



COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

# Piano comunale delle performance

anno 2019/2021

ai sensi del D. Lgs. 150/2009

Approvato con Atto G.C. n. 156 del 25.06.2019

## **Premessa**

Il documento che segue rappresenta il Piano delle Performance per il triennio 2019/2021 annualità 2019.

## **Presentazione del Piano**

Il D.Lgs. n. 150/2010 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficacia e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni ha disciplinato i sistemi di misurazione e valutazione della prestazione dell'Amministrazione, dei Responsabili e dei dipendenti, così come modificato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 74. In particolare, il decreto ha previsto che tutte le Amministrazioni sviluppino un ciclo di gestione delle performance, coerente con le strategie politiche delle Enti che si integri con i sistemi di controllo, i documenti in materia di programmazione finanziaria e di Bilancio, di trasparenza e integrità, nonché assicurare elevati standard qualitativi e quindi economici del servizio.

La finalità è il miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'Amministrazione Pubblica e rendere partecipe i cittadini degli obiettivi strategici che l'Amministrazione, garantendo trasparenza e ampia diffusione verso l'utenza.

Il Piano delle Performance è strettamente connesso al DUP 2019/2021 approvato dal C.C. con atto n. 34 del 27/05/2019.

Il ciclo di gestione della performance, si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori
2. collegamento tra gli obiettivi e le risorse
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi
4. misurazione e valutazione delle performance, organizzative ed individuali
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo i criteri di valutazione
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari di servizi

## **Caratteristiche del territorio**

Il Comune di Pantelleria, situato nell'estremità sud della Sicilia al centro del canale di Sicilia, fa parte della Provincia di Trapani. Il territorio, si sviluppa su una superficie di circa 82 Km<sup>2</sup> in zona prevalentemente montana. Una fitta rete di strade comunali, garantisce in modo soddisfacente i collegamenti tra le zone del territorio comunale

## **Contesto economico esterno**

Si prefigura il perdurare della congiuntura economica particolarmente negativa e sfavorevole, con carattere di grave crisi economico-sociale, che interessa l'economia nazionale; quindi con pesante ripercussione a livello locale. Ad aggravare la ben nota situazione globale di estrema difficoltà per i cittadini ed imprese continuano ad incrementarsi i vincoli normativi e finanziari imposti agli enti locali, tanto da limitare le capacità di intervento del Comune a sostenere i molteplici bisogni collettivi.

Il contesto interno del Comune di Pantelleria è fortemente influenzato dalla generale carenza di risorse: finanziarie, umane e strumentali, criticità che di anno in anno si vanno sempre più acuitando.

## **Identità**

Il comune di Pantelleria è un'entità amministrativa determinata da limiti territoriali precisi sui quali insiste una porzione di popolazione. Si definisce, per le sue caratteristiche di centro nel quale si svolge la vita sociale pubblica dei suoi abitanti, l'ente locale rappresenta la propria comunità ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo, con caratteristiche di autonomia, "con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione" (art. 114 Costituzione Italiana). Le funzioni dei Comuni sono definite dall'art.13 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi dello Stato e della Regione e provvede, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione ed attuazione

## **La struttura comunale**

Il comune di Pantelleria esercita le funzioni e le attività di competenza esclusivamente attraverso

propri uffici. L'organizzazione degli uffici e del personale ha carattere strumentale rispetto al conseguimento degli scopi istituzionali e si basa su criteri di autonomia, funzionalità, economicità, pubblicità e trasparenza della gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità. La struttura organizzativa si articola in 6 Settori che costituiscono la macrostruttura alla base dell'assetto organizzativo dell'Ente. La situazione del personale al 01/01/2019 risulta così definita in 52 dipendenti a tempo indeterminato.

I settori sono affidati alla Responsabilità di Posizioni Organizzative (PO) che rispondono in ordine alla gestione della spesa nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi. Il Segretario Comunale assicura il coordinamento e l'unità dell'azione amministrativa, coordina i settori;

#### 1. Affari Generali – Istituzionali e gestione del Personale

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Messo notificatore	B5	1
Operatore	B2	2
Istruttore contabile informatico	C2	1
Centralinista	B2	1
Operatore servizi ecologici e manutentivi	A5	1
Istruttore amministrativo	C2	1
Istruttore tecnico agrario	C4	1

#### 2. Lavori Pubblici – Energia – Pubblica Illuminazione – Protezione Civile – Edilizia Popolare – Edilizia Scolastica – Servizi manutentivi ordinari e straordinari – Ambiente – Servizio Idrico integrato – Rifiuti – Demanio e Trasporto Pubblico Locale

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Geometra	D	1
Istruttore amministrativo	C	2
Operatore	B	2
Operaio specializzato	B	2
Autista automezzi pesanti	B	3
Operatore servizi ecologici e manutentivi	A	7

#### 3. Patrimonio – Tributi – Servizi Finanziari

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Funzionario contabile	D	1
Istruttore contabile informatico	C	1
Insegnante LR 93/82	C	1
Istruttore amministrativo	C	1
Operatore	B	1

#### 4. Programmazione – Sviluppo Economico – Trasporti – Affari sociali – Pubblica Istruzione – SUAP – Servizi demografici, elettorale, leva – Sportello Immigrazione e servizi collegati – Sanità

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Funzionario amministrativo	D	1

Assistente Sociale	D	1
Istruttore amministrativo	C	4
Istruttore tecnico	C	1
Operatore	B	4
Autista automezzi pesanti	B	1

#### 5. Polizia Municipale

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Istruttore Direttivo di Vigilanza	D	1
Ispettore Capo della PM	C	2
Agente di Polizia Municipale	C	1

#### 6. Urbanistica – Territorio

Figure Professionali	Categoria	Numero impiegati
Istruttore direttivo tecnico	D	1
Istruttore tecnico	C	3
Operatore	B	2

#### Il Bilancio del Comune

Il Bilancio di Previsione, previsto dall'art.162 del T.U. è il documento contabile più importante nel quale sono indicate le previsioni di natura finanziaria riferite al triennio considerato nel Documento Unico di Programmazione . È uno strumento fondamentale per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo politico –amministrativo del consiglio. Sulla base del Bilancio di previsione triennale deliberato dal Consiglio Comunale, l'organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei Settori. Gli atti di riferimento per l'individuazione degli obiettivi sono:

- Deliberazione C.C. n. 34 del 27/05/2019 con il quale è stato approvato il DUP 2019/2021,
- Deliberazione C.C. n. 35 del 27/05/2019 approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021

#### Struttura della spesa:

- incidenza spesa personale 21,97 %
- incidenza interessi passivi 7,42%

#### Sistema di valutazione

Tiene conto dei principi contenuti nel "Sistema di valutazione delle Performance dei dipendenti del Comune di Pantelleria" approvato con atto di G.M. n. 121 del 29/05/2019

#### Analisi del contesto interno

La rilevazione ha rilevato che i punti di forza dell'organizzazione sono:

- collaborazione tra settori con buona comunicazione interna

mentre i punti di debolezza sono:

- carenza nella programmazione delle azioni

#### Programmi dell'Amministrazione

Il documento elabora i contenuti del programma di mandato del Sindaco dovendo individuare per l'anno 2019 in questa fase operazioni di raccordo e prosieguo che si sviluppano nei seguenti obiettivi :

Il grado di raggiungimento totale degli obiettivi rientrerà fra gli indici per la valutazione della

performance del Comune.

#### **SETTORE I**

- procedura di selezione per assunzioni di personale
- Attivazione gestione digitalizzata URP
- Gestione digitalizzata atti amministrativi e presenze del personale
- Digitalizzazione corrispondenza cartacea

#### **SETTORE II**

- Disponibilità Scuola Tracino
- Implementazione impianto di depurazione
- Pubblica Illuminazione
- Museo Fenicio Punico
- Reti idriche
- Lavori Palazzo Municipale
  - Water Front
  - Prg cimiteriali
  - Regolamento servizio idrico integrato
  - Lavori messa in sicurezza porto di pantelleria
  - Depuratore
  - Nuova gestione servizio idrico e automazione punti di carico e fontanelle
  - Ampliamento del centro comunale di raccolta

#### **SETTORE III**

- Formulazione regolamento democrazia partecipata
- Formulazione/adeguamento regolamento di contabilità
- attività accertamento IMU 2014
- Formazione nuovo funzionario TARI
- Sostituzione e assistenza giunta e consiglio in assenza segretario

#### **SETTORE IV**

- Attivazione gestione digitalizzata SUAP con impresainungiorno
- Aggiornamento regolamenti comunali di competenza

#### **SETTORE V**

- Implementazione sistema di videosorveglianza urgente
- Organizzazione tavolo tecnico con le altre forze dell'ordine finalizzato al coordinamento
- Intensificazione controlli su attività commerciali e piccole strutture ricettive
- Intensificazioni controlli sulle violazioni in materia di rifiuti
- Implementazione segnaletica stradale e repressione cartellonistica abusiva
- Aggiornamento modulistica on line per autorizzazioni e permessi di competenza PM
- Formazione del personale volontario di protezione civile

#### **SETTORE VI**

- Organizzazione sportello unico attività produttive – ramo edilizia
- Organizzazione archivio procedimenti edilizi S.U.A.P.
- Completamento digitalizzazione particelle impegnate dai provvedimenti concessori già rilasciati e da rilasciare
- Rielaborazione Piano regolatore generale

Gli obiettivi presenti sono stati presentati all'OIV per le valutazioni di competenza e per la successiva ed ulteriore approvazione con delibera di Giunta Comunale.