



COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 95 del Reg. DATA: 07.06.2021	OGGETTO: " <u>Conto del bilancio 2020- Approvazione della relazione sulla gestione (art. 151, comma 6, D. Lgs. n. 118/2011) "</u> "
------------------------------------	--

L'anno duemila ventuno il giorno sette del mese di Giugno alle ore 12.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO Vincenzo	SINDACO (in videoconferenza)	X	
CALDO Maurizio	VICE SINDACO	X	
GUTTEREZ Antonio Maria	ASSESSORE ANZIANO (in videoconferenza)	X	
PARISI Angelo	ASSESSORE	X	
MARRUCCI Francesca	ASSESSORE	X	
		5	0

con la partecipazione del Vice Segretario Comunale Dott. Fabrizio Maccotta.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE Procedimento amministrativo L.R. 10/91

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Orsolinda Maccitta

Responsabile della proposta: Dott. Fabrizio Maccotta

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.G.L. (D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Parere di regolarità tecnica : Dott. Fabrizio Maccotta

Parere di regolarità contabile : Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dal Responsabile del Settore III nel testo che segue



COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

- che ai sensi del D.to L.vo 18 agosto 2000, n. 267, art. 151, comma 6 al rendiconto è allegata la relazione illustrativa della Giunta Municipale che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- che il suddetto adempimento viene confermato dall'art.227, comma 5, del D.lgs. n.267/2000, che include tra gli allegati al rendiconto anche la suddetta relazione dell'organo esecutivo redatta secondo quanto previsto dall'art. 11 comma 6 del D.lgs 118/2011;

RICHIAMATO altresì l'art. 11, comma 6, del D.lgs n.118/2011, il quale così dispone:

6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:

a) i criteri di valutazione utilizzati;

b) le principali voci del conto del bilancio;

c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);

f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel

corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;

g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;

h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;

i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;

k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;

l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;

n) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;

o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

PRESO ATTO:

- che la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- che il Tesoriere Comunale Intesa San Paolo ha reso il conto della propria gestione secondo quanto descritto dall'art. 226 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 18/08/200 n. 267/2000:

VISTO il D. Lgs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

RITENUTA la predetta relazione meritevole di approvazione;

PROPONE

1. Approvare la relazione al rendiconto della gestione relativa all'esercizio finanziario 2020 redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

La superiore proposta di deliberazione è stata formulata dal dott. Fabrizio Maccotta, Direttore del settore economico finanziario, il quale esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 e dell'art. 12 della L.R. 30/2000.

Pantelleria, 7 Giugno 2021

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott.ssa Orsolinda Maccotta

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

F.to Dott. Fabrizio Maccotta

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata e condivisa la proposta di deliberazione in ogni sua parte, con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1. Approvare la relazione al rendiconto della gestione relativa all'esercizio finanziario 2020 redatta ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA l'urgenza del presente provvedimento stante la necessità;

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del
D.Lgs. n. 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Vincenzo Vittorio Campo

IL SEGRETARIO C.LE
F.to Dott. Fabrizio Maccotta

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott. Antonio Maria Gutierrez

=====
Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale,

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====
Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale _____

IL SEGRETARIO COMUNALE