



COMUNE DI PANTELLERIA

PROVINCIA DI TRAPANI

DETERMINAZIONE SINDACALE

N° 2 Del 13/01/2023	Oggetto: Attribuzione degli incarichi di Responsabile di Settore.
--------------------------------------	--

L'anno duemilaventitré il giorno 13 del mese di gennaio

IL SINDACO

Premesso che con Deliberazione G.M. n. 259 del 29 /11/2022 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'ente, con decorrenza 01.01.2023, nel seguente modo:

- **Settore I** “SEGRETERIA E SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI - POSTA E PROTOCOLLO - SERVIZI GENERALI - SERVIZI DEMOGRAFICI - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE”;
- **Settore II** “PATRIMONIO E CONTRATTI - SUAP ATTIVITÀ ECONOMICHE – URBANISTICA - SUE EDILIZIA PRIVATA - LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNICI - MOBILITA' URBANA – AMBIENTE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI”;
- **Settore III** “TRIBUTI – SERVIZI FINANZIARI - ECONOMATO”;
- **Settore IV** “SPORT – PUBBLICA ISTRUZIONE – SERVIZI SOCIALI – POLITICHE GIOVANILI – CULTURA - MEDIATECA-CASTELLO-MUSEI”;
- **Settore V** “POLIZIA MUNICIPALE – TRAFFICO”;

Considerato che la Deliberazione G.M. n. 259 del 29.11.2022 ha determinato la soppressione del Settore VI “Urbanistica e Territorio” assorbito, per le relative competenze, nel Settore II;

Richiamato il d.lgs. n. 267/2000 e, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che dispone “Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”;

- l'art. 109, in combinato disposto con l'art. 107, che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente;

- l'art. 109, comma 2, secondo cui "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visto l'art. 13 comma 1 del CCNL 2019/2021 a mente del quale "Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL. Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione). Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo, sono in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza";

Considerato che i preposti ai Settori sono valutati, relativamente al loro operato, e sono responsabili dell'efficienza e dell'efficace assolvimento delle attività cui sono preposti, con particolare riguardo alla complessiva organizzazione delle risorse umane e strumentali, all'impiego dei mezzi affidati, all'attuazione dei piani di azione, alla continuità nell'assolvimento erogativo e nello svolgimento delle funzioni ordinarie, nonché al raggiungimento degli speciali o generali obiettivi indicati dai programmi dell'Amministrazione, con particolare riferimento alla pianificazione esecutiva dell'Ente;

Considerato che gli organi tecnici sono responsabili della tempestività e della regolarità tecnica degli atti di loro competenza, secondo criteri di ordinaria diligenza professionale, ai fini della quale si tiene conto, altresì, della eventuale obiettiva incertezza dei criteri tecnici da adottare o della disciplina normativa da applicare;

Considerato che i Responsabili medesimi sono, inoltre, responsabili dell'ottimale e razionale impiego dei fondi e degli altri mezzi agli stessi attribuiti, secondo i piani di azione adottati dall'Amministrazione e nell'osservanza dei principi di ordinato ed equo assolvimento delle obbligazioni assunte dall'Amministrazione Comunale stessa;

Considerato che rientrando nell'ambito fiduciario, assumono rilevanza i requisiti professionali e i profili di attitudine all'assunzione dell'incarico;

Considerato che le funzioni di responsabilità sono conferite, tenuto conto, ove possibile, del principio di rotazione e dell'esigenza di continuità dell'azione amministrativa, in relazione all'attuazione di specifici programmi ed al conseguimento di prefissi obiettivi, a dipendenti in possesso, oltre che della qualifica funzionale apicale, anche di idoneo

spessore professionale e di adeguate attitudini, con riguardo alle specifiche esperienze lavorative ed ai risultati conseguiti dando atto che potrà configurarsi una revoca anticipata in ipotesi di grave inosservanza delle direttive impartite dallo stesso scrivente, dalla Giunta Comunale o dall'Assessore di riferimento, nonché nei casi di gravi o reiterate irregolarità nell'adozione o nell'emanazione di atti, di rilevanti inefficienze, omissioni o ritardi nello svolgimento delle attività o di sensibili e ripetuti esiti negativi nel perseguimento degli obiettivi di azione prefissati, anche nel contesto del Piano esecutivo di gestione per l'ambito di competenza, che non siano riconducibili a cause oggettive ed incolpevoli espressamente e tempestivamente segnalate, all'Amministrazione, dall'interessato, in modo tale da consentire, all'Amministrazione stessa, l'utile predisposizione e l'idonea assunzione di interventi correttivi, integrativi o rettificativi dei programmi e degli strumenti previsionali adottati o da adottarsi, fatte salve ulteriori e/o diverse cause previste e disciplinate da fonte contrattuale collettiva nel tempo vigente;

Visto l'art. 32, comma 1, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pantelleria che prevede che *“l'incarico di dirigente di settore è conferito a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del Sindaco. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo del Sindaco”*;

Visto il comma 2 del suddetto art. 32, che prevede che *“l'incarico è prorogato di diritto all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina”*.

Considerato che con le Determine Sindacali n. 16 del 14/08/2014, n. 23 del 31/12/2020, n. 4 del 14/06/2013, n. 5 del 14/05/2013, n. 20 del 29/12/2015, n. 2 del 15/06/2021 e n. 4 del 02/08/2021, sono stati conferiti, rispettivamente, gli incarichi di Responsabile dei Settori I, II, III, IV, V e VI;

Tenuto conto che l'art. 32, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Pantelleria statuisce che *“L'incarico, prima della naturale scadenza, può essere modificato quando, per esigenze di carattere funzionale ed organizzativo, si intendano diversamente articolare i servizi.”*;

Ritenuto opportuno procedere alla nomina dei responsabili dei settori I, II, III, IV e V;

Valutati i profili della categoria D in servizio presso l'Ente;

Vista la propria competenza in merito all'attribuzione degli incarichi di Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 33 del regolamento sopra menzionato;

Visto il CCNL 2016/2018, ed in particolare gli artt. 13, 14, 15 e 17;

Visto il CCNL 2019/2021, ed in particolare gli artt.16, 17, 18, 19, 20, 21;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. **Prendere atto** del nuovo assetto organizzativo dell'Ente approvato con deliberazione G.M. n° 259 del 29/11/2022;
2. **Di nominare**, per le motivazioni citate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, i seguenti Responsabili di Settore:
 - Settore I: Dott. Fabrizio Maccotta ad interim;
 - Settore II: Geom. Salvatore Gambino;
 - Settore III: Dott. Fabrizio Maccotta;
 - Settore IV: Dott.ssa Rosalia Conti;
 - Settore V: Dott. Vito Simonte.
3. **Di dare atto** che il trattamento economico accessorio del personale su indicato composto come sopra richiamato dalla retribuzione di risultato e dalla retribuzione di posizione, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità, compreso lo straordinario, ad eccezione dei compensi previsti dalla disciplina dell'art. 18 della L. 109/1994 (incentivi per la progettazione ed esecuzione di opere pubbliche) e dalla disciplina dell'art. 12 comma 1 lett. b del DL 347/96 convertito in legge 556/96, straordinario elettorale.
4. **Di stabilire** che ai sensi:
 - dell'art. 15, comma 6, del CCNL 2016/2018 per la durata dell'incarico ad interim, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività, del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito e del grado di conseguimento degli obiettivi.
 - dell'art. 17, comma 5, del CCNL 2019/2021 per la durata dell'incarico ad interim, al lavoratore, per la durata dello stesso, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione di performance individuale.
5. **Di stabilire** altresì che, per quanto si riferisce all'orario di lavoro, questo dovrà corrispondere a quanto prescritto contrattualmente e, comunque, consentire il buon andamento dei servizi comunali. Perciò, il dipendente titolare di posizione organizzativa deve assicurare la propria presenza nell'ambito dell'orario minimo previsto contrattualmente, nel caso di specie 36 ore, ed organizzare il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare, comunque

nel rispetto dell'orario di servizio degli uffici di riferimento. Nell'ambito di svolgimento dell'orario di lavoro giornaliero, il dipendente può assentarsi per motivi personali, dandone comunicazione al dirigente sovraordinato, nel rispetto tuttavia dell'orario settimanale minimo previsto contrattualmente. La contabilizzazione mensile delle presenze viene effettuata al solo scopo di accertarne la sussistenza del minimo contrattuale di ore di servizio prestate, non essendo prevista, in alcun caso, la corresponsione per compensi straordinari, fatta eccezione per quanto previsto al precedente punto.

6. **Di stabilire** che con l'assegnazione della nomina di specifiche responsabilità ai dipendenti assegnati ai vari Settori, ai sensi degli artt. 70 quinquies del CCNL 2016/2018 e 84 del CCNL 2019/2021, essendo queste tese alla valorizzazione della funzione del Responsabile di P.O., in termini di processi gestionali di carattere strategico – organizzativo, di pianificazione, programmazione e controllo, ed emandando dunque a livelli di responsabilità intermedi la gestione amministrativa, tecnica e contabile dell'Ente, ai prefati dipendenti saranno assegnati, con successivo atto dirigenziale i programmi/progetti e obiettivi da conseguire.
7. **Di conferire** ai responsabili di settore sopra indicati le funzioni dirigenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 comma 2 del tuel;
8. **Di confermare**, nelle more delle attività di graduazione e pesatura della nuova macrostruttura, le retribuzioni di posizione attualmente attribuite ai responsabili di PO;
9. **Di confermare** gli incarichi dei vicari dei vari Settori attualmente in carica in attesa che i responsabili di Settore, eventualmente, propongano soluzioni diverse.
10. **Di stabilire** che le suddette nomine avranno validità fino alla scadenza del mandato del Sindaco.
11. **Di dare atto** che la presente determinazione sarà trasmessa al Segretario, alla Dott.ssa Rosalia Conti, al Dott. Fabrizio Maccotta, al Geom. Salvatore Gambino, al Dott. Vito Simonte, alle RSU ed all'Ufficio Personale.

Il Sindaco

Dott. Vincenzo Campo

giorni consecutivi
Dal _____ al _____
Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Responsabile della pubblicazione
Messo C.le