



COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

Piano comunale delle performance

anno 2021/2023

ai sensi del D.Lgs. 150/2009

Approvato con Atto G.C. n. del

Premessa

Il documento che segue rappresenta il Piano delle Performance per il triennio 2021/2023 annualità 2021.

Presentazione del Piano

Il D.Lgs. n. 150/2010 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficacia e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni ha disciplinato i sistemi di misurazione e valutazione della prestazione dell'Amministrazione, dei Responsabili e dei dipendenti, così come modificato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 74. In particolare, il decreto ha previsto che tutte le Amministrazioni sviluppino un ciclo di gestione delle performance, coerente con le strategie politiche delle Enti che si integri con i sistemi di controllo, i documenti in materia di programmazione finanziaria e di Bilancio, di trasparenza e integrità, nonché assicurare elevati standard qualitativi e quindi economici del servizio.

La finalità è il miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Amministrazione Pubblica e rendere partecipe i cittadini degli obiettivi strategici che l'Amministrazione, garantendo trasparenza e ampia diffusione verso l'utenza.

Il Piano delle Performance è strettamente connesso al DUP 2021/2023 approvato dal C.C. con atto n. 39 del 26/07/2021.

Il ciclo di gestione della performance, si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori
2. collegamento tra gli obiettivi e le risorse
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi
4. misurazione e valutazione delle performance, organizzative ed individuali
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo i criteri di valutazione
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari di servizi

Caratteristiche del territorio

Il Comune di Pantelleria, situato nell'estremità sud della Sicilia al centro del canale di Sicilia, fa parte della Provincia di Trapani. Il territorio, si sviluppa su una superficie di circa 82 Km² in zona prevalentemente montana. Una fitta rete di strade comunali, garantisce in modo soddisfacente i collegamenti tra le zone del territorio comunale.

Contesto economico esterno

Si prefigura il perdurare della congiuntura economica particolarmente negativa e sfavorevole, con carattere di grave crisi economico-sociale, che interessa l'economia nazionale; quindi con pesante ripercussione a livello locale. Ad aggravare la ben nota situazione globale di estrema difficoltà per i cittadini ed imprese continuano ad incrementarsi i vincoli normativi e finanziari imposti agli enti locali, tanto da limitare le capacità di intervento del Comune a sostenere i molteplici bisogni collettivi.

Il contesto interno del Comune di Pantelleria è fortemente influenzato dalla generale carenza di risorse: finanziarie, umane e strumentali, criticità che di anno in anno si vanno sempre più acuitizzando.

Identità

Il comune di Pantelleria è un'entità amministrativa determinata da limiti territoriali precisi sui quali insiste una porzione di popolazione. Si definisce, per le sue caratteristiche di centro nel quale si svolge la vita sociale pubblica dei suoi abitanti, l'ente locale rappresenta la propria comunità ne cura gli interessi e

ne promuove lo sviluppo, con caratteristiche di autonomia, “con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione” (art. 114 Costituzione Italiana). Le funzioni dei Comuni sono definite dall’art.13 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi dello Stato e della Regione e provvede, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione ed attuazione.

La struttura comunale

Il comune di Pantelleria esercita le funzioni e le attività di competenza esclusivamente attraverso propri uffici. L’organizzazione degli uffici e del personale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali e si basa su criteri di autonomia, funzionalità, economicità, pubblicità e trasparenza della gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità. La struttura organizzativa si articola in 6 Settori che costituiscono la macrostruttura alla base dell’assetto organizzativo dell’Ente. La situazione del personale al 01/01/2021 risulta così definita in 57 dipendenti a tempo indeterminato.

I settori sono affidati alla Responsabilità di Posizioni Organizzative (PO) che rispondono in ordine alla gestione della spesa nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi. Il Segretario Comunale assicura il coordinamento e l’unità dell’azione amministrativa, coordina i settori:

1. Affari Generali – Istituzionali e gestione del Personale

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Messo notificatore	B5	1
Operatore	B2	2
Istruttore contabile informatico	C2	1
Centralinista	B2	1
Istruttore amministrativo	C1	1
Istruttore amministrativo	C2	1
Istruttore tecnico agrario	C4	1

2. Lavori Pubblici – Energia – Pubblica Illuminazione – Protezione Civile – Edilizia Popolare – Edilizia Scolastica – Servizi manutentivi ordinari e straordinari – Ambiente – Servizio Idrico integrato – Rifiuti – Demanio e Trasporto Pubblico Locale

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Geometra	D	1
Istruttore amministrativo	C	4
Operatore	B	3
Operaio specializzato	B	2
Autista automezzi pesanti	B	2
Operatore servizi ecologici e manutentivi	A	5

3. Patrimonio – Tributi – Servizi Finanziari

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Funzionario contabile	D	1
Istruttore contabile informatico	C	1
Istruttore amministrativo	C	3
Operatore	B	2
Istruttore Tecnico	C	1

4. Programmazione – Sviluppo Economico – Trasporti – Affari sociali – Pubblica Istruzione – SUAP – Servizi demografici, elettorale, leva – Sportello Immigrazione e servizi collegati – Sanità

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Funzionario amministrativo	D	1
Assistente Sociale	D	1
Istruttore amministrativo	C	7
Istruttore tecnico	C	1
Operatore	B	5

5. Polizia Municipale

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Istruttore Direttivo di Vigilanza	D	1
Ispettore Capo della PM	C	1
Agente di Polizia Municipale	C	1
Operatore	B	1

6. Urbanistica – Territorio

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Istruttore direttivo tecnico	D	1
Istruttore tecnico	C	3
Operatore	B	1

Il Bilancio del Comune

Il Bilancio di Previsione, previsto dall'art.162 del T.U. è il documento contabile più importante nel quale sono indicate le previsioni di natura finanziaria riferite al triennio considerato nel Documento Unico di Programmazione. È uno strumento fondamentale per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo politico –amministrativo del consiglio. Sulla base del Bilancio di previsione triennale deliberato

dal Consiglio Comunale, l'organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei Settori. Gli atti di riferimento per l'individuazione degli obiettivi sono:

- Deliberazione C.C. n. 39 del 26/07/2021 con il quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- Deliberazione C.C. n. 40 del 26/07/2021 approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023.

Struttura della spesa:

- incidenza spesa personale 21,97 %
- incidenza interessi passivi 7,42%

Sistema di valutazione

Tiene conto dei principi contenuti nel “Sistema di valutazione delle Performance dei dipendenti del Comune di Pantelleria” approvato con atto di G.M. n. 121 del 29/05/2019.

Analisi del contesto interno

La rilevazione ha rilevato che i punti di forza dell'organizzazione sono:

- collaborazione tra settori con buona comunicazione interna

mentre i punti di debolezza sono:

- carenza nella programmazione delle azioni

Programmi dell'Amministrazione

Il documento elabora i contenuti del programma di mandato del Sindaco dovendo individuare per l'anno 2021 operazioni che si sviluppino negli obiettivi approvati con Deliberazione G.M. n. 22 del 11/02/2021.

Il grado di raggiungimento totale degli obiettivi rientrerà fra gli indici per la valutazione della performance del Comune.

SETTORE I ad interim e IV – Dott.ssa Conti Rosalia

- Procedura di selezione per assunzioni di personale
- Studio fattibilità multiservizi
- Aggiornamenti statuto
- Realizzazione orti didattici nelle scuole
- Realizzazione orti sociali/urbani
- Team progettazione culturale e sociale
- Gestione sicurezza e logistica eventi
- Gestione impianti ludico sportivi
- Creazione della Biblioteca e attivazione della Mediateca per spazi culturali e sociali
- Ottimizzazione delle sezioni del sito comunale e pubblicazione online degli Albi (Associazioni, Fornitori, ecc.)
- Creazione U.R.P.
- Formulazione PUC e formazione, coordinamento e controllo RDC
- Implementazione formazione personale
- Gestione Castello – Enoteca Comunale - Proloco
- Mercato del contadino

SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

- Pubblica illuminazione – progetto Jessica: aggiudicazione ed esecuzione lavori
- Museo Fenicio Punico: arredo e musealizzazione
- Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano, espletamento gara e inizio servizio: approvazione progetto definitivo
- Impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti con produzione di biometano
- Ispettori ambientali: selezione e avvio
- Automazione punti di carico: aggiudicazione e realizzazione dei lavori
- Efficientamento energetico punti di carico
- Impianto di depurazione
- Nuovo impianto di dissalazione
- Completamento rete idrica margana 1° stralcio aerostazione
- rete idrica margana stralcio di completamento
- Lavori ampliamento Palazzo Municipale
- Centro Comunale di Raccolta
- Tensostruttura “Io gioco legale”: campo di beach volley e videosorveglianza
- Ultimazione lavori scuola media e palestra
- Scuola dell’infanzia di Contrada Tracino: fine lavori, collaudo e consegna
- Porto – progetto per completamento
- Waterfront: approvazione progetto definitivo
- Realizzazione parcheggi zona ospedale e Arenella
- Progettazione acquedotti località Campobello e Kattibuale
- Alternativa all’asfalto a caldo per la manutenzione e/o il rifacimento delle strade
- Affidamento servizio TPL
- Aggiornamento Piano di Protezione Civile
- Reddito di cittadinanza – attuazione progetti PUC
- Attivazione servizio car sharing elettrico
- Installazione colonnine di ricarica auto elettriche
- Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Scuola Scauri
- Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Dante
- Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Asilo via Salibi
- Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Mediateca
- Lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1 - Canile
- PRG cimiteriali
- Regolamento servizio idrico integrato
- Regolamento allaccio fognario
- Acquisizione locali demaniali per deposito reperti
- Realizzazione info point finanziamento GAL

- Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
- Realizzazione terminal bus
- Realizzazione lavori segnalati dalle Consulte delle Contrade
- Studio di fattibilità società comunale multiservizi
- Lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto - Via Napoli
- Nuovo centro sportivo - Località Kuddie Rosse

SETTORE III – Dott. Fabrizio Maccotta

- Procedura gara di Tesoreria
- Attività accertamento IMU 2016 – risultato atteso euro 145.000 anche con ravvedimento operoso
- Attività accertamento TARI 2016 – risultato atteso euro 30.000 anche con ravvedimento operoso
- Attività controllo sussistenza categorie catastali F3 e F4 ai fini tributi locali
- Revisione straordinaria 2021 patrimonio mobiliare
- Aggiornamento regolamento di economato
- Aggiornamento nuovo canone patrimoniale ex Tosap-pubblicità
- Revisione codici Ateco utenze non domestiche Tari

SETTORE V – Dott. Vito Simonte

- Sistema di videosorveglianza (stralcio progetto già presentato bando Ministero degli Interni)
- Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento
- Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive
- Intensificazione controlli sulle violazioni in materia rifiuti
- Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva
- Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM
- Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
- Formazione del personale volontario di protezione civile
- implementazione attività per la rimozione di carcasse di automobili abbandonate e relativa attività sanzionatoria
- pianificazione nuovi parcheggi nei centri urbani
- Educazione stradale ed alla legalità

SETTORE VI ad interim – Geom. Salvatore Gambino

- Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUE
- Organizzazione archivio procedimenti edilizi SUAP e catalogazione pratiche
- Rielaborazione PRG
- Approvazione Piani Particolareggiati
- Approvazione Piano Colore
- Corsi aggiornamento G.I.S. e prestazioni necessarie ai fini dell'approvazione del PRG

Gli obiettivi presenti sono stati presentati all'OIV per le valutazioni di competenza ed approvati

successivamente con la suddetta Deliberazione G.M. n. 22 del 11/02/2021.