C O MUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 259del Reg. **DATA 29/11/2022**	**OGGETTO**: Approvazione della mappa delle attività del Comune, e delle relative modifiche delle linee funzionali devolute all'alveo competenziale delle rispettive strutture di massima dimensione del Comune e configurazione del nuovo assetto organizzativo- Soppressione della posizione organizzativa afferente alla preposizione del Settore VI e devoluzione delle referenti linee funzionali afferenti i rispondenti servizi ad altra articolazione organizzativa dell'ente;

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di Novembre alle ore 17:10, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO Vincenzo	SINDACO	X	
CALDO Maurizio	VICE SINDACO		X
FERRERI Leonardo Germano	ASSESSORE ANZIANO	X	
PARISI Angelo	ASSESSORE	X	
MARRUCCI Francesca	ASSESSORE		X
		3	2

con la partecipazione del Segretario Comunale Dott. Luigi Calamia
Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Procedimento Amministrativo:
Pareri espressi ai sensi dell'art. ex 49 del T.U.E.L. (D. L.gs 18.08.2000 n. 267)
Parere di regolarità tecnica: Dott.ssa Rosalia Conti
Parere di regolarità contabile: Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dall'Assessore al ramo nel testo che segue:

Comune di Pantelleria
Provincia di Trapani

Il Responsabile del Servizio I Ad Interim su richiesta dell'Assessore al ramo propone la seguente:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Richiamata

la macrostruttura dell'ente di cui alla deliberazione G.M. n. 78 del 05.11.2013 con la quale sono state istituite n. 6 posizioni organizzative, con l'attribuzione dell'incarico di responsabile in base alla organizzazione vigente in rispondenza al seguente assetto organizzativo

- **Settore I** "Affari Generali- Istituzionali e gestione del Personale";
- **Settore II** "Lavori Pubblici – Energia – Pubblica illuminazione- Protezione Civile – Protezione Civile- Edilizia Popolare – Edilizia scolastica – Servizi Manutentivi e straordinari – Ambiente – Servizio Idrico Integrato, Rifiuti, Demanio e Trasporto Pubblico Locale";
- **Settore III** "Patrimonio, Tributi, Servizi Finanziari";
- **Settore IV**" Programmazione- sviluppo Economico-Trasporti – Affari sociali – Pubblica Istruzione – SUAP – Servizi demografici, elettorale, Leva, Sportello Immigrazione e Servizi collegati – Sanità;
- **Settore V** "Polizia Municipale";
- **Settore VI** "Urbanistica – Territorio";

Rilevato che:

si rivela necessario procedere ad una revisione del proposto modello organizzativo secondo cui si ritiene non più necessario mantenere la posizione organizzativa afferente alla preposizione del Settore VI Urbanistica e Territorio in quanto il registrato positivo *trend* esperienziale della preposizione ad interim induce ad un accorpamento delle rispettive linee funzionali in capo al settore II poichè rispondente all'esigenza di rendere stabile la realizzazione delle attività dell'ente

in *subiecta materia* in ragione della coincidenza soggettiva tra il preposto al Settore II e l'incaricato ad *interim* del sopprimendo Settore;

che la correlativa posizione era pertanto improntata:

- alla funzionalizzazione degli assetti organizzativi e gestionali ai compiti, agli scopi ed ai piani di lavoro dell'Amministrazione Comunale, in rapporto alla definizione degli obiettivi e della programmazione delle attività;
- alla omogeneizzazione delle strutture e delle relative funzioni finali e strumentali;
- alla interfunzionalità degli uffici;
- alla flessibilizzazione nell'attribuzione delle linee funzionali e nella gestione delle risorse umane;

Tenuto conto

che l'odierna necessità della revisione dell'organizzazione e delle competenze assegnate alle varie strutture organizzative, determina l'esigenza di rivedere anche la scelta delle posizioni organizzative;

Ritenuto

pertanto necessario sopprimere la posizione organizzativa afferente alla preposizione del Settore VI;

Considerato

che a fronte della sopprimenda articolazione e della referente posizione organizzativa detti servizi possono essere così devoluti al Settore II;

che l'Amministrazione Comunale procede alla valutazione ed alla conseguente graduazione delle funzioni e delle responsabilità afferenti a ciascuna posizione apicale presente nella struttura organizzativa dell'Ente a norma delle vigenti disposizioni negoziali collettive.

che la valutazione e la graduazione delle funzioni e delle responsabilità, sono funzionalizzate alla determinazione del trattamento economico di posizione nei limiti, anche finanziari, e secondo le modalità previsti dalla vigente normativa di legge e negoziale collettiva, al fine ultimo di riconoscere, ai singoli ruoli apicali, un differenziato livello retributivo, il quale risulti direttamente proporzionato ed adeguato al complessivo spessore professionale della posizione ricoperta.

che la medesima valutazione resta scevra, in assoluto, di profili di soggettivazione dell'analisi condotta, essendo esclusivamente finalizzato all'apprezzamento delle posizioni oggettivamente

considerate, a prescindere dalle qualità professionali e coordinamentali espresse dal responsabile preposto a ciascuna di esse e secondo elementi di apprezzamento quali:

a) collocazione nella struttura;

b) complessità organizzativa;

c) responsabilità gestionali, interne ed esterne.

Considerato che secondo un'ottica dinamica-valutativa di norma i coefficienti economici di posizione sono periodicamente rivisitati, in aggiornamento adeguato, in coincidenza con il sopravvenire di circostanze ed accadimenti tali da comportare obiettivi scostamenti valutativi in ordine all'incidenza parametrica degli elementi ponderativi applicati quali a titolo esemplificativo:

- sopravvenienza di provvedimenti modificativi della complessiva - o di parte della - struttura organizzativa e funzionale dell'Ente, tali da incidere in modo rilevante sull'assetto di talune posizioni, quali, in via meramente esemplificativa: l'accorpamento di unità organizzative, lo scorporo di uffici e/o funzioni da determinate strutture o la loro soppressione, l'istituzione di nuovi ambiti operativi;

- intervenuta modificazione e/o integrazione dei programmi e/o di alta amministrazione da parte degli organi di governo dell'ente, comportanti l'affidamento - o la sottrazione -, a talune posizioni di obiettivi di rilevante valenza strategica e/o di compiti e direttive precedentemente non attribuiti - o già attribuiti, in caso di sottrazione - e/o di rilevanti risorse finanziarie.
- introduzione di nuove norme legislative e/o regolamentari e/o negoziali collettive, determinanti, a carico di talune posizioni ampie e sostanziali trasformazioni, di natura complicativa o semplificativa, del contesto disciplinatorio governante l'ambito di competenza, con conseguente incremento o diminuzione delle connesse difficoltà attuative ed applicative e delle relative responsabilità gestionali, esterne ed interne;
- innovazioni organizzative, tecnologiche e/o informatiche, produttive di notevoli evoluzioni e trasformazioni dei processi produttivi di talune posizioni e la sostituzione e/o la sostanziale modificazione dei relativi supporti strumentali di gestione e/o di organizzazione, tali da richiedere speciale ed intenso impegno, in termini di formazione, aggiornamento ed applicazione specialistico-professionale, da parte dei responsabili preposti alle posizioni interessate.

Considerato che

l'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune persegue le seguenti finalità:

a) realizzare un assetto dei servizi funzionale all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di direzione politica;
b) realizzare un assetto dei servizi funzionale all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di direzione politica;
c) ottimizzare le prestazioni e i servizi nell'interesse dei cittadini;
d) rispondere tempestivamente ai bisogni della comunità locale attraverso modelli organizzativi e gestionali che garantiscano la duttilità della struttura;
e) garantire l'informazione e la partecipazione dei cittadini all'attività dell'ente anche attraverso l'accesso agli atti, nel rispetto delle norme vigenti, ed in conformità alle disposizioni adottate dal Comune in materia di trasparenza dell'attività amministrativa;
f) valorizzare le risorse umane dell'ente;
g) assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
h) predisporre strumenti ed azioni nel rispetto della performance organizzativa ed individuale di cui al D.lgs. 150/2009;
i) promuovere azioni positive al fine di garantire condizioni oggettive di pari dignità nel lavoro e di pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori nella formazione e nell'avanzamento professionale e di carriera;
j) accrescere la capacità di innovazione e la competitività dell'organizzazione anche al fine di favorire l'integrazione con le altre Pubbliche Amministrazioni.

Considerato che

in rapporto alle già menzionate finalità si specifica che:

- l'efficacia esterna o sociale è la capacità di soddisfacimento dei bisogni del cittadino;
- l'efficienza si misura in relazione al corretto e razionale uso dei fattori produttivi, per cui l'erogazione di un servizio potrà dirsi efficiente nel momento in cui si sia realizzato un output non inferiore a quello che si sarebbe dovuto ottenere attraverso una corretta applicazione dei mezzi tecnologici a disposizione e utilizzando un numero di input non superiore a quello necessario, intendendosi pertanto per efficienza il miglior rapporto tra prestazioni erogate e risorse impiegate;
- l'equità è un criterio di valutazione in ordine all'insussistenza di discriminazioni nell'accesso al servizio, sia sotto il profilo del costo, sia sotto quello delle modalità di erogazione;

- la trasparenza comporta la riconduzione ai singoli uffici della responsabilità singola di ciascun procedimento amministrativo, nonché l'istituzione dell'ufficio per le relazioni con il pubblico;
- la organicità implica la responsabilità e la collaborazione di tutto il personale per il risultato della attività lavorativa.

che l'assetto organizzativo è improntato alla compiuta osservanza del principio di distinzione tra compiti politici di indirizzo e di controllo, riservati agli organi di governo dell'Amministrazione Comunale e compiti di gestione tecnica, amministrativa e contabile, riservati al livello tecnico, in attuazione di quanto disposto in articolo 4 del decreto legislativo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, e dei principi recati dall'articolo 14 del decreto medesimo, nonché, ancora, delle prescrizioni di cui all'articolo 51, comma 2, della legge 8 giugno 1990, n. 142, e successive modifiche ed integrazioni e del parallelo quadro normativo regionale di cui alla L.r.48/1991 della L.r. 23/1998 e della L.r. 30/2000.

che l'organizzazione dell'Amministrazione Comunale, allo scopo specifico di assicurare il conseguimento delle menzionate finalità, è costantemente ispirata ai criteri rinvenibili nell'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 2001 n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, quali di seguito elencati:

- funzionalizzazione degli assetti organizzativi e gestionali ai compiti, agli scopi ed ai piani di lavoro dell'Amministrazione Comunale, anche attraverso la costante verifica e la dinamica revisione degli stessi, da effettuarsi periodicamente e, in ogni caso, all'atto della definizione degli obiettivi e della programmazione delle attività;
- ampia flessibilità, a garanzia dei margini d'operatività necessari per l'assunzione delle determinazioni organizzative e gestionali da parte dei Responsabili delle strutture organizzative;
- omogeneizzazione delle strutture e delle relative funzioni finali e strumentali;
- interfunzionalità degli uffici;
- imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- armonizzazione degli orari di servizio e di apertura al pubblico alle esigenze dell'utenza;
- responsabilizzazione e collaborazione del personale valorizzandone l'attività in rapporto all'attuazione delle linee di indirizzo strategiche programmate ed al perseguimento degli *standards* erogativi in coerenza ai principi di cui L D.lgs. 150/2009 con correlativa distribuzione degli incentivi economici finalizzati al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi sulla base del merito e dell'effettiva utilità prestazionale, prodotta

ed accertata in relazione sia agli obiettivi assegnati ("fare" e "saper fare") sia al ruolo ricoperto nell'organizzazione ("essere", "saper essere");

- gestione del rapporto lavorativo effettuata nell'esercizio dei poteri del privato datore di lavoro, mediante atti che non hanno natura giuridica di provvedimento amministrativo;
- flessibilizzazione in genere nell'attribuzione agli uffici delle linee funzionali e nella gestione delle risorse umane;
- autonomia nell'esercizio delle attribuzioni gestionali;
- valorizzazione delle competenze attraverso idonei percorsi formativi di arricchimento, riqualificazione o conversione professionale e correlativa;
- standardizzazione dell'attività degli uffici comunali ottenuta anche monitorando costantemente il rapporto fra impiego delle risorse umane e creazione di valore aggiunto nei processi di erogazione dei servizi alla collettività (cliente esterno) e agli uffici interni serviti da elementi dell'organizzazione comunale (cliente interno).

Tenuto conto che

l'assetto organizzativo ha mostrato, per certi aspetti, profili di criticità in rapporto ad una equa distribuzione delle competenze e con particolare riguardo alla disomogeneizzazione delle materie devolute alla competenza delle strutture e delle relative funzioni finali e strumentali;

Rilevato che

- devono essere definitive le attività, negli ambiti di intervento del Comune, da assegnare in gestione ai Responsabili dei Servizi con l'attribuzione dell'incarico da parte del Sindaco, che sono il riferimento per la definizione dei servizi e prodotti, costituenti il risultato tangibile del lavoro, con riferimento agli ambiti di intervento ed alle finalità del Comune;
- l'Ufficio organizzazione e personale ha proposto la mappa delle attività, come risultante dal prospetto allegato "A" contemplanti le linee funzionali referenti alle diverse strutture di massima dimensione dell'ente;

Precisato

che la definizione della mappa delle attività e dell'organigramma del Comune sono il presupposto per il buon funzionamento dell'organizzazione, rispetto agli obiettivi già richiamati nel regolamento sull'organizzazione dei servizi e degli uffici, per la gestione efficiente, efficace ed economica dei servizi e prodotti erogati agli utenti esterni ed interni.

Considerato

che le interrelazioni su impulso dell'Amministrazione Comunale, attraverso il competente apparato gestionale si sono rivelate dirette alla revisione dell'assetto organizzativo onde decongestionare i flussi erogativi, anche sulla base delle risultanze della rilevazione dei pesi funzionali allo scopo di cogliere ogni possibile criticità, diseconomia, irrazionalità o, comunque, disfunzione nell'ambito dei processi erogativi, rivolti sia all'esterno, sia all'interno dell'Ente, al fine ultimo di individuare i margini di miglioramento operativo adottabili e di consentire, in tal modo, la razionalizzazione dei procedimenti e dei flussi medesimi attraverso l'introduzione di opportuni correttivi tendenti al recupero di efficienza, in termini di speditezza ed economicità dell'azione amministrativa, ferma restando l'efficacia complessiva dell'azione stessa, quale richiesta in funzione del perseguimento degli standard erogativi determinati dagli organi di governo; che detta attività di verifica, revisione e razionalizzazione dei procedimenti amministrativi e dei flussi erogativi ha preso le mosse da semplificati processi di rilevazione basati sul *trend* empirico e costituisce parte integrante ed essenziale della ricognizione e pianificazione dei fabbisogni dotazionali e, ove introdotto, del sistema di rilevazione dei carichi di lavoro e di riprogettazione dei processi, , nonché momento complementare di valutazione delle attività gestionali da parte dei Responsabili delle unità organizzative.

Dato atto

che la ricognizione e la determinazione complessiva delle linee funzionali del Comune sono attuate, con specifico provvedimento giuntale e che a fini di continuità operativa permangono le vigenti linee funzionali con riferimento all'odierno assetto organizzativo transitoriamente sino al 1 Gennaio 2023 onde permettere la definizione dei procedimenti in atto ed in avanzato stato di istruttoria e le rispettive consegne;

che le linee funzionali trovano compiuta corrispondenza nei compiti istituzionalmente propri dell'Amministrazione Comunale, quali ad essa attribuiti, trasferiti, delegati o comunque esercitati in base alla legge o ad altri sistemi normativi;
che l'implementazione, la soppressione e la modificazione delle linee funzionali generali del Comune spettano esclusivamente alla Giunta Comunale, che provvede ai necessari od opportuni adeguamenti;
Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio/Ufficio personale e organizzazione, ai sensi dell'articolo 53 L.142/90 come recepito dall' art 1 comma 1 lettera i) L.r. 48/91 siccome modificato dall'art.12 L.r. 30/2000, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi.

Dato atto che non è dovuto il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate;

Visto il vigente O.R.EE. LL;
Visto il D.lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Sentito il Segretario Comunale.

SI PROPONE DI DELIBERARE

- di sopprimere la **posizione organizzativa afferente alla preposizione del Settore VI per le motivazioni in narrativa espresse;**
- **di devolvere le referenti linee funzionali afferenti i rispondenti servizi al preesistente settore II**;
- di approvare, per quanto motivato in premessa, la mappa delle attività del Comune, definite nell'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, determinando le opportune modifiche delle linee funzionali devolute all'alveo competenziale delle rispettive strutture di massima dimensione dell'ente con refluenze sull'assetto organizzativo dell'ente
- di stabilire che le attività possono essere modificate nel tempo, in relazione agli obiettivi di governo e, quindi in stretta correlazione al soddisfacimento delle esigenze manifestate dalla collettività, tenuto conto delle variazioni delle modalità di gestione, nella logica di mantenere un assetto organizzativo efficiente, efficace ed economico;
- di dare atto che ciascuna attività si concretizza con servizi e prodotti, di cui fruiscono gli utenti esterni ed interni, che costituiscono il risultato dell'azione amministrativa di Servizi ed Uffici e che saranno monitorati e formalizzati con apposito atto della Segreteria Generale;
- di approvare, per quanto motivato in premessa, il nuovo assetto organizzativo siccome individuato nell'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nel quale sono definite le strutture operative apicali ed i relativi collegamenti funzionali;
- di stabilire che a fini di continuità operativa permangono le previgenti linee funzionali con riferimento all'odierno assetto organizzativo transitoriamente sino 1 Gennaio 2023 onde permettere la definizione dei procedimenti in atto ed in avanzato stato di istruttoria e le rispettive consegne;

- Di informare i rappresentanti sindacali, trattandosi di atto di valenza generale concernente l'organizzazione degli uffici.

Il Responsabile Settore I ad Interim
F.toDott.ssa Rosalia Conti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica
Lì, 25/11/2022

Il Responsabile Del Settore I ad Interim
F.to Dott.ssa Rosalia Conti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile
Lì, 29/11/2022

Il Responsabile Del Settore III
F.to Dott. Fabrizio Maccotta

Indi

La Giunta Municipale

Vista la superiore proposta di deliberazione nel condividerne i presupposti di fatto e diritto anche con riferimento all'assetto legale delle competenze e come suffragato dall'allegato parere di regolarità tecnica, con votazione unanime e palese

DELIBERA

Di approvare integralmente la superiore proposta di deliberazione

- di sopprimere la **posizione organizzativa afferente alla preposizione del Settore VI per le motivazioni in narrativa espresse;**
- **di devolvere le referenti linee funzionali afferenti i rispondenti servizi a l preesistente settore II**;
- di approvare, per quanto motivato in premessa, la mappa delle attività del Comune, definite nell'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, determinando le opportune modifiche delle linee funzionali devolute all'alveo competenziale delle rispettive strutture di massima dimensione dell'ente con refluenze sull'assetto organizzativo dell'ente
- di stabilire che le attività possono essere modificate nel tempo, in relazione agli obiettivi di governo e, quindi in stretta correlazione al soddisfacimento delle esigenze manifestate dalla

collettività, tenuto conto delle variazioni delle modalità di gestione, nella logica di mantenere un assetto organizzativo efficiente, efficace ed economico;

- di dare atto che ciascuna attività si concretizza con servizi e prodotti, di cui fruiscono gli utenti esterni ed interni, che costituiscono il risultato dell'azione amministrativa di Servizi ed Uffici e che saranno monitorati e formalizzati con apposito atto della Segreteria Generale;
- di approvare, per quanto motivato in premessa, il nuovo assetto organizzativo siccome individuato nell'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nel quale sono definite le strutture operative apicali ed i relativi collegamenti funzionali;
- di stabilire che a fini di continuità operativa permangono le previgenti linee funzionali con riferimento all'odierno assetto organizzativo transitoriamente sino al 1 Gennaio 2023 onde permettere la definizione dei procedimenti in atto ed in avanzato stato di istruttoria e le rispettive consegne;
- Di informare i rappresentanti sindacali, trattandosi di atto di valenza generale concernente l'organizzazione degli uffici.

A questo punto il Sindaco onde addivenire tempestivamente alle comunicazioni al fine di ridurre l'arco temporale delle programmate consegne propone alla Giunta di dichiarare la deliberazione testé adottata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 12 L.r. 44/1991

Indi

La Giunta Municipale

Nel condividere la superiore proposta, con separata votazione unanime e palese

DELIBERA

Dichiarare la superiore deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 12 L.r. 44 /1991

Si da atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D.l LGS 247 del 18/8/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Vincenzo Vittorio Campo

IL SEGRETARIO C.LE — **L'ASSESSORE ANZIANO**
F.to Dott. Luigi Calamia — **F.to Sig.Leonardo Germano Ferreri**

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Calamia

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ……

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

……

SETTORE 1

SEGRETERIA E SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

- Adempimenti necessari ad assicurare l'esercizio, da parte del Consiglio, della Giunta e del Sindaco, delle funzioni loro attribuite (predisposizione degli ordini del giorno della Giunta e del Consiglio, trasmissione ai Consiglieri e agli Assessori, predisposizione dei verbali ufficiali del Consiglio e della Giunta, tenuta delle presenze dei Consiglieri comunali, etc.);
- Assistenza ai lavori degli organi collegiali (Giunta e Consiglio) e relativa verbalizzazione;
- Collaborazione con il Segretario Generale ed il Vicesegretario Generale per tutte le funzioni loro demandate dalla legge e dai Regolamenti;
- Assistenza alle commissioni consiliari;
- Rappresentanza e difesa del Comune innanzi a tutte le giurisdizioni previa relazione del referente alla struttura interessata;
- Studio e consulenza a tutti i servizi e agli organi elettivi;
- Pubblicazione, esecutività e conservazione dei Regolamenti Comunali;
- Cura della raccolta di leggi, decreti, circolari, nonché delle principali pronunce giurisdizionali od elaborati dottrinali di particolare interesse;
- Profilazione e gestione delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta, delle determinazioni dei preposti, delle ordinanze sindacali e relativa trasmissione agli Uffici Competenti;
- Gestione dell'Albo Pretorio on-line;
- Redazione e pubblicazione di atti del Comune;
- Archiviazione del materiale fotografico e audiovisivo;

POSTA E PROTOCOLLO

- Protocollazione degli atti in arrivo e distribuzione degli stessi agli uffici;
- Protocollazione degli atti in partenza;
- Gestione della posta in entrata e uscita;
- Gestione dell'Archivio corrente e di deposito.

SERVIZI GENERALI

- Organizzazione e gestione del servizio centralino;
- Servizi di fotocopiatura atti e documenti
- Innovazione e digitalizzazione. Studio delle soluzioni utili alla interconnessione tra le amministrazioni pubbliche, nonché la implementazione di strumenti informatici di supporto agli uffici per la produzione, gestione, l'accesso alle informazioni, al fine di raggiungere gli obiettivi di efficienza, efficacia e trasparenza dei pubblici servizi.
  Individuazione delle soluzioni informatici da adottare nei vari uffici comunali curando i rapporti con le altre aree di intervento per la consulenza sul funzionamento del sistema informatico, nonché gli ambiti specifici di intervento per la gestione, conduzione operativa del sistema informativo automatizzato. Innovazione e digitalizzazione dei procedimenti e dei servizi, in raccordo con il Responsabile della transizione digitale.
- Gestione servizi informatici. Individuazione delle soluzioni informatici da adottare nei vari uffici comunali curando i rapporti con le aree di intervento per la consulenza sul funzionamento del sistema informatico, nonché gli ambiti specifici di intervento per la gestione, conduzione operativa del sistema informativo automatizzato e acquisizione di beni e servizi necessari anche a garantire l'implementazione dello smart working.

Cura dell'aggiornamento del sito Internet dell'Ente, anche relativamente all'obbligo di pubblicazione di atti nel sito L.R. 22/2008, nonché delle procedure di creazione, di settaggio, di ricevimento ed invio delle caselle di posta elettronica. Configurazioni hardware e software degli appalti attivi di rete. Indirizzamento ed analisi del traffico trasportato dalla rete dati.
Tenuta rapporti con società appaltatrici e partner per lo sviluppo e gestione dei sistemi informatici e delle reti dati.
Adempimenti previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 modificato dal D.lgs. 179/2016 ed eventuali successive modifiche o integrazioni.
Attività relative alla sicurezza informatica secondo le linee guida AGID.
Acquisizione in modalità centralizzata di beni e servizi necessari alla connettività informatica e all'implementazione delle smart working.
Gestione e razionalizzazione dei contratti di telefonia e connettività.

SERVIZI DEMOGRAFICI

- Tenuta del registro della popolazione e suo aggiornamento (pratiche emigratorie e immigratorie, variazioni anagrafiche e di stato civile, cancellazioni per irreperibilità, tenuta registri Aire);
- Rilascio di atti, documenti, attestazioni al pubblico (rilascio documenti per passaporti e lasciapassare, rilascio carte d'identità e libretti di lavoro, certificati anagrafici correnti, certificati storici, certificati di stato civile, autentica di firme, documenti, fotografie, dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà);
- Adempimenti in materia di leva: elenchi, manifesti, tenuta ruoli matricolari, consegna congedi, pratiche di dispensa dal compiere la ferma di leva, rapporti con il Distretto Militare e l'Ufficio Provinciale di leva, avvio alla visita selettiva, ricorsi avverso le decisioni negative;
- Numerazione civica, toponomastica stradale, stradario;
- Censimenti generali ed adempimenti conseguenti, ovvero cooperazione nel loro espletamento;
- Effettuazione di statistiche demografiche e comunicazioni a Questura, Prefettura ed altri Enti competenti;
- Tenuta registri di stato civile (registrazione e trascrizione di atti, annotazione su registri, proposte di annotazione);
- Tenuta liste elettorali (Revisioni dinamiche, semestrali e straordinarie, Variazione albo scrutatori e presidenti di seggio, Gestione elettori all'estero, Aggiornamento fuori revisione);
- Gestione Albo giudici popolari: formazione ed aggiornamento dello schedario, invio elenchi al Tribunale, ed ogni altro adempimento connesso;
- Adempimenti di funzioni attribuite agli uffici Comunali di Statistica al sensi di legge (Servizio Statistico Nazionale) e successive direttive;
- Attuazione degli indirizzi regionali in merito all'attività statistica;
- Collaborazione e coordinamento di competenza per statistiche attivate da altri Enti (Università, U.S.L., ecc.);
- Responsabilità del controllo sull'applicazione dalla vigente normativa in materia di riservatezza dei dati personali e statistici.
- Gestione servizi cimiteriali.

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE

- Studio della normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale del personale;
- Predisposizione dei provvedimenti relativi al trattamento economico del personale;
- Rapporto con le strutture ed uffici per l'omogenea applicazione della disciplina vigente in materia di personale e degli accordi sindacali;
- Rapporti con gli istituti assistenziali e previdenziali per la formazione dei ruoli di denuncia dei premi e dei contributi ed altre problematiche connesse;
- Conteggi dei riscatti di contributi previdenziali di legge, ricostruzioni di carriera, istruttoria delle pratiche di pensione;
- Istruttoria, cura ed esecuzione dei provvedimenti disciplinari;
- Certificazioni di servizio;
- Gestione dell'andamento della spesa per il personale, in stretto raccordo con le strutture ed uffici comunali ed il Centro Elaborazione Dati;
- Raccolta di elementi statistici sugli aspetti economici della gestione del personale;
- Compilazione degli allegati di bilancio attinenti al personale;
- Assistenza tecnica e segreteria nei rapporti con le organizzazioni sindacali e negli incontri delle diverse commissioni per il personale;
- Gestione ordinaria personale (controllo presenze, assenze, concessione aspettative, scioperi, ore straordinarie, festività, attribuzione quote aggiunte di famiglia, concessione aumenti periodici anticipati, acconti, riconoscimenti servizi, cessioni, riscatti, collocamenti a riposo, computo acconti di pensione);
- Rapporti con servizi e uffici per l'assunzione di personale a tempo determinato nei casi previsti dal vigente ordinamento;
- Rapporti con Enti previdenziali, assistenziali, adempimenti in materia fiscale, stesura ruoli; compilazione posizioni contributive ed elenchi generali; scadenzario contributi ed emissione periodica mandati;
- Calcolo e liquidazione di competenze fisse e variabili al personale di ruolo e non di ruolo e predisposizione di tutti gli adempimenti connessi; predisposizione atti per liquidazione competenze diverse a fronte di consulenze, incarichi, commissioni, etc. connessi al rapporto di servizio al personale dipendente;
- Gestione del Bilancio per la parte relativa al personale, controllo costante dei diversi capitoli; immissione variazioni nel Centro Elaborazione Dati per personale di ruolo e non di ruolo; statistiche sul personale; raccolta e distribuzione documentazione e informazioni; redazione, raccolta e classificazione documenti riguardanti il personale (provvedimenti formali interni, ordinanze, lettere, certificati, domande, etc.);
- Assistenza e consulenza all'Amministrazione nella contrattazione decentrata e nei rapporti con gli Organismi rappresentativi del personale;
- Rapporti col personale per soddisfare esigenze d'informazione e, per la parte di competenza, di consulenza;
- Rilascio di certificazioni economiche (economico-retributive) e giuridiche;
- Predisposizione pratiche Indennità Premio Servizio;
- Cura delle procedure concorsuali e dei relativi adempimenti, ivi compresa l'assistenza alle operazioni della Commissione giudicatrice e la verbalizzazione delle medesime;
- Assunzione del personale e verifica dei requisiti di accesso;
- Costituzione di rapporti d'impiego, sia di ruolo che a tempo determinato, attraverso l'ufficio circoscrizionale di collocamento per le qualifiche ed i profili professionali interessati;
- Studio ed analisi costante del fabbisogno di risorse umane;
- Gestione dinamica della dotazione organica: aggiornamenti periodici, esame dei posti vacanti o in soprannumero, definizione dei profili professionali, gestione della mobilità contrattuale o extracontrattuale;

- Redazione dei piani di formazione, anche sulla base delle necessità di reperimento di professionalità individuate attraverso lo strumento programmatico occupazionale;
- Individuazione delle esigenze di organizzazione dell'Ente;
- Formulazione delle proposte di modifica della struttura, delle diverse unità operative, dei settori per assicurarne la maggiore adeguatezza al raggiungimento degli obiettivi assegnati in funzione dei mezzi a disposizione;
- Rilevazione dei carichi funzionari di lavoro;
- Studio e realizzazione di modifiche nella ripartizione dei compiti e del carichi di lavoro e nell'organizzazione interna, allo scopo di migliorare l'impiego dei mezzi umani a disposizione, eventualmente con l'introduzione di nuove tecnologie;
- Analisi e valutazione delle procedure ed interventi per una loro semplificazione e nazionalizzazione;
- Studio ed esame di nuove forme di reclutamento del personale in relazione alle esigenze dell'Ente e con particolare riferimento ai profili professionali ed alle nuove caratteristiche professionali richieste;
- Elaborazione di progetti volti a proporre procedure che assicurino la risposta adeguata e flessibile delle strutture ai principi più avanzati della teoria dell'organizzazione.
- Adempimenti a carattere generale del Comune come soggetto passivo I.R.A.P.
- Gestione pensioni Ministero del Tesoro e Inps;

SETTORE 2

PATRIMONIO E CONTRATTI

- Definizione e gestione dei rapporti contrattuali beni demaniali e patrimoniali (disponibili ed indisponibili);
- Gestione dei rapporti giuridici passivi relativi agli immobili;
- Alienazione ed acquisto di beni immobili;
- Misurazioni, frazionamento di competenza, volture, visure ipotecarle e catastali, accampionamenti, planimetrie, rapporti con l'U.T.E.;
- Gestione inventario beni patrimoniali e demaniali;
- Aggiornamento schede relative alle locazioni di abitazioni, di immobili ad uso diverso e terreni, nonché adeguamento canoni a seguito di variazioni ISTAT;
- Aggiornamento schede relative alle concessioni di occupazione suolo e sottosuolo pubblico; - Compilazione ruoli patrimoniali ordinari e suppletivi;
- Analisi rimanenze patrimoniali ed emissione ruoli coattivi;
- Gestione dell'attività contrattuale dell'Ente e dei relativi adempimenti riguardanti:
- Atti pubblici (compravendite e altri diritti reali), Contratti per opere pubbliche, Contratti per affidamento di servizi, Contratti per forniture di beni, Contratti di locazione, Contratti di sublocazione, Contratti di comodato, Contratti di concessione, Contratti per conferimento di incarichi.
- Acquisizione di aree residenziali e produttive;
- Assegnazione aree artigianali e PEEP;
- Acquisizione di aree di interesse comunale previste negli strumenti urbanistici;
- Gestione dei procedimenti di esproprio;
- Relazioni istruttorie per la gestione cause (istruzione nuove cause, supporto a cause seguite da professionisti esterni, transazioni stragiudiziali, liquidazione parcelle, ecc.).
- Gestione del Servizio Gas;
- Tenuta dell'albo fornitori del Comune, curando la tenuta e l'aggiornamento dei listini prezzi, degli elenchi dei fornitori e delle ditte specializzate;
- Pulizie delle sedi degli Uffici Comunali;

Suap ATTIVITÀ ECONOMICHE

- Gestione delle leggi in materia di commercio;
- Adozione dei Piani di sviluppo e adeguamento della rete distributiva;
- Adozione del Piano per la programmata diffusione e localizzazione sul territorio comunale dei punti vendita di giornali e riviste;
- Adozione dei regolamenti comunali in materia di commercio;
- Attività di vigilanza e controllo sulla gestione delle strutture della rete distributiva e dei pubblici esercizi tramite gli organi preposti;
- Attività di vigilanza e controllo sulla gestione delle strutture ricettive tramite gli organi preposti;
- Statistiche riguardanti le materie di competenza;
- Adozione dei Regolamenti comunali in materia di industria, artigianato, agricoltura ed enti partecipati;
- Adempimenti amministrativi relativi alla normativa antinquinamento nel settore in materia di industria, artigianato ed agricoltura;

- Adempimenti ai fini dell'Albo delle imprese artigiane (iscrizioni, modifiche, cancellazioni) tenuto dalla C.P.A. presso la C.C.I.A.A. e per la nomina degli artigiani in seno alla C.P.A;
- Graduatorie per rilascio di licenze di trasporto pubblico da piazza e da rimessa (taxi e noleggi);
- Orari e tariffe attività artigianali;
- Vidimazione e tenuta registri vari;

URBANISTICA

- Elaborazione degli strumenti urbanistici sia a carattere generale che attuativo;
- Pianificazione attuativa, attraverso l'adozione dei necessari strumenti, quali, in via esemplificativa: piano di insediamento produttivi (P.I.P.), piano di edilizia economica e popolare (P.E.E.P.), piani particolareggiati, piani di recupero;
- Adeguamento degli strumenti di piano comunale ai piani di coordinamento territoriale, sia a livello locale che regionale;
- Progettazione urbanistica in ordine agli aspetti fondamentali dall'assetto territoriale fino al livello di maggior dettaglio compatibile con la scala territoriale di intervento, tale da consentire l'individuazione delle correlazioni urbanistiche fra i vari piani e con l'individuazione di precisi parametri e criteri di intervento;
- Organizzazione e progettazione planivolumetrica delle aree di intervento pubblico, ivi compresi i piani di edilizia economica popolare e i piani di insediamento produttivo;
- Informazione e indicazione di condizioni e di criteri generali su ogni aspetto attinente possibili richieste tese alla modificazione dell'aspetto fisico del territorio;
- Esame osservazioni presentate dai privati agli strumenti urbanistici adottati dall'Amministrazione e predisposizione controdeduzioni;
- Esame planivolumetrici d'iniziativa privata in ordine alla rispondenza alla normativa di Piano e alla legislazione vigente;
- Certificazione urbanistica, raccolta e vidimazione di piante, mappali e frazionamento ai sensi di legge;
- Espletamento procedure per l'assegnazione di aree in P.I.P. e P.E.E.P.;
- Determinazione prezzi da inserire in convenzione per la cessione degli alloggi costruiti su aree destinate a edilizia economica e popolare e prezzi da indicare su rogiti di cessione alloggi;
- Collaborazione alla predisposizione di eventuali Piani di settore (turismo, sport, viabilità, commercio, etc.);
- Rapporti con la Regione in materia di assetto del territorio;
- Collaborazione alla predisposizione di interventi di Arredo Urbano;
- Inserimento urbanistico del trasporto rapido costiero nel contesto urbano del territorio comunale;
- Raccordo fra strumenti urbanistici e grandi opere pubbliche e private;

SUE EDILIZIA PRIVATA

- Rilascio certificazioni di abitabilità, di agibilità, d'uso, di conformità edilizia e ai fini d'iva;
- Istruttoria relativa a ordinanze di sospensione dei lavori e di demolizione;
- Coordinamento delle funzioni inerenti alla repressione dell'abusivismo edilizio;
- Preliminare discussione con progettisti e committenti (privati e pubblici) e valutazione di merito delle proposte planivolumetriche, con particolare riferimento all'inserimento dell'intervento nel contesto territoriale in cui si colloca ed al coordinamento con gli altri interventi di edilizia pubblica e privata;

- Esame planivolumetrici e loro varianti sotto il profilo della rispondenza alle norme di P.R.G. e predisposizione documentazione per organi circoscrizionali e per commissioni consultive;
- Esame di merito, anche con l'apporto di altre competenze interne, dei progetti relativi alle opere di urbanizzazione conseguenti a convenzioni con privati e destinate a divenire di proprietà comunale;
- Gestione e controllo dello strumento urbanistico particolareggiato;
- Attività di informazione ed indirizzo nei confronti degli operatori, esame preventivo dei singoli progetti edilizi;
- Controllo sull'attuazione delle opere di urbanizzazione conseguenti ad attività edificatoria privata compresi gli interventi delle Aziende produttrici ed erogatrici dei servizi a rete;
- Funzioni tecniche connesse all'applicazione degli oneri di urbanizzazione, secondaria e primaria;
- Esame preliminare di progetti edilizi;
- Rilascio concessioni edilizie, varianti essenziali, varianti in corso d'opera e autorizzazione edilizie e determinazione dei contributi di concessione ai sensi di legge;
- Adempimenti relativi all'applicazione della l. 47/1985, art. 26;
- Controlli edilizi, esame dei rapporti dei Vigili Urbani, predisposizione di ordinanze di sospensione dei lavori, di demolizione, etc.;
- Adozione delle misure sanzionatorie amministrative per lavori abusivi;
- Aggiornamento cartografia interventi sul territorio;
- Esercizio di attività di consulenza tecnica nei confronti degli Organi del Comune per quanto attiene alle materie di competenza;
- Tenuta ed archiviazione dei progetti edilizi, degli atti relativi a P.P. di iniziativa privata e dei rimanenti atti e provvedimenti;
- Adempimenti in tema di condono edilizio.

LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNICI

- Predisposizione del programma pluriennale dei lavori pubblici ed attività correlate;
- Formazione, gestione ed aggiornamento di tutti gli strumenti e/o documenti di carattere generale e/o specifico, concernente l'attività di competenza nell'area dei lavori pubblici;
- Progettazione e realizzazione di tutte le opere di competenza o comunque assegnate al Comune, anche qualora alcune fasi alcune fasi siano affidate a soggetti esterni (studi di fattibilità, rilievi, progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, individuazione modalità di finanziamento, procedure espropriative per la parte tecnica ed attuativa, procedure di individuazione del contraente, assistenza e controllo, contabilizzazione e collaudo, procedure specifiche complementari c/o attinenti);
- Consegna delle opere alle strutture comunali competenti nell'area del demanio, patrimonio indisponibile e disponibile per l'accampionamento e la successiva gestione patrimoniale;
- Individuazione, predisposizione ed attuazione dei programmi ed interventi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria sui beni di proprietà comunale (similarmente a quanto previsto per la progettazione e realizzazione delle opere di competenza o comunque assegnate al Comune);
- Costituzione e/o partecipazione a commissioni e/o a gruppi di lavoro, anche intersettoriali, al fine di raggiungere, nei tempi e con le modalità richieste, ed in funzione delle specifiche competenze e professionalità, gli obiettivi assegnati (ipotesi progettuali, informazioni, dati, etc.);
- Predisposizione e redazione delle relazioni tecniche e bozze propositive per le deliberazioni e/o determinazioni da assumere da parte dei vari Organi istituzionali dell'Amministrazione

Comunale;

- Attività di consulenza tecnica ed amministrativa nei confronti degli Organi del Comune per quanto attiene alle materie di competenza dell'area di attività;
- Predisposizione ed attuazione di competenze tecniche prescrittivi e di controllo sull'utilizzo del suolo e sottosuolo pubblico;
- Attività per eventi diversi (elezioni, manifestazioni politiche, sindacali, etc.) per quanto attiene l'installazione e la rimozione di impianti mobili, la sorveglianza ed il controllo ed altre attività connesse (spazi di propaganda elettorale, seggi, impianti microfonici, etc.)
- Gestione delle somministrazioni di servizi (quali: energia elettrica, telefono, riscaldamento, etc.) relativi agli edifici pubblici ed alle attività di competenza;
- Programmazione e procedure di acquisto di beni di consumo e/o strumentali ed attività connesse, con predisposizione, gestione e controllo dei relativi magazzini di materiali, componenti ed attrezzature necessari allo svolgimento dell'attività di competenza, al fine di garantire la massima funzionalità operativa delle strutture;
- Direzione, coordinamento, organizzazione e controllo delle attività delle squadre operaie;
- Attività in materia di contenimento dei consumi energetici, di controllo sugli impianti termici assegnato per legge e degli adempimenti in materia di sicurezza degli impianti e di antinfortunistica;
- Attività tecnica ed amministrativa in materia cimiteriale e di polizia mortuaria, sia per quanto attiene le strutture e gli impianti che per quanto attiene le operazioni cimiteriali specifiche (inumazioni, esumazioni, etc.);
- Attività tecnica ed amministrativa di programmazione, gestione e controllo in materia di tutela e di valorizzazione del territorio (aree verdi ed arredo urbano), secondo le competenze e le attribuzioni di legge;
- Rapporti con enti e soggetti terzi e pareri di competenza verso altre strutture, enti, etc., nell'area dei lavori pubblici;
- Attività tecnica ed amministrativa di controllo sulla corretta attuazione di quanto previsto nelle convenzioni di trasferimento dei servizi ad enti strumentali;
- Gestione tecnica, amministrativa e contabile dei servizi cimiteriali;
- Gestione tecnica del servizio Gas;
- Attuazione del PNRR.

MOBILITA' URBANA

- Trasporto pubblico locale e mobilità sostenibile.

AMBIENTE

- Cura degli interventi di tutela ambientale e del paesaggio;
- Rapporto con l'associazionismo ambientale operante sul territorio;
- Predisposizione di interventi ed organizzazione di iniziative volte alla sensibilizzazione verso il rispetto dell'ambiente;
- Rapporto con gli enti che operano in materia ambientale;
- Rilascio pareri e autorizzazioni in materia di acque, rifiuti ed inquinamento atmosferico;
- Dichiarazione industrie insalubri.
- Attività tecnica ed amministrativa per la tutela dell'ambiente da fattori inquinanti (epidemie,

derattizzazione, disinfezione, etc.), uso razionale e programmato delle risorse e delle fonti energetiche secondo le competenze e le attribuzioni di legge;
- Attività tecnica ed amministrativa di programmazione, gestione e controllo in materia di tutela e di valorizzazione dell'ambiente e del territorio (aria, acqua, suolo, rumore e, per questi: servizio idrico integrato, raccolta, riutilizzo e smaltimento dei rifiuti, spazzamento, risanamenti e bonifiche, aree verdi, etc.), secondo le competenze e le attribuzioni di legge.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

- Gestione dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione d'acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue.

GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI

- Gestione integrata dei rifiuti compresa l'attuazione delle politiche e delle strategie volte a gestire l'intero processo dei rifiuti, dalla loro produzione fino alla loro destinazione finale, con l'obiettivo di minimizzare l'impatto ambientale e salvaguardare l'ambiente.

SETTORE 3

- Redazione del bilancio di previsione e della parte contabile del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- Predisposizione e variazioni al bilancio di previsione ed alla parte contabile del P.E.G.;
- Redazione del conto consuntivo;
- Compilazione del conto economico e dello stato patrimoniale
- Gestione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso;
- Verifica periodica dei residui;
- Verifiche periodiche di cassa;
- Certificazioni e Statistiche di competenza;
- Assistenza all'organo di revisione;
- Gestione della parte in c/capitale del bilancio ed in particolare per quanto di competenza:
- Elaborazione piani economico-finanziari;
- Assunzione, gestione ed ammortamento mutui;
- Gestione delle partite di giro non direttamente connesse a spese o entrate correnti;
- Introito e classificazione proventi concessioni edilizie, condono edilizio e contabilità delle relative spese;
- Introito proventi di alienazioni patrimoniali e contabilità delle relative spese;
- Introito e classificazione proventi per alienazione di aree PIP e PEEP e contabilità delle relative spese;
- Finanziamento delle delibere e degli atti relativi alla parte c/capitale del bilancio ed alle spese di progettazione con assunzione degli impegni di spesa per quanto di competenza;
- Contabilità pluriennale dei finanziamenti e degli interventi in c/capitale;
- Gestione delle somme indisponibili e vincolate non di parte corrente;
- Anticipazioni di Tesoreria;
- Formulazione delle previsioni di bilancio dei capitoli di competenza del Settore e chiusura dei relativi conti a fine esercizio;
- Banca dati ed assistenza per il reperimento di risorse finanziarie straordinarie, quali fondi U.E., leggi speciali, per quanto di competenza ecc.;
- Emissione di prestiti obbligazionari comunali;
- Registrazioni di carattere patrimoniale ed in conto capitale per la redazione del conto economico e dello stato patrimoniale;
- Depositi e svincoli di cauzioni.
- Gestione del bilancio di parte corrente, ed in particolare:
- Riscossione delle entrate tributarie, extratributarie e dei trasferimenti correnti da Stato, Regione ed altri Enti o privati;
- Accertamenti di entrata;
- Reversali di incasso di parte corrente;
- Finanziamento delle delibere e degli atti di spesa di parte corrente ed assunzione dei relativi impegni di spesa;
- Emissione dei mandati di pagamento di parte corrente;
- Registrazione e smistamento delle fatture in arrivo;
- Tenuta della contabilità del fornitori;
- Tenuta dei registri generali I.V.A., liquidazioni periodiche e compilazione della dichiarazione annuale;
- Controlli e verifiche sull'attività degli agenti della riscossione;

- Controllo e liquidazione dei rendiconti dell'economo;
- Certificazioni ritenute d'acconto IRPEF al terzi non dipendenti;
- Gestione delle partite di giro connesse con la parte corrente del bilancio;
- Gestione delle somme indisponibili e vincolate di parte corrente;
- Rendicontazioni relative a: contributi straordinari ricevuti dall'ente in rapporto alla propria competenza ;
- Registrazioni gestionali a carattere generale per la compilazione del conto economico e dello stato patrimoniale;
- Attuazione delle finalità e degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale in materia tributaria e fiscale nel rispetto della legislazione vigente, con particolare riguardo alle politiche tariffarie;
- Studio ed adozione di misure e strumenti atti a conseguire il contenimento dei fenomeni evasivi ed elusivi in campo tributario e fiscale;
- Proposta di metodologie di gestione ed organizzazione, per il miglioramento, in termini di efficienza ed efficacia, dell'azione amministrativa in campo tributario e fiscale, secondo gli indirizzi degli organi politici;
- Formulazione dei regolamenti per la gestione dei tributi;
- Cura degli aspetti evolutivi del sistema dei tributi locali, in funzione dell'attività di riordino della finanza locale;
- Accertamento, applicazione, riscossione dei tributi locali, adempimenti relativi all'esecutività dei medesimi;
- Rapporti con il contribuente per informazioni, disamina posizioni, contestazioni, variazioni, cessazioni, etc., nonché chiarimenti e consulenza per cartelle esattoriali inerenti ai tributi;
- Gestione del contenzioso tributario;
- Stipula delle polizze assicurative per la copertura dei rischi dell''Ente;
- Tenuta della contabilità patrimoniale:
- Gestione contabile concessioni passive;
- Adempimenti di carattere generale e rapporti con Società ed Enti partecipati.

ECONOMATO

- Ricerche di mercato sulla gamma dei beni acquistabili e stesura delle proposte conseguenti in accordo con gli uffici;
- Acquisto e distribuzione materiali per uffici;
- Tenuta dell'inventario dei beni mobili;
- Gestione della cassa in ordine ad anticipazioni per acquisti minuti e spese urgenti, tenuta contabilità e relativi rendiconti;
- Gestione e controllo delle contabilità di magazzino;
- Alienazione di beni mobili e attrezzature obsolete o deteriorate o fuori uso, disponendo per la conseguente riscossione e contabilizzazione del ricavato;
- Gestione delle spese economali per l'acquisto di beni e servizi, anche qualora venga rappresentato il carattere di urgenza, al fine di garantire il regolare funzionamento delle attività della Pubblica Amministrazione, nell'ambito delle attribuzioni di cui al Regolamento di Economato;
- Gestione della cassa economale per anticipazioni ed acquisti minuti urgenti, tenendone la contabilità e la redazione dei relativi rendiconti;
- Gestione oggetti e valori ritrovati (ricevimento e custodia, restituzione al legittimo proprietario, distruzione, aste);
- Abbonamenti a periodici e riviste;

SETTORE 4

SPORT

- Studio ed analisi, nel campo dell'educazione e della formazione sportiva e ricreativa, di modelli organizzativi;
- Studio e progettazione, in collaborazione con l'Associazionismo sportivo e ricreativo, di iniziative (manifestazioni, incontri, laboratori, etc.) e di piani di formazione, qualificazione, aggiornamento degli operatori;
- Promozione, coordinamento e gestione tecnico-amministrativa delle attività svolte direttamente o in collaborazione con Enti vari, Associazioni, Società, Gruppi, Azienda Unità Sanitaria Locale;
- Elaborazione, in collaborazione con le strutture comunali competenti in materia di pubblica istruzione e con gli organismi esterni, di progetti per l'introduzione e/o l'ulteriore sviluppo delle attività sportive e ricreative, in ambito scolastico ed extrascolastico;
- Rapporti costanti con le Associazioni, Società e Gruppi presenti sul territorio per l'elaborazione di piani di utilizzo degli impianti e di piani generali di intervento;
- Adempimenti per l’assegnazione temporanea di spazi;
- Assegnazione continuativa di impianti sportivi alle associazioni, tramite convenzione;
- Collaborazione con i competenti uffici per la Formulazione dei programmi relativi agli interventi di manutenzione degli impianti e delle attrezzature sportive e ricreative;
- Programmazione acquisti attrezzature e materiali per le aree e le attività ricreative e sportive;
- Organizzazione di iniziative sportive locali e/o collaborazione ad iniziative patrocinate;
- Organizzazione di iniziative sportive regionali e interregionali e/o collaborazione ad iniziative patrocinate;
- Organizzazione di iniziative sportive nazionali e internazionali e/o collaborazione ad iniziative patrocinate;
- Predisposizione pratiche per l’erogazione di contributi ad enti, associazioni, ecc.;
- Promozione dell’attività sportiva tra i giovani.

PUBBLICA ISTRUZIONE

- Programmazione e gestione degli interventi attinenti al "Diritto allo Studio" con specifico raccordo con gli Enti interessati;
- Interventi di competenza comunale nella scuola dell'obbligo;
- Gestione dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali;
- Coordinamento e gestione attività estive nel comparto nidi e scuole dell’infanzia;
- Interventi di competenza comunale nella scuola superiore e raccordo scuola-lavoro;
- Promozione di particolari attività didattiche ed educative, loro proiezione e coordinamento territoriale;
- Predisposizione e verifica degli atti programmatori a carattere generale concernenti l'istruzione;
- Attività pedagogico-didattica finalizzata all'armonico sviluppo psico-fisico dei bambini, in raccordo con gli organismi della gestione sociale delle scuole dell'infanzia e dei nidi comunali;
- Organizzazione di attività con i genitori (incontri di informazione/formazione, laboratori di costruzione e animazione, ecc.);

- Rapporti con Provveditorato agli Studi ed ASP per la programmazione coordinata dei servizi scolastici con quelli sanitari e socio - assistenziali, e raccordo con altre attività sul territorio gestite da Enti pubblici e privati;
- Interventi atti ad assicurare l'inserimento negli asili e l'integrazione scolastica dei soggetti portatori di handicap;
- Statistica di competenza;
- Programmazione, organizzazione e/o gestione dei Centri estivi ricreativi;

SERVIZI SOCIALI

- Programmazione e progettazione delle istanze di finanziamento in campo sociale a U.E., Stato, Regione ed altri enti competenti in materia e relativa gestione;
- Studio ed analisi di modelli organizzativi e di interventi operativi per favorire l'integrazione socio-sanitaria delle prestazioni;
- Programmazione, organizzazione e gestione, sia sul piano tecnico-amministrativo che su quello operativo, degli interventi di assistenza sociale previsti dalle vigenti disposizioni e dalla programmazione politica dell'Amministrazione;
- Informazione e pubblicizzazione rivolte alla cittadinanza sui servizi sanitari ed assistenziali, nonché sulle modalità di accesso agli stessi;
- Gestione del volontariato in campo sanitario ed assistenziale;
- Esecuzione di statistiche di competenza, nonché rilevazioni di dati ed indagini sui bisogni dell'utenza;
- Controllo e verifica delle attività socio-assistenziali svolte sul territorio dai soggetti pubblici e privati;
- Programmazione, promozione, coordinamento, controllo e valutazione degli interventi socio-assistenziali, sia preventivi che riparativi e di promozione del benessere dei minori, dei giovani, degli anziani e, per le persone con disabilità e le situazioni di disagio degli adulti;
- Coordinamento e gestione del Segretariato Sociale per le istanze presentate dai cittadini;
- Studio del fabbisogno abitativo e definizione del programma d'intervento nel settore specifico, sulla base delle scelte operate dall'Amministrazione;
- Gestione e assegnazione degli alloggi E.R.P. e di proprietà comunale.
- Azioni di prevenzione rispetto all'insorgere del disagio sociale;
- Azioni rivolte a favorire la socializzazione di persone anziane o invalide (Lavori socialmente utili, laboratori creativi, centri diurni, attività di ballo, organizzazione conferenze, organizzazione vacanze, ecc.);
- Azioni tese al mantenimento degli anziani presso il proprio domicilio o contesto territoriale (nonno in affido);
- Redazione, coordinamento e gestione Progetti di Utilità Collettiva (PUC) in favore dei percettori del reddito di cittadinanza;
- Interventi a favore di cittadini invalidi, indigenti, ex carcerati ecc;
- Organizzazione dei processi di affidamento dei servizi di Struttura Protetta o Residenziale per anziani;
- Predisposizione di iniziative ed interventi rivolti a cittadini extracomunitari ed immigrati. Gestione amministrativa del centro di I Accoglienza (punto crisi) in riferimento ai flussi migratori da supporto alla Prefettura di Trapani
- Predisposizione di iniziative ed interventi rivolti a persone inabili;
- Gestione, insieme ad altri enti, di progetti riguardanti la dipendenza;
- Promozione, sostegno ai genitori e alle famiglie con figli minori in condizione di difficoltà

(affido familiare, contributi e/o agevolazioni ecc.);
- Avvio procedimenti e rapporti con la magistratura in materia di tutela dei minori;
- Vigilanza e rapporti con le autorità competenti in materia di amministrazione di sostegno;
- Gestione contributi partorienti, famiglie numerose, famiglie in difficoltà economiche;
- Gestione delle procedure di inserimento e rette in favore di soggetti adulti, minori, disabili, anziani presso strutture idonee anche al di fuori dell'ambito territoriale;

POLITICHE GIOVANILI

- Promozione degli interventi volti a favorire l'associazionismo giovanile e coordinamento delle politiche rivolte ai giovani;
- Gestione, per quanto di competenza dell'ente, degli interventi di formazione professionale e di politiche del lavoro;
- Ricerca e raccolta sistematica degli studi e delle documentazioni di esperienze significative collegate ai giovani, nonché divulgazione dei materiali informativi;
- Elaborazione della programmazione di interventi culturali specifici rivolti, in particolare, ai giovani, in collaborazione con associazioni e gruppi giovanili, organismi scolastici, sociali e culturali, nonché con le strutture comunali interessate;
- Collaborazione alla elaborazione di proposte relativamente ad analisi e ricerche, a livello locale, sulle problematiche giovanili rapportate a dati regionali e nazionali;
- Acquisizione sistematica di informazioni relative alle diverse attività, iniziative, etc. di interesse specifico per i giovani, nelle varie aree (lavoro, studio, cultura, formazione, sport, etc.) e loro divulgazione;

CULTURA

- Partecipazione all'elaborazione della programmazione culturale annuale, in collaborazione con Enti ed Associazioni Culturali, territoriali, organismi scolastici, e strutture comunali;
- Organizzazione o patrocinio di iniziative culturali (Mostre, spettacoli, convegni, ecc.);
- Redazione di pubblicazioni e cataloghi;
- Studio ed elaborazione di progetti di iniziative culturali in collaborazione con enti, gruppi, associazioni;
- Organizzazione, coordinamento e gestione amministrativa dei servizi culturali;
- Predisposizione di pratiche per l'assegnazione e gestione di spazi ad uso temporaneo o continuativo;
- Predisposizione di pratiche inerenti alla erogazione di contributi;
- Raccolta sistematica delle esperienze significative in campo educativo e culturale;
- Rapporti con Enti, Associazioni culturali, Compagnie ed Artisti per le attività di competenza;
- Elaborazione programmi teatrali e di spettacolo;

MEDIATECA- CASTELLO-MUSEI

- Gestione del Centro socio-culturale:
- Rilascio autorizzazioni per l'utilizzo degli spazi del Centro socio-culturale;
- Coordinamento dell'attività del sistema bibliotecario comunale (ivi compresa la gestione

di archivi ed audiovisivi);
- Guida alla lettura;
- Elaborazione di repertori, bibliografie ragionate ed itinerari multimediali, musicali, etc.;
- Tenuta del registro prestiti di materiale librario e schedario utenti;
- Tenuta, cura e consultazione Emeroteca;
- Gestione del sistema museale, percorsi, prenotazioni, visite e itinerari secondo le funzioni.
- Gestione delle procedure di prestito delle attrezzature e materiali audiovisivi, nonché relativo ritiro e controllo;
- Gestione ed organizzazione delle strutture e delle attività museali;
- Predisposizione di pubblicazioni, di materiali audiovisivi, di itinerari ed unità didattiche riferite alle proprie specifiche competenze;
- Partecipazione a riunioni con associazioni e gruppi culturali, organi scolastici, per l'utilizzo delle strutture bibliotecarie (mediateca) e museali;

SETTORE 5

POLIZIA MUNICIPALE – TRAFFICO

- Vigilanza e controllo dell'osservanza del Codice della Strada e norme complementari, dei regolamenti comunali e delle ordinanze del Sindaco in materia di circolazione stradale;
- Funzioni di Polizia Stradale in genere, ai sensi del vigente Codice della Strada;
- Fermi e sequestri, amministrativi e penali, conseguenti a violazioni al C.d.S. e norme complementari;
- Rilevazione incidenti stradali con relativo disbrigo di tutte le pratiche d'ufficio relative, ivi incluse le funzioni di Polizia Giudiziaria di pertinenza dell'ufficio e le segnalazioni alla Prefettura ed altre autorità e/o Amministrazioni competenti;
- Rilascio atti incidenti stradali a privati;
- Rilievi e gestione degli incidenti di varia natura;
- Vigilanza su fiere, mercati, manifestazioni pubbliche e gestione pratiche relative, contenzioso ed emissione pareri per le commissioni consiliari;
- Vigilanza sulle norme a tutela dell'igiene nella produzione, vendita e somministrazione delle sostanze alimentari;
- Vigilanza sul rispetto della normativa relativa ai pubblici esercizi, al commercio in sede fissa ed al commercio su aree pubbliche, anche in forma itinerante;
- Controllo sull'attuazione della normativa a salvaguardia dell'inquinamento acustico ed ambientale;
- Controllo e gestione delle pratiche relative ai veicoli abbandonati su suolo pubblico;
- Vigilanza edilizia e gestione delle pratiche d'ufficio relative, ivi compresi i rapporti alle autorità giurisdizionali e/o amministrative individuate dalla normativa stessa;
- Vigilanza sulla normativa a tutela dei vincoli paesaggistici e storico-artistici;
- Vigilanza sulla normativa a tutela dell'inquinamento ambientale;
- Sorveglianza sul patrimonio comunale (strade, impianti sportivi, scuole, parchi, Giardini);
- Pareri sulle occupazioni di suolo pubblico, dizione comprensiva anche del sottosuolo;
- Istruttoria permessi di transito per veicoli eccezionali, che attraversano il territorio comunale;
- Istruttoria per la concessione di passi carrabili;
- Studio ed installazione della segnaletica stradale, verticale ed orizzontale;
- Provvedimenti di urgenza in materia di viabilità;
- Proposte e studi per soluzioni migliorative del traffico e della viabilità cittadina;
- Provvedimenti a tutela dell'incolumità e sicurezza pubblica;
- Interventi di polizia giudiziaria, di iniziativa e su delega, in collaborazione con le altre forze di polizia per l'accertamento dei reati, rapporti e notizie di reato;
- Gestione delle violazioni al C.d.S. e norme complementari;
- Svolgimento di attività di notifica di atti inerenti alla circolazione stradale;
- Predisposizione ruoli e gestione pratiche inerenti verbali di pignoramento negativi: ricerca informazioni per il recupero del credito;
- Predisposizione del servizio giornaliero del personale addetto alla vigilanza esterna e alla gestione degli uffici interni;
- Attività amministrativa di competenza, riguardante la Polizia Municipale in genere e predisposizione dei relativi atti;
- Polizia amministrativa: prevenzione e repressione a carattere accessorio e strumentale dell’attività di amministrazione attiva, attraverso la regolamentazione, il rilascio di permessi e imposizione di sanzioni amministrative in caso di violazioni;

- Permessi temporanei di transito in Z.T.L;
- Gestione centrale operativa: centrale radio e centrale telefonica;
- Istruttoria accertamenti anagrafici e informativi richiesti da altri servizi del Comune c/o e da altri enti ed istituzioni;
- Pareri in ordine alle autorizzazioni per l'esercizio di autolinee urbane;
- Servizi di rappresentanza;
- Presenza alle sedute del Consiglio comunale;
- Educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado;
- Trattamenti Sanitari Obbligatori;
- Funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza, mediante collaborazione, nell'ambito delle proprie attribuzioni, con le forze di Polizia dello Stato anche in rapporto alla gestione dei flussi immigratori, previa disposizione del Sindaco, quando, per specifiche operazioni, ne venga fatta motivata richiesta dalle competenti Autorità;
- Stesura Ordinanze relative alla circolazione stradale, di carattere temporaneo e permanente;
- Attività di studio e propositiva per la gestione ed il miglioramento della circolazione stradale, razionalizzazione della sosta, con particolare riferimento alle Aree Pedonali ed alle Zone a Traffico Limitato con predisposizione degli atti deliberativi relativi;
- Rilascio dei permessi di transito e sosta in Z.T.L. annuali e temporanei; istruttoria relativa, controllo anagrafico sulle variazioni, avvisi all'utenza, con messaggerie singole e/o comunicati di massa;
- Predisposizione della modulistica per la richiesta delle autorizzazioni di competenza dell'ufficio;
- Gestione contabilità relativa al pagamento delle marche per residenti legittimanti la sosta su aree pubbliche; vidimazione e controllo;
- Rilascio autorizzazioni per trasporti eccezionali, previa acquisizione parere dalla Polizia Municipale;
- Rilascio Contrassegni nazionali per disabili; istruttoria relativa, controllo anagrafico sulle variazioni, avvisi all'utenza;
- Rilascio autorizzazioni per gare atletiche;
- Rilascio autorizzazioni per riprese fotografiche;
- Rilascio autorizzazioni per spettacoli viaggianti;
- Documenti di accompagnamento trasporto vini e zuccheri;
- Rilascio Concessioni per Occupazioni di Suolo Pubblico Temporanee.
- Rilascio delle autorizzazioni per l'affissione di stendardi, striscioni e pubblicità varia;
- Gestione del canile comunale e della prevenzione del randagismo;
- Gestione del mattatoio comunale;
- Predisposizione, gestione ed attuazione delle competenze e/o funzioni attribuite e/o proprie del Comune nell'ambito della protezione civile e della tutela della pubblica incolumità per eventi metereologici particolari e, comunque, per quanto altro attinente gli ambiti su descritti;
- Gestione delle competenze in materia di Protezione civile.

COMUNE DI PANTELLERIA
PROVINCIA DI TRAPANI

DETERMINAZIONE SINDACALE

N° 2 **Del 13/01/2023**	**Oggetto**: Attribuzione degli incarichi di Responsabile di Settore.

L'anno duemilaventitré il giorno 13 del mese di gennaio

IL SINDACO

Premesso che con Deliberazione G.M. n. 259 del 29 /11/2022 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'ente, con decorrenza 01.01.2023, nel seguente modo:

- **Settore I** "SEGRETERIA E SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI - POSTA E PROTOCOLLO - SERVIZI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE";
- **Settore II** "PATRIMONIO E CONTRATTI - SUAP ATTIVITÀ ECONOMICHE – URBANISTICA - SUE EDILIZIA PRIVATA - LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNICI - MOBILITA' URBANA – AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI";
- **Settore III** "TRIBUTI – SERVIZI FINANZIARI - ECONOMATO";
- **Settore IV** "SPORT – PUBBLICA ISTRUZIONE – SERVIZI SOCIALI – POLITICHE GIOVANILI – CULTURA - MEDIATECA-CASTELLO-MUSEI";
- **Settore V** "POLIZIA MUNICIPALE – TRAFFICO";

Considerato che la Deliberazione G.M. n. 259 del 29.11.2022 ha determinato la soppressione del Settore VI "Urbanistica e Territorio" assorbito, per le relative competenza, nel Settore II;

Richiamato il d.lgs. n. 267/2000 e, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che dispone "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (…), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

- l'art. 109, in combinato disposto con l'art. 107, che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;

- l'art. 109, comma 2, secondo cui "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visto l'art. 13 comma 1 del CCNL 2019/2021 a mente del quale "Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL. Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione). Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo, sono in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza";

Considerato che i preposti ai Settori sono valutati, relativamente al loro operato, e sono responsabili dell'efficienza e dell'efficace assolvimento delle attività cui sono preposti, con particolare riguardo alla complessiva organizzazione delle risorse umane e strumentali, all'impiego dei mezzi affidati, all'attuazione dei piani di azione, alla continuità nell'assolvimento erogativo e nello svolgimento delle funzioni ordinarie, nonché al raggiungimento degli speciali o generali obiettivi indicati dai programmi dell'Amministrazione, con particolare riferimento alla pianificazione esecutiva dell'Ente;

Considerato che gli organi tecnici sono responsabili della tempestività e della regolarità tecnica degli atti di loro competenza, secondo criteri di ordinaria diligenza professionale, ai fini della quale si tiene conto, altresì, della eventuale obiettiva incertezza dei criteri tecnici da adottare o della disciplina normativa da applicare;

Considerato che i Responsabili medesimi sono, inoltre, responsabili dell'ottimale e razionale impiego dei fondi e degli altri mezzi agli stessi attribuiti, secondo i piani di azione adottati dall'Amministrazione e nell'osservanza dei principi di ordinato ed equo assolvimento delle obbligazioni assunte dall'Amministrazione Comunale stessa;

Considerato che rientrando nell'ambito fiduciario, assumono rilevanza i requisiti professionali e i profili di attitudine all'assunzione dell'incarico;

Considerato che le funzioni di responsabilità sono conferite, tenuto conto, ove possibile, del principio di rotazione e dell'esigenza di continuità dell'azione amministrativa, in relazione all'attuazione di specifici programmi ed al conseguimento di prefissi obiettivi, a dipendenti in possesso, oltre che della qualifica funzionale apicale, anche di idoneo

spessore professionale e di adeguate attitudini, con riguardo alle specifiche esperienze lavorative ed ai risultati conseguiti dando atto che potrà configurarsi una revoca anticipata in ipotesi di grave inosservanza delle direttive impartite dallo stesso scrivente, dalla Giunta Comunale o dall'Assessore di riferimento, nonché nei casi di gravi o reiterate irregolarità nell'adozione o nell'emanazione di atti, di rilevanti inefficienze, omissioni o ritardi nello svolgimento delle attività o di sensibili e ripetuti esiti negativi nel perseguimento degli obiettivi di azione prefissati, anche nel contesto del Piano esecutivo di gestione per l'ambito di competenza, che non siano riconducibili a cause oggettive ed incolpevoli espressamente e tempestivamente segnalate, all'Amministrazione, dall'interessato, in modo tale da consentire, all'Amministrazione stessa, l'utile predisposizione e l'idonea assunzione di interventi correttivi, integrativi o rettificativi dei programmi e degli strumenti previsionali adottati o da adottarsi, fatte salve ulteriori e/o diverse cause previste e disciplinate da fonte contrattuale collettiva nel tempo vigente;

Visto l'art. 32, comma 1, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pantelleria che prevede che "*l'incarico di dirigente di settore è conferito a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del Sindaco. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo del Sindaco*";

Visto il comma 2 del suddetto art. 32, che prevede che "*l'incarico è prorogato di diritto all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina*".

Considerato che con le Determine Sindacali n. 16 del 14/08/2014, n. 23 del 31/12/2020, n. 4 del 14/06/2013, n. 5 del 14/05/2013, n. 20 del 29/12/2015, n. 2 del 15/06/2021 e n. 4 del 02/08/2021, sono stati conferiti, rispettivamente, gli incarichi di Responsabile dei Settori I, II, III, IV, V e VI;

Tenuto conto che l'art. 32, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pantelleria statuisce che *"L'incarico, prima della naturale scadenza, può essere modificato quando, per esigenze di carattere funzionale ed organizzativo, si intendano diversamente articolare i servizi."*;

Ritenuto opportuno procedere alla nomina dei responsabili dei settori I, II, III, IV e V;

Valutati i profili della categoria D in servizio presso l'Ente;

Vista la propria competenza in merito all'attribuzione degli incarichi di Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 33 del regolamento sopra menzionato;

Visto il CCNL 2016/2018, ed in particolare gli artt. 13, 14, 15 e 17;

Visto il CCNL 2019/2021, ed in particolare gli artt.16, 17, 18, 19, 20, 21;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. **Prendere atto** del nuovo assetto organizzativo dell'Ente approvato con deliberazione G.M. n° 259 del 29/11/2022;

2. **Di nominare**, per le motivazioni citate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, i seguenti Responsabili di Settore:

   - Settore I: Dott. Fabrizio Maccotta ad interim;
   - Settore II: Geom. Salvatore Gambino;
   - Settore III: Dott. Fabrizio Maccotta;.
   - Settore IV: Dott.ssa Rosalia Conti;
   - Settore V: Dott. Vito Simonte.

3. **Di dare atto** che il trattamento economico accessorio del personale su indicato composto come sopra richiamato dalla retribuzione di risultato e dalla retribuzione di posizione, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità, compreso lo straordinario, ad eccezione dei compensi previsti dalla disciplina dell'art. 18 della L. 109/1994 (incentivi per la progettazione ed esecuzione di opere pubbliche) e dalla disciplina dell'art. 12 comma 1 lett. b del DL 347/96 convertito in legge 556/96, straordinario elettorale.

4. **Di stabilire** che ai sensi:

   - dell'art. 15, comma 6, del CCNL 2016/2018 per la durata dell'incarico ad interim, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività, del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito e del grado di conseguimento degli obiettivi.
   - dell'art. 17, comma 5, del CCNL 2019/2021 per la durata dell'incarico ad interim, al lavoratore, per la durata dello stesso, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione di performance individuale.

5. **Di stabilire** altresì che, per quanto si riferisce all'orario di lavoro, questo dovrà corrispondere a quanto prescritto contrattualmente e, comunque, consentire il buon andamento dei servizi comunali. Perciò, il dipendente titolare di posizione organizzativa deve assicurare la propria presenza nell'ambito dell'orario minimo previsto contrattualmente, nel caso di specie 36 ore, ed organizzare il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare, comunque

nel rispetto dell'orario di servizio degli uffici di riferimento. Nell'ambito di svolgimento dell'orario di lavoro giornaliero, il dipendente può assentarsi per motivi personali, dandone comunicazione al dirigente sovraordinato, nel rispetto tuttavia dell'orario settimanale minimo previsto contrattualmente. La contabilizzazione mensile delle presenze viene effettuata al solo scopodi accertarne la sussistenza del minimo contrattuale di ore di servizio prestate, non essendo prevista,in alcun caso, la corresponsione per compensi straordinari, fatta eccezione per quanto previsto al precedente punto.

6. **Di stabilire** che con l'assegnazione della nomina di specifiche responsabilità ai dipendenti assegnati ai vari Settori, ai sensi degli artt. 70 quinquies del CCNL 2016/2018 e 84 del CCNL 2019/2021, essendo queste tese alla valorizzazione della funzione del Responsabile di P.O., in termini di processi gestionali di carattere strategico – organizzativo, di pianificazione, programmazione e controllo, ed emandando dunque a livelli di responsabilità intermedi la gestione amministrativa, tecnica e contabile dell'Ente, ai prefati dipendenti saranno assegnati, con successivo atto dirigenziale i programmi/progetti e obiettivi da conseguire.

7. **Di conferire** ai responsabili di settore sopra indicati le funzioni dirigenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 comma 2 del tuel;

8. **Di confermare,** nelle more delle attività di graduazione e pesatura della nuova macrostruttura, le retribuzioni di posizione attualmente attribuite ai responsabili di PO;

9. **Di confermare g**li incarichi dei vicari dei vari Settori attualmente in carica in attesa che i responsabili di Settore, eventualmente, propongano soluzioni diverse.

10. **Di stabilire** che le suddette nomine avranno validità fino alla scadenza del mandato del Sindaco.

11. **Di dare atto** che la presente determinazione sarà trasmessa al Segretario, alla Dott.ssa Rosalia Conti, al Dott. Fabrizio Maccotta, al Geom. Salvatore Gambino, al Dott. Vito Simonte, alle RSU ed all'Ufficio Personale.

Il Sindaco
Dott. Vincenzo Campo

Firmato digitalmente da
VINCENZO VITTORIO CAMPO
CN = CAMPO VINCENZO VITTORIO
SerialNumber = TINIT-CMPVCN70E21G315K
C = IT

giorni consecutivi
Dal al

Dalla Residenza Municipale, lì

Il Responsabile della pubblicazione
Messo C.le

C O MUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 16 del Reg. **DATA: 08/02/2023**	**OGGETTO: MODIFICA DEL DOCUMENTO "SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE E DI GRADUAZIONE DELLE AREE ORGANIZZATIVE DEL COMUNE DI PANTELLERIA" APPROVATO CON DELIBERA G.M. N. 121 DEL 29/05/2019.**

L'anno duemilaventitre, il giorno otto del mese di febbraio, alle ore 13:25, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO Vincenzo	SINDACO	X	
CALDO Maurizio	VICESINDACO	X	
FERRERI Leonardo Germano	ASSESSORE ANZIANO	X	
PARISI Angelo	ASSESSORE	X	
MARRUCCI Francesca	ASSESSORE	X	
		5	

con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Luigi Calamia;

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Procedimento Amministrativo:
Pareri espressi ai sensi dell'art. ex 49 del T.U.E.L. (D. L.gs 18.08.2000 n. 267)
Parere di regolarità tecnica: Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dal Responsabile del Settore I, nel testo che segue:

COMUNE DI PANTELLERIA
PROVINCIA DI TRAPANI

Il Dott. Fabrizio Maccotta, Responsabile del Settore I ad interim, su indirizzo del Sindaco, sottopone alla Giunta Comunale la presente proposta di deliberazione attestando di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Premesso che con deliberazione G.M. n. 121 del 29/05/2019 è stato adottato il vigente "Sistema di misurazione della Performance e di Graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria";
Che, in data 16 novembre 2022, è stato sottoscritto il nuovo CCNL per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2019-2021;
Rilevato che il CCNL 2019 – 2021, prevede, al Titolo III – Ordinamento Professionale, Capo I, un nuovo sistema di classificazione del personale (artt. 11-13) avente *"la finalità di fornire agli Enti uno strumento innovativo ed efficace di gestione del personale e contestualmente offrire, ai dipendenti, un percorso agevole e incentivante di sviluppo professionale"* e, nel contempo, di perseguire *"l'obiettivo di attualizzare le declaratorie delle aree professionali adattandole ai nuovi contesti organizzativi, anche al fine di facilitare il riconoscimento delle competenze delle risorse umane";*
Che, in particolare, l'art. 13 del nuovo CCNL Funzioni locali dispone quanto segue:
1. Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL.
2. Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione).
3. Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza.
Considerato che il sistema di graduazione delle aree organizzative dell'Ente era inserito all'interno di un unico documento comprendente anche il sistema di misurazione della performance;
Che, alla luce delle novità introdotte dal nuovo CCNL, è opportuno aggiornare il sistema di graduazione con necessità, quindi, di cassare dal documento denominato ""Sistema di misurazione della Performance e di Graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria", approvato con deliberazione G.M. n. 121 del 29/05/2019, il Titolo II – Criteri di Pesatura delle Posizioni Organizzative, prevedendo la successiva approvazione di un nuovo sistema di graduazione delle aree organizzative;
Ravvisata la necessità di provvedere in merito;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **di modificare** il documento denominato "Sistema di misurazione della Performance e di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria", approvato con deliberazione G.M. n. 121 del 29/05/2019, cassandone integralmente il TITOLO II - "Criteri di Pesatura delle posizioni Organizzative";
2. **di stabilire** di procedere, con separato atto, all'approvazione di un nuovo documento avente ad oggetto il "Sistema di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria".

Il Responsabile del Settore I ad interim

F.to Dott. Fabrizio Maccotta

Parere del Responsabile del Settore I

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Lì 03/02/2023

Il Responsabile del Settore I ad interim

F.to Dott. Fabrizio Maccotta

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata e condivisa la proposta di deliberazione in ogni sua parte,

DELIBERA

1. **di modificare** il documento denominato "Sistema di misurazione della Performance e di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria", approvato con deliberazione G.M. n. 121 del 29/05/2019, cassandone integralmente il TITOLO II - "Criteri di Pesatura delle posizioni Organizzative";
2. **di stabilire** di procedere, con separato atto, all'approvazione di un nuovo documento avente ad oggetto il "Sistema di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria".

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Vincenzo Campo

IL SEGRETARIO C.LE
F.to Dott. Luigi Calamia

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Leonardo Germano Ferreri

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ……

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale_____ **IL SEGRETARIO COMUNALE**

…….

C O MUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 121 del Reg. **DATA: 29/05/2019**	**OGGETTO:** Approvazione Sistema di Valutazione delle Performance dei dipendenti del Comune di Pantelleria

L'anno **duemiladiciannove** il giorno ventinove del mese di **Maggio** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO VINCENZO	SINDACO	X	
CALDO MAURIZIO	VICE SINDACO	X	
DELLA GATTA CLAUDIA	ASSESSORE ANZIANO	X	
GUTTEREZ ANTONIO MARIA	ASSESSORE	X	
PARISI ANGELO	ASSESSORE		X
		4	1

con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Liotta Raimondo

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l' adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE
Procedimento amministrativo L.R. 10/91

Responsabile della proposta: La Giunta Municipale

COMUNE DI PANTELLERIA
PROVINCIA DI TRAPANI

Il Responsabile del Settore I espone la seguente proposta di deliberazione:

Visto il D.Lgs 150/2009 di "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Atteso che l'art.7 del D.Lgs 150/09 recante "Sistema di misurazione e valutazione della performance" prevede che "Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Che con delibera G.M. 88 del 21/11/2012 si è istituito l'Organismo Interno di Valutazione e si sono approvati i criteri e lo schema di avviso di selezione per il conferimento di un incarico triennale di esperto esterno in misurazione e valutazione della performance (O.I.V.);

Che con Determina sindacale n.18 del 22.11.2016 è stato conferito al Dott. Alessandro Cavalli l'incarico libero-professionale di esperto esterno in misurazione e valutazione della performance, ai sensi dell'art. 14 del D. lgs. del 27 ottobre 2009 n. 150, con decorrenza dal 01.12.2016 e per la durata di tre anni;

Dato atto che il Dott. Alessandro Cavalli ha predisposto e trasmesso uno schema contenente il Sistema di misurazione della Performance e di Graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria, composto da 14 articoli e contenente 4 allegati (All.A Scheda obiettivo, All.B.Scheda di verifica raggiungimento obiettivi, All.C Scheda di valutazione comportamenti (SKILL), All.D Scheda di pesatura di posizioni organizzative);

Che in data 24.04.2019 il succitato schema è stato trasmesso tramite pec alle OO.SS. per informazione preventiva ai sensi dell' art. 4 del CCNL del 21.05.2018 e che nessuna richiesta di avvio della concertazione è pervenuta agli atti dell'Ente;

Dato atto, altresì, che tale schema è stato sottoposto ad una verifica congiunta da parte del Responsabile del Settore I ed il Segretario Generale;

Appurato che le materie ricondotte nell'ambito della potestà pubblicistica regolamentare dell'ente locale e sottratte dal campo contrattuale, non richiedono l'applicazione di moduli di relazioni sindacali;

Ritenuto necessario procedere all'adozione del sistema di valutazione così come predisposto dall'OIV e rivisto dal Comune;

P R O P O N E

Per le motivazioni suesposte

Di recepire ed approvare il sistema di misurazione della performance e di Graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria composto da 14 articoli e contenente 4 allegati (All.A Scheda obiettivo, All.B.Scheda di verifica raggiungimento obiettivi, All.C Scheda di valutazione comportamenti (SKILL), All.D Scheda di pesatura di posizioni organizzative)

Il Responsabile del Settore I ad interim
Funzionario Amministrativo
f.to Dott. Salvatore Belvisi

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì 29.05.2019

Il Responsabile del Settore I ad interim
Funzionario Amministrativo
f.to Dott. Salvatore Belvisi

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione

Riconosciuta meritevole di approvazione;

Visto il parere di regolarità tecnica

Con voti unanimi palesemente espressi

D E L I B E R A

Di recepire ed approvare il sistema di valutazione delle performance dei dipendenti del Comune di Pantelleria, composto da 14 articoli e contenente 4 allegati (All.A Scheda obiettivo, All.B.Scheda di verifica raggiungimento obiettivi, All.C Scheda di valutazione comportamenti (SKILL), All.D Scheda di pesatura di posizioni organizzative)

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'adottando provvedimento;
Considerato necessario procedere con urgenza
Con votazione unanime e palese

D I C H I A R A

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Dott. Campo Vincenzo

Il Segretario C.LE **L'ASSESSORE ANZIANO**
f.to Dott.Raimondo Liotta **f.to Dott.ssa Della Gatta Claudia**

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Municipale, **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal
al come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

…….

è copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

….....

Allegato A

COMUNE DI PANTELLERIA **SCHEDA OBIETTIVO 2019** **TRIENNIO 2019-2021**

Descrizione generale

SETTORE	**RESPONSABILE**

Obiettivo Operativo	**Descrizione generica:**		Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata		
			Area + id obiettivo
Obiettivo Strategico di riferimento			

Risorse assegnate	Personale n°	Servizi esterni / altri settori	Bilancio	Altro

Dettaglio attività prevista

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

		2019		**2020**	**2021**	**Riscontro O.I.V.**	
Fase	**Descrizione attività**	1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata

Dati valutazione

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno **2019**

Peso Obiettivo	**Indicatore di performance**	**Valore di riferimento Iniziale**	**Target**	**Risultato Atteso**

Allegato A

COMUNE DI PANTELLERIA **SCHEDA OBIETTIVO 2019** **TRIENNIO 2019-2021**

Descrizione generale

SETTORE		**RESPONSABILE**		
Obiettivo Operativo	**Descrizione generica:**			Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata			
				Area + id obiettivo
Obiettivo Strategico di riferimento				
Risorse assegnate	Personale n°	Servizi esterni / altri settori	Bilancio	Altro

Dettaglio attività prevista

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

		2019		2020	2021	Riscontro O.I.V.	
Fase	**Descrizione attività**	1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata

Dati valutazione

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2019

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso

Allegato A

COMUNE DI PANTELLERIA **SCHEDA OBIETTIVO 2019** **TRIENNIO 2019-2021**

Descrizione generale

SETTORE		**RESPONSABILE**		
Obiettivo Operativo	**Descrizione generica:**			Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata			
				Area + id obiettivo
Obiettivo Strategico di riferimento				
Risorse assegnate	Personale n°	Servizi esterni / altri settori	Bilancio	Altro

Dettaglio attività prevista

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

		2019		2020	2021	Riscontro O.I.V.	
Fase	**Descrizione attività**	1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata

Dati valutazione

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2019

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso

Allegato A

COMUNE DI PANTELLERIA **SCHEDA OBIETTIVO 2019** **TRIENNIO 2019-2021**

Descrizione generale

SETTORE		**RESPONSABILE**		
Obiettivo Operativo	**Descrizione generica:**			Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata			
				Area + id obiettivo
Obiettivo Strategico di riferimento				
Risorse assegnate	Personale n°	Servizi esterni / altri settori	Bilancio	Altro

Dettaglio attività prevista

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

		2019		2020	2021	Riscontro O.I.V.	
Fase	**Descrizione attività**	1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata

Dati valutazione

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2019

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso

Allegato A

COMUNE DI PANTELLERIA **SCHEDA OBIETTIVO 2019** **TRIENNIO 2019-2021**

Descrizione generale

SETTORE		**RESPONSABILE**		
Obiettivo Operativo	**Descrizione generica:**			Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata			
				Area + id obiettivo
Obiettivo Strategico di riferimento				
Risorse assegnate	Personale n°	Servizi esterni / altri settori	Bilancio	Altro

Dettaglio attività prevista

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

		2019		2020	2021	Riscontro O.I.V.	
Fase	**Descrizione attività**	1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata

Dati valutazione

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2019

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso

Allegato A

COMUNE DI PANTELLERIA **SCHEDA OBIETTIVO 2019** **TRIENNIO 2019-2021**

Descrizione generale

SETTORE		**RESPONSABILE**		
Obiettivo Operativo	**Descrizione generica:**			Codice Obiettivo
	Descrizione dettagliata			
				Area + id obiettivo
Obiettivo Strategico di riferimento				
Risorse assegnate	Personale n°	Servizi esterni / altri settori	Bilancio	Altro

Dettaglio attività prevista

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'

		2019		2020	2021	Riscontro O.I.V.	
Fase	**Descrizione attività**	1 Semestre	2 Semestre			Non Completata	Completata

Dati valutazione

VALUTAZIONE PERFORMANCE rif. anno 2019

Peso Obiettivo	Indicatore di performance	Valore di riferimento Iniziale	Target	Risultato Atteso

Comune di Pantelleria - Schede di Valutazione 2019

ALLEGATO B - Scheda di verifica raggiungimento obiettivi (MBO)

Settore xx **Responsabile** xx

Obiettivi			Peso obiettivo assegnato	Grado di raggiungimento obiettivo				Valutazione O.I.V. obiettivo	Evidenze / Annotazioni
Codice	Descrizione			Non raggiunto	Non ragg. per cause esterne al servizio	Parzialmente raggiunto	Regolarment raggiunto		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
			0				Totale	0	
					Esiti Customer		0,8 - 1		

Comune di Pantelleria - Schede di Valutazione 2019

Totale finale	0

ALLEGATO C - Scheda di valutazione Comportamenti (SKILL)

Settore xx **Responsabile** 0

Elementi di valutazione	Punteggio attribuibile			Punteggio assegnato in sede di valutazione
	Bassa	Media	Alta	
a) Organizzazione e direzione	0-3	4-7	8-10	
b) innovazione e semplificazione	0-3	4-7	8-10	
c) Integrazione	0-3	4-7	8-10	
d) Capacità di valutazione	0-3	4-7	8-10	
e) Attività di Prevenzione della Corruzione	0-3	4-7	8-10	
	Totale			**0**

ALLEGATO B / ALLEGATO C - Valutazione complessiva

Fattori valutativi	Punteggio conseguito
Raggiungimento Obiettivi ALL. B	0
Comportamenti ALL. C	0
TOTALE (max 150)	**0**

COMUNE DI PANTELLERIA
Libero Consorzio di Trapani

Sistema di misurazione della Performance e di Graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria

Approvato con Delibera G.M. n°121 del 29.05.2019

TITOLO I

Sistema di Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

Articolo 1 – Oggetto e finalità

1. Il sistema di valutazione, di cui al presente regolamento, viene adottato ai sensi dell'art. 7 D.lgs.n.150/2009 ed è aggiornato alle disposizioni contenute del D.lgs 74/2017, nell'ambito della autonoma potestà regolamentare dell'ente e viene disciplinato tenuto conto della specifica natura di ente locale territoriale del Comune di Pantelleria.

2. Il sistema di valutazione opera con riferimento alla misurazione e la valutazione della performance, intesa quale risultato di miglioramento apprezzabile in relazione ad obiettivi e standard prestabiliti che assicurino il miglioramento della qualità dei servizi offerti, la crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative, in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

3. La performance è misurata e valutata con riferimento:

- all'amministrazione nel suo complesso ed ai settori in cui si articola;
- ai singoli dipendenti.
- ai titolari di Posizione Organizzativa

Articolo 2 - - Soggetti coinvolti nella programmazione e valutazione della performance

1. I soggetti coinvolti nell'ambito della programmazione e valutazione sono i seguenti:

a) il Sindaco:

- nomina l'O.I.V.;

b) Il Consiglio Comunale:

- definisce, con l'approvazione del DUP gli obiettivi triennali e annuali dell'ente

c) La Giunta Comunale:

- approva il sistema di misurazione e valutazione;

- adotta Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

- approva il PEG e il Piano della Performance o il P.d.O. i quali possono essere integrati nel PEG o essere separati e indipendenti;

d) l' O.I.V. ai sensi del D.Lgs 150/2009:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza, propone al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili dei settori

- promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di

cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

- valida il Sistema di Misurazione della Performance

- elabora la proposta di graduazione delle posizioni organizzative a seguito di variazioni intervenute alla struttura.

e) i Responsabili di Posizione Organizzativa:

- effettuano la valutazione relativamente al personale assegnato al proprio settore;

- supportano in generale la Giunta Municipale nella fase di programmazione presentando inoltre delle proposte di obiettivi operativi adeguatamente dettagliate entro il 31/12 dell'anno precedente a quello oggetto di programmazione.

Art. 3 - Fasi del ciclo della performance

1.Il ciclo di gestione della performance, come indicato dal D.lgs 150/2009 si sviluppa nelle seguenti fasi:

a. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori entro il 31/01 dell'anno oggetto di programmazione, assicurando la congruità tra obiettivi e risorse;

b. monitoraggio in corso di esercizio ed attivazione di eventuali intervento correttivi;

c. misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;

d. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

e. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo ed ai cittadini.

Art. 4 - Programmazione: Piano della Performance

1. Gli atti di programmazione, sono propedeutici al corretto funzionamento del ciclo della performance.

2. Le linee programmatiche di mandato che si desumono dal contenuto del programma elettorale del Sindaco, il Bilancio il D.U.P. ed il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), Il Piano Triennale delle opere pubbliche, contengono gli elementi che costituiscono il "Piano della Performance dell'Ente" nel quale vanno individuati gli obiettivi strategici dell'organo politico che andranno perseguiti attraverso gli obiettivi operativi assegnati ai settori.

3. Il Rendiconto di Gestione con l'allegata Relazione ed il consuntivo dei PEG dei settori, contengono gli elementi della "Relazione sulla Performance dell'Ente" oggetto di validazione da parte del O.I.V.

4. Ai fini della trasparenza, viene assicurata la pubblicazione sul sito istituzionale di un estratto dei documenti di programmazione di cui ai precedenti commi 2 e 3 che costituiscono il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance

5. I responsabili di settore definiscono la programmazione operativa di massima per i dipendenti sulla base delle linee programmatiche e di mandato e del D.U.P. adottate dall'organo di indirizzo politico-amministrativo.

6. I responsabili di settore propongono alla Giunta Municipale gli obiettivi operativi di propria pertinenza adeguatamente dettagliati, entro il 31/12 dell'anno precedente a quello oggetto di programmazione.

7. Gli obiettivi operativi devono generalmente scaturire ed essere riconducibili agli obiettivi strategici dell'Ente e dovranno essere frutto di preventiva negoziazione tra la Giunta Municipale e i responsabili di settore.

8. Nel caso non vi sia accordo tra la G.M. e il Responsabile del settore, la G.M. provvede comunque ad assegnare gli obiettivi che ritiene necessario realizzare

Art. 5 - Caratteristiche degli obiettivi operativi

1. Gli obiettivi operativi programmati dagli organi di indirizzo politico – amministrativo dovranno essere:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale ed alle priorità politiche ed alle strategie della amministrazione;
- delineati e riscontrabili in termini concreti e chiari;

- tali da determinare miglioramenti della qualità dei servizi erogati;
- riferibili ad un arco temporale determinato;
- commisurati a valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale o a comparazioni con amministrazioni omologhe;
- confrontabili con dati relativi alla amministrazione ed afferenti gli anni precedenti entro il limite di un triennio;
- correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili.

2. Gli obiettivi operativi sono individuati nelle seguenti categorie:

- Obiettivi di miglioramento dell'efficienza o efficacia dell'attività istituzionale ordinaria
- Obiettivi di sviluppo
- Obiettivi di promozione di maggiori livelli di trasparenza e prevenzione della corruzione (Art.1 c.8 D.lgs 190/12,art.10 c.3 D.lgs 33/2013)

3. Gli obiettivi operativi devono essere predisposti sulla base della scheda di cui **all'allegato A** al presente regolamento e devono indicare :

a) l'area organizzativa e il responsabile della realizzazione
b) la descrizione delle principali azioni o fasi attuative
c) l'arco temporale della realizzazione;
d) gli eventuali i budget finanziari assegnati;
e) le risorse umane assegnate,
f) gli indicatori di risultato ed eventuali target che consentano di verificarne il raggiungimento
g) il peso in termini di punteggio al fine di determinarne l'importanza
h) la programmazione strategica di riferimento;
i) un codice di riferimento

Con riferimento al punto f) si precisa che nel caso in cui non fosse possibile determinare un indicatore di tipo numerico per la verifica del raggiungimento si potrà fare riferimento alla verifica dell'efficienza/efficacia e rispetto della tempistica delle sequenze operative previste dal cronoprogramma.

Art.6 . Criteri per la costruzione degli indicatori degli obiettivi

1. Gli indicatori relativi agli obiettivi operativi sono misure relative, riferite a scale o ottenute come quozienti tra valori e/o quantità appositamente misurate. Sono espressi mediante parametri, numeri, rapporti, grandezze,che misurino ed esprimano una performance dell'organizzazione**.**

2. Gli indicatori sono individuati nelle seguenti tipologie:

a) Indicatori di Processo (Efficienza);

b) Indicatori di Output;

c) Indicatori di Outcome;

a) Gli "indicatori di processo" misurano l'efficienza. E' una analisi orientata ai "mezzi", sono per

esempio i tempi medi di consegna di un certificato, il tempo medio di risposta a richieste di intervento, il tasso di utilizzo di una struttura, il costo medio per unità di prodotto.

Richiedono rilevazioni tipo carichi di lavoro, contabilità dei costi, etc.

b) Gli "indicatori di ouput" (prodotto) misurano la capacità dell'ente di raggiungere gli obiettivi che si è dato (es. n. di utenti assistiti rispetto agli obiettivi gestionali).

c) Gli "indicatori di outcome" rilevano l'effetto o l'impatto provocato sulla comunità amministrata,sugli utenti, sull'ambiente esterno. Misurano la percezione dell'utilità sociale creata. Non rappresentano ciò che è stato fatto ma le conseguenze generate. Sono molto influenzati da variabili esterne.

3. Gli indicatori di output sono relativi agli obiettivi annuali operativi, mentre quelli di outcome sono da inserire negli obiettivi strategici e nei programmi triennali del DUP.

Nella definizione degli obiettivi, ove possibile, deve essere espresso il target, cioè il livello di raggiungimento di quell'indicatore (es. +10% di posti offerti; es. + 10 % accertamenti ai fini ICI; etc.).

In tutti i casi in cui gli indicatori siano già definiti da normative specifiche, standard regionali o di altri organismi che ne abbiamo stabilito il contenuto, dovrà farsene uso, indicandone la fonte (es. indicatori dei servizi a domanda individuale).

Gli indicatori, in una logica di continuo miglioramento della performance, devono essere storicizzati, cioè letti come serie storica ed utilizzati come parametro di riferimento per gli anni successivi.

Art.7 Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale

L'articolo 9 del Decreto 150/2009 ha introdotto gli indicatori ai quali collegare la misurazione e la valutazione della performance individuale, determinando:

a) per il personale responsabile di posizione organizzativa

-gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;

-il raggiungimento di specifici obiettivi individuali

-la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;

-la capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi;

b) per il personale inquadrato nelle diverse categorie professionali

- il raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;

- la qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, e competenze dimostrate ed i comportamenti professionali e organizzativi.

ART. 8 valutazione performance individuale dei titolari di P.O.

L'O.I.V. annualmente effettua la valutazione della performance individuale dei titolari di Posizione Organizzativa.

1. La valutazione dei titolari di P.O. è basata su due componenti :

a) il conseguimento degli obiettivi operativi individuati nel Piano della Performance, ovvero la ***valutazione del rendimento*** **(Componente M.B.O. Management by objectives)**, alla quale è attribuito un peso pari a 2/3 della valutazione complessiva.

b) i comportamenti tenuti dal titolare di P.O. allo scopo di ottenere i risultati prefissati, ovvero la ***valutazione del comportamento*** **(Componente SKILL)**, alla quale è attribuito un peso pari 1/3 della valutazione complessiva

2. Modalità della valutazione

La valutazione avviene attraverso l'attribuzione di punteggi.

Il punteggio massimo attribuito ai diversi fattori valutativi è il seguente:

Fattori valutativi	**Punteggio massimo**
Raggiungimento degli obiettivi (MBO)	100
Comportamenti (SKILL)	50
TOTALE attribuibile	**150**

2.1. Modalità di valutazione del conseguimento degli obiettivi(componete MBO)

Il punteggio complessivamente riservato alla valutazione degli obiettivi è compreso **da 0 a 100** è ripartito tra i singoli obiettivi assegnati in relazione al peso ad essi preventivamente attribuito in sede di programmazione.

Entro il 28/2 dell'anno successivo a quello oggetto di valutazione i titolari di P.O. predispongono e trasmettono all'O.I.V. una relazione sull'attività svolta con allegate "evidenze" documentali in riscontro ai contenuti della relazione.

L'O.I.V. potrà altresì acquisire ogni altro utile elemento di valutazione documentale e non, ivi compresi colloqui, interviste e questionari svolti con la P.O., il Sindaco, gli Assessori, il Segretario Comunale, altre P.O. e dipendenti assegnati; nel corso dell'anno potrà essere effettuato un monitoraggio intermedio.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi è rilevato nella scheda di cui **all'allegato B**

2.2 Modalità di valutazione del comportamento (componente SKILL)

La componente *SKILL* alla quale è attribuito un **punteggio da 0 a 50** è basata sui seguenti elementi di valutazione:

a) organizzazione, direzione e rispetto delle scadenze
b) innovazione e semplificazione
c) integrazione e collaborazione con altri soggetti
d) capacità di valutazione dei dipendenti
e) attività di prevenzione della corruzione

a) **Organizzazione, direzione e rispetto delle scadenze:** (max punti 10)

capacità dimostrata di declinare obiettivi e attività ordinaria in piani di azione e di coordinare ed ottimizzare le risorse impiegate, garantendo e agevolando altresì il rispetto delle scadenze programmate o di legge .

0-3: (Bassa) comportamento lavorativo concentrato non sulla programmazione, ma sulla risoluzione dei singoli problemi all'atto della loro manifestazione e sulle urgenze, scarso rispetto delle scadenze

4-7: (Media) comportamento lavorativo concentrato sulla programmazione dell'attività in relazione alle priorità ed importanza delle problematiche

8-10: (Alta) Comportamento lavorativo concentrato, in base alle priorità, sulla programmazione del proprio settore, sull'individuazione degli eventuali ostacoli e delle relative risoluzioni al fine del raggiungimento degli obiettivi; elevata attitudine a rispettare le scadenze

b) **Innovazione e semplificazione:** (max punti 10)

capacità dimostrata di stimolare e approfondire in modo costruttivo le innovazioni e i cambiamenti già attivati o da attivarsi a livello tecnologico / organizzativo / procedurale / informatico / giuridico, favorendo l'intraprendenza e la formazione dei collaboratori;

0-3: (bassa) comportamento indifferente rispetto alle innovazioni ed ai cambiamenti (ad es. non propone gli interventi necessari a seguito di modifiche normative/gestionali),

4-7 (media) comportamento realizzativo di interventi innovativi proposti da altri;

8-10 (alta) comportamento propositivo ed attuativo di interventi innovativi nell'ambito del proprio settore;

c) **Integrazione, collaborazione con altri soggetti :** (max punti 10)

capacità di anticipare o rispondere attivamente alle esigenze di organi di governo, organi di controllo e valutazione, responsabili e dipendenti inseriti in altri settori o enti, al fine della realizzazione dei progetti, della risoluzione dei problemi, e al fine di agevolare l'attività di programmazione operativa dell'ente.

0-3: (bassa) comportamento indifferente rispetto all'integrazione ed alla collaborazione;

4-7: (media) comportamento partecipativo all'integrazione ed alla collaborazione richiesta da altri;

8-10: (alta) comportamento sollecitativo dell'integrazione e della collaborazione e in generale propositivo (ad es. propone conferenze di servizio per la risoluzione di problemi intersettoriali);

d) **Capacità di Valutazione dei dipendenti:** (max punti 10)

capacità dimostrata di utilizzo dello strumento valutativo nei confronti dei propri collaboratori;

0-3: (bassa) comportamento tendente alla valutazione uniforme dei propri collaboratori.

4-7: (media) comportamento orientato alla valutazione critica del comportamento dei propri collaboratori;

8-10 (alta) comportamento propositivo degli interventi gestionali da intraprendere a seguito delle valutazioni dei propri collaboratori;

e) **Attività di prevenzione della corruzione:** (max punti 10)

Livello di cura dimostrato nelle modalità, contenuti e tempistica di pubblicazione dei dati di propria competenza; ricettività e rispetto degli adempimenti previsti dal PTPCT; livello di partecipazione alla formazione del PTPCT attraverso la predisposizione di proposte concrete e realizzabili e l'individuazione di criticità

0-3 (bassa) tendenza a svolgere in modo formale l'attività di prevenzione della corruzione, non adeguatezza nella pubblicazione dei dati di propria competenza;

4-7 (media) svolgimento dell'attività in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione in modo accurato e sostanziale;

8-10 (alta) atteggiamento collaborativo e propositivo nell'attività in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.

La valutazione della componente "SKILL" è effettuata con l'ausilio della scheda di cui **all'allegato C** del presente regolamento.

3. Modalità di attribuzione dell'indennità di risultato

L'indennità di risultato compete solo ai titolari di P.O. che abbiano conseguito complessivamente almeno 75 punti, a condizione che ne abbiano riportati:

a) almeno 50 nella valutazione del rendimento;

b) almeno 25 nella valutazione del comportamento;

Ai titolari di P.O. che abbiano ottenuto la soglia minima di punteggio come sopra indicato, l'indennità di risultato è erogata nella percentuale ottenuta in base alla seguente formula:

(Punteggio ottenuto / 150) x 100 = punteggio %

4. L'importo della retribuzione di risultato verrà determinato applicando il valore percentuale ottenuto alla massima indennità attribuibile al soggetto valutato.

5. le risorse assegnate alla retribuzione di risultato sono in misura non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative come previsto dal CCNL di comparto del 21/05/2018.

6. l'indennità di risultato massima attribuibile ad ogni titolare di P.O. sarà pari ad una quota parte delle risorse di cui al punto precedente, proporzionale al rapporto tra il valore dell'indennità di posizione e la somma delle indennità di posizione erogate.

ESEMPIO: Se la retribuzione di risultato teorica massima di tutti i titolari di P.O. è pari a euro 10.000,00 la quota da destinare sarà proporzionata alla distribuzione della retribuzione di posizione:

Titolari di P.O.	*Retribuzione di posizione*	*% retribuzione di posizione*	*Retribuzione di risultato max teorica*
Titolare 1	16.000,00	50%	5.000,00
Titolare 2	9.600,00	30%	3.000,00
Titolare 3	6.400,00	20%	2.000,00
TOTALE	**32.000,00**	**100%**	**10.000,00**

Art.8 Valutazione del personale non apicale

I titolari di Posizione Organizzativa annualmente effettuano la valutazione del personale assegnato al proprio settore.

1. La performance individuale del singolo dipendente è misurata sulla base dei seguenti criteri:

a) livello di conseguimento degli obiettivi individuali assegnati;
b) competenze dimostrate;
c) comportamenti professionali;
d) comportamenti organizzativi.

a) Obiettivi individuali

Agli obiettivi individuali sono riservati **complessivi punti 29.**

Gli obiettivi sono definiti per iscritto, previo confronto con i dipendenti interessati ed illustrati in apposita riunione.

Gli obiettivi possono essere oggetto di modifica, adeguamento ed integrazione in qualunque momento nel corso dell'anno, con le stesse procedure previste per la loro definizione.

In caso di conseguimento dell'obiettivo in misura pari ad almeno il 70% è attribuito un punteggio nella seguente misura:

1 - pari al 70%	punti 16
2 – superiore al 70% ma inferiore al 100%	punti 22
3 - pari al 100%	punti 29

b) Competenze dimostrate

Alle competenze dimostrate sono riservati **punti 30**.

Le competenze dimostrate si concretano nel livello di competenze possedute e dimostrate dal dipendente in ordine all'applicazione di norme e conoscenze tecnico specialistiche e informatiche.

Più in particolare i punteggi sono così graduati:

- competenze insufficienti o scarse in relazione al livello di inquadramento, e alle mansioni punti 0
- competenze sufficienti punti 10
- competenze discrete punti 15
- competenze buone punti 20
- competenze ottime punti 30

c) Comportamenti professionali

Ai comportamenti professionali sono riservati **punti 21.**

I comportamenti professionali si concretizzano nelle modalità con le quali il dipendente svolge i compiti e gli obiettivi assegnati.

Il criterio si articola pertanto nei seguenti:

- affidabilità punti 7
- tempestività punti 7
- flessibilità punti 7

I punteggi sono attribuiti nel modo seguente per ognuno dei sottocriteri individuati:

- livello insufficiente o scarso punti 0

- livello sufficiente punti 2
- livello discreto punti 3
- livello buono punti 5
- livello ottimo punti 7

d) Comportamenti organizzativi e relazionali

Ai comportamenti organizzativi sono riservati **punti 20**.

I comportamenti organizzativi si concretano nella capacità di organizzarsi autonomamente nell'esercizio dei propri compiti, di gestire in modo corretto ed efficace, sotto ogni profilo, le relazioni con colleghi, superiori ed utenti.

Il criterio si articola pertanto nei seguenti:

- capacità di esercitare i compiti in autonomia punti 5
- capacità di gestire le relazioni con i superiori punti 5
- capacità di gestire le relazioni con i colleghi punti 5
- capacità di gestire le relazioni con gli utenti punti 5

Le valutazioni sono assegnate per ognuno dei sottocriteri, come segue:

- livello insufficiente o scarso punti 0
- livello sufficiente punti 1
- livello discreto punti 2
- livello buono punti 3
- livello ottimo punti 5

Art.9 - Rilevamento del grado di soddisfazione dei cittadini ("customer")

Il Comune di Pantelleria rileva il grado di soddisfazione dei cittadini e degli utenti, il quale ha rilevanza ai fini valutativi, e ne cura la pubblicazione dell'esito con cadenza almeno annuale, sulla sezione "Amministrazione Trasparente del sito".

Gli esisti della rilevazione di "customer" determinano un coefficiente compreso tra 0,9 e 1, il quale verrà rapportato ed inciderà esclusivamente sul punteggio MBO di cui al punto 2.1 dell'art. 7 del presente regolamento, raggiunto dai titolari di P.O.

Le segnalazioni verranno inviate secondo modalità previste annualmente nel Piano della Performance, e dovranno essere riconducibili ad un settore.

Affinchè il coefficiente di “customer” possa incidere sulla valutazione finale è necessario che nell’anno siano state inviate almeno 20 segnalazioni riferite ad ogni settore;

Le segnalazioni anonime e le segnalazioni con valutazioni negative prive di motivazione non saranno considerate valide ai fini valutativi.

Art.10 - Performance organizzativa

1. L’O.I.V. valuta, con cadenza annuale, la performance organizzativa dell’intero ente e quella delle singole articolazioni organizzative di livello dirigenziale (SETTORI).

2. Per performance organizzativa si intendono soprattutto, con riferimento alle indicazioni contenute nel bilancio di mandato, nel DUP e negli altri documenti di pianificazione, i risultati raggiunti in termini di miglioramento della qualità dei servizi erogati alla utenza; di innalzamento degli standard che misurano l’attività dell’Amministrazione intermini di efficienza, efficacia ed economicità; di soddisfazione dei bisogni della collettività.

3. La performance organizzativa è direttamente collegata alla performance dei singoli settori e dei responsabili e agli esiti della “customer”.

Art.11 – Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento si fa riferimento al D.lgs 150/2009 aggiornato dal D.lgs 74/2017, al D.lgs 33/2013, alle linee guida e altra documentazione esplicativa in materia di “performance” emanate dalla Civit, dall’ANAC e dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

TITOLO II

Criteri di Pesatura delle Posizioni Organizzative

Art. 11 - Oggetto

1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare della posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, secondo la disciplina del CCNL relativo al personale del comparto delle Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 del 21/05/2018.

2. Secondo l'art. 15 del CCNL ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione, "…*sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa...".*

3. L'importo della retribuzione di posizione dei dipendenti di categoria "D" titolari di posizioni organizzative, varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità, secondo le modalità di graduazione stabilite dal presente regolamento;

4. Nella ipotesi in cui, ove ne sussistano le condizioni, titolari di posizione organizzativa siano dipendenti di categoria "C", l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

Art. 12 – Soggetti della graduazione

1. La graduazione delle posizioni è elaborata e proposta in prima istanza dall'O.I.V. sulla base dei criteri fissati dal presente regolamento, e approvata in seconda istanza dall'organo politico che definisce l'ammontare di retribuzione da associare ai singoli punteggi o alle fasce di punteggi

Art. 13 – Criteri di graduazione

1. La pesatura delle posizioni organizzative tiene conto esclusivamente della complessità, delle competenze e della rilevanza delle responsabilità necessarie per la gestione dell'area o settore e avviene attraverso la elaborazione dei seguenti criteri:

1) professionalità;

2) responsabilità;

3) complessità attività

4) strategicità

Il punteggio massimo complessivo attribuibile è pari a 100.

Per ciascun criterio sono identificati i punteggi massimi ai fini di pesatura nel modo seguente:

Criterio 1.Professionalità: punteggio massimo **24 punti**;

Criterio 2.Responsabilità: punteggio massimo **36 punti**;

Criterio 3.Complessità attività : punteggio massimo **30 punti**;

Criterio 4. Strategicità: punteggio massimo **10 punti.**

Le categorie sono articolate in ulteriori elementi specifici, nei seguenti termini:

1. Professionalità

Nel criterio della professionalità si tiene conto delle conoscenze tecnico-giuridiche e gestionali. Ad esso viene attribuito il punteggio massimo di 24 punti nel seguente modo:

- Al grado di **conoscenze tecnico giuridiche** necessarie per la direzione del settore viene attribuito un punteggio massimo di **12 punti** nel seguente modo:

Grado A: punti 0 – 4, sono richieste conoscenze giuridiche o conoscenze tecniche di base o standard;

Grado B: punti 5 – 8, Sono richieste conoscenze giuridiche o conoscenze tecniche riferite a più ambiti;

Grado C: punti 9 – 12, sono richieste contestualmente elevate e trasversali conoscenze tecniche e giuridiche.

- Alle **conoscenze gestionali** viene attribuito un punteggio massimo di **12 punti** nel seguente modo:

Grado A: punti 0 – 4 , sono richieste conoscenze gestionali di base o standard;

Grado B: punti 5 – 8, sono richieste discrete conoscenze gestionali;

Grado C: punti 9 -12, sono richieste elevate e trasversali conoscenze gestionali.

2. Responsabilità.

Il fattore in oggetto tiene conto delle responsabilità organizzative (persone alle dipendenze) della responsabilità giuridica e grado di rischio (entità dei controlli esterni, poteri di firma etc) e della responsabilità economica (intesa come risorse finanziarie assegnate o gestite); ad esso viene attribuito il punteggio massimo di 36 punti nel seguente modo:

- Alla **responsabilità organizzativa** viene attribuito un punteggio massimo di **10 punti** nel seguente modo:

Grado A: punti 0 – 4, ridotto numero di personale alle dipendenze;

Grado B: punti 5 – 8, medio numero di personale alle dipendenze;

Grado C: punti 9 – 12, consistente numero di personale alle dipendenze

- Alla **Responsabilità giuridica grado e rischio** viene attribuito un punteggio massimo di **10 punti** nel seguente modo:

Grado A : punti 0 – 4, responsabilità prevalente verso l'interno;

Grado B: punti 5 – 8, responsabilità esterna media con possibili ricadute dei procedimenti verso la magistratura ordinaria e contabile;

Grado C : punti 9 – 12, responsabilità con alta esposizione verso la magistratura ordinaria e contabile.

- Alla **Responsabilità economica** viene attribuito un punteggio massimo di **10 punti** nel seguente modo:

Grado A: punti 0 – 4, entità ridotta di spese ed entrate assegnate nel PEG;

Grado B : punti 5 – 8, entità media di spese ed entrate assegnate nel PEG;

Grado C : punti 9 – 12, entità consistenti di spese ed entrate assegnate nel PEG.

3.Complessità

Il fattore di complessità tiene conto dell'articolazione delle attività e servizi gestiti e dell'entità e tipologia delle relazioni interne ed esterne; ad esso viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti nel seguente modo:

- All'**articolazione delle attività** viene attribuito un punteggio massimo di **10 punti** nel seguente modo:

Grado A : punti 0 – 3, ridotto numero di servizi gestiti;

Grado B: punti 4 – 7, medio numero di servizi gestiti;

Grado C: punti 8 – 10, consistente numero di servizi gestiti.

- Al fattore valutazione **Relazioni interne** viene attribuito il punteggio massimo di **10 punti** nel seguente modo:

Grado A: punti 0 – 3, standard relative al procedimento o processo;

Grado B: punti 4 – 7, presenze significative di relazioni di tipo collaborativo con altre posizioni finalizzate alla risoluzione di problemi;

Grado C: punti 8 – 10, presenza significativa di relazioni propositive in cui la posizione interviene con un ruolo attivo sia con le altre posizioni che con l'organo politico.

- Al fattore valutazione **Relazioni esterne** ovvero con altre istituzioni o con i destinatari delle prestazioni viene attribuito il punteggio massimo di **10 punti** nel seguente modo:

Grado A: punti 0 – 3, standard relative al procedimento o processo;

Grado B: punti 4 – 7, presenze significative di relazioni di tipo collaborativo finalizzate alla risoluzione di problemi;

Grado C: punti 8 – 10, presenza significativa di relazioni propositive in cui la posizione interviene con un ruolo attivo.

4. Strategicità

Il fattore di valutazione strategicità è inteso come il grado di importanza**,** prestigio e immagine rivestito dall'attività del settore nonché dal livello di connessione con l'organo politico; ad esso viene attribuito il punteggio massimo di **10 punti** nel seguente modo:

Grado A: punti 0 – 3, attività caratterizzata da un grado di strategicità contenuto;

Grado B: punti 4 – 7, attività caratterizzata da un medio grado di strategicità per prestigio e consenso sociale;

Grado C: punti 8 – 10, attività caratterizzata da un elevato grado di strategicità svolta in supporto dell'organo politico.

Art. 14 Fasce retributive delle posizioni organizzative

L'individuazione del valore economico di ciascuna posizione, avviene in base al punteggio ottenuto dalla somma di punteggi relativi ai parametri caratterizzanti le posizioni, scaturente dalla scheda di pesatura **(allegato D).**

Al punteggio totale ottenuto da ciascuna posizione, nel caso in cui la disponibilità del fondo per il trattamento accessorio lo consenta, verrà attribuito il valore economico annuo nella misura prevista dal CCNL di comparto di cui all'art.11 del presente regolamento, applicando il punteggio ottenuto in termini di percentuale al valore dell'indennità massima, pari ad euro 16.000,00 per i dipendenti di categoria D e ad euro 9.500 per la categoria C.

Esempio: graduazione di dipendente di categoria D;
Punteggio ottenuto nella scheda allegato D = 80
Indennità assegnata = 16.000,00 x 0,80 = 12.800,00

In caso di incapienza o di limitazioni derivanti da disposizioni normative del fondo per il trattamento accessorio, rispetto ai valori previsti dal CCNL, il punteggio ottenuto verrà parametrato alle disponibilità del fondo secondo la seguente modalità:

FD = fondo disponibile per il trattamento accessorio indennità di posizione
VP = valore punto
P = punteggio ottenuto dalle singole direzioni
SP = somma dei punteggi delle singole direzioni
IP = Indennità di posizione attribuibile

FD / SP = VP
VP x P = IP

Qualora dalla applicazione della predetta formula ne derivi un importo maggiore rispetto al valore massimo previsto dal contratto vigente, quest'ultimo verrà ridotto alla misura corrispondente.

La pesatura delle posizioni dirigenziali va costantemente aggiornata e va rideterminata qualora si verifichino:

- modificazioni della struttura organizzativa intervenute a seguito di variazioni del sistema delle competenze e delle funzioni assegnate alla posizione.

- variazioni in qualsiasi parametro di valutazione.

COMUNE DI PANTELLERIA

Libero Consorzio di Trapani

ALLEGATO D - SCHEDA DI PESATURA DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

SETTORE_____

Categoria	Fattore di valutazione	Indicatore	Punteggio attribuibile	Punteggio attribuito
Professionalità (massimo 24 pt.)	Grado Conoscenze tecnico giuridiche richieste	Standard	0-4	
		Riferite a più ambiti	5-8	
		Elevate / rilevanti	9-12	
	Grado di Conoscenze gestionali organizzative richieste	Standard	0-4	
		Medie	5-8	
		Elevate / rilevanti	9-12	
Responsabilità (massimo 36 pt.)	Responsabilità organizzativa (personale gestito)	Ridotto numero di personale	0-4	
		Medio numero di personale	5-8	
		Consistente numero personale	9-12	
	Responsabilità giuridica grado e rischio	Responsabilità prevalente verso l'interno	0-4	
		Responsabilità esterna media	5-8	
		Responsabilità esterna con alta esposizione	9-12	
	Responsabilità economica - Risorse assegnate	Ridotte	0-4	
		Medie	5-8	
		Elevate	9-12	
Complessità (massimo 30 pt.)	Articolazione delle attività (numero servizi)	Ridotta	0-3	
		Media	4-7	
		Consistente	8-10	
	Complessità relazioni interne	Standard	0-3	
		Medie	4-7	
		Elevate /rilevanti	8-10	
	Complessità relazioni esterne	Standard	0-3	
		Medie	4-7	
		Elevate /rilevanti	8-10	
Strategicità (massimo 10 pt.)	Ruolo strategico dell'attività svolta e grado di supporto all'organo politico	Standard	0-3	
		Apprezzabile	4-7	
		Elevato / rilevante	8-10	
			Punteggio conseguito	**00**

DATA _____

C O MUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 32 del Reg. **DATA: 22/02/2023**	**OGGETTO: APPROVAZIONE "SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLE AREE ORGANIZZATIVE DEL COMUNE DI PANTELLERIA".**

L'anno duemilaventitre, il giorno ventidue del mese di febbraio, alle ore 12:45, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO Vincenzo	SINDACO	X	
CALDO Maurizio	VICESINDACO	X	
FERRERI Leonardo Germano	ASSESSORE ANZIANO	X	
PARISI Angelo	ASSESSORE	X	
MARRUCCI Francesca	ASSESSORE	X	
		5	

con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Luigi Calamia;

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Procedimento Amministrativo:
Pareri espressi ai sensi dell'art. ex 49 del T.U.E.L. (D. L.gs 18.08.2000 n. 267)
Parere di regolarità tecnica: Dott. Fabrizio Maccotta
Parere di regolarità contabile: Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dal Responsabile del Settore I, nel testo che segue:

COMUNE DI PANTELLERIA
PROVINCIA DI TRAPANI

Il Dott. Fabrizio Maccotta, Responsabile del Settore I ad interim, su indirizzo del Sindaco, sottopone alla Giunta Comunale la presente proposta di deliberazione attestando di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del DPR n. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni trattandosi di attività vincolata e non discrezionale.

Premesso che con deliberazione G.M. n. 121 del 29/05/2019 è stato adottato il vigente "Sistema di misurazione della Performance di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria";
Visto il nuovo CCNL sottoscritto in data 16 novembre 2022 per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2019-2021;
Rilevato che il CCNL 2019 – 2021, prevede, al Titolo III – Ordinamento Professionale, Capo I, un nuovo sistema di classificazione del personale (artt. 11-13) avente *"la finalità di fornire agli Enti uno strumento innovativo ed efficace di gestione del personale e contestualmente offrire, ai dipendenti, un percorso agevole e incentivante di sviluppo professionale"* e, nel contempo, di perseguire *"l'obiettivo di attualizzare le declaratorie delle aree professionali adattandole ai nuovi contesti organizzativi, anche al fine di facilitare il riconoscimento delle competenze delle risorse umane";*
Che, in particolare, l'art. 13 del nuovo CCNL Funzioni locali dispone quanto segue:
1. Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL.
2. Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione).
3. Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza.
Atteso che, pertanto, dal 1° aprile 2023 gli incarichi di posizione organizzativa assumeranno la nuova denominazione di incarichi di Elevata Qualificazione.
Che, in merito agli incarichi di Elevata Qualificazione, l'art. 16 del CCNL stabilisce quanto segue:
1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono:
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.

2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.

4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti;

b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori.

Evidenziato che, con riferimento alla retribuzione di posizione e di risultato, il CCNL prevede, all'art. 17, che:

1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 16, comma 4, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

5. Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarico di EQ, di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ (come individuato da ciascun Ente), per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione di performance individuale.

6. A seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato, secondo quanto previsto dall'art. 67, comma 1, del CCNL 21.05.2018, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato di cui al presente articolo continuano ad essere corrisposte a carico dei bilanci degli enti. Per effetto di quanto previsto dall'art. 67, comma 7, del CCNL 21.05.2018, in caso di riduzione delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato si determina un corrispondente ampliamento delle facoltà di alimentazione del Fondo risorse decentrate, attraverso gli strumenti a tal fine previsti dall'art. 79 (Risorse decentrate).

Ribadito che, sulla base di quanto disposto dall'art. 13, comma 3, del CCNL gli incarichi di posizione organizzativa già in essere alla data di entra in vigore del nuovo sistema di classificazione verranno automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ, fermo restando che gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguiranno fino alla loro naturale scadenza;

Evidenziato che l'art. 21 dispone che, dalla data di entrata in vigore del Titolo III di cui all'art. 13, comma 1 (Norma di prima applicazione), sarà definitivamente disapplicata la disciplina dell'articolo 3 del CCNL del 31.3.1999, come modificato dall'art. 12 del CCNL del 21.5.2018, degli articoli 13, 14, 15, 16, 17, 18 del CCNL del 21.5.2018 e sarà, inoltre, disapplicato l'Allegato A "Declaratorie" al CCNL del 31.3.1999;

Vista la deliberazione G.M. n. 259 del 29/11/2022 avente come oggetto: "Approvazione della mappa delle attività del Comune, e delle relative modifiche delle linee funzionali devolute all'alveo competenziale delle rispettive strutture di massima dimensione del Comune e configurazione del nuovo assetto organizzativo- Soppressione della posizione organizzativa afferente alla preposizione del Settore VI e devoluzione delle referenti linee funzionali afferenti i rispondenti servizi ad altra articolazione organizzativa dell'ente";

Vista la deliberazione n. 16 del 08/02/2022 con la quale la Giunta Comunale ha modificato il documento denominato "Sistema di misurazione della Performance e di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria", approvato con deliberazione G.M. n. 121 del 29/05/2019, cassandone integralmente il TITOLO II avente ad oggetto i "Criteri di Pesatura delle posizioni Organizzative" ed ha stabilito di procedere, con separato atto, all'approvazione di un nuovo documento avente ad oggetto il "Sistema di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria";

Che con nota prot. 3293 del 13.02.2023 il contenuto del presente provvedimento è stato trasmesso ai soggetti sindacali ai sensi di quanto prescritto dall'art. 5 del CCNL 2019 - 2021;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **di approvare** il "Sistema di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria", allegato alla presente sotto la lettera "A", composto da n. 4 articoli e n. 1 allegato denominato "Scheda di pesatura di posizioni organizzative".
2. **di trasmettere** il presente provvedimento all'OIV per quanto di competenza.

Il Responsabile del Settore I ad interim

F.to Dott. Fabrizio Maccotta

Parere del Responsabile del Settore I

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Lì 20.02.2023

Il Responsabile del Settore I ad interim

F.to Dott. Fabrizio Maccotta

Parere del Responsabile del Settore I
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.
Lì 20.02.2023

Il Responsabile del Settore III
F.to Dott. Fabrizio Maccotta

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata e condivisa la proposta di deliberazione in ogni sua parte,

DELIBERA

1. **di approvare** il "Sistema di graduazione delle aree organizzative del Comune di Pantelleria", allegato alla presente sotto la lettera "A", composto da n. 4 articoli e n. 1 allegato denominato "Scheda di pesatura di posizioni organizzative".
2. **di trasmettere** il presente provvedimento all'OIV per quanto di competenza.

Si dà atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Vincenzo Campo

IL SEGRETARIO C.LE
F.to Dott. Luigi Calamia

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Sig. Leonardo Germano Ferreri

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

  - Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ……

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale_____ **IL SEGRETARIO COMUNALE**

……

COMUNE DI PANTELLERIA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 58 **Del 07-04-2023**	**Oggetto:** Nuovo sistema di classificazione CCNL 2019 2021 sottoscritto il 16/11/2022 Inquadramento automatico del personale non dirigente e altre disposizioni di prima applicazione.

L'anno duemilaventitre il giorno sette del mese di aprile alle ore 13:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		P/A
Campo Vincenzo	**Sindaco**	**Presente**
Caldo Maurizio	**Assessore**	**Assente**
Ferreri Leonardo Germano	**Assessore**	**Presente**
Parisi Angelo	**Assessore**	**Presente**
Marrucci Francesca	**Assessore**	**Presente**

Con l'assistenza del Segretario Comunale, Dott. Luigi Calamia.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

VISTO il CCNL Funzioni locali 2019-2021, approvato il 16 novembre 2022, ed in particolare l'art.12, per il quale: «1. Il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

• Area degli Operatori;

• Area degli Operatori esperti;

• Area degli Istruttori;

• Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

2. Al personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione possono essere conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione, di seguito denominati incarichi di "EQ";

3. Le aree corrispondono a livelli omogenei di competenze, conoscenze e capacità necessarie all'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative; esse sono individuate mediante le declaratorie definite nell'Allegato A del CCNL 2019 – 2021 che descrivono l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento in ciascuna di esse;

4 Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs n. 165/2001, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali;

5. I profili professionali descrivono il contenuto professionale delle attribuzioni proprie dell'area;

6. Gli enti, in relazione al proprio modello organizzativo, identificano i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, di cui al citato Allegato A;

7. Al personale inquadrato nelle aree di cui al presente articolo viene attribuito il trattamento economico tabellare previsto nella Tabella D di cui all'art. 76 (Incrementi degli stipendi tabellari).»;

TENUTO CONTO delle norme di prima applicazione del citato CCNL, ed in particolare:

- dell'art. 13, commi 2 e 3, per i quali: «2. Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione).

3. Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza.»;

- dell'art. 78, c.3, per il quale: «3. A decorrere dalla data di entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione ai sensi dell'art. 13, comma 1 (Norme di prima applicazione), il personale in servizio è automaticamente reinquadrato nel nuovo sistema di classificazione secondo la Tabella B di Trasposizione tra vecchio e nuovo inquadramento, con attribuzione, in prima applicazione:

a) degli stipendi tabellari della nuova area di destinazione in base a quanto stabilito al comma 1;

b) del valore complessivo delle posizioni economiche in godimento derivanti dall'istituto delle progressioni economiche di cui all'art. 16 del CCNL 21.05.2018, mantenuto a titolo di "differenziale stipendiale";

4. Il "differenziale stipendiale" di cui al comma 3, lett. b) non pregiudica l'attribuzione degli ulteriori "differenziali stipendiali" di cui all'art. 14 (Progressione economica all'interno delle aree) del presente CCNL che, ove conseguiti, si aggiungono allo stesso.

5. Con la stessa decorrenza di cui al comma 3, cessano di essere corrisposte le posizioni economiche previste nell'ambito del previgente sistema di classificazione professionale.»;

CONSIDERATO che con la nuova classificazione si determina un cambiamento degli inquadramenti del personale dipendente sulla base di aree e non più per categorie come previsto dal CCNL 31 marzo 1999;

RILEVATO che, per il citato art. 12, c.6, del CCNL 2019-2021, i profili professionali sono identificati dagli enti in relazione al proprio modello organizzativo, avuta, quindi, ragione delle diverse figure presenti al suo interno e di quelle di cui ne prevede l'inserimento in considerazione delle proprie autonome scelte organizzative, collocandoli nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, di cui all'Allegato A dello stesso CCNL;

VALUTATO che la revisione dei profili professionali alla luce delle previsioni contrattuali prima citate, dell'articolo 6 ter del d.lgs. n. 165/2001, per come applicate dalle "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 14.9.2022, richiede un impegnativo approfondimento, dato lo stretto legame con la modificazione delle attività svolte, la transizione digitale ed ecologica delle PA, l'impegno al miglioramento della qualità dei servizi erogati e la necessità di disporre di professionalità adeguate, ivi comprese quelle innovative e che questa scelta assume una rilevanza strategica nella gestione dell'ente;

RICORDATO che nella revisione dei profili occorre rispettare i vincoli dettati dal CCNL per le relazioni sindacali, quindi dare corso all' informazione preventiva ed all'eventuale confronto;

CONSIDERATO quanto disposto da:
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

- il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione G.C. del 28/11/2007 n. 172 e ss.mm.ii.;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di prendere atto del nuovo sistema di classificazione professionale di cui al Titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, e dell'inquadramento, con effetto automatico dal 1° aprile 2023, del personale in servizio alla medesima data, nella rispettiva area del nuovo sistema, corrispondente alla categoria di appartenenza, secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione) che di seguito si riporta:

PRECEDENTE SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE	**NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE**
Categoria D-D7 Categoria D-D6 Categoria D-D5 Categoria D-D4 Categoria D-D3 Categoria D-D2 Categoria D-D1	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
Categoria C-C6 Categoria C-C5 Categoria C-C4 Categoria C-C3 Categoria C-C2 Categoria C-C1	AREA DEGLI ISTRUTTORI
Categoria B3-B8 Categoria B3-B7 Categoria B3-B6 Categoria B3-B5 Categoria B3-B4 Categoria B3 di accesso Categoria B1-B8 Categoria B1-B7	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

Categoria B1-B6 Categoria B1-B5 Categoria B1-B4 Categoria B1-B3 Categoria B1-B2 Categoria B1 di accesso	
Categoria A-A6 Categoria A-A5 Categoria A-A4 Categoria A-A3 Categoria A-A2 Categoria A-A1	AREA DEGLI OPERATORI

2. demandare al Responsabile delle Servizio Personale di:

a) effettuare, con decorrenza 1° aprile 2023, il reinquadramento del personale dipendente alla luce delle previsioni dettate dalla Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione) allegata al CCNL 16.11.2022;

b) attribuire, in sede di prima applicazione del nuovo sistema di classificazione, a ciascuno dei predetti dipendenti, il rispettivo trattamento stipendiale previsto dall'art. 78, comma 3, del CCNL 16/11/2022, composto da:

- gli stipendi tabellari della nuova area di destinazione, come indicati nella Tabella G allegata al CCNL;
- il valore complessivo delle posizioni economiche in godimento derivanti dall'istituto delle progressioni economiche di cui all'art. 16 del CCNL 21/05/2018, mantenuto a titolo di "differenziale stipendiale";

c) definire una proposta di revisione dei profili professionali sulla base delle indicazioni contenute nell'articolo 6 ter del d.lgs. n. 165/2001, per come applicate dalle "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 14.9.2022, e nel CCNL 16.11.2022. Tale proposta dovrà, in particolare, individuare i profili innovativi che vanno previsti; indicare le conoscenze, i comportamenti, le capacità e le attitudini che devono essere posseduti e devono essere concretamente utilizzati; fissare i criteri per la definizione delle equivalenze di individuare i profili professionali in relazione al proprio modello organizzativo, identificandoli e collocandoli nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie previste dal CCNL, come nell'allegato alla presente deliberazione;

3. di dare atto, altresì, che, con l'entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione dal 1° aprile 2023 gli incarichi di posizione organizzativa in essere a tale data sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di Elevata Qualificazione e proseguono fino a naturale scadenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Cornado Emanuela
(Firmato elettronicamente)

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

Addì, 06-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Cornado Emanuela
(Firmato digitalmente)

UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ex art. 49 del T.U.E.L. (D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267).

Addì, 07-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Maccotta Orsolinda
(Firmato digitalmente)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione;

Ritenutola meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli;

Visto il vigente O.A.EE.LL;

D E L I B E R A

Di approvare la suindicata proposta di deliberazione;

E altresì

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il suddetto contenuto;
Considerato necessario, procedere con urgenza, al fine di attivare le necessarie procedure previste per legge;
Con votazione unanime e palese

D I C H I A R A

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Si da atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D. LGS 267 del 18/8/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Campo Vincenzo
(Firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Calamia Luigi
(Firmato digitalmente)

L'ASSESSORE ANZIANO
Ferreri Leonardo Germano
(Firmato digitalmente)

C E R T I F I C A T O D I E S E C U T I V I T A '

Data di esecutività: **07-04-2023**

[x] in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Calamia Luigi
(Firmato digitalmente)

C O MUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 64 del Reg. **DATA: 27/12/2022**	**OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE DA QUESTO ENTE ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisette** del mese di **Dicembre** dalle ore **11:20** circa, nei locali dell'aula Consiliare del Comune di Pantelleria, alla seduta disciplinata dal 1° comma dell'art. 30 della L.R. n. 9/86, così come sostituito dall'art. 21 della L.R. n. 26/1993, in sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri nei modi e termini previsti dalle disposizioni di legge vigenti nella Regione Siciliana, in seguito a regolare convocazione, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	PRES	ASS.	CONSIGLIERI	PRES	ASS
1 – VALLINI Erik	**X**		**10 – SCALTRITI** Stefano	**X**	
2 – ESPOSITO Sabina	**X**		**11– DI MALTA** Graziella Francesca	**X**	
3 –DELLA GATTA Claudia		**X**	**12 – GENOVA** Santoro		**X**
4 – GABRIELE Maria Pia	**X**				
5 – GABRIELE Giovanni	**X**				
6 – CALDO Maurizio	**X**				
7 – PERRONE Antonio	**X**				
8 - PALERMO Giuseppe		**X**			
9 - BRIGONE Morgan		**X**			

CONSIGLIERI PRESENTI N. 8

ASSENTI N. 4

Risultato legale il numero degli intervenuti, ai sensi del citato comma dell'art. 30 della L.R. n. 9/86 e successive modificazioni, assume la Presidenza il Sig. Erik Vallini nella qualità di Presidente del Consiglio.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Luigi Calamia

Si passa al punto n. 6 dell'ordine del giorno recante oggetto "Ricognizione delle Partecipazioni Societarie detenute da questo Ente ex art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175" di seguito riportato:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 3 commi 27, 28 e 29 della Legge 24.12.2007, n. 244 (Finanziaria 2008), i quali dispongono:

- che, al fine di tutelare la concorrenza e il mercato, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 – Enti Locali compresi – non possono costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e di servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né assumere o mantenere direttamente o indirettamente partecipazioni, anche di minoranza, in tali società;

Visto che la medesima disciplina precisa che è sempre ammessa la costituzione di società che producono servizi di interesse generale e che forniscono servizi di committenza o di centrali di committenza a livello regionale a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3, comma 25, del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 Aprile 2006, n. 163, e l'assunzione di partecipazioni in tali società da parte delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei rispettivi livelli di competenza;

Visto il comma 28 della norma medesima, a mezzo del quale si stabilisce che l'assunzione di nuove partecipazioni ed il mantenimento delle attuali devono essere autorizzati dall'organo competente con delibera motivata in ordine alla sussistenza dei presupposti di cui al citato comma 27, prevedendo peraltro la trasmissione della delibera in oggetto alla sezione competente della Corte dei Conti;

Rilevato inoltre che la suddetta normativa distingue pertanto fra società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente Locale, per le quali sussiste il divieto di partecipazione con conseguente obbligo di dismissione, e quelle che producono servizi di "interesse generale", per le quali è sempre ammessa la partecipazione, purché si muovano nell'ambito dei livelli di competenza dell'Ente;

Considerato in particolare che il mantenimento di partecipazioni da parte degli enti locali presuppone la funzionalizzazione dell'attività di carattere imprenditoriale alla cura di interessi generali giuridicamente qualificabili in termini di funzioni o di servizi pubblici (così come ribadito dalla Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale per il Veneto, nel parere 5/2009);

Dato atto che il Comune, così come costituzionalmente riconosciuto, è l'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Visto il parere n. 48 del 25/06/2008 espresso dalla Corte dei Conti – Sezione di controllo per la Regione Lombardia – nel quale è stabilito che "il risultato della necessaria attività ricognitiva deve condurre l'Ente ad esprimersi caso per caso con una motivata delibera ad hoc, che verifichi le citate condizioni e adotti i provvedimenti conseguenti";

Richiamata la propria deliberazione di consiglio comunale n. 70/Reg. del 22/12/2021 avente il seguente oggetto: *"Ricognizione delle partecipazioni societarie detenute da questo Ente ex art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175";*

Accertato pertanto che le partecipazioni societarie detenute da questo Ente sono:

Società partecipate

Denominazione c. Fiscale	Dt inizio	Quota	Valore nominale	% possesso	Tipo diritto
RES TIPICA IN COMUNE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITA TA IN LIQUIDAZIONE C.F. 01024630525	31/03/2004	-	222	0,27 %	proprieta'
"SOCIETA' PER LA GESTIONE DELL'AEROPORTO DI PANTELLERIA S.P.A." O , IN SIGLA , " G.A.P. S.P.A. C.F. 01853270815	02/06/2001	150	51.000	10 %	proprieta'
SOCIETA' DI SVILUPPO ISOLE DEL MEDITERRANEO - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. E IN FORMA ABBREVIATA ISOLE DEL MEDITERRANEO SOCIETA' CONSORTILE A R. L. OVVERO I.MED. SOCIETA' CONSORTILE A R. L. C.F. 01994580817	20/12/2000	-	4.831	33,33 %	proprieta'
TERRA DEI FENICI S.P.A. C.F. 02088000811	20/12/2002	2.276	2.276	0,85 %	proprieta'
G.A.L. ELIMOS SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA C.F. 02412550812	26/04/2017	-	2.400	6,06 %	proprieta'
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI - TRAPANI PROVINCIA NORD - SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI C.F. 02484440819	15/11/2012	249	2.988	2,49 %	proprieta'

Considerato che per ogni partecipazione può essere ribadita la seguente analisi:

1) **<u>Res Tipica in Comune Società Consortile a Responsabilità Limitata in liquidazione</u>**

I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese, da cui la stessa risulta Cancellata, allegato sub A) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale:

RES TIPICA IN COMUNE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITA TA IN LIQUIDAZIONE	Codice fiscale: 01024630525 Forma giuridica: societa' consortile a responsabilita' limitata
estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio	Capitale sociale dichiarato: 81.671,00 euro Data atto: 30/06/2008 Data deposito: 29/07/2008 Data protocollo: 30/07/2008 Numero protocollo: RM-2008-210813
quota	Quota di nominali: 222,02 euro Tipo di diritto: proprieta'
estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale	Capitale sociale dichiarato: 489.790,00 euro Data atto: 31/03/2004 Data deposito: 14/04/2004 Data protocollo: 14/04/2004 Numero protocollo: RM-2004-57203
quota	Quota composta da: 1.500 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 1.500,00 euro Tipo di diritto: proprieta'

<u>La società in liquidazione non rientra in nessuna delle categorie previste dall'articolo 4</u>

2) G.A.P. S.p.A.

I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegato sub B) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale:

"SOCIETA' PER LA GESTIONE DELL'AEROPORTO DI PANTELLERIA S.P.A." O , IN SIGLA , " G.A.P. S.P.A.	Codice fiscale: 01853270815 Forma giuridica: societa' per azioni
estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio	Capitale sociale dichiarato: 510.000,00 euro Data atto: 29/04/2016 Data deposito: 20/05/2016 Data protocollo: 20/05/2016 Numero protocollo: TP-2016-9371
quota	Quota composta da: 150 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 51.000,00 euro Tipo di diritto: proprieta'
estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale	Capitale sociale dichiarato: 500.000.000 lira italiana Data atto: 02/06/2001 Data deposito: 28/06/2001 Data protocollo: 09/07/2001 Numero protocollo: TP-2001-10348
quota	Quota composta da: 50 AZIONI ORDINARIE pari a nominali: 50.000.000 lira italiana Tipo di diritto: proprieta'

La partecipazione del Comune di Pantelleria, alla G.A.P. S.p.A. trova il principale fondamento normativo nel D.M. 12/11/1997, n. 521 "Regolamento recante norme di attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 10, comma 13, della L. 24 dicembre 1993, n. 537, con cui è stata disposta la costituzione di società di capitali per la gestione dei servizi e infrastrutture degli aeroporti gestiti anche in parte dallo Stato" (che, in sostanza, configura le società per le gestione aeroportuale come società necessariamente a capitale misto senza vincolo di maggioranza pubblica), oltre, naturalmente, che nell'Ordinamento degli Enti Locali della Regione Siciliana.

La G.A.P. S.p.A. venne costituita per colmare il vuoto organizzativo lasciato, a suo tempo, dall'allora compagnia di bandiera Alitalia, precedente gestore.

Al fine di non privare l'Isola dei "vitali" collegamenti aerei, fu costituita la società di gestione mista con l'intervento del Comune e di numerosi privati del comparto imprenditoriale pantesco.

Non può sfuggire come la presenza di un aeroporto funzionante su un'Isola come Pantelleria, sia un elemento fondamentale per la mobilità di persone e merci e per la vita sociale ed economica del territorio, anche nella considerazione che la distanza dalla "terraferma" rende spesso difficili i collegamenti marittimi nel periodo invernale.

Già le disposizioni citate del Regolamento di cui al D.M. 12/11/1997, n. 521 portano a far ritenere che la gestione dell'aeroporto non possa essere considerata una mera "attività commerciale" e le considerazioni sopra brevemente esposte evidenziano ancor più la "missione istituzionale" della gestione aeroportuale nell'ambito di un'isola minore distante dalla costa come Pantelleria.

La partecipazione del Comune di Pantelleria alla G.A.P. S.p.A., si ritiene sia in coerenza alle funzioni affidate dalla legge e dall'articolo 13 del proprio Statuto che, al comma 1, specifica: "Il Comune rappresenta e cura unitariamente gli interessi della collettività amministrata e ne promuove lo sviluppo ed il progresso civile, sociale ed economico, garantendo la partecipazione dei cittadini secondo le norme del presente Statuto ed attuando, quando ciò sia necessario e/o opportuno, forme di cooperazione con altri Comuni, Province e altri Enti istituzionali" ed al comma 2 specifica tra le funzioni amministrative di competenza dell'Ente, quelle di

favorire lo sviluppo economico e sociale, promuovere lo sviluppo turistico del territorio, e di attuare i servizi relativi alla sanità, alla scuola, ai trasporti ed, in genere, tutti gli altri servizi attinenti alla cura degli interessi della comunità e al suo sviluppo economico e sociale.

In coerenza alla funzioni suindicate l'esercizio delle prerogative di socio, all'interno della compagine della G.A.P. S.p.a., da parte del Comune di Pantelleria, è stato diretto a garantire lo svolgimento dell'attività di gestione aeroportuale nell'alveo del pubblico interesse e degli interessi della collettività amministrata, legati al rispetto del principio di continuità territoriale che è uno degli elementi cardine per lo sviluppo economico e la coesione sociale delle comunità delle isole minori.

La gestione aeroportuale, quale principale porta di accesso al territorio comunale è quindi un punto focale della continuità territoriale ed è anche un elemento fondante delle politiche di sviluppo economico e turistico dell'Isola.

Sotto il profilo sostanziale quindi, in un territorio isolano come quello di Pantelleria, dove l'aeroporto non è una struttura "comprensoriale" come di solito accade ma "comunale", si ritiene che la partecipazione alla società di gestione aeroportuale rientri pienamente nelle funzioni istituzionali e che la partecipazione del Comune alla società di gestione sia indispensabile all'esercizio delle funzioni legate allo sviluppo territoriale ed alla coesione sociale.

La società rientra, per le considerazioni sopra esposte, nella previsione di cui all'articolo 4 comma 2 lettera a).

3) I.Med Società Consortile A.r.l. in scioglimento

I dati identificativi della società ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegato sub C) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

SOCIETA' DI SVILUPPO ISOLE DEL MEDITERRANEO - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. E IN FORMA ABBREVIATA ISOLE DEL MEDITERRANEO SOCIETA' CONSORTILE A R. L. OVVERO I.MED. SOCIETA' CONSORTILE A R. L.	Codice fiscale: 01994580817 Forma giuridica: societa' consortile a responsabilita' limitata
estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio	Capitale sociale dichiarato: 14.493,00 euro Data atto: 26/02/2010 Data deposito: 16/03/2010 Data protocollo: 16/03/2010 Numero protocollo: TP-2010-3903
quota	Quota di nominali: 4.831,00 euro Tipo di diritto: proprieta'
estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale	Capitale sociale dichiarato: 102.000.000 lira italiana Data atto: 20/12/2000 Data deposito: 16/01/2001 Data protocollo: 18/01/2001 Numero protocollo: TP-2001-1072
quota	Quota di nominali: 20.000.000 lira italiana Tipo di diritto: proprieta'

La società in scioglimento è stata individuata quale soggetto responsabile del Patto Territoriale. "Pantelleria e Isole del Mediterraneo" e pertanto rientra nella previsione di cui all'articolo 4 comma 2 lettera a) nonché, in ogni caso, in quella di cui all'articolo 26 che al comma 7 prevede che "*Sono fatte salve, fino al completamento dei relativi progetti, le partecipazioni pubbliche nelle società costituite per il coordinamento e l'attuazione dei patti territoriali e dei contratti d'area per lo sviluppo locale, ai sensi della Delibera Cipe 21 marzo 1997*".

4) **Terra dei fenici S.p.a. in liquidazione**

I dati identificativi della società, ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata, sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegata sub D) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

TERRA DEI FENICI S.P.A.	Codice fiscale: 02088000811	
	Forma giuridica: societa' per azioni	
estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio	Capitale sociale dichiarato: 268.990,00 euro	
	Data atto: 27/04/2017	Data deposito: 26/05/2017
	Data protocollo: 26/05/2017	Numero protocollo: TP-2017-9766
quota	Quota composta da: 2.276 AZIONI ORDINARIE	
	pari a nominali: 2.276,00 euro	
	Tipo di diritto: proprieta'	
estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale	Capitale sociale dichiarato: 100.000,00 euro	
	Data atto: 20/12/2002	Data deposito: 14/01/2003
	Data protocollo: 17/01/2003	Numero protocollo: TP-2003-542
quota	Quota composta da: 2.276 AZIONI ORDINARIE	
	pari a nominali: 2.276,00 euro	
	Tipo di diritto: proprieta'	

La società in scioglimento e liquidazione non rientra in nessuna delle categorie previste dall'articolo 4.

5) **Società per la regolamentazione del servizio gestione rifiuti – Trapani Provincia Nord Società Consortile per Azioni**

I dati identificativi della società, ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata, sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegato sub E) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI - TRAPANI PROVINCIA NORD - SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI	Codice fiscale: 02484440819	
	Forma giuridica: societa' consortile per azioni	
estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio	Capitale sociale dichiarato: 120.000,00 euro	
	Data atto: 29/05/2014	Data deposito: 24/06/2014
	Data protocollo: 24/06/2014	Numero protocollo: TP-2014-17578
quota	Quota composta da: 249 AZIONI ORDINARIE	
	pari a nominali: 2.988,00 euro	
	Tipo di diritto: proprieta'	
estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale	Capitale sociale dichiarato: 120.000,00 euro	
	Data atto: 25/10/2012	Data deposito: 15/11/2012
	Data protocollo: 15/11/2012	Numero protocollo: TP-2012-19202
quota	Quota composta da: 249 AZIONI ORDINARIE	
	pari a nominali: 2.988,00 euro	
	Tipo di diritto: proprieta'	

La SRR è la Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti nei territori della parte nord della Provincia di Trapani e costituenti l'Ambito Territoriale Ottimale n. 17.

La Società è stata costituita in data 25/10/2012, in adempimento alla L. R. Sicilia n. 9/2010 che ha soppresso le AA.TT.OO. rifiuti, al fine di organizzare, affidare e disciplinare la gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio di competenza.

Alla Società compete anche la programmazione del fabbisogno di impianti sul territorio.

Per le considerazioni sopra esposte, la società rientra nella previsione di cui all'articolo 4 comma 2 lettera a) e la partecipazione deriva da uno specifico obbligo di legge.

6) GAL Elimos Società Consortile a Responsabilità Limitata

I dati identificativi della società, ivi compreso il suo oggetto sociale e l'attività esercitata sono contenuti nella visura tratta dal Registro delle Imprese allegato sub F) al presente piano per farne parte integrante e sostanziale

G.A.L. ELIMOS SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	Codice fiscale: 02412550812 Forma giuridica: societa' consortile a responsabilita' limitata
estremi dell'unico adempimento nel quale e' presente il socio	Capitale sociale dichiarato: 39.600,00 euro Data atto: 24/04/2017 — Data deposito: 26/04/2017 Data protocollo: 26/04/2017 — Numero protocollo: TP-2017-7320
quota	Quota di nominali: 2.400,00 euro Tipo di diritto: proprieta'

Il GAL Elimos nell'ambito degli approcci Leader e CLLD dell'Unione Europea attua progetti di sviluppo e gestisce fondi FEASR quale Organismo Intermedio della Regione Siciliana.

Il GAL realizza i propri interventi nell'ambito di un'area ben definita ossia, il territorio che abbraccia l'area settentrionale della provincia di Trapani, l'arcipelago delle Isole Egadi, la laguna dello Stagnone e l'isola di Pantelleria. Il partenariato "Terre degli Elimi 2020" promosso dal GAL Elimos per il periodo di programmazione PSR Sicilia 2014/2020 è stato frutto della concertazione di 73 soggetti pubblici e privati che, a seguito dell'intensa attività di animazione svolta dal GAL, hanno preso parte all'elaborazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo indirizzata ai territori di: Buseto Palizzolo, Calatafimi Segesta, Castellammare del Golfo, Custonaci, Erice, Favignana, Marsala, Pantelleria, San Vito Lo Capo, Trapani, Valderice e Vita, con una popolazione interessata di quasi 160.000 abitanti.

Per quanto esposto la società rientra nella previsione di cui all'articolo 26 che, al comma 2, prevede che "*L'articolo 4 del presente decreto non è applicabile alle società elencate nell'allegato A, nonché alle società aventi come oggetto sociale esclusivo la gestione di fondi europei per conto dello Stato o delle regioni, ovvero la realizzazione di progetti di ricerca finanziati dalle istituzioni dell'Unione europea*."

Rilevato, pertanto, che per le suddette Società in merito alle categorie previste dall'art. 20 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 sono state individuate le motivazioni che di seguito di riepilogano:

1) Res Tipica in Comune Società Consortile a Responsabilità Limitata in liquidazione

La società, in liquidazione, rientra nella previsione di cui all'articolo 20 comma 2 lettera a).

2) G.A.P. S.p.A.

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti		X	
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito		X	

un fatturato medio non superiore a 500.000 euro			
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4		X	

La società non rientra in nessuna delle fattispecie di cui all'articolo 20 comma 2

3) I.Med Società Consortile a r.l. in scioglimento

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti	X		La società non ha nessun dipendente
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a 500.000 euro	X		La società, in ragione della funzione di interesse pubblico svolta, non ha attività commerciale
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4		X	

La società, in fase di scioglimento, è stata individuata quale soggetto responsabile del Patto Territoriale. "Pantelleria e Isole del Mediterraneo" e pertanto rientra nella previsione di cui all'articolo 26 che, al comma 7, prevede che "*Sono fatte salve, fino al completamento dei relativi progetti, le partecipazioni pubbliche nelle*

società costituite per il coordinamento e l'attuazione dei patti territoriali e dei contratti d'area per lo sviluppo locale, ai sensi della delibera Cipe 21 marzo 1997"

4) **Terra dei fenici S.p.a. in scioglimento e liquidazione**

La società, in scioglimento e liquidazione, rientra nella previsione di cui all'articolo 20 comma 2 lettera a)

5) **Società per la regolamentazione del servizio gestione rifiuti – Trapani Provincia Nord Società Consortile per Azioni**

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti	X		Il CDA è composto da tre componenti non retribuiti e vi è un solo dipendente. La partecipazione è comunque in adempimento ad una specifica norma regionale.
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a 500.000 euro	X		La partecipazione è comunque in adempimento ad una specifica norma regionale.
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4		X	

La partecipazione rientra in alcune delle fattispecie di cui all'articolo 20 comma 2 sottolineando però, che la stessa deriva da uno specifico obbligo di legge.

6) **GAL Elimos Società Consortile a Responsabilità Limitata**

Le rilevazioni effettuate hanno verificato che:

Riferimento art. 20 c. 2	Si	No	Note
partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4		X	Riferimento articolo 26
società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti	X		Nella società è in atto la fase di assistenza alla realizzazione degli interventi finanziati, di cui agli avvisi pubblicati nell'ambito dell'avvenuta programmazione 2014/2020.
partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali		X	
partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a 500.000 euro		X	Il dato rilevato è quello del valore della produzione del conto economico determinato in via prevalente dalla voce "altri ricavi e proventi"
partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti		X	
necessità di contenimento dei costi di funzionamento		X	
necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4		X	

Ritenuto quindi che sussistono i presupposti legittimi al mantenimento delle suddette partecipazioni societarie;

Che le partecipazioni possedute sono, di fatto, limitate alla necessità di supportare lo sviluppo economico del territorio ed all'adempimento degli obblighi di legge;

Che le azioni di razionalizzazione, pertanto, si concretizzano nella prosecuzione delle già avviate liquidazioni delle società sopra citate, specificando che l'esigua quota di partecipazione posseduta non consente al Comune di Pantelleria di procedere a particolari azioni in merito.

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile;

Ravvisato che competono al Consiglio Comunale gli atti fondamentali in materia di partecipazione dell'Ente Locale a società di capitali ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

PROPONE

1. **Approvare** la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Pantelleria e delle misure di razionalizzazione sopra descritte.
2. **Stabilire che:**
   a) la presente deliberazione sia trasmessa a tutte le società partecipate dal Comune;
   b) l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione sia comunicato, ai sensi dell'art. 17, D.L. n. 90/2014, e ss.mm.ii., con le modalità ex D.M. 25 gennaio 2015 e ss.mm.ii., tenuto conto di quanto indicato dall'art. 21 del Decreto correttivo;
   c) copia della presente deliberazione sia inviata alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti, con le modalità indicate dall'art. 24, comma 1 e 3, T.U.S.P. e dall'art. 21 del Decreto correttivo;
3. **Rendere** il presente atto, con successiva e unanime favorevole votazione, immediatamente eseguibile ai seni dell'articolo 134, comma 4, T.U. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Rosalia Conti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì 13/12/2022

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Rosalia Conti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Lì 14/12/2022

Il Responsabile
F.to Dott. Fabrizio MACCOTTA

Il Presidente mette in evidenza le partecipazioni societarie detenute dall'Ente elencando le varie società e la percentuale di partecipazione. Evidenzia che l'approvazione del consiglio in relazione al punto de quo è un atto dovuto.

Si passa alla votazione. A maggioranza, con n. 7 voti favorevoli (Vallini Erik, Esposito Sabina, Gabriele Maria Pia, Caldo Maurizio, Perrone Antonio, Scaltriti Stefano, Di Malta Graziella Francesca) e n. 1 astenuto (Gabriele Giovanni) resi in forma palese ed univoca dai n. 8 Consiglieri presenti e votanti,

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Esaminata la proposta e tenuto conto dei pareri favorevoli espressi sulla stessa;
- Vista la L.R. n. 22/1986;
- Vista la L. 328/2000;
- Visti i vigenti Statuto e regolamento dei lavori consiliari;
- Ritenuta la proposta meritevole di accoglimento;
- Con voti favorevolmente espressi di 7 Consiglieri e 1 astenuto (Gabriele Giovanni), su proclamazione del Presidente.

DELIBERA

1. **Approvare** la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune di Pantelleria e delle misure di razionalizzazione sopra descritte.
2. **Stabilire che:**
   d) la presente deliberazione sia trasmessa a tutte le società partecipate dal Comune;
   e) l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione sia comunicato, ai sensi dell'art. 17, D.L. n. 90/2014, e ss.mm.ii., con le modalità ex D.M. 25 gennaio 2015 e ss.mm.ii., tenuto conto di quanto indicato dall'art. 21 del Decreto correttivo;
   f) copia della presente deliberazione sia inviata alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti, con le modalità indicate dall'art. 24, comma 1 e 3, T.U.S.P. e dall'art. 21 del Decreto correttivo;
3. **Rendere** il presente atto, con successiva e unanime favorevole votazione, immediatamente eseguibile ai seni dell'articolo 134, comma 4, T.U. 267/2000.

Per la visione integrale degli interventi si fa riferimento alla registrazione della seduta pubblicata sul sito ufficiale del Comune raggiungibile tramite il seguente link. **http://www.comunepantelleria.it/streaming-consigli-comunali/**

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Sig. Erik Vallini

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Sig.ra Maria Pia Gabriele

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Luigi Calamia

Pantelleria, lì _____

N. _____Registro pubblicazione

IL MESSO COMUNALE

==========

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Pantelleria, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

_____ _____

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

C E R T I F I C A

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa a questo Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
Come prescritto dall'art. 11, comma 1, Legge Regionale n. 44/91.

- Che durante tale periodo non sono stati presentati a questo Ufficio opposizioni o reclami;
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 16, L.R. 44/1991);

Pantelleria, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

_____

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale ,……

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____

C O MUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 22 del Reg. **DATA: 08.02.2023**	**OGGETTO:** Adozione schema di programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 ed elenco annuale 2023 e schema programma biennale acquisto forniture e servizi 2023/2024

L'anno **duemilaventitre** il giorno **otto** del mese di **febbraio** alle ore 13,25 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO Vincenzo	SINDACO	X	
CALDO Maurizio	VICE SINDACO	X	
FERRERI Leonardo Germano	ASSESSORE ANZIANO	X	
PARISI Angelo	ASSESSORE	X	
MARRUCCI Francesca	ASSESSORE	X	
		5	=

con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Luigi Calamia

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE
Procedimento amministrativo L.R. 10/91

Responsabile della proposta: Responsabile Settore II

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.G.L. (D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Parere di regolarità tecnica : Geom. Salvatore Gambino

Parere di regolarità contabile: Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dal Settore II nel testo che segue:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- il programma triennale in argomento è contenuto nel Documento unico di programmazione (DUP) dell'ente, che deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

Visto che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha approvato il decreto n. 14/2018 "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

Posto che l'art. 5 del Decreto citato dispone l'adozione dello schema del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal Referente responsabile del programma, il quale deve essere pubblicato sul profilo committente ed eventualmente posto in consultazione al fine di ricevere osservazioni entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

Visto altresì che il comma 5 dell'art. 5 citato prevede che lo schema in argomento venga approvato entro i successivi 30 giorni, a decorrere dal termine di conclusione della consultazione, ovvero 60 giorni in assenza di consultazioni;

Preso in esame lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2023-2024-2025 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2023 redatto dal Responsabile del Settore II in qualità di Referente responsabile del programma opere pubbliche, mediante l'utilizzo del software messo a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, in conformità alla legislazione di riferimento richiamata in premessa ed alle indicazioni dell'Amministrazione;

Dato atto che per quanto attiene lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi con nota prot. 1681 del 24.01.2023 questo settore ha richiesto ai responsabili degli altri settori dell'Ente di comunicare la eventuale programmazione di acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 da inserire nel predetto programma;

Atteso che a seguito di tale richiesta sono pervenuti i seguenti riscontri:

- nota prot. 1995 del 27.01.2023 con la quale il responsabile del Settore I ad interim ha comunicato l'assenza di previsioni di acquisti di beni e servizi superiori ad € 40.000,00, facendo presente che il predetto settore potrebbe essere oggetto di finanziamenti in materia di transizione digitale che potrebbero determinare operazioni di importo superiore ad € 40.000,00 delle quali ad oggi non si ha notizia;
- nota prot. 2007 del 27.01.2023 con la quale il Responsabile dei servizi finanziari comunica che non intende provvedere all'acquisto di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore ad € 40.000,00;

- nota prot. 2299 dell'1.02.2023 con la quale il responsabile del Settore I ad interim ha comunicato gli interventi per i quali è stata avanzata richiesta di finanziamento di importo superiore ad € 40.000,00 da inserire nella programmazione biennale dei servizi e forniture;
- comunicazione del responsabile del settore IV con la quale rappresenta la necessità di prevedere la somma di € 110.000,00 per l'acquisto di attrezzature, arredi e strumenti (forniture) in vista dell'apertura delle strutture Mediateca e Castello, non precisando però se vi sia già un elenco delle forniture distinto per ciascun immobile ed i relativi costi per cui non risultano definiti gli eventuali importi da inserire nel piano biennale delle forniture;

Preso in esame, lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024;

Considerato che occorre provvedere all'approvazione dei predetti schemi in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e quindi di procedere alla loro pubblicazione sul profilo del committente al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni;

Ritenuti i suddetti schemi di programma e i relativi allegati meritevoli di approvazione;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 57 del 7.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione, contenente il programma triennale delle Opere pubbliche per il triennio 2022/2024 ed elenco annuale 2022:

Dato atto che la competenza all'adozione del suddetto documento di programmazione compete nei modi e nei termini di legge e regolamentari al massimo consesso civico mentre attiene alle competenze della Giunta Municipale l'adozione dello schema da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale e l'esecuzione degli adempimenti di legge in materia di trasmissione e pubblicazione propedeutici alla trattazione consiliare;

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'adozione dello schema di programma triennale ed alla pubblicazione all'albo pretorio on line dell'Ente nonché sul sito internet dell'Ente stesso;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.EE.LL.;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di adottare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici aggiornato per il triennio 2023/2025 e di elenco annuale 2023 e lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, unitariamente allegati sub A) e sub B), alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che i suddetti programmi sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018, i suddetti programmi saranno pubblicati nell'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente"* per almeno 30 giorni consecutivi, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio.
4. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica allo schema di Programma

triennale e all'Elenco annuale possono essere inviate, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;

5. Dare atto che tale programmazione, per competenza, dovrà essere approvata dal Consiglio Comunale, in conformità alle normative vigenti.
6. di dare altresì atto che, dopo l'approvazione, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
F.to ING. SALVATORE GAMBINO

Parere del responsabile del Servizio
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica
Addì, 02.02.2023

Il Responsabile Del Settore II
F.to Ing. Salvatore Gambino

Ufficio Di Ragioneria
Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ex art. 49 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267).
Addì, 08.02.2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Fabrizio Maccotta

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione;

Ritenutola meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli;

Visto il vigente O.A.EE.LL;

D E L I B E R A

1. Di adottare lo schema di programma triennale dei lavori pubblici aggiornato per il triennio 2023/2025 e di elenco annuale 2023 e lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, unitariamente allegati sub A) e sub B), alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che i suddetti programmi sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali.
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018, i suddetti programmi saranno pubblicati nell'Albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente"* per almeno 30 giorni consecutivi, prima della loro approvazione definitiva da parte del Consiglio.
4. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica allo schema di Programma

triennale e all'Elenco annuale possono essere inviate, nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia;

5. Dare atto che tale programmazione, per competenza, dovrà essere approvata dal Consiglio Comunale, in conformità alle normative vigenti.
6. di dare altresì atto che, dopo l'approvazione, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti.

E altresì

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il suddetto contenuto;

Considerato necessario, procedere con urgenza, al fine di attivare le necessarie procedure previste per legge;

Con votazione unanime e palese

DICHIARA

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Si da atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D. LGS 267 del 18/8/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Vincenzo Campo

IL SEGRETARIO COMUNALE **L'ASSESSORE ANZIANO**
F.to Dott. Luigi Calamia **F.to Ferreri Leonardo Germano**

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Municipale, **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

1) che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

…….

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

……

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	26,392,846.84	133,957,592.71	160,601,145.54	320,951,585.09
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,122,934.00	478,000.00	178,000.00	1,778,934.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	27,515,780.84	134,435,592.71	160,779,145.54	322,730,519.09

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
H27B92000000002	lavori di costruzione bagni di cura saunistica in località Bagno Asciutto	d	b	1992	542,279.79	377,813.14	1,500,000.00	377,813.14	20.12	b1	No	c	No	a	No	No	0.00	No
H21B88000000005	Lavori di realizzazione bretelle di collegamento fra la strada provinciale perimetrale e la strada panoramica	d	b	1997	2,943,804.32	1,999,364.65	4,000,000.00	82,831.63	1.38	c	No	b	No	a	No	No	0.00	No
					3,486,084.11	2,377,177.79	5,500,000.00	460,644.77										

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale
e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00247990815201800017			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Accordo quadro per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di infrastrutture comunali	1	600,000.00	300,000.00	0.00	0.00	900,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800021		H29J17000380001	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Interventi di efficienza energetica, mobilità sostenibile e adattamento agli impatti climatici nelle isole minori	2	999,836.20	0.00	0.00	0.00	999,836.20	0.00		0.00		
L00247990815201800025			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Realizzazione di un impianto di trattamento della frazione organica proveniente dalla raccolta differenziata e degli scarti provenienti dalla manutenzione del verde e dagli scarti vegetali a mezzo di processo di digestione anaerobica multifase in continuo e adiacente impianto di selezione e valorizzazione degli imballaggi e dei rifiuti da imballaggio	1	0.00	2,500,000.00	4,293,920.00	2,000,000.00	8,793,920.00	0.00		0.00		
L00247990815201800031			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Ripristino e risanamento rete fognante esistente nel centro urbano di Pantelleria 3°lotto	2	723,000.00	0.00	0.00	0.00	723,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800035		H27H05000950001	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di completamento dell'impianto di depurazione di Pantelleria centro e relativo affinamento del refluo con riuso.	1	106,117.00	5,802,550.00	3,862,009.00	420,324.00	10,191,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800038			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di riqualificazione urbana dell'area compresa tra l'Aeroporto ed il Porto di Pantelleria	2	1,000,000.00	1,000,000.00	999,925.00	0.00	2,999,925.00	0.00		0.00		
L00247990815201800063			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al Centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - Progetto esecutivo area est	1	1,272,041.00	3,215,662.00	338,697.00	0.00	4,826,400.00	0.00		0.00		
L00247990815201800064			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleriaed alle zone limitrofe - progetto esecutivo area ovest	1	1,898,266.00	4,054,869.00	1,212,005.00	0.00	7,165,140.00	0.00		0.00		
L00247990815201900026			2023	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	rischio idrogeologico - consolidamento e messa in sicurezza costone roccioso sovrastante la Grotta di Saleria - primo stralcio funzionale	1	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800044			2023	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		03 - Recupero	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Realizzazione, riorganizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici del lungomare - Qualità Italia	1	5,000,000.00	5,000,000.00	4,739,285.54	0.00	14,739,285.54	0.00		0.00		
L00247990815201800076		H27B19000160006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	06.41 - Opere e strutture per il turismo	lavori di "riqualificazione di una piccola infrastruttura destinata a punto di informazioni turistiche nell'area della banchina prospiciente il Lungomare Paolo Borsellino"	2	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100004		H24E19000760006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Impianto di energia da fonte rinnovabile destinato ad alimentare il palazzo comunale di Pantelleria e colonnine di ricarica per veicoli elettrici	2	119,961.64	0.00	0.00	0.00	119,961.64	0.00		0.00		
L00247990815202100006		H21D21000180004	2023	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Riefficientamento energetico di una parte dell'impianto di pubblica illuminazione del centro storico dell'isola di Pantelleria primo stralcio	1	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100007		H28B19000060002	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di riefficientamento energetico del serbatoio di accumulo in località Arenella	1	140,000.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100012		H21D19000030002	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di riefficientamento energetico del serbatoio di accumulo in località Scauri	1	140,000.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201900025		H27H21007700006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 74	1	313,831.00	1,000,000.00	1,360,433.00	0.00	2,674,264.00	0.00		0.00		
L00247990815201800052		H23D22000330001	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Mobilità sostenibile finalizzata al completamento dei lavori di riqualificazione fascia costiera e recupero urbano della viabilità nella zona di Punta San leonardo - 1° stralcio	2	456,279.00	966,000.00	700,471.00	0.00	2,122,750.00	0.00		0.00		
L00247990815201800018		H29E18000010006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di riefficientamento e potenziamento acquedotti esterni con particolare riferimento alle condotte idriche in VTR	1	3,575,017.00	1,000,000.00	1,460,284.00	0.00	6,035,301.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00247990815201800073			2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.36 - Pubblica sicurezza	Realizzazione di un sistema di videosorveglianza territoriale dell'isola di Pantelleria	1	360,000.00	0.00	0.00	0.00	360,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202200002		H27H21007690006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 72 – Pantelleria	1	309,438.00	1,335,563.00	1,000,000.00	0.00	2,645,001.00	0.00		0.00		
L00247990815202200003		H27H21007680006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 31	1	298,215.00	1,255,541.00	1,000,000.00	0.00	2,553,756.00	0.00		0.00		
L00247990815202200004		H27H21007670006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 33	1	237,027.00	1,000,000.00	782,105.00	0.00	2,019,132.00	0.00		0.00		
L00247990815202200005		H27H21007660006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 29	1	221,659.00	667,260.00	1,000,000.00	0.00	1,888,919.00	0.00		0.00		
L00247990815202200006		H27H21007650006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Manzoni n.93	1	264,813.00	979,027.00	1,000,000.00	0.00	2,243,840.00	0.00		0.00		
L00247990815202200007		H27H21007640006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Manzoni n.91	1	240,299.00	789,885.00	1,000,000.00	0.00	2,030,184.00	0.00		0.00		
L00247990815202200008		H27H21007630006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Manzoni n.100	1	237,544.00	778,148.00	1,000,000.00	0.00	2,015,692.00	0.00		0.00		
L00247990815202200009		H27H21007620006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Venezia n. 81	1	204,520.00	520,818.00	500,000.00	500,000.00	1,725,338.00	0.00		0.00		
L00247990815202200010		H27H21007610006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Venezia n. 79	1	235,770.00	765,706.00	500,000.00	500,000.00	2,001,476.00	0.00		0.00		
L00247990815202200011		H27H21007600006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 48	1	286,092.00	1,170,176.00	1,000,000.00	0.00	2,456,268.00	0.00		0.00		
L00247990815202200012		H27H21007590006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 46	2	250,080.00	1,000,000.00	865,682.00	0.00	2,115,762.00	0.00		0.00		
L00247990815202200013		H27H21007580006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 4	1	74,192.00	545,603.00	0.00	0.00	619,795.00	0.00		0.00		
L00247990815202200014		H27H21007570006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 2	1	225,477.00	684,885.00	1,000,000.00	0.00	1,910,362.00	0.00		0.00		
L00247990815202200020		H22E16000010002	2023	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Margana, Zuebi, Kaddiuggia e Campobello - secondo stralcio	2	417,000.00	600,000.00	500,004.00	0.00	1,517,004.00	0.00		0.00		
L00247990815202200025		H27H22001790002	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	lavori di ripristino muri a secco Via dei Cipressi	1	118,677.00	0.00	0.00	0.00	118,677.00	0.00		0.00		
L00247990815202200026			2023	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.30 - Sanitarie	lavori di collocazione su fondazione predisposta di struttura prefabbricata atta a contenere loculi in polietilene nel cimitero capoluogo	2	207,758.00	0.00	0.00	0.00	207,758.00	0.00		0.00		
L00247990815202200027		H25E22000270006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Progetto per il recupero di un'area attraverso la demolizione e ricostruzione di un edificio pubblico da destinare ad asilo nido e centro per bambini e famiglie	1	619,583.00	1,298,392.00	182,025.00	0.00	2,100,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202200028			2023	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	intervento di riqualificazione immobile di proprietà comunale per la realizzazione della sede della protezione civile comunale, della scuola di educazione ambientale e foresterie - 1° stralcio funzionale,	2	265,412.00	300,000.00	0.00	0.00	565,412.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00247990815202300001		H27H21007560006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Riqualificazione infrastrutturale, digitalizzazione integrata e miglioramento degli standard qualitativi del sistema idro potabile dell'isola di Pantelleria	2	446,620.00	4,853,350.00	4,647,232.00	2,582,798.00	12,530,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202300002		H25F22001010005	2023	GAMBINO SALVATORE	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di tratti di marciapiedi del Centro di Pantelleria	1	349,256.00	0.00	0.00	0.00	349,256.00	0.00		0.00		
L00247990815202300003		H21E21000050006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	02.10 - Smaltimento rifiuti	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico dell'area di raccolta e trasferenza dei rifiuti - programma isole verdi	1	230,000.00	422,000.00	500,985.00	0.00	1,152,985.00	0.00		0.00		
L00247990815202300004		H28B21000540006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Realizzazione di nuovi impianti idrici e messa in sicurezza e manutenzione straordinaria di esistenti - programma isole verdi	1	1,560,000.00	2,000,000.00	2,500,000.00	1,742,066.00	7,802,066.00	0.00		0.00		
L00247990815202300005		H24H21000030006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Efficienza energetica del patrimonio immobiliare pubblico per la riduzione dei consumi energetici con particolare riferimento al sistema di pubblica illuminazione di Pantelleria - programma isole verdi	1	260,000.00	500,000.00	500,000.00	537,508.00	1,797,508.00	0.00		0.00		
L00247990815202300006		H23D21002750006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	realizzazione di impianti a fonti rinnovabili - programma isole verdi	1	1,096,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	381,044.00	5,477,044.00	0.00		0.00		
L00247990815202300007		H23F21000440006	2023	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.16 - Distribuzione di energia	interventi su rete elettrica - realizzazione sistema di accumulo - programma isole verdi	1	936,000.00	1,800,000.00	1,500,000.00	442,429.00	4,678,429.00	0.00		0.00		
L00247990815201800036		H22E16000000009	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di realizzazione della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Margana, Zuebi, Kaddiuggia e Campobello	2	0.00	2,862,500.00	0.00	0.00	2,862,500.00	0.00		0.00		
L00247990815201900004			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Lavori di realizzazione di un impianto sportivo e fitness all'aperto nella Via Napoli	2	0.00	733,840.00	0.00	0.00	733,840.00	0.00		0.00		
L00247990815201900014			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 89 palazzina B	2	0.00	145,240.99	0.00	0.00	145,240.99	0.00		0.00		
L00247990815201900013			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.10 - Abitative	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 98 palazzina A	2	0.00	97,894.72	0.00	0.00	97,894.72	0.00		0.00		
L00247990815201800072			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	interventi urgenti di messa in sicurezza della strada di collegamento tra la contrada di sibà e la montagna grande a seguito dell'incendio compreso lo spostamento dei servizi a rete da aerei a cavidotto interrato	1	0.00	1,000,000.00	3,000,000.00	0.00	4,000,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800060			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Lavori di riqualificazione ambientale e realizzazione di un parco mineolico in località Arenella	2	0.00	2,778,000.00	2,000,000.00	0.00	4,778,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800058			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	06.41 - Opere e strutture per il turismo	Valorizzazione dei fenomeni idrotermali dell'isola di Pantelleria	2	0.00	400,000.00	484,000.00	0.00	884,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800055		H24H11000000002	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Consolidamento costone roccioso sovrastante parte di Cala Levante.	2	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800056			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Mobilità sostenibile finalizzata al completamento dei lavori di riqualificazione fascia costiera e recupero urbano della viabilità nella zona di Punta San leonardo progetto generale	2	0.00	3,250,000.00	3,250,000.00	0.00	6,500,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800045		H27B08000030009	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Realizzazione nuovo centro sportivo di Pantelleria in località Kuddie Rosse	1	0.00	2,600,000.00	2,600,000.00	470,000.00	5,670,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800051		H27H04000650006	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Completamento valorizzazione e fruizione del villaggio preistorico di Mursia - Cimilia e della necropoli megalitica.	1	0.00	600,000.00	594,000.00	0.00	1,194,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800050		H27H04000660006	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Progetto per la realizzazione dell'osservatorio per la difesa e tutela del mare con annesso acquario delle specie mediterranee	2	0.00	1,000,000.00	3,200,000.00	0.00	4,200,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800048		H23D09000280006	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Lavori di completamento delle opere per la valorizzazione dei Sesi e della Necropoli in località Cimilia	1	0.00	1,025,000.00	1,025,000.00	0.00	2,050,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800047		H21B09001270006	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Valorizzazione degli antichi dammusi ai fini della creazione di un itinerario etno antropologico	1	0.00	2,000,000.00	236,000.00	0.00	2,236,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800046		H29J09000740006	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Completamento opere di valorizzazione e fruizione al pubblico dell'acropoli punico romana di san Marco e Santa Teresa	1	0.00	2,000,000.00	1,100,000.00	0.00	3,100,000.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00247990815201800043			2024	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Recupero area ex Cava Mursia per la realizzazione di un parco attrezzato per le attività culturali di spettacolo e del tempo libero finalizzato a costituire un sistema integrato di spazi polivalenti	2	0.00	3,000,000.00	3,727,000.00	0.00	6,727,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800042			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Lavori di messa in sicurezza di tratti stradali - opere di protezione a mezzo barriere stradali.	1	0.00	1,665,000.00	1,500,000.00	0.00	3,165,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800041			2024	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Progetto di mobilità sostenibile e realizzazione per una maggiore fruibilità del capoluogo con la creazione di un nuovo sistema viario con annessi parcheggi - intervento di realizzazione parcheggio tra Piazza cavour e via Verdi.	1	0.00	3,058,000.00	4,000,000.00	0.00	7,058,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800037		H21B06000710004	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	05.30 - Sanitarie	Progetto per la messa in sicurezza e l'ampliamento della capacità ricettiva del Cimitero di Scauri.	1	0.00	178,000.00	178,000.00	0.00	356,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800029			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Progetto dei lavori di messa in sicurezza delle discese a mare in località Martingana - Dietro isola (Balata dei Turchi).	2	0.00	1,760,000.00	2,000,000.00	0.00	3,760,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800028			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di messa in sicurezza d'emergenza della ex discarica per rsu ubicata in cda Ghirlanda - barone (sviluppo Italia)	2	0.00	500,000.00	559,000.00	0.00	1,059,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800027			2024	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Messa in sicurezza dell'infrastruttura stradale (via di fuga) denominata "Strada Panoramica Madonna del Rosario Kamma e bretelle di collegamento con le contrade Bugeber, Muegen e Tracino (piano ghirlanda). - Progetto generale	2	0.00	5,000,000.00	10,000,000.00	0.00	15,000,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800023			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Progettazione, sviluppo, prototipazione di un sistema modulare per la generazione di energia dal moto ondoso	3	0.00	600,000.00	600,000.00	0.00	1,200,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800020			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	progetto di mobilità sostenibile e realizzazione di una maggiore fruibilità del capoluogo con la creazione di un nuovo sistema viario con annessi parcheggi- intervento di realizzazione del parcheggio di via Cavallotti e sistemazione Teatro Buselta.	2	0.00	4,000,000.00	3,058,000.00	0.00	7,058,000.00	0.00		0.00		
L00247990815201800049			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	rischio idrogeologico - consolidamento e messa in sicurezza costone roccioso sovrastante la Grotta di Saleria progetto generale	2	0.00	2,500,000.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100005			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	03.16 - Distribuzione di energia	Riefficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione del centro storico dell'isola di Pantelleria progetto generale	2	0.00	780,000.00	1,000,000.00	0.00	1,780,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202100010			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	03.06 - Produzione di energia	Realizzazione campo fotovoltaico presso il serbatoio idrico in località Arenella	2	0.00	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202200017		H23D22000310006	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Programma Isole Verdi	1	0.00	5,867,083.00	5,867,083.00	11,734,167.00	23,468,333.00	0.00		0.00		
L00247990815202200021			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Realizzazione del sottosistema fognario 2 a servizio delle contrade di Scauri e Rekale e completamento del sottosistema fognario 3 necessario al collettamento del sottosistema 2 all'impianto di depurazione di contrada Arenella e relativi sollevamenti	2	0.00	1,474,250.00	2,000,000.00	3,857,592.00	7,331,842.00	0.00		0.00		
L00247990815202200022			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		07 - Manutenzione straordinaria	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	Messa in sicurezza del Molo Toscano e del Molo Wojtyla nel Porto di Pantelleria	1	0.00	1,000,000.00	1,356,000.00	0.00	2,356,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202200024		H28B22000060002	2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		04 - Ristrutturazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori di somma urgenza per ripristino fognatura e stazione di sollevamento	2	0.00	320,000.00	0.00	0.00	320,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202200029			2024	Gambino Salvatore	Si	No	019	081	014		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	a) intervento di riqualificazione immobile di proprietà comunale per la realizzazione della sede della protezione civile comunale, della scuola di educazione ambientale e foresterie - 2° stralcio funzionale di completamento	2	0.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00		0.00		
L00247990815202200030			2024	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	02.10 - Smaltimento rifiuti	intervento di realizzazione di un impianto di selezione della frazione secca dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata ai fini della valorizzazione delle varie frazioni	2	0.00	485,349.00	500,000.00	0.00	985,349.00	0.00		0.00		
L00247990815202100013			2025	Gambino Salvatore	No	No	019	081	014		01 - Nuova realizzazione	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	Configurazione definitiva e messa in sicurezza delle opere marittime esistenti del porto di Pantelleria a mezzo adeguamento funzionale ai sensi dell'art. 5 L.R. n. 21/1998	2	0.00	30,000,000.00	65,000,000.00	65,000,000.00	160,000,000.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
															27,515,780.84	134,435,592.71	160,779,145.54	90,167,928.00	412,898,447.09	0.00		0.00		

Note:

(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00247990815201800017		Accordo quadro per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di infrastrutture comunali	Gambino Salvatore	600,000.00	900,000.00	CPA	1	Si	Si	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800021	H29J17000380001	Interventi di efficienza energetica, mobilità sostenibile e adattamento agli impatti climatici nelle isole minori	Gambino Salvatore	999,836.20	999,836.20	AMB	2	Si	Si	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800025		Realizzazione di un impianto di trattamento della frazione organica proveniente dalla raccolta differenziata e degli scarti provenienti dalla manutenzione del verde e dagli scarti vegetali a mezzo di processo di digestione anaerobica multifase in continuo e adiacente impianto di selezione e valorizzazione degli imballaggi e dei rifiuti da imballaggio	Gambino Salvatore	0.00	8,793,920.00	MIS	1	Si	Si	3	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800031		Ripristino e risanamento rete fognante esistente nel centro urbano di Pantelleria 3°lotto	Gambino Salvatore	723,000.00	723,000.00	MIS	2	Si	Si	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800035	H27H05000950001	Lavori di completamento dell'impianto di depurazione di Pantelleria centro e relativo affinamento del refluo con riuso.	Gambino Salvatore	106,117.00	10,191,000.00	AMB	1	Si	Si	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800038		Lavori di riqualificazione urbana dell'area compresa tra l'Aeroporto ed il Porto di Pantelleria	Gambino Salvatore	1,000,000.00	2,999,925.00	URB	2	Si	Si	3	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800063		Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al Centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - Progetto esecutivo area est	Gambino Salvatore	1,272,041.00	4,826,400.00	MIS	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800064		Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleriaed alle zone limitrofe - progetto esecutivo area ovest	Gambino Salvatore	1,898,266.00	7,165,140.00	MIS	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201900026		rischio idrogeologico - consolidamento e messa in sicurezza costone roccioso sovrastante la Grotta di Sateria - primo stralcio funzionale	Gambino Salvatore	1,000,000.00	1,000,000.00	AMB	1	Si	Si	2	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800044		Realizzazione, riorganizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici del lungomare - Qualità Italia	Gambino Salvatore	5,000,000.00	14,739,285.54	URB	1	Si	Si	3	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800076	H27B19000160006	lavori di "riqualificazione di una piccola infrastruttura destinata a punto di informazioni turistiche nell'area della banchina prospiciente il Lungomare Paolo Borsellino"	Gambino Salvatore	120,000.00	120,000.00	MIS	2	Si	Si	3			
L00247990815202100004	H24E19000760006	Impianto di energia da fonte rinnovabile destinato ad alimentare il palazzo comunale di Pantelleria e colonnine di ricarica per veicoli elettrici	Gambino Salvatore	119,961.64	119,961.64	AMB	2	Si	Si	3			
L00247990815202100006	H21D21000180004	Riefficientamento energetico di una parte dell'impianto di pubblica illuminazione del centro storico dell'isola di Pantelleria primo stralcio	Gambino Salvatore	100,000.00	100,000.00	MIS	1	Si	Si	4			
L00247990815202100007	H28B19000060002	Lavori di riefficientamento energetico del serbatoio di accumulo in località Arenella	Gambino Salvatore	140,000.00	140,000.00	MIS	1	Si	Si	4			
L00247990815202100012	H21D19000030002	Lavori di riefficientamento energetico del serbatoio di accumulo in località Scauri	Gambino Salvatore	140,000.00	140,000.00	MIS	1	Si	Si	2			
L00247990815201900025	H27H21007700006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San	Gambino Salvatore	313,831.00	2,674,264.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
		Giacomo n. 74											
L00247990815201800052	H23D22000330001	Mobilità sostenibile finalizzata al completamento dei lavori di riqualificazione fascia costiera e recupero urbano della viabilità nella zona di Punta San leonardo - 1° stralcio	Gambino Salvatore	456,279.00	2,122,750.00	URB	2	Si	Si	3	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800018	H29E18000010006	Lavori di riefficientamento e potenziamento acquedotti esterni con particolare riferimento alle condotte idriche in VTR	Gambino Salvatore	3,575,017.00	6,035,301.00	MIS	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815201800073		Realizzazione di un sistema di videosorveglianza territoriale dell'isola di Pantelleria	Gambino Salvatore	360,000.00	360,000.00	MIS	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
L00247990815202200002	H27H21007690006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 72 – Pantelleria	Gambino Salvatore	309,438.00	2,645,001.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200003	H27H21007680006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 31	Gambino Salvatore	298,215.00	2,553,756.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200004	H27H21007670006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 33	Gambino Salvatore	237,027.00	2,019,132.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200005	H27H21007660006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo n. 29	Gambino Salvatore	221,659.00	1,888,919.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200006	H27H21007650006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Manzoni n.93	Gambino Salvatore	264,813.00	2,243,840.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200007	H27H21007640006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Manzoni n.91	Gambino Salvatore	240,299.00	2,030,184.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200008	H27H21007630006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Manzoni n.100	Gambino Salvatore	237,544.00	2,015,692.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200009	H27H21007620006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Venezia n. 81	Gambino Salvatore	204,520.00	1,725,338.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200010	H27H21007610006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via Venezia n. 79	Gambino Salvatore	235,770.00	2,001,476.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200011	H27H21007600006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 48	Gambino Salvatore	286,092.00	2,456,268.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200012	H27H21007590006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 46	Gambino Salvatore	250,080.00	2,115,762.00	CPA	2	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200013	H27H21007580006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 4	Gambino Salvatore	74,192.00	619,795.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200014	H27H21007570006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella via San Nicola 2	Gambino Salvatore	225,477.00	1,910,362.00	CPA	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200020	H22E16000010002	Lavori di realizzazione della rete idrica di distribuzione a servizio delle contrade di Margana, Zuebi, Kaddiuggia e Campobello - secondo stralcio	Gambino Salvatore	417,000.00	1,517,004.00	MIS	2	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200025	H27H22001790002	lavori di ripristino muri a secco Via dei Cipressi	Gambino Salvatore	118,677.00	118,677.00	CPA	1	Si	Si	2			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00247990815202200026		lavori di collocazione su fondazione predisposta di struttura prefabbricata atta a contenere loculi in polietilene nel cimitero capoluogo	Gambino Salvatore	207,758.00	207,758.00	MIS	2	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200027	H25E22000270006	Progetto per il recupero di un'area attraverso la demolizione e ricostruzione di un edificio pubblico da destinare ad asilo nido e centro per bambini e famiglie	Gambino Salvatore	619,583.00	2,100,000.00	MIS	1	Si	Si	4	0000543333	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202200028		intervento di riqualificazione immobile di proprietà comunale per la realizzazione della sede della protezione civile comunale, della scuola di educazione ambientale e foresterie - 1° stralcio funzionale,	Gambino Salvatore	265,412.00	565,412.00	CPA	2	Si	Si	1	0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
L00247990815202300001	H27H21007560006	Riqualificazione infrastrutturale, digitalizzazione integrata e miglioramento degli standard qualitativi del sistema idro potabile dell'isola di Pantelleria	Gambino Salvatore	446,620.00	12,530,000.00	MIS	2	Si	Si	1	0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
L00247990815202300002	H25F22001010005	Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di tratti di marciapiedi del Centro di Pantelleria	GAMBINO SALVATORE	349,256.00	349,256.00	URB	1	Si	Si	4	0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
L00247990815202300003	H21E21000050006	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico dell'area di raccolta e trasferenza dei rifiuti - programma isole verdi	Gambino Salvatore	230,000.00	1,152,985.00	MIS	1	Si	Si	1	0000543343	CUC PANTELELRIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
L00247990815202300004	H28B21000540006	Realizzazione di nuovi impianti idrici e messa in sicurezza e manutenzione straordinaria di esistenti - programma isole verdi	Gambino Salvatore	1,560,000.00	7,802,066.00	MIS	1	Si	Si	1	0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
L00247990815202300005	H24H21000030006	Efficienza energetica del patrimonio immobiliare pubblico per la riduzione dei consumi energetici con particolare riferimento al sistema di pubblica illuminazione di Pantelleria - programma isole verdi	Gambino Salvatore	260,000.00	1,797,508.00	MIS	1	Si	Si	1	0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
L00247990815202300006	H23D21002750006	realizzazione di impianti a fonti rinnovabili - programma isole verdi	Gambino Salvatore	1,096,000.00	5,477,044.00	AMB	1	Si	Si	1	0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
L00247990815202300007	H23F21000440006	interventi su rete elettrica - realizzazione sistema di accumulo - programma isole verdi	Gambino Salvatore	936,000.00	4,678,429.00	AMB	1	Si	Si	1	0000543343	CUC PANTELELRIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00247990815202000003	H29J19000830007	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria dell'asilo di Via Dante in Pantelleria	353,582.45	1	Intervento appaltato
L00247990815202000004	H29J19000790007	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del canile comunale in località Kazen	324,645.21	1	Intervento appaltato
L00247990815202000005	H29J19000820007	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico Collodi	463,558.61	1	Intervento appaltato
L00247990815202000006	H29J19000800007	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria della Mediateca comunale in località San Leonardo	338,170.04	1	Intervento appaltato
L00247990815202000007	H29J19000810007	lavori di efficientamento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria del plesso scolastico di Scauri	626,565.00	1	Intervento appaltato
L00247990815202100002	H22F21000030006	Lavori di manutenzione del Castello Barbacane	272,757.70	1	Intervento appaltato
L00247990815202100003	H27B20007180001	Interventi di riqualificazione e valorizzazione turistico culturale del centro storico del Comune di Pantelleria per la realizzazione del museo all'aperto del paesaggio pantesco - primo lotto	594,552.00	2	Intervento appaltato
L00247990815201800065		Lavori di realizzazione del sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleria ed alle zone limitrofe - progetto esecutivo area monte	2,200,000.00	1	Infrastruttura inglobata su intervento CUI L00247990815201800035
L00247990815201900003	H21B19000070005	lavori di eliminazione del semaforo e realizzazione di una rotonda all'incrocio tra la strada comunale denominata Via Salibi e la strada comunale denominata Salibi - Dakalè - Grazia	175,000.00	2	Infrastruttura inglobata su intervento CUI L00247990815201800038
L00247990815201900007	h27c19000020002	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico degli alloggi facenti parte di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 4 palazzina 4	430,266.55	1	Intervento appaltato
L00247990815202100001	H21B21001160001	Lavori di recupero dell'area della casa alloggio per anziani in Pantelleria da destinare ad asilo nido e centro diurno polifunzionale per i servizi alla famiglia	1,900,000.00	2	opera considerata non più prioritaria nel triennio di programmazione
L00247990815202200015	H27B20007190001	Interventi di riqualificazione e valorizzazione turistico culturale del centro storico del Comune di Pantelleria per la realizzazione del museo all'aperto del paesaggio pantesco - secondo lotto	440,179.00	2	Intervento appaltato
L00247990815202200018	H53D22000190001	Lavori di sistemazione e riqualificazione architettonico - urbanistica delle Vie Vittorio Alfieri, Vittorio Veneto, Enrico Toti ed adiacenze in Linosa - terzo stralcio esecutivo	1,500,000.00	1	opera considerata non più prioritaria nel triennio di programmazione
L00247990815202200019	H63D22000220001	Sistemazione degli spazi pubblici e connessione tra il castello di san Giacomo, la Corea e la Tonnara con la realizzazione di una piazza mercato, parcheggi, giardino e arredo urbano in Favignana	1,377,250.00	1	opera considerata non più prioritaria nel triennio di programmazione
L00247990815202200023	H27H22001780002	Lavori di somma urgenza per il ripristino della via comunale di accesso al Cimitero di Scauri	270,000.00	1	opera appaltata

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2,894,741.00	615,296.00	3,510,037.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,877,731.00	1,380,014.00	4,257,745.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	5,772,472.00	1,995,310.00	7,767,782.00

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00247990815201900001	2023	G22G12000240002	1		No	ITG11	Forniture	41110000-3	fornitura di acqua potabile prodotta dagli impianti di dissalazione di Sateria e di Maggiuluvedi	1	Gambino Salvatore	120	Si	850,000.00	0.00	0.00	850,000.00	0.00				
S00247990815201900001	2023		1		No	ITG11	Servizi	85100000-0	servizio di tumulazione ed estumulazione	1	Gambino Salvatore	36	No	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA E SALEMI	
S00247990815202000001	2023		1		No	ITG11	Servizi	60130000-8	servizio integrato di trasporto pubblico locale e scuolabus	1	Gambino Salvatore	24	Si	668,646.00	688,646.00	0.00	1,357,292.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA E SALEMI	
S00247990815202000002	2023		1		No	ITG11	Servizi	90500000-2	servizio di gestione integrata dei rifiuti	2	Gambino Salvatore	72	Si	1,238,680.00	619,340.00	0.00	1,858,020.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA E SALEMI	
F00247990815202200001	2023		1		No	ITG11	Forniture	39300000-5	riorganizzazione ed ottimizzazione della raccolta dei rifiuti urbani nel Comune di Pantelleria	2	Gambino Salvatore	17	No	400,000.00	583,729.00	0.00	983,729.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
S00247990815202200001	2023		2	L002479908152022 00021	No	ITG11	Servizi	71300000-1	Progettazione preliminare e definitiva lavori di realizzazione del sottosistema fognario 2 a servizio delle contrade di Scauri e Rekale e completamento del sottosistema fognario 3 necessario al collettamento del sottosistema 2 all'impianto di depurazione di contrada Arenella e relativi sollevamenti	2	Gambino Salvatore	12	No	70,000.00	140,167.00	0.00	210,167.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA ELINOSA SALEMI	
S00247990815202200002	2023		1		No	ITG11	Servizi	71300000-1	Concorso di progettazione per la riqualificazione delle aree comprese tra la strada di accesso al Molo Wojtyla e Kuddie Rosse	2	Gambino Salvatore	6	No	47,653.00	0.00	0.00	47,653.00	0.00				
S00247990815202300001	2023	H27H21007570006	2	L002479908152022 00014	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 2	1	Gambino Salvatore	12	No	97,975.00	0.00	0.00	97,975.00	0.00		0000543343	CUC Pantelleria Lampedusa e Linosa Ustica e Salemi	
S00247990815202200005	2023		1		No	ITG11	Servizi	65111000-4	servizio di erogazione acqua potabile in Pantelleria Centro	1	Gambino Salvatore	12	No	70,405.00	0.00	0.00	70,405.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00247990815202300002	2023	H27H21007580006	2	L00247990815202200013	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 4	1	Gambino Salvatore	12	No	57,500.00	0.00	0.00	57,500.00	0.00		000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300003	2023	H27H21007590006	2	L00247990815202200012	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 46	1	Gambino Salvatore	12	No	106,568.00	0.00	0.00	106,568.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
F00247990815202200002	2023	H29J70003800001	2	L00247990815201800021	No	ITG11	Forniture	34121100-2	fornitura di beni e servizi connessi alla mobilità sostenibile	2	Gambino Salvatore	10	No	256,200.00	0.00	0.00	256,200.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
S00247990815202300004	2023	H27H21007600006	2	L00247990815202200011	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via San Nicola 48	1	Gambino Salvatore	12	No	120,508.00	0.00	0.00	120,508.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300005	2023	H27H21007610006	2	L00247990815202200010	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via Venezia 79	1	Gambino Salvatore	12	No	101,810.00	0.00	0.00	101,810.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300006	2023	H27H21007620006	2	L00247990815202200009	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via Venezia 81	1	Gambino Salvatore	12	No	89,996.00	0.00	0.00	89,996.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300007	2023	H27H21007630006	2	L00247990815202200008	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria,	1	Gambino Salvatore	12	No	102,402.00	0.00	0.00	102,402.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
									adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 100													
S00247990815202300008	2023	H27H21007640006	2	L00247990815202200007	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 91	1	Gambino Salvatore	12	No	103,006.00	0.00	0.00	103,006.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300009	2023	H27H21007650006	2	L00247990815202200006	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nella Via Manzoni 93	1	Gambino Salvatore	12	No	111,851.00	0.00	0.00	111,851.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA ELINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300010	2023	H27H21007660006	2	L00247990815202200005	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo 29	1	Gambino Salvatore	12	No	97,067.00	0.00	0.00	97,067.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300011	2023	H27H21007670006	2	L00247990815202200004	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo 33	1	Gambino Salvatore	12	No	102,546.00	0.00	0.00	102,546.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300012	2023	H27H21007680006	2	L00247990815202200003	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo 31	1	Gambino Salvatore	12	No	124,427.00	0.00	0.00	124,427.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300013	2023	H27H21007690006	2	L00247990815202200002	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	1	Gambino Salvatore	12	No	128,080.00	0.00	0.00	128,080.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
									lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo 72														
S00247990815202300014	2023	H27H21007700006	2	L00247990815201900025	No	ITG11	Servizi	71000000-8	incarico D.L., misura e contabilità e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione lavori lavori manutenzione straordinaria, adeguamento strutturale ed efficientamento energetico di una palazzina popolare sita nel Rione San Giacomo 74	1	Gambino Salvatore	12	No	129,239.00	0.00	0.00	129,239.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
F00247990815202300001	2023	H21E21000050006	2	L00247990815202300003	No	ITG11	Forniture	42418000-9	Acquisto mezzi di logistica interna per movimentazione meccanica di rifiuti/beni - programma isole verdi	1	Gambino Salvatore	12	No	82,000.00	0.00	0.00	82,000.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300015	2023	H21E21000050006	2	L00247990815202300003	No	ITG11	Servizi	71240000-2	Spese tecniche compreso costo del personale di cui all'art. 1 comma 1 D.L. 80/2021 - programma isole verdi tipologia I.A	1	Gambino Salvatore	36	No	22,962.00	22,962.00	22,962.00	68,886.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
F00247990815202300002	2023	H21D21000300006	1		No	ITG11	Forniture	41110000-3	Installazione di erogatori di acqua potabile e distribuzione di borracce riutilizzabili - programma isole verdi - tipologia I.C	1	Gambino Salvatore	12	No	432,659.00	0.00	0.00	432,659.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
F00247990815202300003	2023	H20I21000000006	1		No	ITG11	Forniture	34121100-2	Acquisto di autobus, compresi minibus, alimentati ad energia elettrica/ibrida destinati al servizio di trasporto pubblico, compreso fornitura ed installazione di infrastrutture di ricarica - programma isole verdi tipologia II.A - Acquisto autobus ad alimentazione elettrica	1	Gambino Salvatore	12	No	920,000.00	0.00	0.00	920,000.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
F00247990815202300004	2023	H20I21000000006	1		No	ITG11	Forniture	34114400-3	Acquisto di autobus, compresi minibus, alimentati ad energia elettrica/ibrida destinati al servizio di trasporto pubblico, compreso fornitura ed installazione di infrastrutture di ricarica - programma isole verdi tipologia II.A - Acquisto di minibus ad alimentazione elettrica -	1	Gambino Salvatore	12	No	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
F00247990815202300005	2023	H20I21000000006	1		No	ITG11	Forniture	31681500-8	Acquisto di autobus, compresi minibus,	1	Gambino Salvatore	12	No	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E LINOSA	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
									alimentati ad energia elettrica/ibrida destinati al servizio di trasporto pubblico, compreso fornitura ed installazione di infrastrutture di ricarica - INFRASTRUTTURE DI RICARICA													
F00247990815202300006	2023	H20I21000000006	1		No	ITG11	Forniture	34144800-6	Acquisto di van alimentati ad energia elettrica/ibrida per lo svolgimento dei servizi comunali di distribuzione delle merci, compreso fornitura e installazione di infrastrutture di ricarica - programma isole verdi tipologia II.A - acquisto van ad alimentazione elettrica	1	Gambino Salvatore	12	No	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
F00247990815202300007	2023	H20I21000000006	1		No	ITG11	Forniture	31681500-8	Acquisto di van alimentati ad energia elettrica/ibrida per lo svolgimento dei servizi comunali di distribuzione delle merci, compreso fornitura e installazione di infrastrutture di ricarica - programma isole verdi tipologia II.A - Infrastrutture di ricarica	1	Gambino Salvatore	12	No	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.00		0000543343	cuc pantelleria lampedusa e linosa ustica e salemi	
S00247990815202300016	2023	H20I21000000006	1		No	ITG11	Servizi	71000000-8	Spese tecniche compreso costo del personale di cui all'art. 1 comma 1 D.L. 80/2021 - programma isole verdi tipologia II.A	1	Gambino Salvatore	36	No	31,567.00	31,567.00	31,567.00	94,701.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300017	2023	H28B21000540006	2	L002479908152023 00004	No	ITG11	Servizi	71000000-8	Spese tecniche compreso costo del personale di cui all'art. 1 comma 1 D.L. 80/2021 - programma isole verdi tipologia III.C	1	Gambino Salvatore	36	No	121,194.00	121,194.00	121,195.00	363,583.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300018	2023	H24H21000030006	2	L002479908152023 00005	No	ITG11	Servizi	71000000-8	Spese tecniche compreso costo del personale di cui all'art. 1 comma 1 D.L. 80/2021 - programma isole verdi tipologia IV.A	1	Gambino Salvatore	36	No	32,503.00	32,503.00	32,502.00	97,508.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300019	2023	H23D21002750006	2	L002479908152023 00006	No	ITG11	Servizi	71000000-8	Spese tecniche compreso costo del personale di cui all'art. 1 comma 1 D.L. 80/2021 - programma isole verdi tipologia V FONTI RINNOVABILI	1	Gambino Salvatore	36	No	123,830.00	123,830.00	123,829.00	371,489.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	
S00247990815202300020	2023	H23F21000440006	2	L002479908152023 00007	No	ITG11	Servizi	71000000-8	Spese tecniche compreso costo del personale di cui all'art. 1 comma 1 D.L. 80/2021 - programma isole verdi tipologia V.B ENERGIA RINNOVABILE	1	Gambino Salvatore	36	No	111,106.00	111,106.00	111,107.00	333,319.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA LAMPEDUSA E LINOSA USTICA E SALEMI	

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00247990815202300021	2023	H21F22003510006	1		No	ITG11	Servizi	75100000-7	Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	2	MACCOTTA FABRIZIO	12	No	51,654.00	0.00	0.00	51,654.00	0.00				
S00247990815202300022	2023		1		No	ITG11	Servizi	75100000-7	Abilitazione al cloud per le PA locali	2	MACCOTTA FABRIZIO	12	No	101,208.00	0.00	0.00	101,208.00	0.00				
S00247990815202200003	2024		2	L00247990815202200022	No	ITG11	Servizi	71300000-1	Progettazione esecutiva e direzione lavori messa in sicurezza del Molo Toscano e del Molo Wojtyla	1	Gambino Salvatore	18	No	0.00	122,205.00	0.00	122,205.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
S00247990815202200004	2024		1		No	ITG11	Servizi	65111000-4	SERVIZIO DI EROGAZIONE ACQUA NELLE CONTRADE	1	Gambino Salvatore	24	No	0.00	22,028.00	83,707.00	105,735.00	0.00		0000543343	CUC PANTELLERIA USTICA LAMPEDUSA E LINOSA SALEMI	
														5,772,472.00 (13)	1,995,310.00 (13)	115,274.00 (13)	7,883,056.00 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pantelleria

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Gambino Salvatore

Note

(1) breve descrizione dei motivi

C O MUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

COPIA DI DELIBERAZIONE ELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 21 del Reg. **DATA: 08.02.2023**	**OGGETTO:** approvazione elenco beni immobili strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e schema del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla legge n. 133/2008".

L'anno **duemilaventitre** il giorno **otto** del mese di **febbraio** alle ore 13,25 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		PRES.	ASS.
CAMPO Vincenzo	SINDACO	X	
CALDO Maurizio	VICE SINDACO	X	
FERRERI Leonardo Germano	ASSESSORE ANZIANO	X	
PARISI Angelo	ASSESSORE	X	
MARRUCCI Francesca	ASSESSORE	X	
		5	=

con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Luigi Calamia

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE
Procedimento amministrativo L.R. 10/91

Responsabile della proposta: Responsabile Settore II

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.G.L. (D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Parere di regolarità tecnica : Geom. Salvatore Gambino

Parere di regolarità contabile: Dott. Fabrizio Maccotta

Vista la seguente deliberazione, relativa all'oggetto, predisposta dal Settore II nel testo che segue:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Richiamati:

- il decreto legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n. 133 del 6 agosto 2008, che all'art. 58, rubricato «Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali», al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;
- il successivo comma 2, che prevede che «l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica; la deliberazione del consiglio comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico generale. Tale variante, in quanto relativa a singoli immobili, non necessita di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinata di competenza delle province e delle regioni. La verifica di conformità è comunque richiesta e deve essere effettuata entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente, ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori 'al 10% dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente»;

Dato atto che l'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133 demanda all'organo di Governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'Ente, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito elenco;

Preso atto che al fine di operare il «riordino, la gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare» in modo da addivenire a una migliore economicità nell'impiego dei cespiti immobiliari di proprietà comunale, con effetti anche positivi per il bilancio, si è proceduto alla predisposizione dello schema del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni degli immobili comunali, contenuti nell'elenco di cui al precedente punto, per i quali sono state indicati i valori di stima e le destinazioni urbanistiche anche in variante alla vigente strumentazione urbanistica;

Preso atto dei valori indicati dall'U.T.C. e di quelli derivanti dalla relazione tecnico estimativa prot. 7143 del 27.04.2017, relativa alla valutazione dell'immobile sito nella Via San Giacomo (casa di riposo);

Accertato che il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce un allegato al bilancio di previsione da approvarsi da parte del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133;

Visti:

- il Codice Civile;
- la legge n. 241/1990 così come recepita dalla LR. n. 10/1991;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs.42/2004;
- lo Statuto comunale,
- l'O.R.EE.LL., approvato con L.R. 16/63 e succ. modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI DELIBERARE

- **di approvare** l'elenco dei singoli beni immobili strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, non suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, che al presente atto si allega sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'approvazione del suddetto elenco di immobili, da pubblicare secondo le forme previste dall'Ente, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- **di approvare** lo schema del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2023-2025, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112, convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133, che al presente atto si allega sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la classificazione come "patrimonio disponibile" e la destinazione urbanistica, anche in variante ai vigenti strumenti urbanistici;
- **di dare atto** che gli uffici competenti provvederanno, qualora si rendesse necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura catastale, oltre alle opportune variazioni al conto del patrimonio;
- **di dare atto** che il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, costituisce allegato al bilancio di previsione 2023 - 2025 e sarà trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n. 133.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
F.to Ing. SALVATORE GAMBINO

Parere del responsabile del Servizio
Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica
Addì, 31.01.2023

Il Responsabile Del Settore II
F.to Ing. Salvatore Gambino

Ufficio Di Ragioneria
Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ex art. 49 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267).
Addì, 08/02/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Fabrizio Maccotta

E pertanto

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione con i pareri di rito espressi dal responsabile del Settore II e dal responsabile dei servizi finanziari, considerato quanto in essa contenuto e ritenutolo meritevole di approvazione:
Con voti unanimi palesemente espressi;

D E L I B E R A

- **di approvare** l'elenco dei singoli beni immobili strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, non suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, che al presente atto si allega sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'approvazione del suddetto elenco di immobili, da pubblicare secondo le forme previste dall'Ente, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- **di approvare** lo schema del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2023-2025, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n.112, convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n.133, che al presente atto si allega sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la classificazione come "patrimonio disponibile" e la destinazione urbanistica, anche in variante ai vigenti strumenti urbanistici;
- **di dare atto** che gli uffici competenti provvederanno, qualora si rendesse necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura catastale, oltre alle opportune variazioni al conto del patrimonio;
- **di dare atto** che il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, costituisce allegato al bilancio di previsione 2023 - 2025 e sarà trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6.08.2008, n. 133.

Considerato che debba essere data immediata esecutività a quanto sopra deliberato

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'adottato provvedimento;

Considerato necessario procedere a ciò entro breve tempo;

Con votazione unanime e palese;

DICHIARA

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Si da atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D. LGS 267 del 18/8/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dott. Vincenzo Campo

IL SEGRETARIO COMUNALE **L'ASSESSORE ANZIANO**
F.to Dott. Luigi Calamia **F.to Ferreri Leonardo Germano**

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

- che la seguente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

- Sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi (Art. 11, comma 1);

Dalla Residenza Municipale, **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

1) che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44, pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati;

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

……

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso Amministrativo

Dalla residenza Municipale_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

……

Comune di Pantelleria
Provincia di Trapani

SETTORE II

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

ALLEGATO “A”

SCHEDA FAB	CATEG.	DESCR. - UTILIZ.	VALORE CATAST.	VAL. CORPO	VAL. REALE	CAL. MANUT.	VAL. COMPL.	VAL. COMPL. DECURTATO
1	B/4	uffici - asilo	€ 384.927,73					
2	B/4	uffici pubblici	€ 1.575.490,14					
3	B/4	Uffici - scuola	€ 1.900.727,64					
4	B/4	Uffici - scuola	€ 565.721,86					
5	B/4	Uffici - scuola	€ 418.791,24					
7	B/4	Uffici - scuola	€ 346.474,30					
8	B/4	Uffici - asilo nido	€ 251.006,62					
9	B/4	Uffici - scuola	€ 257.558,84					
10	E/9	dest. Part. - canile	€ 209.380,50					
11	E/9	mattatoio	€ 165.584,00					
12		Ex casa anziani		€ 119.779,67				
			€ 6.075.662,87	€ 119.779,67				

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
1	Scuola Materna Almanza	Asilo	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	229	3	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		2012 mc	604 mq	2.182,13 €	384.927,73 €
Servizi presenti		Acqua - luce			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione			

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
2	Comune di Pantelleria	Uffici pubblici	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
3	576		Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		8235 mc		8.931,35 €	1.575.490,14 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione			

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
3	Scuola elementare D'aietti	Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
3	882		Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		9935 mc		10.775,10 €	1.900.727,64 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione			

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
4		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
41	112		C/da Kamma	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		2957 mc		3.207,04 €	565.721,86 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione			

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
5		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
74	332		C/da Scauri	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		2189 mc		2.374,10 €	418.791,24 €
Servizi presenti					

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione			

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
7		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
53	41-86-499		C/da Tracino	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		1811 mc		1.964,14 €	346.474,30 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione			

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
8		Asilo nido	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
5	889		Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		1312 mc		1.422,94 €	251.006,62 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione			

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
9		Scuola elementare	B/4 – uffici pubblici

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
92	1136		C/da Rekale	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
B/4		1349 mc		1.463,07 €	257.558,84 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione	Costituzione del 16/03/2000 n° E00611.1/2000 in atti dal 16/03/2000		

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
10		Canile	E/9 – edifici a destinazione particolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	885		C/da Kazzen	

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
E/9				4.887,50 €	209.380,50 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione	Costituzione del 22/08/2008 n°3015.1/2008 in atti dal 22/08/2008 (protocollo n° TP0177345) – Costituzione - Procedura espropriativa in corso di perfezionamento.		

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
11	Mattatoio comunale	mattatoio	E/9 – edifici a destinazione particolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
9	1055	2	C/da Arenella snc	

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valutazione catastale*
E/9	1810			4.967,52 €	165.584,00 €
Servizi presenti		Luce - acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	
Estremi di acquisizione	Denuncia di variazione protocollo n. TP0116871 del 7.12.2018		

Descrizione generale
Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo	*Valutazione reale*	*Calcolo Manutenzione*

Valutazione complessiva	*Valutazione complessiva decurtata*

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
12	**Ex casa anziani**		**In corso di costruzione**

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	**908**		**Capoluogo**	**Si**

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore stimato*
F/3					**€ 119.779,67**

Servizi presenti

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti***

Estremi di acquisizione **Costituzione del 4/03/2005 n°509.1/2005 in atti dal 04/03/2005 (protocollo n° TP0034379)**

Descrizione generale

Il valore di stima è stato reso dall'Ing. Girolamo Busetta, dipendente dell'Ente con relazione tecnico estimativa prot. 7143 del 27/04/2017

Manutenzione necessaria

DA DEMOLIRE E RICOSTRUIRE

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

Comune di Pantelleria
Provincia di Trapani

SETTORE II

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

ALLEGATO “B”

N.B. Le schede mancanti riguardano immobili già alienati e la scheda 11 è stata inserita nell’elenco degli immobili di cui all’allegato A in quanto trattasi di immobile oggetto di lavori di demolizione e ricostruzione a fronte di finanziamento pubblico.

SCHEDA FAB.	CATEG.	DESCRIZIONE	Val. ag. Dem. TP	VALORE catastale	VAL stimato	VAL REALE	CAL. MANUT.
12	A/2	ABITAZIONE	€ 13.841,04	€ 22.966,00			
13	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
15	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
16	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
18	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
19	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
20	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
21	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
24	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
26	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
27	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
30	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
32	A/2	ABITAZIONE	€ 20.947,49	€ 34.896,00			
34	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
35	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
36	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
38	A/2	ABITAZIONE	€ 13.841,04	€ 22.966,00			
39	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
41	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
42	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
44	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
45	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
47	A/4	ABITAZIONE	€ 16.609,25	€ 27.558,00			
48	A/4	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
49	A/2	ABITAZIONE	€ 13.841,04	€ 22.966,00			
50	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
51	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
52	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,46	€ 26.843,00			
54	A/4	ABITAZIONE	€ 11.279,42	€ 16.284,00			
55	A/2	ABITAZIONE	€ 16.113,45	€ 26.843,00			
56	A/2	ABITAZIONE	€ 20.947,49	€ 34.896,00			
57	A/2	ABITAZIONE	€ 19.336,15	€ 32.212,00			
58	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00			
59	A/2	ABITAZIONE	€ 20.678,93	€ 34.448,00			
61	A/2	ABITAZIONE	€ 20.678,93	€ 34.448,00			

62	A/2	ABITAZIONE	€ 20.678,93	€ 34.448,00			
63	A/2	ABITAZIONE	€ 22.558,84	€ 37.580,00			
65	A/2	ABITAZIONE	€ 14.543,43	€ 25.053,00			
66	A/2	ABITAZIONE	€ 22.558,84	€ 37.580,00			
67	A/4	ABITAZIONE	€ 14.502,11	€ 20.938,00			
69	A/2	ABITAZIONE	€ 28.198,55	€ 46.975,46			
70	A/4	ABITAZIONE	€ 16.919,13	€ 24.727,00			
71	A/2	ABITAZIONE	€ 24.438,74	€ 40.711,00			
74	A/2	ABITAZIONE	€ 24.438,74	€ 40.711,00			
75	A/2	ABITAZIONE	€ 17.187,69	€ 25.053,00			
77	A/2	ABITAZIONE	€ 11.134,81	€ 18.373,00			
78	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00			
79	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00			
81	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00			
86	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00			
87	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00			
88	A/2	ABITAZIONE	€ 15.225,15	€ 25.262,00			
89	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00			
90	A/2	ABITAZIONE	€ 17.724,80	€ 29.528,00			
91	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
92	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
93	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
94	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
95	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
96	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
97	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
98	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
100	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
101	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
102	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
103	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
104	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
105	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
106	A/2	ABITAZIONE	€ 9.668,07	€ 13.958,00			
107	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
108	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
109	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
110	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			

111	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
112	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
113	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
114	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
116	A/2	ABITAZIONE	€ 12.890,76	€ 18.611,00			
117	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
118	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
119	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
120	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
121	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
122	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
123	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
124	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
125	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
126	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
127	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
129	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
130	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
131	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
132	A/2	ABITAZIONE	€ 17.993,36	€ 29.856,00			
			€ 1.398.338,00	**€ 2.225.997,46**			

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
12		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	5 vani		198,84 €	13.841,04 €
Servizi presenti		Acqua - luce			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 22.966,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
13		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
15		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	4	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 26.843,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
16		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
18		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 26.843,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
19		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
20		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	9	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 32.212,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
21		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	10	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
24		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	14	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
26		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	16	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 32.212,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
27		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	38	17	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.1/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
30		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	306	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
32		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	306	4	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	6,5 vani		302,13 €	20.947,49 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 34.896,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
34		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	306	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 26.843,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
35		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	306	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 32.212,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
36		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	306	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
38		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	5 vani		198,84 €	13.841,04 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 22.966,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
39		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
41		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	4	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 26.843,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
42		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
44		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 26.843,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
45		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
47		**Abitazione**	**A/2 – Abitazione di tipo civile**

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	**326**	**10**	**Capoluogo**	**Si**

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	**4**	**6 vani**		**238,60 €**	**16.609,25 €**

Servizi presenti **Luce - Acqua**

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 27.558,00

Estremi di acquisizione **Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA**

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALINEAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria li

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
48		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	11	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	9.668,07 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43)..

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
49		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	12	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	5 vani		198,84 €	13.841,04 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 22.966,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
50		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	13	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 32.212,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
51		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	14	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
52		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	15	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,46 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 26.843,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
54		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	17	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	3 vani		140,99 €	11.279,42 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 16.284,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
55		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	326	18	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5 vani		232,41 €	16.113,45 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 26.843,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.2/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

ROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
56		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	1	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	6,5 vani		302,13 €	20.947,49 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 34.896,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
57		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	2	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	6 vani		278,89 €	19.336,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 32.212,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
58		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	3	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 29.528,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
59		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	4	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	5,5 vani		298,25 €	20.678,93 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 34.448,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
61		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	6	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	5,5 vani		298,25 €	20.678,93 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 34.448,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
62		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	7	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	5,5 vani		298,25 €	20.678,93 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 34.448,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
63		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	8	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	6 vani		325,37 €	22.558,84 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 37.580,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
65		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	311	10	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	4 vani		216,91 €	14.543,43 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 25.053,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
66		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	316	1	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	7 vani		325,37 €	22.558,84 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 37.580,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
67		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	316	2	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4,5 vani		181,28 €	14.502,11 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 20.938,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva Valutazione complessiva decurtata

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
69		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	316	4	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	7,5 vani		406,71 €	28.198,55 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 46.975,46

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
70		Abitazione	A/4 – Abitazione di tipo popolare

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	316	5	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	6	4,5 vani		211,49 €	16.919,13 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 24.427,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
71		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	316	6	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	6,5 vani		352,48 €	24.438,74 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 40.711,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
74		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	316	9	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	6,5 vani		352,48 €	24.438,74 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 40.711,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
75		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
4	316	10	Capoluogo	No

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	6	4 vani		216,91 €	17.187,69 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 25.053,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.3/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
77		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	476	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	2	5,5 vani		159,07 €	11.134,81 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** Altri Diritti ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.373,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
78		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	479	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 25.262,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
79		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	479	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 25.262,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
81		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	479	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.528,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
86		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	482	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.528,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
87		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	483	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 25.262,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
88		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	483	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	5,5 vani		218,72 €	15.225,15 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 25.262,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
89		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	483	3	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.528,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
90		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	483	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	5	5,5 vani		255,65 €	17.724,80 €
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.528,00

Estremi di acquisizione Decreto (disposizioni autorità) del 21/09/2005 – Trascrizione n°20599.4/2007 in atti dal 14/11/2007 – Repertorio n°1 rogante: COMUNE DI PANTELLERIA

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
91		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
92		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
93		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	3	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
94		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	4	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
95		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
96		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
97		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
98		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	458	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
100		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	459	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
101		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	459	3	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
102		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	459	4	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
103		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	459	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
104		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	459	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
105		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	459	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
106		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	459	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	3 vani		120,85 €	€ 9.668,07
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 13.958,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
107		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
108		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
109		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	3	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
110		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	4	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
111		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
112		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
113		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
114		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
116		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	460	10	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/4	5	4 vani		161,13 €	€ 12.890,76
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 18.611,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
117		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
118		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
119		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	3	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
120		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	4	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
121		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
122		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
123		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
124		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	456	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
125		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	457	1	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
126		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	457	2	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
127		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	457	3	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
129		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	457	5	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà	*1000/1000*	*Altri Diritti*	*Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)*
			€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
130		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	457	6	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
131		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	457	7	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

N°	*denominazione*	*destinazione*	*Classificazione catastale*
132		Abitazione	A/2 – Abitazione di tipo civile

F.M.	*Particella*	*Sub*	*località*	*Inserimento catastale*
6	457	8	Capoluogo	Si

Categoria	*Classe*	*Consistenza*	*Sup. Catast.*	*Rendita*	*Valore Ag. Demanio TP*
A/2	4	6,5 vani		258,49 €	€ 17.993,36
Servizi presenti		Luce - Acqua			

Possesso e/o proprietà ***1000/1000*** ***Altri Diritti*** ***Valore catastale (art. 2 L.R. 3/11/94 – n°43)***

€ 29.856,00

Estremi di acquisizione Verbale di ricognizione, trasferimento e consegna alloggi ubicati in Via San Giacomo prot. 15076 del 24.09.2012

IL VALORE DA CONSIDERARE AI FINI DELL'ALIENAZIONE E' QUELLO CATASTALE (GIUSTO ART. 2 L.R. 3 NOVEMBRE 1994 n°43).

Descrizione generale

Manutenzione necessaria

Valutazione a corpo ***Valutazione reale*** ***Calcolo Manutenzione***

Valutazione complessiva ***Valutazione complessiva decurtata***

Pantelleria, lì

Il Responsabile del Settore II
Geom. Salvatore Gambino

COMUNE DI PANTELLERIA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 61 **Del 13-04-2023**	**Oggetto:** Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali (L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599)

L'anno duemilaventitre il giorno tredici del mese di aprile alle ore 17:17 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Municipale, si è la medesima riunita nelle persone seguenti:

		P/A
Campo Vincenzo	**Sindaco**	**Presente**
Caldo Maurizio	**Assessore**	**Presente**
Ferreri Leonardo Germano	**Assessore**	**Presente**
Parisi Angelo	**Assessore**	**Assente**
Marrucci Francesca	**Assessore**	**Assente**

Con l'assistenza del Segretario Comunale, Dott. Luigi Calamia.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso:

- che la legge finanziaria per l'anno 2008 (legge n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, comma 594) impone alle Amministrazioni Pubbliche l'adozione di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
    a. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, a corredo delle stazioni di lavoro nella automazione d'ufficio;
    b. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
    c. dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Tenuto conto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge sopra richiamata:

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (legge n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, comma 594);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implichino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini di costi/ benefici (comma 596) ;
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione presso l'URP ed il sito internet del comune (comma 598);

Atteso che, ai fini della predisposizione del piano:

1. è stato effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio volta a conoscere l'attuale situazione dell'ente, i costi annuo sostenuti, nonché ad acquisire ulteriori elementi rilevanti ai fini dell'adozione di misure di contenimento delle spese;
2. i responsabili dei servizi hanno preso atto delle risultanze della fase di ricognizione nonché individuato idonee misure di razionalizzazione volte a conseguire significativi risparmi di spesa;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha attivato il processo di analisi per addivenire alla formulazione del piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali, in attuazione di quanto richiesto dall'art. 2, comma 594 della Legge finanziaria 2008 e che a conclusione di tale processo, è stato predisposto il piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali;

Viste le delibere di Giunta Municipale n. 70 del 22 Ottobre 2013, n. 148 del giorno 1 Settembre 2014, n. 159 del 24 Novembre 2015, n. 181 del 27 Settembre 2016 , n. 61 del 16 Maggio 2017, n. 44 del 16 Marzo 2018, n. 98 del 9 Maggio 2019 , n. 168 del 18 settembre 2020, n. 97 del 7 giugno 2021 e n. 106 del 21 giugno 2022, aventi ad oggetto: "Atto di indirizzo per la razionalizzazione delle spese di funzionamento" , con la quale l'amministrazione municipale intende attivare azioni positive dirette alla razionalizzazione dei processi di spesa ed alla conseguente riduzione delle spese di funzionamento della "macchina amministrativa", fermo restando il rispetto delle norme in materia di contratti della pubblica amministrazione e di procedure di acquisto, ma detta delle linee guida inerenti la razionalizzazione di talune spese tra le quali quelle inerenti la gestione delle postazioni informatiche, le telecomunicazioni, le utenze elettriche ed i fitti passivi

Visto il piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di provvedere in merito;
Visto il vigente O.RR.EE.LL.;
Visto il vigente Statuto Comunale;

PROPONE DI DELIBERARE

1) Approvare, il " Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali, delle autovetture e degli immobili ad uso abitativo e di servizio (L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599) che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) di pubblicare il Piano presso il sito internet del Comune per tutto il triennio di validità del piano;
3) di demandare gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute nel piano ai Responsabile dei Servizi;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maccotta Orsolinda
(Firmato elettronicamente)

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

Addì, 11-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Maccotta Orsolinda
(Firmato digitalmente)

UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile ex art. 49 del T.U.E.L. (D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267).

Addì, 11-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Maccotta Orsolinda
(Firmato digitalmente)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione;

Ritenutola meritevole di approvazione;

Visti i pareri favorevoli;

Visto il vigente O.A.EE.LL;

D E L I B E R A

Di approvare la suindicata proposta di deliberazione;

Si da atto che il Responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione "attestazione di regolarità contabile" così come prescritto dall'art. 49 del D. LGS 267 del 18/8/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Campo Vincenzo
(Firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Calamia Luigi
(Firmato digitalmente)

L'ASSESSORE ANZIANO
Caldo Maurizio
(Firmato digitalmente)

C E R T I F I C A T O D I E S E C U T I V I T A '

Data di esecutività:

[x] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12 comma 1).

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Calamia Luigi
(Firmato digitalmente)

COMUNE DI PANTELLERIA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

PROPOSTA DI GIUNTA MUNICIPALE

n. **19** del **11-04-2023**

Oggetto:	Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali (L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In ordine alla regolarità **tecnica** si esprime parere

Favorevole

Pantelleria, 11-04-2023

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Orsolinda Maccotta

(Firmato digitalmente)

COMUNE DI PANTELLERIA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

PROPOSTA DI GIUNTA MUNICIPALE

n. **19** del **11-04-2023**

Oggetto:	Piano triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali (L. n. 244 del 24 dicembre 2007, art. 2, commi 594-599)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In ordine alla regolarità **contabile** si esprime parere

Favorevole

Pantelleria, 11-04-2023

Il Responsabile del Settore Finanziario

Dott.ssa Orsolinda Maccotta

(Firmato digitalmente)

COMUNE DI PANTELLERIA

Provincia di Trapani

PIANO TRIENNALE PER IL 2023-2025 PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI, FINALIZZATO AL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL COMUNE DI PANTELLERIA - ART. 2, COMMI 594 E 595 DELLA L. 244/2007

La gestione amministrativa da parte dei Responsabili dei servizi deve essere improntata alla razionalizzazione delle spese di funzionamento con particolare, ancorché non esclusivo, riferimento alle seguenti tipologie per la razionalizzazione delle quali dovranno essere realizzate, almeno, le azioni di seguito indicate:

Postazioni informatiche

- Al fine di ottenere economie di scala sul materiale di consumo è preferibile, laddove sia possibile, acquistare attrezzature uniformi, ed inoltre realizzare la centralizzazione dei processi di stampa attraverso fotocopiatrici multifunzione (stampante, scanner, fax) in rete e progressivo smantellamento delle stampanti a getto d'inchiostro.

Per le apparecchiature obsolete per l'uso da parte di un ufficio, prima della dismissione dovrà verificarsi se le stesse siano idonee all'uso da parte di altro ufficio, ed in caso negativo verificare la possibilità di procederne al comodato d'uso gratuito alle scuole ed infine a soggetti del terzo settore;

SISTEMA INFORMATICO E DELLE COMUNICAZIONI

Open source

Il Comune di Pantelleria già utilizza in prevalenza prodotti software "open source" . Tale orientamento deve essere mantenuto al fine di ottenere ulteriori diminuzione dei costi per il rinnovo delle licenze software e per i relativi canoni di manutenzione.

Ottimizzazione dei sistemi hardware

Occorre proseguire nell'azione intrapresa diretta a migliorare le prestazioni dei sistemi hardware ottimizzando le prestazioni e riducendo i costi.

Telecomunicazioni e connessioni internet

- Contenimento dei costi telefonici e delle connessioni dati procedendo alla cessazione delle utenze non più utilizzate, alla rivisitazione di tutti i contratti verificando l'adozione di nuove formule contrattuali, e privilegiando, ove possibile l'utilizzo delle nuove tecnologie a basso costo o a costo zero per le comunicazioni. Riduzione al minimo indispensabile delle utenze di telefonia mobile, monitoraggio della spesa per utenza, revisione dei contratti ed utilizzo, ove possibile, di sistemi di comunicazione a costo zero;

Utenze elettriche

- Cessazione delle utenze non più utilizzate, azioni per la riduzione del consumo energetico negli edifici comunali (installazione di temporizzatori, lampade a basso consumo, divieto di utilizzo di stufe elettriche, etc.).

Manutenzioni dei beni patrimoniali e demaniali

- Valutazione preventiva ed analisi costi benefici diretta a verificare la necessità di procedere con manutenzioni di tipo straordinario o di tipo ordinario."

Buoni pasto

- Razionalizzazione della spesa in merito ai buoni pasto.

Sistema idrico

- Razionalizzazione ed efficientamento del sistema idrico.

Pubblica Illuminazione:

- Razionalizzazione ed efficientamento della pubblica illuminazione tesa alla riduzione dei costi connessi.

Beni del patrimonio pubblico

- Razionalizzazione uso beni del patrimonio pubblico con particolare riferimento a quelli non adibiti ad uffici (Castello- Mediateca- Scuola Sibà e Bukkuram- Palestra- Campi Sportivi, etc.).

Comune di Pantelleria TP

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

Anno 2023

Anno ultimo rendiconto approvato	2021
Numero abitanti	7.508
Ente facente parte di unione di comuni	No

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell''amministrazione e al netto dell''IRAP (impegnato a competenza)

Macroaggregato	Anno 2021
1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	2.279.782,87
1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00
1.03.02.12.002 - Quota LSU in carico all'ente	0,00
1.03.02.12.003 - Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
Totale spesa	2.279.782,87

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

Titolo	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.170.549,40	5.990.673,13	5.914.573,68
2 - Trasferimenti correnti	3.946.805,34	4.939.555,68	7.085.370,66
3 - Entrate extratributarie	2.731.669,56	2.890.869,60	3.978.551,25
Totale entrate	12.849.024,30	13.821.098,41	16.978.495,59
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni			14.549.539,43
F.C.D.E.			891.611,50
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.			13.657.927,93

Rapporto spesa/entrate	Soglia	Soglia di rientro	Incremento massimo
16,69 %	26,90 %	30,90 %	10,21 %
Soglia rispettata	**SI**	**SI**	

Incremento massimo spesa	1.394.199,74	Possibile utilizzo 38.000
Totale spesa con incremento massimo	3.673.982,61	**NO**

Spesa del personale anno 0	0,00
Resti assunzionali	0,00

Anno	% massima	Spesa permessa
2023	25,00	0,00
2024	26,00	0,00
2025	0,00	0,00
2026	0,00	0,00
2027	0,00	0,00