



# COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>N. 236 del Reg.</b> <b>DATA 26/10/2022</b>	<b>OGGETTO:</b> Approvazione e assegnazione valori obiettivi della Performance - anno 2022
--	--

L'anno **duemilaventidue** il giorno ventisei del mese di Ottobre **alle ore 11:15**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
<b>CAMPO Vincenzo</b>	SINDACO		X
<b>CALDO Maurizio</b>	VICE SINDACO	X	
<b>FERRERI Leonardo Germano</b>	ASSESSORE ANZIANO	X	
<b>PARISI Angelo</b>	ASSESSORE	X	
<b>MARRUCCI Francesca</b>	ASSESSORE	X	
		4	1

con la partecipazione del Vice Segretario Comunale Dott. Maccotta Fabrizio

**Il Vice Sindaco**, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Procedimento Amministrativo:**

**Pareri espressi ai sensi dell'art. ex 49 del T.U.E.L. (D. L.gs 18.08.2000 n. 267)**

**Parere di regolarità tecnica: Dott.ssa Rosalia Conti**

**Parere di regolarità contabile:**

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dall'Assessore al ramo nel testo che segue:



# Comune di Pantelleria

## Provincia di Trapani

Il Responsabile del Settore I *ad interim*, avanza la seguente

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**Premesso che** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 prevede che le amministrazioni pubbliche nell'ambito del Piano delle Performance l'individuazione di obiettivi politico-programmatico- strategici che coinvolgono i Settori dell'Ente;

**Che** tali obiettivi devono aver contenuti rinvenibili nel Documento Unico di Programmazione (DUP) non ancora approvato in quanto in fase di programmazione da parte del servizio economico-finanziario;

**Che** sono stati individuati gli obiettivi strategici ed operativi, contenenti la descrizione dettagliata degli obiettivi, dei risultati attesi, dei tempi di realizzazione, degli indicatori di risultato, del peso attribuito, del target e dei punteggi;

**Che** ai summenzionati obiettivi è necessario attribuire un valore per obiettivo fino ad un massimo valutabile pari a 100 per gruppi di obiettivi;

**Che** gli obiettivi individuati sono in dettaglio:

#### **Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti**

Procedura di selezione per assunzioni di personale
Implementazione formazione personale
Aggiornamento dati sul personale
Accesso a finanziamenti per miglorie sito web/albo

#### **SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore**

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere
Affidamento servizio TPL
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori
Castello: affidamento lavori

### **Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso
Formazione nuovo Funzionario TARI
Controllo sussistenza categorie catastali F2

### **Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti**

Centro famiglia
Attività per disabili
Servizio civile
Team progettazione culturale e sociale
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione spazi culturali/museali e sociali
Progettazione sociale
PUC: coordinamento e controllo RDC
Interventi in favore degli anziani
Reperimento di fondi per attività sociali
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi
Iniziative di promozione turistica e spettacoli
Gemellaggio

### **Settore V – Dott. Vito Simonte**

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana
Attività di formazione del personale neoassunto
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale
Educazione stradale ed alla legalità
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti

### **Settore VI – Geom. Salvatore Gambino**

Istituzione SUE	
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	
Incarico progettazione PUG	
Approvazione Piano Colore	

**Dato atto** che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmatici della performance verrà determinato in seguito alla valutazione operata dall'O.I.V. in base al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e che pertanto, necessita attribuire un valore per ciascun obiettivo perseguito:

### **Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti**

Procedura di selezione per assunzioni di personale	30
Implementazione formazione personale	20
Aggiornamento dati sul personale	20
Accesso a finanziamenti per miglie sito web/albo	20
	<b>TOTALE 100</b>

### **SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore**

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano	9
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori	6
Efficientamento energetico punti di carico	5
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori	10
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere	9
Affidamento servizio TPL	7
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1	7
Realizzazione info point finanziamento GAL	5
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL	5
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori	9
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive	9
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori	9
Castello: affidamento lavori	10
	<b>TOTALE 100</b>

### **Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO	15
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore	15
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso	25
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso	15
Formazione nuovo Funzionario TARI	10
Controllo sussistenza categorie catastali F2	20
	<b>TOTALE 100</b>

**Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti**

Centro famiglia	5
Attività per disabili	5
Servizio civile	3
Team progettazione culturale e sociale	3
Gestione impianti ludico sportivi	4
Creazione spazi culturali/museali e sociali	5
Progettazione sociale	5
PUC: coordinamento e controllo RDC	4
Interventi in favore degli anziani	3
Reperimento di fondi per attività sociali	3
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi	20
Iniziative di promozione turistica e spettacoli	20
Gemellaggio	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Settore V – Dott. Vito Simonte**

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana	10
Attività di formazione del personale neoassunto	5
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti	10
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici	10
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.	5
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale	5
Educazione stradale ed alla legalità	10
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti	10
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti	10
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.	10
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Settore VI – Geom. Salvatore Gambino**

Istituzione SUE	20
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	20
Incarico progettazione PUG	50
Approvazione Piano Colore	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Dare atto** che nel Piano dettagliato degli obiettivi sono impegnati tutti i Responsabili di Settore, ognuno secondo competenza;

**Considerato** che non necessita acquisire il parere di regolarità contabile, in quanto il presente atto non ha conseguenze sul bilancio e sul patrimonio dell'Ente;

**Visto** il D. Lgs 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs 165/2001 Testo Unico delle Leggi sul Pubblico Impegno;

Visto il D. Lgs 150/2009;

Visto lo Statuto dell'Ente;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. **Dare atto** che gli obiettivi strategici ed operativi della performance individuati per l'anno 2022 ed assegnati ai singoli Responsabili di servizio sono i seguenti:

#### **Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti**

Procedura di selezione per assunzioni di personale
Implementazione formazione personale
Aggiornamento dati sul personale
Accesso a finanziamenti per miglie sito web/albo

#### **SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore**

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere
Affidamento servizio TPL
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori
Castello: affidamento lavori

### **Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso
Formazione nuovo Funzionario TARI
Controllo sussistenza categorie catastali F2

### **Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti**

Centro famiglia
Attività per disabili
Servizio civile
Team progettazione culturale e sociale
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione spazi culturali/museali e sociali
Progettazione sociale
PUC: coordinamento e controllo RDC
Interventi in favore degli anziani
Reperimento di fondi per attività sociali
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi
Iniziative di promozione turistica e spettacoli
Gemellaggio

### **Settore V – Dott. Vito Simonte**

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana
Attività di formazione del personale neoassunto
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti
Intensificazione controlli anonari su attività commerciali ed esercizi pubblici
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale
Educazione stradale ed alla legalità
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti

### Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE	
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	
Incarico progettazione PUG	
Approvazione Piano Colore	

2. **Assegnare** agli obiettivi strategici ed operativi della performance dell'anno 2022 di cui al punto 1 i seguenti valori per gruppo riferito ad ogni singolo Responsabile di Settore:

### Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale		30
Implementazione formazione personale		20
Aggiornamento dati sul personale		20
Accesso a finanziamenti per miglie sito web/albo		20
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano		9
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori		6
Efficientamento energetico punti di carico		5
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori		10
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere		9
Affidamento servizio TPL		7
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1		7
Realizzazione info point finanziamento GAL		5
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL		5
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori		9
Programma "isole verdi": presentazione schede progetti e fasi successive		9
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori		9
Castello: affidamento lavori		10
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta

Transizione digitale dell'Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO		15
Comunicazione mensile dell'ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore		15
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso		25
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso		15

Formazione nuovo Funzionario TARI	10
Controllo sussistenza categorie catastali F2	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### **Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti**

Centro famiglia	5
Attività per disabili	5
Servizio civile	3
Team progettazione culturale e sociale	3
Gestione impianti ludico sportivi	4
Creazione spazi culturali/museali e sociali	5
Progettazione sociale	5
PUC: coordinamento e controllo RDC	4
Interventi in favore degli anziani	3
Reperimento di fondi per attività sociali	3
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi	20
Iniziative di promozione turistica e spettacoli	20
Gemellaggio	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### **Settore V – Dott. Vito Simonte**

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana	10
Attività di formazione del personale neoassunto	5
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti	10
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici	10
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.	5
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale	5
Educazione stradale ed alla legalità	10
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti	10
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti	10
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.	10
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE	20
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	20
Incarico progettazione PUG	50
Approvazione Piano Colore	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

3. Dare atto che i superiori obiettivi potranno essere integrati, modificati, sostituiti dopo l'approvazione del bilancio;
4. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza e all'O.I.V.

Il Responsabile del Settore I *ad interim*  
F.to Dott.ssa Rosalia Conti

### PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Li 25/10/2022

Il Responsabile del Settore I *ad interim*  
F.to Dott.ssa Rosalia Conti

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata e condivisa la proposta di deliberazione in ogni sua parte,

### DELIBERA

Per le motivazioni suesposte, che qui si richiamano per farne parte integrante e sostanziale:

1. **Dare atto** che gli obiettivi strategici ed operativi della performance individuati per l'anno 2022 ed assegnati ai singoli Responsabili di servizio sono i seguenti:

#### Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale
--

Implementazione formazione personale
Aggiornamento dati sul personale
Accesso a finanziamenti per miglorie sito web/albo

### **SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore**

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori
Efficientamento energetico punti di carico
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere
Affidamento servizio TPL
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1
Realizzazione info point finanziamento GAL
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori
Programma “isole verdi”: presentazione schede progetti e fasi successive
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori
Castello: affidamento lavori

### **Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Transizione digitale dell’Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO
Comunicazione mensile dell’ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso
Formazione nuovo Funzionario TARI
Controllo sussistenza categorie catastali F2

### **Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti**

Centro famiglia
Attività per disabili
Servizio civile
Team progettazione culturale e sociale
Gestione impianti ludico sportivi
Creazione spazi culturali/museali e sociali
Progettazione sociale
PUC: coordinamento e controllo RDC
Interventi in favore degli anziani
Reperimento di fondi per attività sociali
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi
Iniziative di promozione turistica e spettacoli
Gemellaggio

### Settore V – Dott. Vito Simonte

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana
Attività di formazione del personale neoassunto
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di competenza della P.M.
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale
Educazione stradale ed alla legalità
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti

### Settore VI – Geom. Salvatore Gambino

Istituzione SUE
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche
Incarico progettazione PUG
Approvazione Piano Colore

2. **Assegnare** agli obiettivi strategici ed operativi della performance dell'anno 2022 di cui al punto 1 i seguenti valori per gruppo riferito ad ogni singolo Responsabile di Settore:

### Settore I – Dott.ssa Rosalia Conti

Procedura di selezione per assunzioni di personale	30
Implementazione formazione personale	20
Aggiornamento dati sul personale	20
Accesso a finanziamenti per miglie sito web/albo	20
	<b>TOTALE 100</b>

### SETTORE II – Geom. Gambino Salvatore

Revisione sistema di raccolta dei rifiuti: approvazione piano	9
Automazione punti di carico: realizzazione dei lavori	6
Efficientamento energetico punti di carico	5
Waterfront: approvazione progetto definitivo e affidamento lavori	10
Manutenzione strade comunali: rifacimento asfalto e barriere	9

Affidamento servizio TPL	7
Affidamento lavori di efficientamento energetico edifici di proprietà comunale – Azione 4.1.1	7
Realizzazione info point finanziamento GAL	5
Realizzazione impianto fotovoltaico finanziamento GAL	5
Messa in sicurezza grotta di Sateria: approvazione progetto e affidamento lavori	9
Programma “isole verdi”: presentazione schede progetti e fasi successive	9
Fondo investimento isole minori: approvazione progetti e affidamento lavori	9
Castello: affidamento lavori	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **Settore III – Dott. Fabrizio Maccotta**

Transizione digitale dell’Ente: identità digitali – sistema PagoPA – App IO	15
Comunicazione mensile dell’ammontare del debito e delle imprese creditrici ai Responsabili di Settore	15
Attività accertamento IMU 2017 – risultato atteso euro 230.000,00 anche con ravvedimento operoso	25
Attività accertamento TARI 2017 – risultato atteso euro 30.000,00 anche con ravvedimento operoso	15
Formazione nuovo Funzionario TARI	10
Controllo sussistenza categorie catastali F2	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **Settore IV – Dott.ssa Rosalia Conti**

Centro famiglia	5
Attività per disabili	5
Servizio civile	3
Team progettazione culturale e sociale	3
Gestione impianti ludico sportivi	4
Creazione spazi culturali/museali e sociali	5
Progettazione sociale	5
PUC: coordinamento e controllo RDC	4
Interventi in favore degli anziani	3
Reperimento di fondi per attività sociali	3
Alloggi popolari: Graduatorie, assegnazione e cambi alloggi	20
Iniziative di promozione turistica e spettacoli	20
Gemellaggio	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **Settore V – Dott. Vito Simonte**

Istituzione del 2° turno con la presenza della pattuglia antimeridiana e pomeridiana	10
Attività di formazione del personale neoassunto	5
Intensificazione controlli sulle violazioni in materia di abbandono di rifiuti	10
Intensificazione controlliannonari su attività commerciali ed esercizi pubblici	10
Aggiornamento e perfezionamento modulistica online per autorizzazioni e permessi di	5

competenza della P.M.	
Formulazione e aggiornamento regolamenti comunali di competenza	5
Potenziamento della vigilanza e presenza sul territorio comunale	5
Educazione stradale ed alla legalità	10
Progetto specifico per la prevenzione e il contrasto della vendita di stupefacenti	10
Miglioramento dei rapporti con i cittadini/clienti	10
Partecipazione a manifestazioni ed eventi al fine di promuovere nei giovani l'assunzione del ruolo di cittadini consapevoli dei propri diritti e doveri.	10
Controlli stradali finalizzati alla prevenzione degli incidenti	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **Settore VI – Geom. Salvatore Gambino**

Istituzione SUE	20
Organizzazione archivio procedimenti SUE e catalogazione pratiche	20
Incarico progettazione PUG	50
Approvazione Piano Colore	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

3. **Dare atto** che i superiori obiettivi potranno essere integrati, modificati, sostituiti dopo l'approvazione del bilancio;
4. Di **trasmettere** copia del presente atto ai Responsabili di Settore e all'O.I.V. per opportuna e dovuta conoscenza.

E pertanto

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Visto l'adottando provvedimento;

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito;  
Con votazione unanime e palese

### **D E L I B E R A**

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.



**Letto, approvato e sottoscritto**

**IL V. SINDACO  
F.to Maurizio Caldo**

**IL V. SEGRETARIO C.LE  
F.to Dott. Fabrizio Maccotta**

**L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Sig. Leonardo Germano Ferreri**

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per  
quindici giorni consecutivi ( Art. 11, comma 1 );

**E' copia conforme all'originale**

Dalla Residenza Municipale,

**IL V. SEGRETARIO COMUNALE**

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,**

**ATTESTA**

1. che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44,  
pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come previsto dall'art. 11, a  
seguito degli adempimenti sopra attestati;

**E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ( Art. 12 comma 1 ).

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

**IL V. SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to .....**

**E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo**

**Dalla residenza Municipale \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....