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
*Bonì Massimo Giuseppe Dante*  
(Firmato digitalmente)

---

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

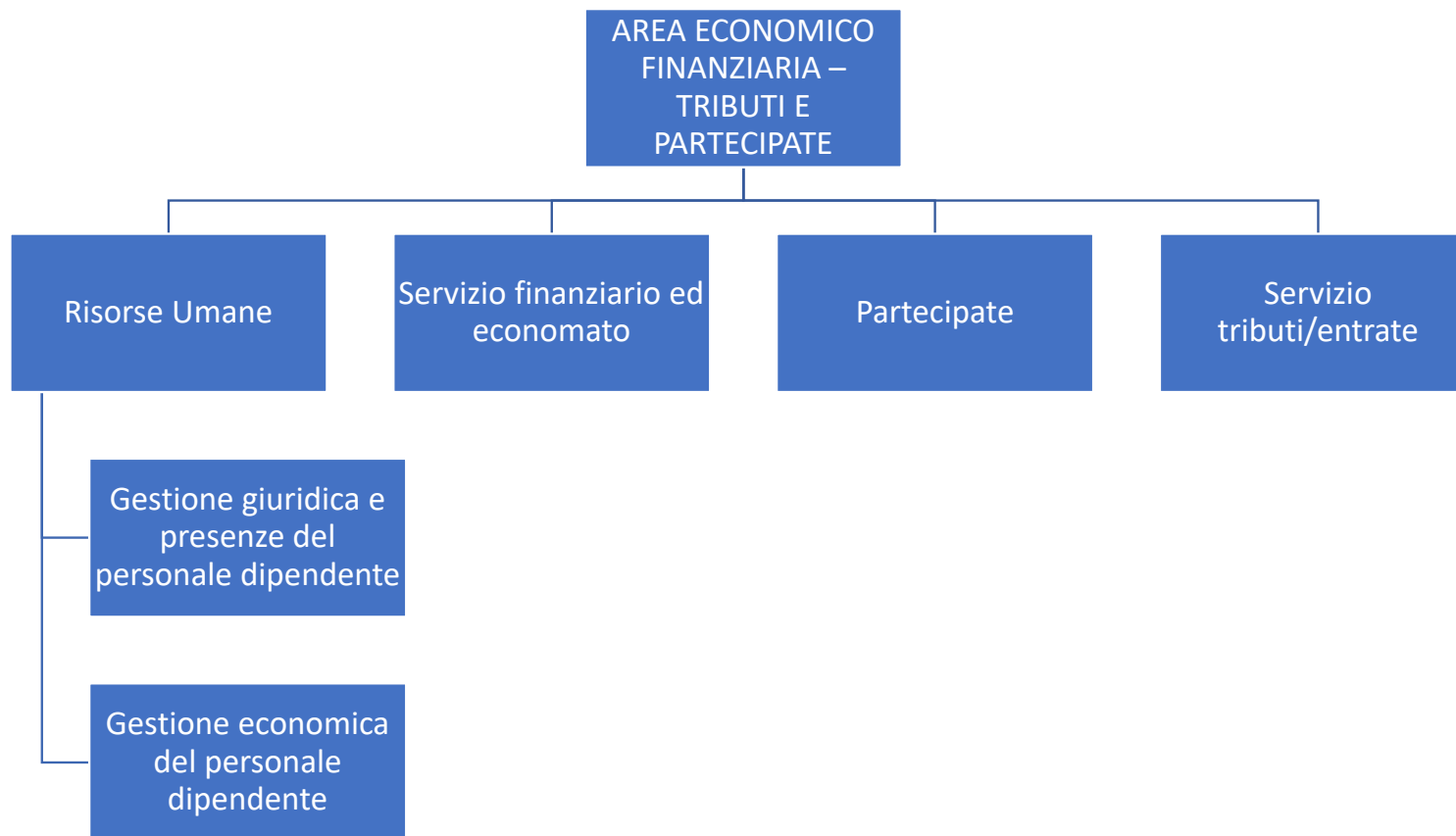
Data di esecutività: **26-07-2023**

[x] in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Calamia Luigi*  
(Firmato digitalmente)

## SETTORE III



# SETTORE I

